

Додаток 2
до протоколу засідання
Наглядової ради АТ «НСТУ»
від 27 квітня 2026 № 111
ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Наглядової ради АТ «НСТУ»
від 27 квітня 2026 № 111

Голова Наглядової ради

Світлана ОСТАПА

ПОГОДЖЕНО
Протокол засідання Комітету з питань
аудиту Наглядової ради АТ «НСТУ»
від 27 квітня 2026 року № 71

ЗАТВЕРДЖЕНО
Протокол засідання
Наглядової ради АТ «НСТУ»
від 27 квітня 2026 року № 111

**УЗАГАЛЬНЕНИЙ ЗВІТ ПРО РЕЗУЛЬТАТИ РОБОТИ
СЛУЖБИ ВНУТРІШНЬОГО АУДИТУ АТ «НСТУ»
за I квартал 2026 року**

Відповідно до Статуту внутрішнього аудиту АТ «НСТУ» служба внутрішнього аудиту (далі – *Служба, СВА*) звітує перед Наглядовою радою АТ «НСТУ» за результатами кожного календарного кварталу шляхом надання узагальнених звітів про результати роботи Служби.

I. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Станом на 31.03.2026 року фактична чисельність СВА становила 8 осіб (67 % штатної чисельності).

II. ПРОВЕДЕННЯ ВНУТРІШНІХ АУДИТІВ/ПЛАНОВІ КОНСУЛЬТАЦІЇ

Підстава	Результати аудиту/консультацій	Рекомендації
Розділ I Ризик-орієнтованого річного плану аудиту АТ «НСТУ» на 2025 рік,	За наказом АТ «НСТУ» від 04.11.2025 № 990 «Про проведення аудиту системи внутрішнього контролю» (зі змінами, внесеними	Протокольним рішенням Наглядової ради АТ «НСТУ» від 29.01.2026 № 107

затвердженого протоколом засідання Наглядової ради АТ «НСТУ» від 15.01.2025 № 94 (зі змінами, внесеними рішенням Наглядової ради АТ «НСТУ» від 29.10.2025 № 104)	наказом АТ «НСТУ» від 23.12.2025) аудиторською групою СВА проведено аудит системи внутрішнього контролю за 2025 рік (з урахуванням фактичних результатів діяльності станом на 01.12.2025)	затверджено аудиторський звіт за результатами аудиту системи внутрішнього контролю за 2025 рік (з урахуванням фактичних результатів діяльності станом на 01.12.2025) з рекомендаціями. Наказом АТ «НСТУ» від 24.02.2026 № 179 затверджено План коригувальних дій стосовно виявлених зауважень і недоліків аудиту системи внутрішнього контролю АТ «НСТУ»
Розділ І Ризик-орієнтованого річного плану аудиту АТ «НСТУ» на 2025 рік, затвердженого протоколом засідання Наглядової ради АТ «НСТУ» від 15.01.2025 № 94 (зі змінами, внесеними рішенням Наглядової ради АТ «НСТУ» від 29.10.2025 № 104)	Відповідно до наказу АТ «НСТУ» від 07.11.2025 № 1005 «Про проведення перевірки (аудиту) фінансово-господарської діяльності АТ «НСТУ» за 2025 рік аудиторською групою СВА проведено аудит фінансово-господарської діяльності АТ «НСТУ» за період з 01.01.2025 по 31.12.2025 року	

III. ЗДІЙСНЕННЯ ІНШОЇ ДІЯЛЬНОСТІ З ВНУТРІШНЬОГО АУДИТУ

Завдання внутрішнього аудиту	Вид іншої діяльності з внутрішнього аудиту	Заходи виконання
Створення та формування підґрунтя для проведення внутрішніх аудитів відповідно до вимог чинного законодавства, що визначене розділом III Ризик-орієнтованого річного плану аудиту АТ «НСТУ» на 2025 рік, затвердженого протоколом засідання Наглядової ради АТ «НСТУ» від 15.01.2024 № 94	Здійснення планування та звітування щодо проведеної роботи СВА, проведення внутрішньої оцінки якості діяльності СВА, організаційно-консультаційна діяльність	В межах виконання Статуту внутрішнього аудиту АТ «НСТУ» службою підготовлено, погоджено з Комітетом з питань аудиту Наглядової ради АТ «НСТУ» та затверджено протокольним рішенням Наглядової ради АТ «НСТУ» від 10.02.2026 № 108 Узагальнений звіт про результати роботи Служби внутрішнього аудиту АТ «НСТУ» за IV квартал 2025 року та Звіт про результати діяльності Служби внутрішнього аудиту АТ «НСТУ» за 2025 рік. У I кварталі 2026 року незалежними оцінювачами проведено повну зовнішню оцінку якості функції внутрішнього аудиту АТ «НСТУ» на відповідність її Глобальним стандартам внутрішнього аудиту. За результатами зовнішнього оцінювання встановлено, що функцією внутрішнього аудиту загалом досягнуто 7 принципів, частково досягнуто 8 принципів та частково досягнуто Мету внутрішнього аудиту. Рівень відповідності визначено як «Часткове досягнення (часткова відповідність)», що є об'єктивним відображенням глобального перехідного періоду впровадження нових ГСВА та свідчить про готовність функції внутрішнього аудиту АТ «НСТУ» до якісної трансформації у стратегічного партнера Наглядової ради. За результатами оцінки запропоновано кроки, спрямовані на приведення діяльності СВА у відповідність до вимог ГСВА та посилення внутрішнього контролю третьої лінії захисту у Товаристві.

		Начальником СВА розроблено план коригувальних заходів для усунення розривів внутрішнього аудиту з вимогами ГСВА
	Визначення та розробка методологічних основ для проведення внутрішніх аудитів	З метою приведення внутрішніх документів АТ «НСТУ» у відповідність до вимог законодавства (абз. 2 ч. 2 ст. 11 ⁴ Закону України «Про управління об'єктами державної власності») та Глобальних стандартів внутрішнього аудиту (в редакції від 09.01.2024 року) в частині забезпечення функції внутрішнього аудиту, СВА розроблено: - Процедуру ризик-орієнтованого підходу до планування діяльності СВА (затверджена рішенням Наглядової ради АТ «НСТУ» від 29.01.2026 № 107); - проєкт Порядку проведення внутрішніх аудитів в АТ «НСТУ» та надання звітів за їх результатами (розпочато процедуру узгодження документу)
	Участь працівників СВА у семінарах/тренінгах з питань організації та проведення внутрішніх аудитів за певними напрямками, тощо	Начальником СВА взято участь в «Конференції з аудиту та ризиків - 2026» та форумі «Національний комплаєнс. Форум 2026». Крім того, взято участь у вебінарі «Новий Трудовий кодекс: як зміниться для роботодавців трудове законодавство». Працівники групи фінансових аудитів СВА взяли участь в освітньому заході: «Аудиторські завдання: планування, докази та звітність» за напрямом «Міжнародні стандарти аудиту». У I кварталі 2026 року працівники СВА взяли участь у семінарах/тренінгах/вебінарах за наступними напрямками: «Оновлений МСФЗ для малих і середніх підприємств», «Проект Трудового кодексу: вивчаємо трудові договори», «Подорожній лист і пальне: як правильно списувати, щоб не було штрафів», «Порядок проведення передрейсових медичних оглядів водіїв». Крім того працівники СВА брали участь в семінарах, організованих Академією суспільного мовлення

IV. МОНІТОРИНГ ВИКОНАННЯ РЕКОМЕНДАЦІЙ

Моніторинг виконання рекомендацій СВА за результатами проведених внутрішніх аудитів у I кварталі 2026 року здійснювався за 9 аудитами (2 - 2021 року, 2 - 2023 року, 3 - 2024 року, 2 - 2025 року), зокрема за 30 пунктами рекомендацій, результати якого засвідчили:

- виконання 3 пунктів заходів (10 %);
- не повне виконання (процес виконання триває) за 9 пунктами заходів (30 %), з них: перебуває на постійному контролі 1 пункт заходів (3 %);
- призупинення виконання заходів за 1 пунктом (3 %) до завершення процедур, пов'язаних з відшкодуванням збитків пошкоджених/знищених активів АТ «НСТУ»;
- настання строків виконання у наступних періодах по 17 пунктах заходів (57 %):

Рішення Наглядової ради АТ «НСТУ» щодо схвалення рекомендацій СВА за результатами проведеного аудиту	План заходів щодо виконання рекомендацій СВА за результатами аудиту (план коригувальних дій відносно виявлених зауважень аудиту)	Стан виконання рекомендацій	Оцінка виконання рекомендацій
1	2	3	4
За результатами аудиту функцій компласнсу, управління ризиками, методології та внутрішнього контролю АТ «НСТУ» за період з 01.01.2020 по 31.03.2021 року, проведеного СВА в період з 04.02.2021 по 09.04.2021			
Рішення Наглядової ради АТ «НСТУ» від 25.06.2021 № 60	Наказ АТ «НСТУ» від 12.07.2021 № 480	Інформація про стан виконання Плану заходів за I квартал 2026 року	Загалом виконано 8 пунктів рекомендацій, за 2 пунктами триває процес виконання, 1 пункт знято з контролю
7. Переглянути проєкт методики управління ризиками АТ «НСТУ», враховуючи специфіку телерадіокомпанії, на предмет здійснення зайвих розрахунків та аналітичних процедур; створити централізовану інформаційну базу даних для збору інформації про події ризиків; ідентифікувати та регламентувати бізнес-процеси в частині діяльності самостійного структурного підрозділу управління ризиків АТ «НСТУ» (короткий опис та блок-схему процесу, а саме графічне представлення послідовності виконання операцій та взаємозв'язків між самостійними/відокремленими структурними підрозділами з управління ризиками, потоків документів між учасниками процесу, умов виконання операцій тощо); визначити внутрішніми документами Товариства алгоритм взаємодії між I, II та III лініями захисту; затвердити форми та строки подання управлінської звітності про виконання Плану заходів за результатами проведення щорічної оцінки ризиків	7. Переглянути проєкт методики управління ризиками АТ «НСТУ», враховуючи специфіку телерадіокомпанії, на предмет здійснення зайвих розрахунків та аналітичних процедур; створити централізовану інформаційну базу даних для збору інформації про події ризиків; ідентифікувати та регламентувати бізнес-процеси в частині діяльності самостійного структурного підрозділу управління ризиків АТ «НСТУ» (короткий опис та блок-схему процесу, а саме графічне представлення послідовності виконання операцій та взаємозв'язків між самостійними/відокремленими структурними підрозділами з управління ризиками, потоків документів між учасниками процесу, умов виконання операцій тощо); визначити внутрішніми документами Товариства алгоритм взаємодії між I, II та III лініями захисту; затвердити форми та строки подання управлінської звітності про виконання Плану заходів за результатами проведення щорічної оцінки ризиків (Термін виконання - до 31.12.2021)	Наказом АТ «НСТУ» від 29.07.2024 № 760 строки виконання заходу продовжено до 31.12.2024. Наказом АТ «НСТУ» від 15.01.2025 № 66 строки виконання заходу продовжено до 30.09.2025 року. Наказом АТ «НСТУ» від 02.10.2025 № 890 строки виконання заходу продовжено до 30.09.2026 року	Процес виконання триває
9. При проведенні щорічної оцінки ризиків забезпечити здійснення оцінки ринкових ризиків при визначенні договірної вартості послуг з комерційної діяльності (розміщення реклами, спонсорство, телепродаж, політична агітація, продаж прав, послуг з використання технічних засобів, організації зйомок, виготовлення та розміщення програм, виступів оркестру, використання студії звукозапису тощо), а також проведення детального аналізу інформації при складанні бази інцидентів/подій ризику	9. При проведенні щорічної оцінки ризиків забезпечити здійснення оцінки ринкових ризиків при визначенні договірної вартості послуг з комерційної діяльності, а також проведення детального аналізу інформації при складанні бази інцидентів/подій ризику (Термін виконання - до 31.03.2022)	Наказом АТ «НСТУ» від 29.07.2024 № 760 строки виконання заходу продовжено до 31.12.2024. Наказом АТ «НСТУ» від 15.01.2025 № 66 строки виконання заходу продовжено до 30.09.2025 року. Наказом АТ «НСТУ» від 02.10.2025 № 890 строки	Процес виконання триває

		<u>виконання заходу продовжено до 30.09.2026 року</u>	
За результатами аудиту формування та виконання фінансового плану АТ «НСТУ» за період з 01.01.2019 по 31.08.2021 року, проведеного СВА в період з 12.07.2021 по 30.09.2021			
Рішення Наглядової ради АТ «НСТУ» від 23.12.2021 № 66	Наказ АТ «НСТУ» від 21.01.2022 № 37	Інформація про стан виконання Плану заходів за I квартал 2026 року	Загалом виконано 9 пункти рекомендацій, процес виконання триває за 1 пунктом, 4 пункти знято з контролю
3. Визначити ключові індикатори ризиків за процедурами планування, виконання та звітування за виконанням фінансового плану та провести оцінку ризиків за визначеними індикаторами	3. Визначити ключові індикатори ризиків за процедурами планування, виконання та звітування за виконанням фінансового плану та провести оцінку ризиків за визначеними індикаторами (Термін виконання - до 31.12.2022)	Наказом АТ «НСТУ» від 02.08.2024 № 778 строки виконання заходу продовжено до 31.12.2024 року. Політикою внутрішнього контролю АТ «НСТУ» визначено профіль ризиків, якими керується товариство (додаток 1 до Політики внутрішнього контролю). Протягом 2025 року планується: - перегляд і оновлення внутрішніх документів з управління ризиками (протягом 1 кварталу 2025 року); - розробка декларації схильності до ризиків відповідно до кращих практик ISO 31010 (до кінця 3 кварталу 2025 року); - розробка методології оцінки ризиків відповідно до кращих практик ISO 31010 (до кінця 3 кварталу 2025 року); - оцінка ризиків за методологією оцінки ризиків відповідно до кращих практик ISO 31010 (до кінця 3 кварталу 2025 року). Наказом АТ «НСТУ» від 16.01.2025 № 73 строки виконання заходу продовжено до 30.09.2025 року. Наказом АТ «НСТУ» від 01.10.2025 № 887 строки	Процес виконання триває

		<u>виконання заходу продовжено до 30.09.2026 року</u>	
За результатами аудиту закупівель прав на публічне сповіщення аудіовізуальних творів (медіаконтенту) за період з 01.01.2020 по 31.12.2022 року проведеного СВА в період з 02.12.2022 по 22.02.2023			
Рішення Наглядової ради АТ «НСТУ» від 09.08.2023 № 79	Наказ АТ «НСТУ» від 01.09.2023 № 792	Інформація про стан виконання Плану заходів за I квартал 2026 року	Загалом виконано 5 пункти рекомендацій, за 1 пунктом процес виконання триває, 2 пункти знято з контролю
5. З метою впровадження системи внутрішнього контролю переглянути підходи до контролю за виконанням бізнес-процесів, у тому числі активізувати роботу підрозділів II лінії захисту та запровадити форми управлінської звітності з розрахунками встановлених показників у процесах з метою ідентифікації відхилень від процедур (операцій) та показників, що затверджені бізнес-процесами	5. З метою впровадження системи внутрішнього контролю переглянути підходи до контролю за виконанням бізнес-процесів, у тому числі активізувати роботу підрозділів II лінії захисту та запровадити форми управлінської звітності з розрахунками встановлених показників у процесах з метою ідентифікації відхилень від процедур (операцій) та показників, що затверджені бізнес-процесами (Термін виконання – до 31.03.2024)	Наказом АТ «НСТУ» від 29.07.2024 № 762 строки виконання заходу продовжено до 31.10.2024 року. Наказом АТ «НСТУ» від 31.01.2025 № 109 строки виконання заходу продовжено до 30.09.2025 року. Наказом АТ «НСТУ» від 02.10.2025 № 889 строки виконання заходу продовжено до 30.09.2026 року	Процес виконання триває
За результатами аудиту трансляції телерадіопрограм АТ «НСТУ» за період з 01.01.2021 по 31.03.2023 року, проведеного СВА в період з 09.05.2023 по 31.07.2023			
Рішення Наглядової ради АТ «НСТУ» від 23.11.2023 № 81	Наказ АТ «НСТУ» від 12.12.2023 № 1141	Інформація про стан виконання Плану заходів за I квартал 2026 року	Загалом виконано 12 пунктів, призупинено моніторинг за 1 пунктом
13. В межах проведення інвентаризації активів та зобов'язань АТ «НСТУ» (із врахуванням змін до Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань від 02.09.2014 № 879, внесених наказом Міністерства фінансів України від 26.05.2022 № 148) розглянути питання щодо списання фактично знищених активів на деокупованій території згідно чинного законодавства	13. В межах проведення інвентаризації активів та зобов'язань АТ «НСТУ» (із врахуванням змін до Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань від 02.09.2014 № 879, внесених наказом Міністерства фінансів України від 26.05.2022 № 148) розглянути питання щодо списання фактично знищених активів на деокупованій території згідно чинного законодавства (Термін виконання – до 20.12.2024)	Відповідно до наданої інформації, департаментом управління активами вживаються заходи щодо внесення інформації про пошкоджене нерухоме майно АТ «НСТУ» (24 об'єкти у 9 регіонах, розмір ушкоджень яких станом на 31.12.2024 становить 24,0 млн грн) до «Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України».	Моніторинг призупинено до завершення процедур, пов'язаних з відшкодуванням збитків пошкоджених / знищених активів АТ «НСТУ»

		Крім того, за інформацією філій, відкрито низку кримінальних справ, пошкоджених/знищених активах АТ «НСТУ»	
За результатами аудиту корпоративного управління та системи внутрішнього контролю АТ «НСТУ» за період з 01.01.2021 по 29.02.2024 року, проведеного СВА в період з 25.12.2023 по 15.03.2024 року			
Рішення Наглядової ради АТ «НСТУ» від 26.09.2024 № 90	Наказ АТ «НСТУ» від 23.10.2024 № 1011	Інформація про стан виконання Плану заходів за I квартал 2026 року	Загалом виконано 4 пункти, 1 пункт перебуває на постійному контролі, процес виконання триває за 2 пунктами, за 1 термін виконання не настав, моніторинг знято з контролю за 1 пунктом
2. Провести комплексний перегляд та актуалізувати концептуальні документи АТ «НСТУ» (стратегії/концепції щодо розвитку цифрових платформ (диджитал), платформ телебачення та радіо АТ «НСТУ»); забезпечити розробку відсутніх концептуальних документів (маркетингової стратегії АТ «НСТУ» та стратегій окремих платформ і каналів на основі аналізу конкурентного середовища та прогнозування запитів цільових аудиторій відповідних каналів та платформ (маркетингових стратегій брендів); стратегії/концепції щодо розвитку соціально впливового контенту та спеціальних проєктів АТ «НСТУ»); розробити та затвердити членами правління, відповідальними за напрям, дорожні карти по впровадженню прийнятих концептуальних документів (за необхідності), а також впровадити механізм моніторингу та контролю за виконанням завдань, визначених цими дорожніми картами з подальшою імплементацією їх в систему мотивації	2. Провести комплексний перегляд та актуалізувати концептуальні документи АТ «НСТУ» (стратегії/концепції щодо розвитку цифрових платформ (диджитал), платформ телебачення та радіо АТ «НСТУ»); забезпечити розробку відсутніх концептуальних документів (маркетингової стратегії АТ «НСТУ» та стратегій окремих платформ і каналів на основі аналізу конкурентного середовища та прогнозування запитів цільових аудиторій відповідних каналів та платформ (маркетингових стратегій брендів); стратегії/концепції щодо розвитку соціально впливового контенту та спеціальних проєктів АТ «НСТУ»); розробити та затвердити членами правління, відповідальними за напрям, дорожні карти по впровадженню прийнятих концептуальних документів (за необхідності), а також впровадити механізм моніторингу та контролю за виконанням завдань, визначених цими дорожніми картами з подальшою імплементацією їх в систему мотивації (Термін виконання – до 30.06.2026)		Термін виконання не настав
5. Після затвердження Політики внутрішнього контролю, в рамках профілю ризиків АТ «НСТУ», визначити ключові бізнес-процеси для відслідковування ризиків та спільно з власниками цих бізнес-процесів розробити метрики, джерела даних, періодичність контролю із визначенням відповідальних виконавців	5. Після затвердження Політики внутрішнього контролю, в рамках профілю ризиків АТ «НСТУ», визначити ключові бізнес-процеси для відслідковування ризиків та спільно з власниками цих бізнес-процесів розробити метрики, джерела даних, періодичність контролю із визначенням	Наказом АТ «НСТУ» від 31.01.2025 № 111 строки виконання заходу перенесено до 30.09.2025 року. Наказом АТ «НСТУ» від 01.10.2025 № 886 <u>строки</u>	Процес виконання триває

	відповідальних виконавців <i>(Термін виконання – до 31.03.2025)</i>	<u>виконання заходу продовжено до 30.09.2026 року</u>	
7. Провести аналіз повноти внесення до бази інцидентів інформації про ризики для подальшого своєчасного реагування та попередження аналогічних ситуацій у майбутньому. За результатами проведеного аналізу підготувати відповідні рекомендації та організувати навчання ризик-координаторів	7. Провести аналіз повноти внесення до бази інцидентів інформації про ризики для подальшого своєчасного реагування та попередження аналогічних ситуацій у майбутньому. За результатами проведеного аналізу підготувати відповідні рекомендації та організувати навчання ризик-координаторів <i>(Термін виконання – до 31.03.2025)</i>	Наказом АТ «НСТУ» від 27.03.2025 № 328 строки виконання заходу перенесено до 30.09.2025 року. Наказом АТ «НСТУ» від 01.10.2025 № 886 <u>строки виконання заходу продовжено до 30.09.2026 року</u>	<i>Процес виконання триває</i>
9. Зважаючи на важливість проекту та високий рівень ризиків, пов'язаних з впровадженням BPMS/ERP системи, які вимагають здійснення своєчасних заходів реагування з боку органів управління компанії, запровадити систему моніторингу та звітування за процесом впровадження етапів проекту, встановити регулярність <i>(раз на півроку)</i> подання інформації про хід впровадження BPMS/ERP системи Комітету з питань аудиту Наглядової ради АТ «НСТУ»	9. Зважаючи на важливість проекту та високий рівень ризиків, пов'язаних з впровадженням BPMS / ERP системи, які вимагають здійснення своєчасних заходів реагування з боку органів управління компанії, запровадити систему моніторингу та звітування за процесом впровадження етапів проекту, встановити регулярність <i>(раз на півроку)</i> подання інформації про хід впровадження BPMS / ERP системи Комітету з питань аудиту Наглядової ради АТ «НСТУ» <i>(Термін виконання: 30.04.2025, 31.10.2025, 30.04.2026, 31.10.2026)</i>	На засідання Комітету з питань аудиту Наглядової ради АТ «НСТУ» 17.06.2025 заслухано інформацію про хід впровадження BPMS / ERP системи. На засідання Комітету з питань аудиту Наглядової ради АТ «НСТУ» 28.10.2025 заслухано інформацію про виконання I-го етапу впровадження BPMS/ERP системи: 1. Система ERP-класу розгорнута на ресурсах Суспільного <i>(11 модулів)</i> . Маємо 100 конкурентних ліцензій. 2. Створено центр компетенцій. 3. Налаштовано підсистему управління проектами <i>(УП)</i> в базовій конфігурації відповідно до вимог ТЗ Етапу 1. 4. Розроблена Методика та програма приймальних випробувань підсистеми УП відповідно до Постанови КМУ №205 від 21.02.2025. 5. Ключовими користувачами проведено випробування налаштованого функціоналу підсистеми УП згідно Методики. 6. Наказом № 1066 від 08.11.2024 запроваджено ДЕ:	<i>Виконується</i>

		введено 6 різнопланових проєктів; складено Протоколи результатів ДЕ. 7. Прийнято рішення про впровадження підсистеми УП в промислову експлуатацію. Підготовлено проєкт наказу про перехід в промислову експлуатацію. На другому етапі підготовлено оперативний блок, який складається: бухгалтерський та податковий облік; облік запасів; контрактно-договірний облік; нормативно-довідникова інформація (MDM); міграція НДІ, даних. Завдання другого етапу це налаштувати, побудувати та впровадити працездатну підсистему оперативного обліку як частину комплексної цілісної повнофункціональної ERP Системи	
За результатами аудиту маркетингових досліджень та маркетингової діяльності АТ «НСТУ» за період з 01.01.2022 по 30.06.2024 року, проведеного СВА в період з 01.07.2024 по 20.09.2024 року			
Рішення Наглядової ради АТ «НСТУ» від 25.02.2025 № 95	Наказ АТ «НСТУ» від 19.03.2025 № 272	Інформація про стан виконання Плану заходів за I квартал 2026 року	Загалом виконано 7 пунктів, за 1 пунктом термін виконання не настав, процес виконання триває за 2 пунктами, 1 пункт знято з контролю
1. Розробити та подати на затвердження в установленому порядку маркетингову стратегію АТ «НСТУ», що відповідатиме стратегічним цілям і місії компанії та визначатиме основні напрями її розвитку на трирічний період	1. Розробити та подати на затвердження в установленому порядку маркетингову стратегію АТ «НСТУ», що відповідатиме стратегічним цілям і місії компанії та визначатиме основні напрями її розвитку на трирічний період. <i>(Термін виконання – до 31.03.2026)</i>	Відповідно до наданої інформації, дирекцією маркетингу та комунікацій розроблено проєкт маркетингової стратегії АТ «НСТУ», з врахуванням даних досліджень Медіатрек 2025 та сегментації на основі медіа споживання (які були презентовані 27 лютого та 13 березня), з квітня буде	<i>Процес виконання триває</i>

		розпочато процес внутрішнього узгодження. Наказом АТ «НСТУ» від 31.03.2026 № 275 <u>строки виконання заходу продовжено до 20.04.2026 року</u>	
3. На основі аналізу конкурентного середовища та прогнозування запитів цільових аудиторій відповідних каналів і платформ переглянути існуючі маркетингові стратегії / концепції для ключових брендів компанії на предмет їх актуальності	3. На основі аналізу конкурентного середовища та прогнозування запитів цільових аудиторій відповідних каналів і платформ переглянути існуючі маркетингові стратегії / концепції для ключових брендів компанії на предмет їх актуальності. (Термін виконання – до 31.03.2026)	Відповідно до наданої інформації, дирекцією маркетингу та комунікацій у зв'язку із необхідністю врахування при розробці стратегії даних досліджень Медіатрек 2025 та сегментації на основі медіа споживання (які були презентовані 27 лютого та 13 березня) та синхронізацією із загальною маркетинговою стратегією процес оновлення існуючих маркетингових стратегій / концепцій для ключових брендів компанії буде розпочато з квітня після затвердження маркетингової стратегії АТ «НСТУ». Наказом АТ «НСТУ» від 31.03.2026 № 275 <u>строки виконання заходу продовжено до 30.06.2026 року</u>	Процес виконання триває
4. З метою системного підходу до управління брендами та комунікацією з аудиторією, врахування потреб цільових груп аудиторії, актуальних трендів у медіасфері тощо розробити та затвердити концепції брендів, яких бракує, а також комунікаційну концепцію, яка стане основою для складання і реалізації комунікаційних планів АТ «НСТУ» для різних груп стейкхолдерів	4. З метою системного підходу до управління брендами та комунікацією з аудиторією, врахування потреб цільових груп аудиторії, актуальних трендів у медіасфері тощо розробити та затвердити концепції брендів, яких бракує, а також комунікаційну концепцію, яка стане основою для складання і реалізації комунікаційних планів АТ «НСТУ» для різних груп стейкхолдерів. (Термін виконання – до 30.06.2026)		Термін виконання не настав
5. Виходячи з цілей і задач АТ «НСТУ» розробити і затвердити політику партнерств та політику внутрішніх крос-промо кампаній, що визначатимуть принципи і підходи в компанії за цими напрямками діяльності. Для належного планування, координації та ефективності маркетингових активностей сформувати та імплементувати процедури	5. Виходячи з цілей і задач АТ «НСТУ» розробити і затвердити політику партнерств та політику внутрішніх крос-промо кампаній, що визначатимуть принципи і підходи в компанії за цими напрямками діяльності. Для належного планування, координації та ефективності маркетингових активностей сформувати та імплементувати процедури	З метою встановлення основних засад та принципів реалізації партнерств АТ «НСТУ» з фізичними, юридичними особами та/або ініціативними групами рішенням правління АТ «НСТУ» від 05.01.2026 № 529	Виконано

проходження промокампаній, дизайну проєктів і подій	проходження промокампаній, дизайну проєктів і подій. <i>(Термін виконання – до 31.12.2025)</i>	затверджено Політику реалізації партнерств АТ «НСТУ». З метою підвищення рівня знання і впізнаваності бренду Суспільного рішенням правління АТ «НСТУ» від 23.03.2026 № 543 затверджено Політику просування медіаактивів через внутрішні платформи АТ «НСТУ»	
9. Актуалізувати регламенти бізнес-процесів, пов'язаних із розсилкою аналітичних звітів, затверджені наказами АТ «НСТУ» від 26.10.2020 № 575 та № 576, відповідно до структури та потреб Товариства	9. Актуалізувати регламенти бізнес-процесів, пов'язаних із розсилкою аналітичних звітів, затверджені наказами АТ «НСТУ» від 26.10.2020 № 575 та № 576, відповідно до структури та потреб Товариства. <i>(Термін виконання – до 30.09.2025)</i>	Наказами АТ «НСТУ» від 11.03.2026 № 224 та від 09.04.2026 № 301 у зв'язку з використанням наявних можливостей програмного забезпечення АТ «НСТУ», а саме пакета «Office» та застосуванням інструментів Power BI для здійснення щоденного та щотижневого розсилання аналітичних звітів зі статистичними даними ТВ-панелі щодо телеперегляду, визнано такими, що втратили чинність, наказ АТ «НСТУ» від 26.10.2020 № 575 «Про затвердження регламенту бізнес-процесу «Розсилка щоденних аналітичних звітів» та наказ АТ «НСТУ» від 26.10.2020 № 576 «Про затвердження регламенту бізнес-процесу «Розсилка щотижневого аналітичного звіту»	Виконано
Аудиту фінансово-господарської діяльності філій АТ «НСТУ» за період з 01.01.2024 по 30.06.2024, проведеного СВА в період з 23.09.2024 по 08.11.2024 року			
Рішення Наглядової ради АТ «НСТУ» від 24.04.2025 № 99	Наказ АТ «НСТУ» від 03.05.2025 № 453	Інформація про стан виконання Плану заходів за I квартал 2026 року	Загалом виконано 2 пункти, за 1 пунктом термін виконання не настав
1. З метою забезпечення уніфікованого підходу до встановлення строків корисного використання нематеріальних активів АТ «НСТУ», передбачити у відповідному модулі ERP системи формування і	1. З метою забезпечення уніфікованого підходу до встановлення строків корисного використання нематеріальних активів АТ «НСТУ», передбачити у відповідному модулі ERP системи формування і		Термін виконання не настав

наповнення каталогу строків корисного використання таких активів	наповнення каталогу строків корисного використання таких активів <i>(Термін виконання – до 31.12.2026)</i>		
Аудиту розподілу та використання технічних засобів і ресурсів для виробництва контенту ЦД АТ «НСТУ» за період з 01.01.2024 року по 31.03.2025, проведеного СВА в період з 10.04.2025 по 30.06.2025 року			
Рішення Наглядової ради АТ «НСТУ» від 29.10.2025 № 104	Наказ АТ «НСТУ» від 18.11.2025 № 1043	Інформація про стан виконання Плану заходів за I квартал 2026 року	Загалом за 3 пунктами заходів термін виконання не настав
1. З метою підвищення ефективності використання технічних засобів і ресурсів для виробництва відеоконтенту створити єдину систему управління виробничими ресурсами, яка забезпечить системне планування потреби в технічних засобах, ефективне управління ними, управлінський облік наявних ресурсів і їх фактичне використання, а також управління наявними і потенційними ризиками з метою мінімізації їх впливу та скорочення операційних витрат на технічне забезпечення	1. З метою підвищення ефективності використання технічних засобів і ресурсів для виробництва відеоконтенту створити єдину систему управління виробничими ресурсами, яка забезпечить системне планування потреби в технічних засобах, ефективне управління ними, управлінський облік наявних ресурсів і їх фактичне використання, а також управління наявними і потенційними ризиками з метою мінімізації їх впливу та скорочення операційних витрат на технічне забезпечення. <i>(Термін виконання – 31.12.2027)</i>		Термін виконання не настав
2. В межах створення єдиної системи управління виробничими ресурсами розробити план впровадження концепції внутрішнього сервісу (ренталу) з дотриманням принципів безперервності мовлення та виробничих процесів в АТ «НСТУ». Зазначений план має включати: - оцінку можливості створення незалежного від виробничих платформ самостійного структурного підрозділу з внутрішнього ренталу, який виконуватиме завдання з управління, визначення потреб, розподілу, збереження та фіксації фактичного використання виробничих ресурсів; - реалізацію у межах проєкту з автоматизації основних і допоміжних бізнес-процесів на базі платформи BPMS/ERP (IT-Enterprise), зокрема підсистем управління проєктним виробництвом і розрахунку фактичної собівартості проєктного виробництва, функціоналу планування, моніторингу та обліку виробничих ресурсів із створенням електронних каталогів технічних засобів для виробництва контенту; - комплекс заходів, спрямованих на усунення дисбалансу між виробничими потребами та наявними кадровими ресурсами, зокрема шляхом	2.1. В межах створення єдиної системи управління виробничими ресурсами розробити план впровадження концепції внутрішнього сервісу (ренталу) з дотриманням принципів безперервності мовлення та виробничих процесів в АТ «НСТУ». Зазначений план має включати: – оцінку можливості створення незалежного від виробничих платформ самостійного структурного підрозділу з внутрішнього ренталу, який виконуватиме завдання з управління, визначення потреб, розподілу, збереження та фіксації фактичного використання виробничих ресурсів; – реалізацію у межах проєкту з автоматизації основних і допоміжних бізнес-процесів на базі платформи BPMS/ERP (IT-Enterprise), зокрема підсистем управління проєктним виробництвом і розрахунку фактичної собівартості проєктного виробництва, функціоналу планування, моніторингу та обліку виробничих ресурсів із створенням електронних каталогів технічних засобів для виробництва контенту; – комплекс заходів, спрямованих на усунення дисбалансу між виробничими потребами та наявними кадровими ресурсами, зокрема шляхом		Термін виконання не настав

оптимізації процесів, підготовки та залучення кваліфікованих фахівців (<i>телеоператорів, звукорежисерів тощо</i>), а також створення умов для збереження та підвищення мотивації ключових працівників; - перегляд регламентів бізнеспроцесів, пов'язаних із плануванням виробничих ресурсів та виробництвом контенту, відповідно до організаційної структури та потреб АТ «НСТУ». Розроблення регламенту управління процесами ремонту техніки та обладнання, який встановлюватиме стандарти прийняття рішень, контроль строків виконання ремонтних робіт та порядок координації й взаємодії із зовнішніми підрядниками; - заходи з регулювання (стандартизації) використання апаратних відеомонтажу (АВМ) та розвитку і вдосконалення студійних локацій; - забезпечення функціонування системи моніторингу та звітності щодо виконання ремонтних робіт, яка дозволить своєчасно виявляти відхилення, оперативно вживати заходів для їх усунення та підвищить ефективність використання виробничих ресурсів	оптимізації процесів, підготовки та залучення кваліфікованих фахівців (<i>телеоператорів, звукорежисерів тощо</i>), а також створення умов для збереження та підвищення мотивації ключових працівників; – перегляд регламентів бізнес-процесів, пов'язаних із плануванням виробничих ресурсів та виробництвом контенту, відповідно до організаційної структури та потреб АТ «НСТУ». (Термін виконання - 30.06.2026) 2.2. Розроблення регламенту управління процесами ремонту техніки та обладнання, який встановлюватиме стандарти прийняття рішень, контроль строків виконання ремонтних робіт та порядок координації й взаємодії із зовнішніми підрядниками; – заходи з регулювання (стандартизації) використання апаратних відеомонтажу (АВМ) та розвитку і вдосконалення студійних локацій; – забезпечення функціонування системи моніторингу та звітності щодо виконання ремонтних робіт, яка дозволить своєчасно виявляти відхилення, оперативно вживати заходів для їх усунення та підвищить ефективність використання виробничих ресурсів. (Термін виконання - 30.09.2026)		
3. Впровадити систему управління ризиками у процесах виробництва контенту, яка передбачає ідентифікацію потенційних загроз (у тому числі, пов'язаних із використанням техніки та обладнання), оцінку їхнього впливу на виробничу діяльність, визначення відповідальних осіб, а також реалізацію процедур регулярного моніторингу та оперативного реагування з метою мінімізації ризиків і підвищення ефективності внутрішнього контролю	3. Впровадити систему управління ризиками у процесах виробництва контенту, яка передбачає ідентифікацію потенційних загроз (у тому числі, пов'язаних із використанням техніки та обладнання), оцінку їхнього впливу на виробничу діяльність, визначення відповідальних осіб, а також реалізацію процедур регулярного моніторингу та оперативного реагування з метою мінімізації ризиків і підвищення ефективності внутрішнього контролю. (Термін виконання - 31.12.2027)		Термін виконання не настав
Аудиту системи внутрішнього контролю за період за 2025 рік (з урахуванням фактичних результатів діяльності станом на 01.12.2025), проведеного СВА в період з 04.11.2025 по 14.01.2026 року			
Рішення Наглядової ради АТ «НСТУ» від 29.01.2026 № 107	Наказ АТ «НСТУ» від 24.02.2026 № 179	Інформація про стан виконання Плану заходів за I квартал 2026 року	Загалом виконано 1 пункт заходів, за 11 пунктами заходів термін виконання не настав
1. Забезпечити перегляд/актуалізацію Декларації схильності до ризиків з урахуванням документів	1. Забезпечити перегляд/актуалізацію Декларації схильності до ризиків з урахуванням документів		Термін виконання не настав

стратегічного та операційного планування на 2026-2030 роки та вимог Політики управління ризиками та комплаєнсу (рішення Наглядової ради АТ «НСТУ» від 27.11.2025 № 105). Після затвердження – відновити регулярне звітування щодо дотримання показників та актуалізувати наказ АТ «НСТУ» від 06.09.2023 № 811 «Про надання інформації щодо дотримання показників Декларації схильності до ризиків АТ «НСТУ» (показники, відповідальні, строки/періодичність), відповідно до оновленої методологічної бази	стратегічного та операційного планування на 2026-2030 роки та вимог Політики управління ризиками та комплаєнсу (рішення Наглядової ради АТ «НСТУ» від 27.11.2025 № 105). Після затвердження – відновити регулярне звітування щодо дотримання показників та актуалізувати наказ АТ «НСТУ» від 06.09.2023 № 811 «Про надання інформації щодо дотримання показників Декларації схильності до ризиків АТ «НСТУ» (показники, відповідальні, строки/періодичність), відповідно до оновленої методологічної бази. (Термін виконання - 31.12.2026)		
2. Привести внутрішні нормативні документи АТ «НСТУ», що регламентують побудову й функціонування системи управління ризиками, у відповідність до вимог Політики управління ризиками та комплаєнсу (рішення Наглядової ради АТ «НСТУ» від 27.11.2025 № 105), узгодити термінологію та структуру профілю ризиків, розробити та затвердити єдину Методологію (методику) оцінки ризиків	2. Привести внутрішні нормативні документи АТ «НСТУ», що регламентують побудову й функціонування системи управління ризиками, у відповідність до вимог Політики управління ризиками та комплаєнсу (рішення Наглядової ради АТ «НСТУ» від 27.11.2025 № 105), узгодити термінологію та структуру профілю ризиків, розробити та затвердити єдину Методологію (методику) оцінки ризиків. (Термін виконання - 30.06.2027)		Термін виконання не настав
3. Узгодити склад учасників II лінії захисту у внутрішніх нормативних документах та конкретизувати розподіл ключових функцій (координація, методологія, моніторинг), а також врегулювати в окремому документі порядок (алгоритм) взаємодії між підрозділами II лінії захисту за відсутності відповідних регламентованих бізнес-процесів	3. Узгодити склад учасників II лінії захисту у внутрішніх нормативних документах та конкретизувати розподіл ключових функцій (координація, методологія, моніторинг), а також врегулювати в окремому документі порядок (алгоритм) взаємодії між підрозділами II лінії захисту за відсутності відповідних регламентованих бізнес-процесів. (Термін виконання - 01.08.2026)		Термін виконання не настав
4. Актуалізувати перелік ризик-координаторів (додаток до наказу АТ «НСТУ» від 14.04.2023 № 295 «Про визначення працівників самостійних структурних підрозділів центральної дирекції та філій АТ «НСТУ» ризик-координаторами») та встановити контроль за його актуальністю	4. Актуалізувати перелік ризик-координаторів (додаток до наказу АТ «НСТУ» від 14.04.2023 № 295 «Про визначення працівників самостійних структурних підрозділів центральної дирекції та філій АТ «НСТУ» ризик-координаторами») та встановити контроль за його актуальністю. (Термін виконання - 31.06.2026)	Наказом АТ «НСТУ» від 13.03.2026 № 227 «Про внесення змін до наказу АТ «НСТУ» від 14.02.2023 № 295» актуалізовано перелік ризик-координаторів. Наказом АТ «НСТУ» від 27.03.2026 № 260 «Про внесення змін до наказу АТ «НСТУ» від 14.02.2023 № 295» встановлено контроль за його актуальністю, зокрема: 1) керівникам самостійних структурних підрозділів	Виконано

		центральної дирекції та філій АТ «НСТУ»: в разі відсутності / тимчасової відсутності ризик-координатора забезпечити визначення і доведення до департаменту ризиків та комплаєнсу інформації про особу, яка на період відсутності / тимчасової відсутності ризиккоординатора є відповідальною в межах свого структурного підрозділу за взаємодію з департаментом ризиків та комплаєнсу й виконання функцій з управління ризиками відповідно до моделі трьох ліній захисту (далі – відповідальна особа); 2) щоквартально, до 10-го числа місяця, наступного за минулим кварталом, надавати на електронну пошту департаменту ризиків та комплаєнсу (RM@suspilne.media): інформацію про підтвердження актуальності визначеного в переліку ризик-координатора чи відповідальної особи або пропозицію щодо визначення ризик-координатора чи відповідальної особи (в разі кадрових змін, зміни функціональних повноважень працівників, створення / реорганізації структурного підрозділу); лист-підтвердження про внесення ризик-координатором інформації про події ризику за минулий квартал до Централізованої інформаційної бази даних; 3) надавати на запит департаменту ризиків та	
--	--	---	--

		комплаєнсу додаткову інформацію та дані, необхідні для актуалізації переліку ризик-координаторів	
5. Сформувати та забезпечити функціонування уніфікованого Реєстру ризиків і Реєстру контролів (каталогу заходів контролю) із послідовністю зв'язку «цілі/показники → ризики → заходи контролю → відповідальні підрозділи/особи», враховуючи окремий процес міграції/узгодження та консолідації раніше ідентифікованих ризиків із оновленням переліком. Забезпечити системний збір і актуалізацію інформації про фактичні контрольні процедури (анкети ідентифікації заходів контролю) з урахуванням змін оргструктури та функцій підрозділів	5. Сформувати та забезпечити функціонування уніфікованого Реєстру ризиків і Реєстру контролів (каталогу заходів контролю) із послідовністю зв'язку «цілі/показники → ризики → заходи контролю → відповідальні підрозділи/особи», враховуючи окремий процес міграції/узгодження та консолідації раніше ідентифікованих ризиків із оновленням переліком. Забезпечити системний збір і актуалізацію інформації про фактичні контрольні процедури (анкети ідентифікації заходів контролю) з урахуванням змін оргструктури та функцій підрозділів. (Термін виконання - 30.06.2027)		Термін виконання не настав
6. Забезпечити належне ведення Централізованої інформаційної бази даних (далі – ЦІБД), встановивши вимоги щодо повноти даних, заходів реагування (відповідальні, строки, статус, підтвердні матеріали – у межах можливостей ЦІБД) та управління доступами до ЦІБД	6. Забезпечити належне ведення Централізованої інформаційної бази даних (далі – ЦІБД), встановивши вимоги щодо повноти даних, заходів реагування (відповідальні, строки, статус, підтвердні матеріали – у межах можливостей ЦІБД) та управління доступами до ЦІБД. (Термін виконання - 31.03.2027)		Термін виконання не настав
7. Розробити формат і періодичність управлінської звітності для моніторингу та прийняття управлінських рішень, забезпечивши методологічне уточнення та уніфікацію критеріїв оцінки суттєвості/рівня ризику і класифікації подій ризику у межах методології оцінки ризиків, передбаченої Політикою управління ризиками та комплаєнсу (рішення Наглядової ради АТ «НСТУ» від 27.11.2025 № 105)	7. Розробити формат і періодичність управлінської звітності для моніторингу та прийняття управлінських рішень, забезпечивши методологічне уточнення та уніфікацію критеріїв оцінки суттєвості/рівня ризику і класифікації подій ризику у межах методології оцінки ризиків, передбаченої Політикою управління ризиками та комплаєнсу (рішення Наглядової ради АТ «НСТУ» від 27.11.2025 № 105). (Термін виконання - 31.12.2026)		Термін виконання не настав
8. З метою зниження ризиків щодо несвоєчасного та/або неповного оприлюднення обґрунтувань закупівель, а також підвищення рівня прозорості закупівель: – запровадити контрольні заходи, спрямовані на забезпечення своєчасності оприлюднення обґрунтувань закупівель, зокрема визначити відповідальних осіб за контроль дотримання строків надсилання та розміщення обґрунтувань; – забезпечити періодичний моніторинг дотримання вимог щодо оприлюднення обґрунтувань закупівель	8. З метою зниження ризиків щодо несвоєчасного та/або неповного оприлюднення обґрунтувань закупівель, а також підвищення рівня прозорості закупівель: - запровадити контрольні заходи, спрямовані на забезпечення своєчасності оприлюднення обґрунтувань закупівель, зокрема визначити відповідальних осіб за контроль дотримання строків надсилання та розміщення обґрунтувань;		Термін виконання не настав

із подальшим інформуванням керівництва про виявлені відхилення та вжиті коригувальні заходи	- забезпечити періодичний моніторинг дотримання вимог щодо оприлюднення обґрунтувань закупівель із подальшим інформуванням керівництва про виявлені відхилення та вжиті коригувальні заходи. (Термін виконання - 31.12.2026)		
9. Для забезпечення узгодженості стратегічних рішень із операційною діяльністю та ефективності внутрішнього контролю, посилити інституційну спроможність функцій II лінії захисту, зокрема департаменту ризиків та комплаєнсу, шляхом збільшення штатної чисельності Департаменту та забезпечення його зовнішнім методологічним супроводом (аутстаф)	9. Для забезпечення узгодженості стратегічних рішень із операційною діяльністю та ефективності внутрішнього контролю, посилити інституційну спроможність функцій II лінії захисту, зокрема департаменту ризиків та комплаєнсу, шляхом збільшення штатної чисельності Департаменту та забезпечення його зовнішнім методологічним супроводом (аутстаф). (Термін виконання - 31.12.2026)		Термін виконання не настав
10. Сформувати єдиний консолідований реєстр (інформаційний ресурс) зовнішніх аудитів/перевірок та отриманих рекомендацій із визначенням відповідального власника процесу і порядку його ведення, що забезпечуватиме наявність «точки входу» щодо переліку перевірок, визначених коригувальних дій/планів заходів та статусу їх виконання	10. Сформувати єдиний консолідований реєстр (інформаційний ресурс) зовнішніх аудитів/перевірок та отриманих рекомендацій із визначенням відповідального власника процесу і порядку його ведення, що забезпечуватиме наявність «точки входу» щодо переліку перевірок, визначених коригувальних дій/планів заходів та статусу їх виконання. (Термін виконання - 31.12.2026)		Термін виконання не настав
11. Для узгодженості реагування на критичні ризики та керованості виконання заходів відповідно до оновленої методологічної бази (після її затвердження), забезпечити інтеграцію визначених у Плані забезпечення безперервної діяльності АТ «НСТУ» (рішення Наглядової ради від 06.08.2025 № 102) підходів з інструментами системи управління ризиками та внутрішнього контролю (реєстрація ризиків/подій, відстеження заходів і контрольних точок, перегляд/актуалізація)	11. Для узгодженості реагування на критичні ризики та керованості виконання заходів відповідно до оновленої методологічної бази (після її затвердження), забезпечити інтеграцію визначених у Плані забезпечення безперервної діяльності АТ «НСТУ» (рішення Наглядової ради від 06.08.2025 № 102) підходів з інструментами системи управління ризиками та внутрішнього контролю (реєстрація ризиків/подій, відстеження заходів і контрольних точок, перегляд/актуалізація). (Термін виконання - 31.06.2027)		Термін виконання не настав
12. Посилити контроль за виконанням керівниками структурних підрозділів рішень правління АТ «НСТУ» щодо розроблення положень про структурні підрозділи та посадових інструкцій працівників Товариства	12. Посилити контроль за виконанням керівниками структурних підрозділів рішень правління АТ «НСТУ» щодо розроблення положень про структурні підрозділи та посадових інструкцій працівників Товариства. (Термін виконання - 30.06.2026)		Термін виконання не настав