

Титульний аркуш

31.10.2025

(дата реєстрації особою електронного документа)

115

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Голова правління

(посада)

(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)

Чернотицький М.М.

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

Річний звіт

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАЦІОНАЛЬНА СУСПІЛЬНА ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ УКРАЇНИ" (23152907) за 2024 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення наглядової ради емітента від 24.04.2025, Рішення наглядової ради емітента від 24 квітня 2025 року, протокол № 99

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації:

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено на власному вебсайті емітента

<https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/regulyarna-informacziya/55401-richna-informatsiya-emitenta-tsinnykh-paperiv-za-2024-rik-2/>

(URL-адреса вебсайту)

31.10.2025

(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення не надається, тому що Товариство не є особою, яка надає забезпечення.

Інформація щодо всіх осіб, які надають забезпечення за зобов'язаннями емітента не надається, тому що Товариство не випускало забезпечених цінних паперів.

Інформація про рейтингове агентство не надається, тому що Товариства не визначає рейтингової оцінки емітента або цінних паперів.

Інформація про судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 1 та більше відсотків активів Товариства станом на початок звітного року не надається, тому що судові справи відсутні.

У зв'язку з тим, що в Додатку 7 до Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого рішенням НКЦПФР від 06.06.2023 № 608 не передбачено розділ, в якому потрібно вказати інформацію про засновників, така інформація наводиться нижче:

Держава в особі Кабінету Міністрів України (ідентифікаційний код 00031101, місцезнаходження: 01008, Україна, місто Київ, вулиця Михайла Грушевського, будинок, 12/2.

У таблиці "Інформація про посадових осіб" (для членів наглядової ради) не наводиться інформація про те чи є особа акціонером / представником акціонера або незалежним директором, оскільки члени Наглядової ради Товариства мають особливий статус представника суспільства та не є акціонерами / представниками акціонерів, а також незалежними директорами в класичному розумінні цього статусу, визначеному законодавством України.

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями Товариства не надається, тому що посадові особи не володіють акціями Товариства.

Структура власності не розкривається, тому що станом на 31.12.2024 єдиним акціонером Товариства є Держава в особі Державного комітету телебачення та радіомовлення України (п. 6 Додатку 6 до Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами).

Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та Інформація про собівартість реалізованої продукції не надається, тому що Товариство не відноситься до підприємств, які займаються видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Інформація про участь в інших особах не надається, тому що Товариство не бере участі у інших особах.

Інформація про зміну прав на акції не надається, тому що таких змін не було.

Уточнення щодо наявності обмежень за акціями не надається, тому що всі 100% акцій Товариства є голосуючими та обмежень немає.

Інформація про облігації не надається, тому що Товариство не випускало облігацій.

Інформація про інші цінні папери не надається, тому що Товариство не випускало інших цінних паперів.

Інформація про деривативні цінні папери не надається, тому що Товариство не випускало деривативні цінні папери.

Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів не надається, тому що Товариство не випускало забезпечених боргових цінних паперів.

Звіт про стан об'єкта нерухомості не надається, тому що Товариство не випускало цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва.

Інформація про придбання власних акцій протягом звітного періоду не надається, тому що Товариство не придбавало власних акцій протягом звітного періоду.

Інформація про наявність у власності працівників Товариства цінних паперів (крім акцій) не надається, тому що Товариство не випускало інших цінних паперів.

Інформація про наявність у власності працівників Товариства акцій у розмірі понад 0,1% розміру статутного капіталу не надається, тому що працівники не володіють акціями Товариства.

У зв'язку з тим, що в Додатку 7 до Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого рішенням НКЦПФР від 06.06.2023 № 608 не передбачено розділ, в якому потрібно вказати інформацію про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій Товариства, така інформація наводиться нижче:

Держава в особі Державного комітету телебачення та радіомовлення України (ідентифікаційний код 00013936), місцезнаходження: 01001, Україна, місто Київ, вулиця Прорізна, 2, володіє 2544273 простими іменними акціями, що становить 100 % від загальної кількості акцій.

Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій не надається, тому що таких змін не було.

Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій не надається, тому що таких змін не було.

Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій) не надається, тому що таких змін не було.

Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, Інформація про вчинення значних правочинів, Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість не надається, тому що рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів не приймалося, значні правочини та правочини із заінтересованістю не вчинялися.

Звіт про платежі на користь держави не надається, тому що згідно із ст. 1 Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" Товариство не готує даний звіт.

АТ "НСТУ" використовує власний Кодекс (принципи) корпоративного управління АТ "НСТУ", затверджений наказом Держкомтелерадіо від 22.02.2021 № 88. Кодекс (принципи) корпоративного управління АТ "НСТУ" розміщено на власному вебсайті за посиланням <https://corp.suspilne.media/document/574>. Інформація щодо відхилень від положень Кодексу (принципів) корпоративного управління АТ "НСТУ":

Відхилення від Кодексу полягають у тому, що у зв'язку з набранням чинності нової редакції Закону України "Про акціонерні товариства", а також змінами у спеціальному законі "Про суспільні медіа України", якими передбачено ліквідацію ревізійних комісій, підготовлені відповідні зміни до Статуту АТ "НСТУ" та припинено діяльність Ревізійної комісії АТ "НСТУ".

Водночас, Кодекс містить положення про Ревізійну комісію, що не відповідає вимогам законодавства України. Для усунення цієї невідповідності напрацьовано та на рівні Уряду пройдено ряд узгоджувальних процедур щодо затвердження нової редакції Статуту АТ "НСТУ".

Після затвердження нової редакції Статуту АТ "НСТУ" буде врегульовано компетенцію відповідних органів управління Товариства та відповідно здійснені заходи щодо перегляду Кодексу корпоративного управління та приведення його положень у відповідність до законодавства України та узгодження з внутрішніми документами Товариства.

Товариство не застосовує кодекс корпоративного управління, затверджений НКЦПФР та/або кодекс корпоративного управління оператора організованого ринку капіталу, об'єднання юридичних осіб та інший кодекс корпоративного управління.

Інформація про практику корпоративного управління Товариства про Раду директорів не надається, тому що в Товаристві створена дворівнева система управління.

Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень не надається, тому що Товариство не випускало облігацій.

Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень не надається, тому що в Товаристві колегіальний виконавчий орган.

Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах не надається, тому що такі обмеження відсутні.

Інформація про радника не надається, тому що радник з корпоративних прав в Товаристві відсутній.

Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових

послуг не надається, тому що Товариство не є фінансовою установою.

Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику не надається, тому що Товариство не має відносин з державами зони ризику.

Інформація про корпоративні/акціонерні договори, укладені акціонерами не надається, тому що єдиним акціонером Товариства є Держава в особі Державного комітету телебачення та радіомовлення України і такі договори не укладалися.

Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом не надається, тому що такі договори відсутні.

Інформація про дивідендну політику та про дивіденди відсутня, так як відповідно до пункту 108 Статуту АТ "НСТУ", Товариство не спрямовує частину чистого прибутку за підсумками календарного року на виплату дивідендів.

Інформація, пов'язана з емісією окремих видів цінних паперів (інформація щодо іпотечних облігацій, інформація щодо сертифікатів ФОН) не розкривається, тому що Товариство не випускало інші цінні папери, крім акцій.

Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів не надається, тому що Товариство не випускало забезпечених боргових цінних паперів.

Посилання на розміщену проміжну інформацію за 1-4 квартали 2024 року не надаються, тому що проміжна інформація не розміщувалася відповідно до Рішення НКЦПФР від 24.01.2024 № 98.

У зв'язку з тим, що в Додатку 7 до Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого рішенням НКЦПФР від 06.06.2023 № 608 не передбачено розділ, в якому потрібно вказати порядок призначення/звільнення посадових осіб, повноваження посадових осіб, то така інформація наводиться нижче:

Повноваження членів Наглядової ради: 1) обрання зі свого складу голови, заступника голови та секретаря Наглядової ради, прийняття рішення про припинення їхніх повноважень; 2) визначення основних напрямів діяльності товариства та вирішення питань членства товариства в громадських об'єднаннях, міжнародних організаціях; 3) затвердження за поданням правління стратегії розвитку товариства, внесення змін до неї та контроль за її виконанням; 4) встановлення умов та розмірів оплати праці працівників товариства; 5) затвердження положення про конкурс з обрання голови та членів правління; 6) обрання на конкурсних засадах строком на чотири роки голови правління та за його поданням членів правління, укладання з ними контрактів; 7) прийняття рішення про дострокове припинення повноважень голови та членів правління; 8) створення комітетів Наглядової ради та затвердження положень про них; 9) затвердження положення про ревізійну комісію; 10) обрання членів і голови ревізійної комісії строком на чотири роки, прийняття рішення про припинення їхніх повноважень, укладання з ними договорів (контрактів); 11) затвердження за поданням редакційної ради редакційного статуту, контроль за його виконанням; 12) призначення п'ятьох членів редакційної ради; 13) погодження вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна, послуг, робіт, що є предметом такого правочину, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності товариства; 14) прийняття за поданням правління рішення про вчинення чи відмову від вчинення правочину, щодо якого є заінтересованість; 15) затвердження та забезпечення оприлюднення на офіційному вебсайті товариства річного плану діяльності товариства; 16) затвердження щорічного (загального) звіту про діяльність товариства; 17) погодження фінансового плану товариства, звіту про фінансово-господарську діяльність товариства (річного звіту) та подання їх на затвердження акціонеру; 18) забезпечення подання затвердженого звіту про фінансово-господарську діяльність товариства (річного звіту) до Кабінету Міністрів України; 19) забезпечення оприлюднення щорічного (загального) звіту про діяльність товариства, іншої обов'язкової фінансової звітності та результатів щорічного аудиту в порядку, встановленому законодавством; 20) затвердження річної інформації емітента цінних паперів; 21) прийняття рішення про створення, реорганізацію, ліквідацію дочірніх підприємств товариства; 22) утворення та ліквідація громадських рад та інших дорадчих органів, визначення порядку їхньої діяльності, формування їхнього складу; 23) підготовка пропозицій щодо вдосконалення нормативно-

правового регулювання товариства та подання їх відповідним органам державної влади; 24) визначення на підставі конкурсу аудиторської фірми, що проводить обов'язковий аудит річної фінансової звітності, а також визначення розміру оплати її послуг; 25) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством; 26) прийняття рішення про обрання оцінювача майна товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 27) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи та затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг; 28) прийняття рішення про створення резервного капіталу та інших фондів товариства; 29) затвердження внутрішніх положень, якими регулюється діяльність товариства, крім тих, що віднесені статутом товариства до виключної компетенції акціонера та правління; 30) затвердження положення про винагороду членів правління; 31) затвердження звіту про винагороду членів правління; 32) затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування; 33) затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами правління, та розмірів оплати праці голови та членів правління; 34) обрання корпоративного секретаря товариства; 35) призначення і звільнення керівника служби внутрішнього аудиту; 36) затвердження умов трудових договорів, що укладаються з працівниками служби внутрішнього аудиту, встановлення розмірів оплати праці працівників служби внутрішнього аудиту; 37) здійснення контролю за своєчасністю надання (опублікування) товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства, опублікування товариством інформації про принципи (кодекс) корпоративного управління товариства; 38) розгляд звіту правління та затвердження заходів за результатами його розгляду; 39) вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених підрозділів товариства; 40) здійснення інших прав та обов'язків, передбачених законодавством.

Голова Наглядової ради: 1) організовує роботу Наглядової ради, здійснює контроль за виконанням планів роботи Наглядової ради; 2) здійснює контроль за виконанням рішень, прийнятих Наглядовою радою, або доручає здійснення контролю за виконанням окремих рішень секретареві Наглядової ради; 3) скликає засідання Наглядової ради та головує на них; 4) забезпечує у встановленому порядку подання Наглядовою радою до Кабінету Міністрів України затвердженого акціонером товариства звіту про фінансово-господарську діяльність АТ "НСТУ" (річного звіту); 5) забезпечує оприлюднення загального звіту про діяльність АТ "НСТУ" та звіту про фінансово-господарську діяльність АТ "НСТУ" на офіційному вебсайті товариства; 6) забезпечує підготовку звітів про діяльність Наглядової ради та вжиті нею заходи для досягнення мети та завдань товариства; 7) підписує договори (контракти), які укладаються на підставі рішення Наглядової ради; 8) представляє Наглядову раду у відносинах з органами влади, іншими організаціями, у тому числі міжнародними та іноземними, їхніми посадовими особами; 9) виконує інші обов'язки, передбачені статутом товариства, положенням про Наглядову раду та іншими внутрішніми документами товариства. За відсутності голови Наглядової ради, або у разі неможливості виконання ним своїх обов'язків, обов'язки голови виконує його заступник. Секретар Наглядової ради: 1) за дорученням голови Наглядової ради повідомляє всіх членів Наглядової ради про проведення засідання Наглядової ради, запрошує інших учасників засідання Наглядової ради; 2) забезпечує голову та членів Наглядової ради інформацією (документами), необхідними для підготовки та участі в засіданні Наглядової ради; 3) здійснює облік кореспонденції, яка адресована Наглядовій раді, та організовує підготовку відповідей; 4) веде протоколи засідань Наглядової ради; 5) забезпечує здійснення аудіо- та/або відеозапису засідань Наглядової ради; 6) оформляє прийняті Наглядовою радою рішення, забезпечує їх доведення до членів Наглядової ради та визначених виконавців; 7) виконує інші обов'язки, передбачені статутом товариства, положенням про Наглядову раду та іншими внутрішніми документами товариства.

Порядок призначення та припинення повноважень членів Наглядової ради визначено:

До Наглядової ради входять по одному представнику від депутатських фракцій і груп Верховної Ради України поточного скликання та дев'ять членів від громадських об'єднань та асоціацій, основним видом діяльності яких є діяльність: 1) у сфері освіти та науки; 2) у сфері забезпечення прав національних

меншин; 3) у сфері фізичного виховання та спорту; 4) у сфері журналістики; 5) у правозахисній сфері; 6) у сфері захисту інтересів дітей та молоді; 7) у творчій сфері; 8) у сфері місцевого самоврядування; 9) у сфері захисту прав осіб з особливими потребами. Якщо кількість членів Наглядової ради, обраних від депутатських фракцій і груп Верховної Ради України поточного скликання, дорівнює або перевищує кількість членів, обраних від громадських об'єднань та асоціацій, Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення проводить додаткову конференцію всіх громадських організацій, що взяли участь в обранні членів Наглядової ради, на якій додатково обирає членів Наглядової ради від громадських об'єднань та асоціацій у кількості, що забезпечить їх перевищення на одну особу. Делегувати представників до складу Наглядової ради мають право громадські об'єднання та асоціації, які діють не менше трьох років у відповідній сфері, їх членами є авторитетні у відповідній сфері особи, а діяльність є активною (упродовж останніх трьох років організовують періодично, не рідше ніж декілька разів на рік, громадські заходи щодо проблем, які існують у відповідній сфері: ініціюють публічні обговорення актуальних питань, публічні дискусії в професійній сфері тощо). Кандидатури для включення до складу Наглядової ради подаються до Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення. Громадське об'єднання та асоціація, що відповідає вимогам, зазначеним у Законі, може подати тільки одну кандидатуру. Члени Наглядової ради від громадських об'єднань та асоціацій обираються шляхом рейтингового голосування на відповідних конференціях громадських об'єднань та асоціацій, окремо за кожним видом діяльності, які проводяться Національною радою України з питань телебачення і радіомовлення. Порядок проведення відповідної конференції громадських об'єднань та асоціацій та обрання членів Наглядової ради визначається Національною радою України з питань телебачення і радіомовлення. Кожне громадське об'єднання та асоціація, що беруть участь у відповідній конференції, має право одного голосу. Депутатські фракції і групи обирають членів Наглядової ради. Після закінчення строку повноважень членів Наглядової ради, обраних депутатськими фракціями і групами, нових членів Наглядової ради обирають сформовані на момент обрання депутатські фракції і групи Верховної Ради України поточного скликання. За 90 днів до закінчення повноважень членів Наглядової ради, обраних депутатськими фракціями і групами, Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення письмово повідомляє депутатські фракції і групи про необхідність обрання впродовж 45 днів членів Наглядової ради АТ "НСТУ" від депутатських фракцій і груп. У разі дострокового припинення повноважень члена Наглядової ради, обраного від депутатської фракції чи групи, така депутатська фракція чи група, якщо вона не розформована, ухвалює рішення про обрання нового члена Наглядової ради на строк, що залишився до закінчення повноважень члена Наглядової ради, повноваження якого достроково припинені. Депутатські фракції і групи не можуть обирати членів Наглядової ради, якщо до дати проведення чергових виборів до Верховної Ради України залишилося 180 і менше календарних днів. Член Наглядової ради, який до призначення на посаду був членом будь-якої політичної партії, на час здійснення своїх повноважень зупиняє членство у цій партії. Він не може брати участі в партійній діяльності чи виконувати доручення партії, будь-якого її органу або посадової особи. Строк повноважень членів Наглядової ради становить п'ять років з дня офіційного оприлюднення відповідного рішення Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення, крім випадків, визначених частиною п'ятою статті 8 Закону. Після закінчення строку повноважень, передбаченого цією частиною, члени Наглядової ради, крім тих, чиї повноваження були припинені достроково, продовжують здійснювати повноваження у встановленому Законом порядку, за винятком повноважень, визначених статтею 7 Закону, до обрання нових членів Наглядової ради, але не більше шести місяців. Кандидатури членів Наглядової ради відхиляються Національною радою України з питань телебачення і радіомовлення на підставі їх невідповідності вимогам, встановленим статтею 9 Закону. Наглядова рада обирає із свого складу голову, заступника голови та секретаря Наглядової ради, приймає рішення про припинення їхніх повноважень. Повноваження члена Наглядової ради припиняються Національною радою України з питань телебачення і радіомовлення у разі: 1) закінчення строку повноважень; 2) подання заяви про припинення повноважень за власним бажанням; 3) припинення громадянства України або виїзду на постійне проживання за межі України; 4) настання підстав, передбачених частиною другою статті 9 Закону; 5) набрання законної сили обвинувальним вироком щодо нього; 6) неможливості виконувати свої

обов'язки за станом здоров'я протягом шести і більше місяців за наявності відповідного медичного висновку; 7) набрання законної сили судовим рішенням про визнання його обмежено дієздатним чи недієздатним; 8) смерті або визнання безвісно відсутнім; 9) відсутності на трьох засіданнях Наглядової ради, крім випадків, коли стан здоров'я не дозволяє брати участь у засіданнях, що підтверджується медичною довідкою. Дострокове припинення повноважень члена Наглядової ради з інших підстав забороняється.

Порядок призначення та припинення повноважень голови та членів правління визначено ст. 12 Закону України "Про суспільні медіа України".

За поданням голови правління Наглядова рада НСТУ обирає членів правління строком на чотири роки відповідно до Статуту НСТУ. Рішення про обрання членів правління НСТУ повинно бути мотивованим, з обґрунтуванням підстав, на основі яких Наглядова рада НСТУ надала перевагу одному кандидату перед іншим.

Правління НСТУ:

- 1) здійснює управління поточною діяльністю НСТУ;
- 2) розробляє пропозиції до проекту фінансового плану НСТУ;
- 3) організовує виконання рішень Наглядової ради НСТУ;
- 4) здійснює інші передбачені законом і Статутом НСТУ права та обов'язки.

4. Правління НСТУ очолює його голова.

5. Голова правління НСТУ:

- 1) організовує роботу правління, головує на його засіданнях;
 - 2) вчиняє правочини від імені НСТУ;
 - 3) здійснює добір кадрів НСТУ, формує кадровий резерв на відповідні посади, організовує роботу з підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників НСТУ;
 - 4) діє без довіреності від імені НСТУ у межах, встановлених Статутом НСТУ;
 - 5) здійснює інші передбачені законом і Статутом НСТУ права та обов'язки.
6. На голову та членів правління НСТУ поширюються обмеження, передбачені частиною другою статті 9 цього Закону.

У разі невиконання вимог, встановлених цією частиною, Наглядова рада НСТУ зобов'язана на найближчому засіданні припинити повноваження голови або відповідного члена правління НСТУ.

Додаткові підстави припинення повноважень голови та членів правління визначено контрактами, що укладаються з ними.

Повноваження голови та членів правління визначені їх контрактами та Статутом АТ "НСТУ".

Функціональними обов'язками голови правління є:

I. Забезпечення:

- 1) дій в інтересах АТ "НСТУ", дотримання вимог законодавства, Статуту АТ "НСТУ", інших внутрішніх документів АТ "НСТУ";
- 2) організації виконання рішень, прийнятих акціонером та Наглядовою радою АТ "НСТУ" в межах їхньої компетенції як органів управління АТ "НСТУ";
- 3) своєчасного надання Наглядовій раді АТ "НСТУ", службі внутрішнього аудиту АТ "НСТУ", акціонеру, представникам аудиторської фірми, що проводить обов'язковий аудит річної фінансової звітності, повної і достовірної інформації про діяльність та фінансовий стан АТ "НСТУ";
- 4) дотримання визначених законодавством та встановлених АТ "НСТУ" правил і процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість;
- 5) виконання встановлених законодавством та іншими нормативно-правовими актами вимог режиму секретності та захисту інформації;
- 6) подання Наглядовій раді АТ "НСТУ" кандидатур членів правління для їх обрання;
- 7) організації роботи правління та виконання рішень правління;
- 8) формування порядку денного засідань правління, головування на засіданнях правління;

- 9) визначення обов'язків членів правління;
- 10) повідомлення членів правління про проведення чергового засідання правління;
- 11) підготовки і своєчасного надання матеріалів до засідань правління;
- 12) ведення, обліку та зберігання протоколів засідань правління;
- 13) організації роботи з розроблення та подання Наглядовій раді АТ "НСТУ" проєктів річної фінансової звітності, фінансового плану та звіту про його виконання;
- 14) видання довіреностей від імені АТ "НСТУ", зокрема працівникам АТ "НСТУ" та керівникам відокремлених структурних підрозділів АТ "НСТУ";
- 15) призначення та звільнення з посад працівників АТ "НСТУ", подання щодо їх заохочення та прийняття рішень про накладення дисциплінарних стягнень;
- 16) підготовки Колективного договору АТ "НСТУ", підписання його та виконання з боку АТ "НСТУ";
- 17) власної участі та участі членів правління у засіданнях Наглядової ради АТ "НСТУ";
- 18) ефективної реалізації завдань річного плану діяльності АТ "НСТУ" та спрямування діяльності структурних підрозділів АТ "НСТУ";
- 19) прийняття рішень щодо вчинення правочинів, якщо ринкова вартість майна, послуг, робіт, що є предметом такого правочину, становить до 5 (п'яти) відсотків вартості активів згідно з даними останньої річної фінансової звітності АТ "НСТУ";
- 20) розпоряджання майном та коштами АТ "НСТУ" в межах, визначених Статутом та внутрішніми документами АТ "НСТУ";
- 21) відкриття вкладних (депозитних), поточних та кореспондентських рахунків у банках та інших установах - учасниках платіжної системи;
- 22) здійснення заходів з організації та охорони праці;
- 23) впровадження та удосконалення всіх видів і форм мовлення;
- 24) виконання зобов'язань АТ "НСТУ" перед державним і місцевим бюджетами, Пенсійним фондом України та контрагентами у його господарській діяльності, а також сплати страхових внесків та недопущення виникнення простроченої заборгованості з виплати заробітної плати;
- 25) невідкладного інформування Наглядової ради АТ "НСТУ" про випадки вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень членами правління;
- 26) невідкладного інформування Наглядової ради АТ "НСТУ" про випадки підбурення до вчинення корупційного правопорушення, пов'язаного з діяльністю АТ "НСТУ";
- 27) невідкладного інформування Наглядової ради АТ "НСТУ" про виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів;
- 28) підготовку та видання наказів, розпоряджень та інших документів, які є обов'язковими для виконання працівниками АТ "НСТУ";
- 29) комунікації та співпраці із партнерами АТ "НСТУ";
- 30) розробки та впровадження пропозицій щодо покращення якості контенту на платформах АТ "НСТУ" для досягнення показників ефективності усіх платформ відповідно до річних планів АТ "НСТУ";
- 31) підготовки та надання пропозицій щодо внесення змін до структури та штатного розпису АТ "НСТУ";
- 32) внесення пропозицій щодо розгляду на засіданнях правління АТ "НСТУ" питань, що належать до компетенції структурних підрозділів, діяльність яких спрямовує та координує, та розроблення проєктів відповідних рішень;
- 33) представництва АТ "НСТУ" в державних органах, установах та організаціях;
- 34) здійснення інших повноважень голови правління, передбачених законодавством, Статутом АТ "НСТУ", положенням про правління та контрактом.

II. Координація структурних підрозділів та філій АТ "НСТУ", що реалізують:

- 1) антикорупційну діяльність та безпеку;
- 2) юридичний супровід діяльності АТ "НСТУ";
- 3) управління ризиками та комплаєнс, взаємодію з органами державної влади;
- 4) соціально важливий контент та спеціальні проєкти;
- 5) цивільний захист та мобілізаційну роботу;

6) охорону праці.

Розподіл повноважень між членами правління: Чернотицький Микола Миколайович - голова правління, відповідальний за стратегічний розвиток, спрямування та контролювання роботи шеф-редактора зі стандартів мовлення, а також відповідальний за спрямування, координацію та контролювання діяльності таких самостійних структурних підрозділів центральної дирекції АТ "НСТУ": антикорупційного департаменту, департаменту безпеки, юридичного департаменту, департаменту взаємодії з органами державної влади, департаменту ризиків та комплаєнсу, управління цивільного захисту та мобілізаційної роботи, управління охорони праці; Козлов Дмитро Федорович - член правління, відповідальний за роботу з персоналом та стратегічне планування; спрямовує та контролює роботу директора з управління персоналом; спрямовує, координує та контролює діяльність департаменту управління людськими ресурсами, департаменту кадрового адміністрування, департаменту організаційної роботи, департаменту організаційного розвитку; Кочубей Родіон Володимирович - член правління, відповідальний за операційну діяльність та філії, фінансові питання; спрямовує та контролює роботу директора фінансового та директора технічного; спрямовує, координує та контролює діяльність філій (з адміністративно-господарських питань), департаменту координації філій, департаменту технічних стандартів та сервісів, департаменту організації та розвитку мереж телерадіомовлення, департаменту інформаційних технологій, департаменту сервісу, департаменту бухгалтерського обліку, департаменту управління бюджетом, департаменту управління активами, департаменту з комерційної діяльності, департаменту тендерних процедур, департаменту фандрайзингу та проєктно-грантової діяльності; Таранов Андрій Володимирович - член правління, відповідальний за комунікації з медіа та громадськістю, закордонне співробітництво та стратегічний маркетинг; спрямовує, координує та контролює діяльність дирекції маркетингу та комунікацій, дирекції досліджень, департаменту закордонного співробітництва, департаменту моніторингу контенту та стандартів мовлення; Федів Юлія Олександрівна - членкиня правління, відповідальна за соціально впливовий контент та спеціальні проєкти; спрямовує, координує та контролює діяльність департаменту внутрішнього виробництва, департаменту спеціальних проєктів, департаменту стратегічного аналізу та розвитку соціально впливового контенту, департаменту з питань розмаїття, інклюзії та рівних можливостей, департаменту зовнішнього виробництва соціально впливового контенту та копродукції; Фреї Марія В'ячеславівна - членкиня правління, відповідальна за інформаційне мовлення та регіональне мовлення; спрямовує, координує та контролює діяльність філій (з творчих питань), дирекції інформаційного мовлення; Хоркін Дмитро Миколайович - член правління, відповідальний за платформу радіо, платформу телебачення та цифрові платформи; спрямовує, координує та контролює діяльність дирекції "Українське радіо", дирекції телебачення, дирекції цифрових платформ, творчо-виробничого об'єднання "СПОРТ", департаменту адміністрування аудіовізуальних проєктів.

На редакційну раду покладається: 1) розроблення та подання на затвердження Наглядовій раді редакційного статуту телерадіокомпанії; 2) контроль за дотриманням телерадіожурналістами редакційного статуту; 3) контроль за дотриманням прав телерадіожурналістів, вимог щодо заборони цензури і втручання у редакційну та професійну діяльність телерадіокомпанії; 4) внесення на розгляд Наглядової ради питання провідсторонення від управління телерадіокомпанією або її окремими підрозділами посадових осіб, які порушували редакційний статут та/або вимоги законодавства щодо прав телерадіожурналістів, заборони цензури і втручання в редакційну та професійну діяльність телерадіокомпанії, про призначення службового розслідування і звільнення цих осіб відповідно

Зміст
до річного звіту

I. Загальна інформація	11
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація	11
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура	20
4. Опис господарської та фінансової діяльності	39
6. Відокремлені підрозділи	63
II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів	67
1. Структура капіталу	67
3. Цінні папери	68
III. Фінансова інформація	70
1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи	70
2. Річна фінансова звітність	70
3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності	70
4. Твердження щодо річної інформації	76
IV. Нефінансова інформація	77
1. Звіт керівництва (звіт про управління)	77
1) звіт про корпоративне управління	80
2) звіт про сталий розвиток	156
5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи	166
VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року	172

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАЦІОНАЛЬНА СУСПІЛЬНА ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ УКРАЇНИ"
2	Скорочене найменування	АТ "НСТУ"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	23152907
4	Дата державної реєстрації	20.02.1995
5	Місцезнаходження	04119, Україна, м. Київ, вул. Ілленка Юрія, буд. 42. Фактичне: 01001, Україна, м. Київ, вул. Хрещатик, буд. 26
6	Адреса для листування	04119, Україна, м. Київ, вул. Ілленка Юрія, буд. 42
7	Особа, яка розкриває інформацію	V Емітент Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	V Так Ні
9	Категорія підприємства	V Велике Середнє Мале Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	ua.info@suspilne.media
11	Адреса вебсайту	https://corp.suspilne.media/dokumenty
12	Номер телефону	(044)4810889
13	Статутний капітал, грн	2544273000
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	100
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	3413
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	60.20 - Діяльність у сфері телевізійного мовлення 60.10 - Діяльність у сфері радіомовлення
19	Структура управління особи	V Однорівнева Дворівнева Інше

Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA083204780000026003924423030
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
2	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA053204780000026007000182019
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
3	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA063204780000026004924875052
	Валюта рахунку	840 ДОЛАР США
4	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA063204780000026004924875052
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
5	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВА КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14360570
	IBAN	UA083052990000025264025000256
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
6	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA083204780000026003924423030
	Валюта рахунку	840 ДОЛАР США
7	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA083204780000026003924423030
	Валюта рахунку	978 ЄВРО
8	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280

	IBAN	UA083204780000026003924423030
	Валюта рахунку	826 АНГЛІЙСЬКИЙ ФУНТ СТЕРЛІНГІВ
9	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA083204780000026003924423030
	Валюта рахунку	756 ШВЕЙЦАРСЬКИЙ ФРАНК
10	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA083204780000026003924423030
	Валюта рахунку	392 ЯПОНСЬКА ЄНА
11	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA083204780000026007924860558
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
12	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA103204780000026009924919430
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
13	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA133204780000026004924893744
	Валюта рахунку	840 ДОЛАР США
14	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA163204780000026005000205363
	Валюта рахунку	978 ЄВРО
15	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA213204780000026003000225420
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
16	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код	23697280

	юридичної особи	
	IBAN	UA233204780000026001000200232
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
17	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA253204780000026004000201937
	Валюта рахунку	978 ЄВРО
18	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA263204780000026000000200697
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
19	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA303204780000026009924879688
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
20	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA303204780000026009924879688
	Валюта рахунку	978 ЄВРО
21	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA323204780000026007000221497
	Валюта рахунку	978 ЄВРО
22	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA323204780000026009000201932
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
23	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA343204780000026006924932971
	Валюта рахунку	840 ДОЛАР США
24	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"

	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA383204780000026008924893740
	Валюта рахунку	840 ДОЛАР США
25	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA413204780000026009924893749
	Валюта рахунку	840 ДОЛАР США
26	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA503204780000026008000201933
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
27	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA513204780000026003000206450
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
28	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA513204780000026046903290508
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
29	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ДЕРЖАВНА КАЗНАЧЕЙСЬКА СЛУЖБА УКРАЇНИ
	Ідентифікаційний код юридичної особи	37567646
	IBAN	UA518999980385189000000029722
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
30	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA553204780000026002924893735
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
31	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA583204780000026005924887759
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
32	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ

	філії, відділення банку)	БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA603204780000026044903290511
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
33	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA623204780000026009000199549
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
34	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA633204780000026003000187610
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
35	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA673204780000026001924893747
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
36	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA683204780000026000000181608
	Валюта рахунку	826 АНГЛІЙСЬКИЙ ФУНТ СТЕРЛІНГІВ
37	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA683204780000026000000181608
	Валюта рахунку	978 ЄВРО
38	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA683204780000026000000181608
	Валюта рахунку	985 ПОЛЬСЬКИЙ ЗЛОТИЙ
39	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA683204780000026000000181608
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ

40	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA683204780000026004000204752
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
41	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA693204780000026002000206451
	Валюта рахунку	978 ЄВРО
42	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA713204780000026000924423259
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
43	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA743204780000026006924893742
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
44	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA753204780000026007000182020
	Валюта рахунку	978 ЄВРО
45	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA773204780000026007000205361
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
46	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA843204780000026008000182018
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
47	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA863204780000026003000204753

	Валюта рахунку	978 ЄВРО
48	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA863204780000026006000201935
	Валюта рахунку	978 ЄВРО
49	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA963204780000026006924860560
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
50	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA963204780000026006924860560
	Валюта рахунку	840 ДОЛАР США
51	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA973204780000026009000200568
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ
52	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ДЕРЖАВНА КАЗНАЧЕЙСЬКА СЛУЖБА УКРАЇНИ
	Ідентифікаційний код юридичної особи	37567646
	IBAN	UA988201720343270002000016475
	Валюта рахунку	980 УКРАЇНСЬКА ГРИВНЯ

Штрафні санкції щодо особи:

№ з/п	Номер та дата рішення, яким накладено штрафну санкцію	Орган, який наклав штрафну санкцію	Суть санкції (та її розмір, якщо застосовується)	Підстава для накладення санкції (з посиланням на відповідні норми законодавства)	Інформація про виконання
1	2	3	4	5	6
1	№ 799/Ж10/31-00-04-02-04-31 18.04.2024	Центральне міжрегіональне управління ДПС по роботі з великими платниками податків	Штраф у сумі 1179,11 грн	Стаття 201, пункт 69 підрозділ 10 розділу XX, пункт 89 та 90 підрозділу 2 розділу XX Податкового кодексу України, пункт 120-1.1 статті 120-1 Податкового кодексу України	Виконано 23.04.2024
2	№ 1151/Ж10/31-00-04-02-04-31 07.05.2024	Центральне міжрегіональне управління ДПС по роботі з великими платниками податків	Штраф у сумі 2491,55 грн	Закон України "Про платіжні системи та переказ коштів в Україні", пункт 57.1, пункт 57.3 статті 57 та пункт 31.3 статті 31, пункт 124.1 статті 124 Податкового кодексу України	Виконано 15.05.2024
3	без номеру 01.12.2024	Телевізійний комітет ЄМС	Штраф у сумі 5 000 євро	Розділ 2.7.1 Частини 1 Правил ПКЄ 2024 та Розділ 2.5 Частини 2 Правил ПКЄ 2024	Станом на 31.12.2024 не виконано
4	Уточнюючий розрахунок податкових зобов'язань 26.02.2024	Центральне міжрегіональне управління ДПС по роботі з великими платниками податків	Штраф у сумі 3372,00 грн	Абзац а) пункту 50.1 статті 50 Податкового кодексу України	Уточнюючий розрахунок податкових зобов'язань з податку на додану вартість у зв'язку з виправленням самостійно виправлених помилок. Виконано 26.02.2024
5	Договір № 313-39/4 15.07.2024	ТОВ "ЕЛЕГАНТ СИСТЕМА"	Штраф у сумі 69600,00 грн	Невиконання умов договору	Виконано 30.10.2024

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Наглядова рада	Станом на 31.12.2024 р. 1. Голова Наглядової ради 2. Заступник голови Наглядової ради 3. Секретар Наглядової ради 4. Член Наглядової ради 5. Член Наглядової ради 6. Член Наглядової ради 7. Член Наглядової ради 8. Член Наглядової ради 9. Член Наглядової ради 10. Член Наглядової ради 11. Член Наглядової ради 12. Член Наглядової ради 13. Член Наглядової ради 14. Член Наглядової ради 15. Член Наглядової ради 16. Член Наглядової ради	Станом на 31.12.2024 р. 1. Остапа Світлана Віталіївна 2. Павліченко Олександр Миколайович 3. Міський Вадим Васильович 4. Глібовицький Євген Мирославович 5. Козак Вячеслав Вячеславович 6. Ананьєв Дмитро Юрійович 7. Романюк Оксана Миколаївна 8. Бобиренко Віктор Анатолійович 9. Горбань Роман Олегович 10. Титиш Галина Йосифівна 11. Гарач Наталія Ростиславівна 12. Малазонія Лаврентій Теймуразович 13. Кречетов Максим Геннадійович 14. Харченко Олексій Сергійович 15. Батенко Катерина Миколаївна 16. Березовська Людмила Володимирівна
2	Правління	Відповідно до Статуту АТ "НСТУ" правління формується у кількості семи осіб. Станом на 31.12.2024 р. 1. Голова правління 2. Член правління 3. Член правління 4. Член правління 5. Член правління 6. Член правління 7. Член правління	Станом на 31.12.2024 р. 1. Чернотицький Микола Миколайович 2. Козлов Дмитро Федорович 3. Кочубей Родіон Володимирович 4. Фрей Марія В'ячеславівна 5. Хоркін Дмитро Миколайович 6. Таранов Андрій Володимирович 7. Федів Юлія Олександрівна
3	Редакційна рада	Станом 31.12.2024 р. 1. Голова Редакційної ради 2. Член редакційної ради 3. Член редакційної ради 4. Член редакційної ради 5. Член редакційної ради 6. Член редакційної ради 7. Член редакційної ради 8. Член редакційної ради 9. Член редакційної ради 10. Член редакційної ради 11. Член редакційної ради 12. Член редакційної ради	Станом на 31.12.2024 р. 1. Корнієнко Ірина Іванівна 2. Шелудько Юлія Іванівна 3. Бенцал Ігор Іванович 4. Гудима Анастасія Валеріївна 5. Носков Володимир Анатолійович 6. Стебельська Христина Любомирівна 7. Шевчук Ольга Володимирівна 8. Діхтяренко Андрій Олександрович 9. Берта Віталій Іванович 10. Марченко Олександр Анатолійович 11. Сілаєва Ганна Євгенівна 12. Гаврилюк Христина Юріївна

**Інформація щодо посадових осіб
Рада**

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова Наглядової ради	Остапа Світлана Віталіївна			1967	Вища	39	Громадська організація "Детектор медіа" 26476763 головний редактор зі зв'язками з громадськістю; Громадська організація "Детектор медіа", 26476763, заступник шеф-редактора порталу "Детектор медіа", Громадська організація "Детектор медіа", 26476763, заступниця головного редактора; Державний податковий університет, 44550814, доцент за сумісництвом	09.02.2023 До кінця строку повноважень як члена Наглядової ради	Ні
2	Заступник Голови Наглядової ради	Павліченко Олександр Миколайович			1964	Вища	33	Громадська спілка "Українська Гельсінська спілка з прав людини" 26581566 виконавчий директор; фізична особа-підприємець; заступник директора, голова правління, член правління	27.06.2022 До кінця строку повноважень як члена Наглядової ради	Ні
3	Секретар Наглядової ради	Міський Вадим Васильович			1990	Вища	14	Громадська організація "Лабораторія демократичних трансформацій" 38983399 директор; фізична особа-підприємець	09.02.2023 До кінця строку повноважень як члена Наглядової ради	Ні
4	Член Наглядової ради	Бобиренко Віктор Анатолійович			1969	Вища	36	- фізична особа-підприємець	29.10.2020 на 5 років	Ні
5	Член Наглядової	Глібовицький Євген			1975	Вища	28	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО	12.02.2021	Ні

	ради	Мирославович						"АНАЛІТИЧНИЙ ЦЕНТР "ПРО.МОВА" 37122922 директор з розвитку; директор з розвитку бізнесу; Громадська організація "ПРО. МОВА ФРОНТИР", 43335220, директор	на 5 років	
6	Член Наглядової ради	Романюк Оксана Миколаївна			1979	Вища	23	Громадська організація "Інститут Масової Інформації" 24075824 виконавча директорка; директорка	29.10.2020 на 5 років	Ні
7	Член Наглядової ради	Малазонія Лаврентій Теймуразович			1961	Вища	33	Акціонерне товариство "Національна суспільна телерадіокомпанія України" 23152907 член Наглядової ради.	12.02.2021 на 5 років	Ні
8	Член Наглядової ради	Козак Вячеслав Вячеславович			1963	Вища	35	Київський університет імені Бориса Грінченка 02136554 старший викладач; Акціонерне товариство "Національна суспільна телерадіокомпанія України", 23152907, фахівець (аналітик) редакції освітньо-пізнавальних передач творчого об'єднання "УР-3 "Культура" дирекції "Українське радіо"	12.02.2021 на 5 років	Ні
9	Член Наглядової ради	Ананьєв Дмитро Юрійович			1991	Вища	2	Громадська організація "Рада національних спільнот України" 40159329 радник голови з питань роботи зі ЗМІ та PR	12.02.2021 на 5 років	Ні
10	Член Наглядової ради	Горбань Роман Олегович			1977	Вища	25	Товариство з обмеженою відповідальністю "АФІНО" 40210641 директор; Товариство з обмеженою відповідальністю "Завод технічних масел "АРІАН", 20574128, директор з	27.05.2021 на 5 років	Ні

								правових питань; INSTALF Spolka z ograniczona odpowiedzialnoscia, 147306073, менеджер		
11	Член Наглядової ради	Титиш Галина Йосифівна			1982	Вища	13	Громадська організація "Смарт освіта" 40698257 голова правління; експертка з комунікації та адвокації в Національному офісі Ді-реформи	12.02.2021 на 5 років	Ні
12	Член Наглядової ради	Гарач Наталія Ростиславівна			1971	Вища	34	Національний комітет спорту інвалідів України 19015754 начальник відділу організаційного та інформаційного забезпечення; головний спеціаліст відділу організаційного та інформаційного забезпечення	12.02.2021 на 5 років	Ні
13	Член Наглядової ради	Кречетов Максим Геннадійович			1976	Вища	29	Державне підприємство "Мультимедійна платформа іномовлення України" 40235671 старший креативний редактор; від 15.06.2022 - мобілізований до лав ЗСУ зі званням молодший лейтенант; від 2.12.2023 - старший лейтенант; Офіцер відділу аналізу інформаційної інфраструктури противника ЦІРОТ ВІТІ МОУ; 00034022; Науковий співробітник науково-дослідного відділу проблем інформаційної безпеки Навчально-наукового центру стратегічних комунікацій у сфері забезпечення національної	12.02.2021 на 5 років	Ні

								безпеки та оборони Національного університету оборони України імені Івана Черняховського; 07834530; Офіцер відділу реагування Ситуаційного центру Управління розгортання та організації діяльності Ситуаційного центру Головного управління реагування на кризові ситуації Міноборони України, 00034022		
14	Член Наглядової ради	Харченко Олексій Сергійович			1987	Вища, кандидат наук	17	Київський університет імені Бориса Грінченка 02136554 доцент кафедри журналістики та нових медіа за сумісництвом; фізична особа-підприємець; УПРАВЛІННЯ "УКРСПОРТЗАБЕЗПЕЧЕННЯ", 03767831 провідний тренер науково- методичного забезпечення	12.02.2021 на 5 років	Ні
15	Член Наглядової ради	Батенко Катерина Миколаївна			1984	Вища	13	- - помічник-консультант народного депутата України	12.02.2021 на 5 років	Ні
16	Член Наглядової ради	Березовська Людмила Володимирівна			1978	Вища	26	Громадська організація "Київське міське товариство рятування на воді" 03977882 заступник голови; фізична особа-підприємець	12.02.2021 на 5 років	Ні

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова правління	Чернотицький Микола Миколайович			1984	Вища	15	Акціонерне товариство "Національна суспільна телерадіокомпанія України" 23152907 Голова правління Публічне акціонерне товариство "Національна суспільна телерадіокомпанія України" 23152907 Член правління	14.05.2021 14.05.2025	Ні
2	Член правління	Хоркін Дмитро Миколайович			1986	Вища	17	Акціонерне товариство "Національна суспільна телерадіокомпанія України" 23152907 Член правління; Публічне акціонерне товариство "Національна суспільна телерадіокомпанія України" 23152907 Член правління, генеральний продюсер радіо (за сумісництвом); Інститут журналістики Київського Національного університету імені Тараса Шевченка, 02070944, доцент	14.09.2023 14.09.2027	Ні
3	Член правління	Козлов Дмитро Федорович			1973	Вища	16	Акціонерне товариство "Національна суспільна телерадіокомпанія України" 23152907 Член правління; Національне агентство України з питань державної служби 37819430	16.08.2021 17.08.2025	Ні

								член Комісії з питань вищого корпусу державної служби; Громадська організація "АСОЦІАЦІЯ ЕЙЧ АР ФОРУМ", 38536823, Керівник; Товариство з обмеженою відповідальністю "ФОКС ЕНД ВОЛФ ЮКРЕЙН", 41340705, директор, співзасновник; Товариство з обмеженою відповідальністю "НЮВОРК", 42595502, начальник відділу збуту		
4	Член правління	Кочубей Родіон Володимирович			1978	Вища; кандидат наук	30	Акціонерне товариство "Національна суспільна телерадіокомпанія України" 23152907 Член правління Приватна фірма "Видавництво "Університетська книга" 14025417, директор; Приватне підприємство "Виробничо-торгова компанія "ЛУКАС", 23808087, керівник групи впровадження проєктів, виконавчий директор з комерційних питань	04.06.2021 04.06.2025	Ні
5	Член правління	Таранов Андрій Володимирович			1975	Вища	18	Акціонерне товариство "Національна суспільна телерадіокомпанія України" 23152907 Член правління; Товариство з обмеженою відповідальністю "КВЕНДІ МЕДІА МЕНЕДЖМЕНТ" 40007153, Директор підприємства, генеральний директор	01.02.2022 01.02.2026	Ні
6	Член правління	Фрей Марія В'ячеславівна			1985	Вища	16	Акціонерне товариство "Національна суспільна телерадіокомпанія України" 23152907 Член правління,	08.03.2023 08.03.2027	Ні

								головний продюсер регіонального мовлення дирекції регіонального мовлення; Публічне акціонерне товариство "Національна суспільна телерадіокомпанія України" 23152907, виконавчий продюсер творчого об'єднання суспільно- політичного мовлення, генеральний продюсер наряду дирекції регіонального мовлення, головний продюсер регіонального мовлення дирекції регіонального мовлення		
7	Член правління	Федів Юлія Олександрівна			1986	Вища	12	Акціонерне товариство "Національна суспільна телерадіокомпанія України" 23152907 Член правління; Радник голови правління, Директор департаменту розробки та запуску контенту у виробництво, Громадська організація "Громадське телебачення" 38780085, директор Український культурний фонд Міністерства культури та інформаційної політики України 43220275, виконавчий директор 38780085, директор Український культурний фонд Міністерства культури та інформаційної політики України 43220275, виконавчий директор	02.04.2024 на 4 роки	Ні

Інші посадові особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова Редакційної ради	Корнієнко Ірина Іванівна			1987	Вища	10	Акціонерне товариство "Національна суспільна телерадіокомпанія України" 23152907 - продюсер виконавчий творчого об'єднання "Радіо "Культура" дирекції "Українське радіо"; Публічне акціонерне товариство "Національна суспільна телерадіокомпанія України" 23152907 - продюсер виконавчий творчого об'єднання "Радіо "Культура" дирекції "Українське радіо"; - продюсер (креативний) творчого об'єднання "УР-3 "Культура" дирекції "Українське радіо"	30.08.2021 25.06.2025	Ні
2	Член Редакційної ради	Шелудько Юлія Іванівна			1979	Вища	25	Акціонерне товариство «Національна суспільна телерадіокомпанія України» 23152907 продюсер виконавчий дирекції «Українське радіо» Публічне акціонерне товариство «Національна суспільна телерадіокомпанія України» 23152907 виконавчий продюсер дирекції «Українське радіо»	01.12.2021 на 4 роки	Ні
3	Член Редакційної ради	Бенцал Ігор Іванович			1978	Вища	29	Філія акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» «Тернопільська регіональна дирекція»	01.12.2021 на 4 роки	Ні

								40020677 - головний редактор новин управління виробництва регіонального контенту бюро виробництва регіонального контенту; - головний редактор бюро інформаційного контенту; - продюсер лінійний відділу виробництва регіонального контенту бюро інформаційного контенту; Філія публічного акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» «Тернопільська регіональна дирекція» 40020677 - головний редактор ТО Бюро НОВИН; - головний редактор новин управління виробництва регіонального контенту бюро виробництва регіонального контенту		
4	Член Редакційної ради	Гудима Анастасія Валеріївна			1984	Вища	18	Акціонерне товариство «Національна суспільна телерадіокомпанія України» 23152907 - Директор департаменту з питань розмаїття, інклюзії та рівних можливостей - Начальник управління «Координаційний центр мовлення національних меншин» дирекції соціально важливого контенту та спеціальних проєктів; - Начальник управління «Координаційний центр мовлення національних меншин» дирекції регіонального мовлення; - Начальник управління	20.12.2022 на 4 роки	Ні

								«Координаційний центр мовлення національних меншин»; Публічне акціонерне товариство «Національна суспільна телерадіокомпанія України» 23152907 - Начальник управління «Координаційний центр мовлення національних меншин»		
5	Член Редакційної ради	Носков Володимир Анатолійович			1982	Вища	14	Акціонерне товариство «Національна суспільна телерадіо компанія України» 23152907 - Оглядач редакції суспільно-політичних програм №5 головної редакції суспільно-політичних програм творчого об'єднання «Українське радіо» дирекції «Українське радіо» - Оглядач редакції №1 головної редакції програм мовами ЄМС творчого об'єднання «Українське радіо» дирекції «Українське радіо»; - Оглядач редакції мовлення англійською мовою головної редакції програм іноземними мовами творчого об'єднання «Перший канал» дирекції «Українське радіо»; Публічне акціонерне товариство «Національна суспільна телерадіо компанія України», 23152907, - Оглядач редакції мовлення англійською мовою головної редакції програм іноземними мовами творчого об'єднання «Перший канал» дирекції «Українське радіо» Філія АТ «НСТУ» «Харківська регіональна дирекція» 40020682	20.12.2022 на 4 роки	Ні

								Продюсер (лінійний) творчого об'єднання телерадіопрограм ТВО «Бюро телерадіо Новин»		
6	Член Редакційної ради	Стебельська Христина Любомирівна			1958	Вища	48	<p>Акціонерне товариство «Національна суспільна телерадіокомпанія України» 23152907</p> <ul style="list-style-type: none"> - Менеджер управління розвитку корпоративної культури департаменту управління людськими ресурсами. - Менеджер центральної редакції дирекції телебачення; - Менеджер (напряму) центральної редакції дирекції телебачення <p>Публічне акціонерне товариство «Національна суспільна телерадіокомпанія України» 23152907</p> <ul style="list-style-type: none"> - Менеджер (напряму) департаменту програм дирекції телебачення; - Менеджер (напряму) центральної редакції дирекції телебачення 	15.12.2022 на 4 роки	Ні
7	Член Редакційної ради	Шевчук Ольга Володимирівна			1974	Вища	31	<p>Філія акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» «Рівненська регіональна дирекція» 40020656</p> <ul style="list-style-type: none"> - редактор (радіо) управління виробництва регіонального контенту бюро виробництва регіонального контенту; - редактор радіо управління виробництва регіонального контенту бюро виробництва регіонального контенту; - редактор гостьовий редакції контенту регіонального центру 	20.12.2022 на 4 роки	Ні

							виробництва. Філія публічного акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» «Рівненська регіональна дирекція» 40020656 - редактор творчої групи програм радіо ТО телерадіопрограм творчо-виробничого об'єднання Бюро телерадіоновин; - редактор (радіо) управління виробництва регіонального контенту бюро виробництва регіонального контенту; За межами товариства: Національний університет водного господарства та природокористування (НУВГП) 02071116 - ст. викладач кафедри журналістики (за угодою) Релігійна організація «Вищий духовний навчальний заклад «Закарпатський християнський інститут» (РО «ВДНЗ ЗХІ») 43367383 - викладач (за угодою)		
8	Член Редакційної ради	Гримайло-Макаренко Олександр Вадимович			1967	Вища	7 <p>Акціонерне товариство «Національна суспільна телерадіокомпанія України» 23152907</p> <p>- Продюсер креативний департаменту моніторингу контенту та стандартів мовлення;</p> <p>- Продюсер (креативний) управління моніторингу та стандартів мовлення</p> <p>Публічне акціонерне товариство «Національна суспільна телерадіокомпанія України» 23152907</p> <p>- Продюсер (креативний)</p>	10.08.2020 повноваженн я припинено 10.08.2024; 26.09.2024 повноваженн я припинено 20.12.2024	Ні

								управління інформаційних програм департаменту новин дирекції інформаційного мовлення; - Продюсер (креативний) управління моніторингу та стандартів мовлення		
9	Член Редакційної ради	Діхтяренко Андрій Олександрович			1980	Вища	14	Акціонерне товариство «Національна суспільна телерадіокомпанія України» 23152907 - Провідний ведучий програми редакції інформаційного лінійного контенту департаменту лінійного інформаційного мовлення дирекції інформаційного мовлення; - Провідний ведучий програми редакції прямиоефірних проєктів творчого об'єднання прямиоефірних проєктів та трансляцій творчо-виробничого об'єднання «ПЕРШИЙ» дирекції телебачення; - Провідний ведучий програми творчого об'єднання «Суспільна студія» творчо-виробничого об'єднання «УА:ПЕРШИЙ» дирекції телебачення; - Заступник директора департаменту новин дирекції інформаційного мовлення; - Менеджер з мультимедійних новин департаменту новин дирекції інформаційного мовлення; - Фахівець (аналітик) редакції телевізійних новин департаменту новин дирекції інформаційного мовлення	25.06.2021 на 4 роки	Ні
10	Член Редакційної ради	Лиля Іван Олександрович			1991	Вища	11	Акціонерне товариство «Національна суспільна телерадіокомпанія України»	01.12.2021 повноваження припинено	Ні

								23152907 Акціонерне товариство «Національна суспільна телерадіокомпанія України», 23152907 Редактор департаменту регіонального контенту дирекції інформаційного мовлення Бюро виробництва регіонального контенту філії АТ «НСТУ» «Черкаська регіональна дирекція» 40020719 редактор радіоуправління виробництва регіонального контенту	11.12.2024	
11	Член Редакційної ради	Берта Віталій Іванович			1974	Вища	29	Акціонерне товариство «Національна суспільна телерадіокомпанія України» 23152907 - Головний редактор творчого об'єднання «Українське радіо» дирекції «Українське радіо»; - Головний редактор головної редакції «Продюсерська група тематичних програм» творчого об'єднання «Перший канал» дирекції «Українське радіо» Публічне акціонерне товариство «Національна суспільна телерадіокомпанія України», 23152907, - Головний редактор головної редакції «Продюсерська група тематичних програм» творчого об'єднання «Перший канал» дирекції «Українське радіо»	06.12.2021 на 4 роки	Ні
12	Член Редакційної ради	Марченко Олександр Анатолійович			1987	Вища	17	Акціонерне товариство «Національна суспільна телерадіокомпанія України» 23152907	13.10.2022 на 4 роки	Ні

								<ul style="list-style-type: none">- Завідувач редакції мовлення на деокуповані і тимчасово окуповані території головної редакції тематичних програм творчого об'єднання «Українське радіо» дирекції «Українське радіо»;- Завідувач редакції мовлення на деокуповані і тимчасово окуповані території головної редакції програм мовами ЄМС творчого об'єднання «Українське радіо» дирекції «Українське радіо»;- Завідувач редакції тематичних програм головної редакції «Голос Києва» творчого об'єднання «Перший канал» дирекції «Українське радіо» Філія АТ «НСТУ» «Регіональна дирекція UA:Донбас» 40020609- Керівник групи Творчої групи програм радіо «Пульс»;- Продюсер (лінійний) групи «Пульс» Управління радіопрограм		
13	Член Редакційної ради	Сілаєва Ганна Євгенівна			1977	Вища	19	Акціонерне товариство «Національна суспільна телерадіокомпанія України» 23152907 <ul style="list-style-type: none">- Продюсер з регіональних проєктів департаменту новин дирекції інформаційного мовлення;- Фахівець з моніторингу контенту департаменту моніторингу контенту та стандартів мовлення;- Фахівець з моніторингу контенту управління моніторингу контенту та стандартів мовлення	20.12.2022 на 4 роки	Ні

								Філія АТ «НСТУ» «Харківська регіональна дирекція» 40020682 Продюсер (філії)		
14	Член Редакційної ради	Гаврилюк Христина Юріївна			1995	Вища	6	Акціонерне товариство «Національна суспільна телерадіокомпанія України» 23152907 - Головний продюсер інформаційного мовлення дирекції інформаційного мовлення; - Продюсер виконавчий дирекції інформаційного мовлення; - Шеф-редактор новин дирекції інформаційного мовлення; - Головний редактор соцмереж редакції діджитал новин департаменту новин дирекції інформаційного мовлення; - Головний редактор редакції діджитал новин департаменту новин дирекції інформаційного мовлення Філія АТ «НСТУ» «Чернівецька регіональна дирекція» 40020724 - Кореспондент ТО Бюро новин; - Головний редактор новин ТО Бюро новин творчо-виробничого об'єднання Бюро телерадіоновин; - Головний редактор новин управління виробництва регіонального контенту бюро виробництва регіонального контенту	20.12.2022 на 4 роки	Ні
15	Директор департаменту - Головний бухгалтер	Тимчук Катерина Сергіївна			1970	Вища	36	Акціонерне товариство «Національна суспільна телерадіокомпанія України» 23152907 - Директор департаменту – головний бухгалтер департамент	04.07.2018 безстроково	Ні

								бухгалтерського обліку; Публічне акціонерне товариство «Національна суспільна телерадіокомпанія України», 23152907, - Директор департаменту – головний бухгалтер департамент бухгалтерського обліку		
16	Начальник служби внутрішнього аудиту	Степанова Наталія Вікторівна			1968	Вища	37	Акціонерне товариство «Національна суспільна телерадіокомпанія України» 23152907 Начальник служби внутрішнього аудиту	31.08.2018 безстроково	Ні
17	Директор департаменту управління бюджетом	Ярош Елла Валеріївна			1974	Вища	28	Державна служба України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів 39924774 Заступник начальника управління – начальник відділу економічного планування та розвитку Управління економічної діяльності	17.08.2020 по 30.09.2025	Ні
18	Корпоративний секретар	Поливач Катерина Петрівна			1988	Вища	14	Державний комітет телебачення і радіомовлення України 00013936 начальник юридичного відділу, акціонерне товариство «Національна суспільна телерадіокомпанія України» 23152907 головний юрисконсульт апарату Наглядової ради	01.09.2022 безстроково	Ні

Інформація щодо корпоративного секретаря

Дата призначення на посаду	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини	Контактні дані (телефон та адреса електронної пошти корпоративного секретаря)
1	2	3	4	5	6	7	8
01.09.2022	Поливач Катерина Петрівна			14	Акціонерне товариство «Національна суспільна телерадіокомпанія України» 23152907 Головний юрисконсульт апарату Наглядової ради	Ні	095 884 17 19 K.Polyvach@suspil ne.media

Організаційна структура

<https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/46232-organizacijna-struktura-at-nstu-stanom-na-31-12-2024-r>

4. Опис господарської та фінансової діяльності

1. Належність особи до будь-яких об'єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об'єднання, опис діяльності об'єднання, строк участі особи у відповідному об'єднанні, роль особи в об'єднанні, посилання на вебсайт об'єднання.

Найменування: Асоціація «НАМ»

Місцезнаходження: місто Київ, вулиця Саксаганського, 103, оф. 30-31

Опис діяльності: юридичні консультації, адвокація та лобіювання, дослідження, пресцентр, освітній напрям, діджитал.

Строк участі АТ «НСТУ»: з 16.12.2020 (Свідоцтво № 92 видане АТ «НСТУ» про те, що воно є дійсним учасником Національної асоціації медіа з 16 грудня 2020 року).

Роль АТ «НСТУ»: дійсний учасник

Веб-сайт: <https://nam.org.ua/>

Найменування: Європейська мовна спілка / European Broadcasting Union

Місцезнаходження: Анс'єн Рут 17 А, 1218 Гранд-Саконне, Женева, Швейцарія

Опис діяльності: Європейська мовна спілка (ЄМС) є провідним світовим альянсом суспільних медіа, що об'єднує понад сотню організацій з усього світу. Метою ЄМС є забезпечення сталого майбутнього для суспільних медіа, надання своїм членам контенту світового рівня через бренди «Єврорадіо» та «Єврорадіо», а також створення майданчиків для навчання та обміну досвідом, спираючись на основоположні принципи солідарності та співпраці.

Строк участі АТ «НСТУ»: від 01 січня 1993 року (рішення генасамблеї ЄМС в липні 1992 року, заявку на членство подавали ще в статусі ДТРК). У липні 2017 році була ухвалена заявка на членство від ПАТ «НСТУ» (рішення генасамблеї ЄМС від 29.06.2017)

Роль АТ «НСТУ»: член

Веб-сайт: <https://www.ebu.ch/home>

Найменування: IMZ International Music + Media Center

Місцезнаходження: вул. Штіфтгассе 29, 1070 м. Відень, Австрія

Опис діяльності: організація займається просуванням та поширенням музики через аудіовізуальні засоби масової інформації, щоб зробити музичні та танцювальні виступи доступними для майбутніх поколінь, а також охопити та залучити нову аудиторію та зберегти сценічне мистецтво як культурне надбання; є професійною та інформаційною мережею для своїх членів, що об'єднує різних учасників індустрії і сприяє виробництву та поширенню аудіовізуальної продукції, а також передачі, обміну та розвитку галузевих ноу-хау та інформації.

Строк участі АТ «НСТУ»: від 23 січня 2023 року (договір про членство в IMZ №1-14/5 від 23.01.23)

Роль АТ «НСТУ»: повноправний член

Веб-сайт: <https://www.imz.at/>

Найменування: egta – асоціація телевізійних та радіо сейлз-хаусів

Місцезнаходження: Rue Washington 34 / boîte 2, 1050 м. Брюссель, Бельгія

Опис діяльності: є європейською галузевою асоціацією для маркетологів телевізійних/відео та радіо/аудіо рекламних продуктів на різних телевізійних екранах та аудіо платформах. Роль асоціації полягає в тому, щоб допомагати і підтримувати телевізійні та радіо сейлз-хауси в їхніх зусиллях щодо монетизації аудіо та/або аудіовізуального контенту за допомогою рекламних рішень, незалежно від того, на якому пристрої чи платформі він з'являється. Асоціація зосереджується, зокрема, на такому: експерименти, що становлять загальний інтерес у сфері реклами в усіх її формах, інформація про дослідження аудиторії, інформація про розвиток у сфері реклами в усіх її формах на міжнародному рівні, інформація про технічний розвиток електронних медіа тощо.

Строк участі АТ «НСТУ»: від 23 листопада 2023 року (підписано Конвенцію про приєднання).

Роль АТ «НСТУ»: активний член

Веб-сайт: <https://www.egta.com/>

Найменування: Міжнародний інститут преси / International Press Institute

Місцезнаходження: вул. Шпігельгассе 2/20, 1010 м.Відень, Австрія.

Опис діяльності: просування та захист свободи преси, сприяння вільному поширенню новин та інформації, а також вдосконалення журналістської практики. Основними напрямками діяльності організації є: забезпечення адвокації на рівні урядів; підвищення обізнаності про порушення свободи ЗМІ через новини, дослідження та аналіз; проведення програм і кампаній, спрямованих на зміни та розвиток; створення платформ для співпраці, нетворкінгу та обміну досвідом між членами; сприяння високоякісній, незалежній журналістиці через розвиток кращих практик на світовому рівні; забезпечення можливостей для діалогу між різними журналістськими спільнотами.

Строк участі НСТУ: від січня 2024 року (оплату членського внеску здійснено 24 січня)

Роль АТ «НСТУ»: корпоративний член

Веб-сайт: <https://ipi.media/>

Найменування: Громадська спілка «Орган спільного регулювання у сфері аудіовізуальних медіа-сервісів»

Місцезнаходження: місто Київ, вулиця Саксаганського, 103, оф. 30

Опис діяльності: визначення вимог до поширення інформації, для якої законодавством передбачено регулювання змісту, шляхом прийняття кодексів (правил) створення та поширення такої інформації.

Строк участі АТ «НСТУ»: з 23.08.2024

Роль АТ «НСТУ»: член

2. Спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності.

Товариство не проводить спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами.

3. Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо).

Поріг суттєвості становить 5% вартості активів за даними останньої фінансової звітності

При виправленні помилок минулих років поріг суттєвості для коригування статей фінансової звітності у розмірі не менше 1% виручки від реалізації

Звіт про рух грошових коштів – прямий метод

Функціональна валюта – гривня, валюта фінансової звітності – гривня

Операції в іноземній валюті первісно відображаються в функціональній валюті за курсом НБУ, діючим на момент здійснення операції.

Монетарні статті активів та зобов'язань, виражені в іноземних валютах, перераховуються в функціональну валюту за курсом НБУ на звітну дату в межах операції.

Немонетарні статті, які відображаються за історичною вартістю в іноземній валюті, первісно визнаються за курсом НБУ на дату операції без подальшого перерахунку.

Доходи та витрати від курсових різниць та від продажу іноземних валют відображаються на нетто-основі (доходи мінус витрати)

Поріг суттєвості визнання нематеріальних активів - 1 тис.грн., якщо менше – витрати поточного періоду

Поріг суттєвості визнання основних засобів – 20 тис.грн., якщо вартість основних засобів менше зазначеного критерію, то облік таких об'єктів у складі малоцінних необоротних матеріальних активів.

Метод амортизації основних засобів – прямолінійний, метод амортизації малоцінних необоротних матеріальних активів – 100% їхньої вартості в першому місяці використання.

Строки амортизації основних засобів - Будівлі та споруди 10-60 років; машини та обладнання – 2-5 роки; транспортні засоби 5-10 років; обладнання, інструменти та прилади 4-35 років; багаторічні насадження – 4-10 років; інші основні засоби та необоротні матеріальні активи – 2-12 років.

Якщо нерухомість має подвійне призначення, а саме: одна частина нерухомості використовується для

власних потреб Товариства, в результаті чого така нерухомість належить до основних засобів, а інша частина нерухомості використовується як інвестиційна нерухомість, Товариство обліковує ці частки окремо, а саме: класифікує частину нерухомості до категорії інвестиційної нерухомості, тільки якщо така частина може бути окремо продана або надана в оренду окремо за договором фінансової оренди. Якщо частина нерухомості не може бути продана або надана в оренду окремо за договором фінансової оренди, то тоді вся нерухомість класифікується в категорію інвестиційної нерухомості, тільки якщо частка нерухомості, що утримується для власних потреб Товариства, становить менше ніж 15 відсотків від загальної площі нерухомості. В іншому випадку об'єкти нерухомості визнаються у складі основних засобів.

Оцінка інвестиційної нерухомості після визнання - за справедливою вартістю

Визнання фінансових активів та зобов'язань – за справедливою вартістю

Депозити та ощадні (депозитні) сертифікати на вимогу та строком погашення до трьох місяців (на дату укладання договору) визнаються як грошові кошти. Строком більше трьох місяців – фінансові інвестиції.

Період обертання запасів – 2 роки, метод списання запасів – ФІФО

Кошти, розміщені в банках оголошених банкрутом, банках з відкликаною банківською ліцензією, введеною тимчасовою адміністрацією тощо не можуть визнаватися в складі грошових коштів, та потребують формування резерву.

Сума забезпечень на відшкодування витрат на оплату відпусток нараховується в останньому місяці звітного кварталу як добуток фактично нарахованого фонду оплати праці працівникам за квартал і розрахованого коефіцієнта забезпечення відпусток. Отримана сума збільшується на відсоток нарахування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

Плановий розрахунок коефіцієнта забезпечення відпусток проводиться раз на рік та обчислюється як відношення річної планової суми на оплату відпусток до загального планового фонду оплати праці на рік. Встановлений коефіцієнт не змінюється протягом року до проведення інвентаризації забезпечення для оплати щорічних відпусток працівникам.

4. Опис обраної політики щодо фінансування діяльності особи, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності.

Відповідно до статті 14 Закону України «Про суспільні медіа України» (далі – Закон) АТ «НСТУ» може фінансуватися за рахунок:

- 1) продажу власних програм, плати за користування авторськими та суміжними правами;
- 2) державного і місцевих бюджетів (Згідно частини 2 статті 14 Закону «держава забезпечує належне фінансування НСТУ, яке передбачається окремим рядком у Державному бюджеті України та становить не менше 0,2 відсотка видатків загального фонду Державного бюджету України за попередній рік»);
- 3) абонентської плати, що сплачується за послуги АТ «НСТУ» в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України;
- 4) інших надходжень, не заборонених законодавством.

Через відставання заробітних плат у працівників Суспільного від ринкових, дефіцит спеціалістів на ринку праці із-за військового стану та міграції населення, що ускладнює залучення та утримання працівників, дефіцит людського капіталу в компанії становить 14%.

Для покращення ліквідності та платоспроможності, підприємству необхідно розробити та здійснити комплекс заходів для досягнення прибутковості (мінімізації збитків). Зазначене досягається впровадженням політики підприємства направленої на оптимізацію витрат та паралельного вжиття заходів спрямованих для збільшення надходжень від господарської діяльності, шляхом введення нових та покращення існуючих видів діяльності та залучення альтернативних видів надходжень (таких як міжнародна фінансова допомога, тощо).

5. Опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік.

Дирекція досліджень у своїй діяльності керується наступними документами:

1. Положення про Дирекцію досліджень;

2. Стратегія розвитку Національної суспільної телерадіокомпанії України на 2023-2025 рр;

3. Річний план АТ «НСТУ» на 2024 рік;

4. Фінансовий план АТ «НСТУ» на 2024 рік.

Ці документи та, як результат, визначені показники (KPIs) компанії є головним підґрунтям для проведення та розробок відповідних досліджень, які закуповуються протягом року.

Сума витрат на дослідження у звітному періоді становить 12 282 085,2 грн.

6. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи:

1) опис продуктів (товарів та/або послуг), які виробляє / надає особа

Основним видом діяльності АТ «НСТУ» є виробництво та трансляція телерадіопрограм.

Телебачення – загальнонаціональні, регіональні та місцеві телеканали:

- ПЕРШИЙ – головний загальнонаціональний телеканал.
- Суспільне Новини – інформаційний телеканал новин.
- Суспільне Мовлення (Регіональні та місцеві телеканали) – регіональні та місцеві телеканали філій Суспільного.

- Суспільне Культура – телеканал, присвячений культурним та мистецьким подіям.

- Суспільне Спорт – телеканал, що висвітлює спортивні події.

Радіо – загальнонаціональні та тематичні радіоканали:

- Українське Радіо – загальнонаціональний інформаційний радіомовник.
- Радіо Промінь – молодіжне розважально-музичне радіо.
- Радіо Культура – радіоканал, присвячений культурі, мистецтву та історії.
- Радіо Точка – музичний радіоканал.

Цифрові платформи – онлайн-ресурси для доступу до контенту Суспільного Мовлення:

- Суспільне Новини – цифровий інформаційний портал.
- Суспільне Мовлення (Регіональні та місцеві канали) – регіональні новини в цифровому форматі.
- Суспільне Спорт – спортивні події та аналітика онлайн.
- Суспільне Культура – цифровий контент про культуру та мистецтво.
- Суспільне Медіатека – онлайн-архів контенту Суспільного Мовлення.

Тематичні активи – спеціальні проєкти та ініціативи:

- Eurovision Song Contest – організація участі України в Євробаченні.
- Бробакс – дитячі та освітні медіапроєкти.
- К(о)лайдер – підлітковий освітній медіапроєкт.
- Академія Суспільного мовлення – освітня платформа для навчання та підвищення кваліфікації журналістів та медіапрацівників.

- Координаційний центр мовлення національних спільнот – платформа для мовлення національних меншин.

Музичні колективи – професійні ансамблі, що зберігають і популяризують музичну спадщину:

- Заслужений академічний симфонічний оркестр Українського радіо.
- Академічна хорова капела Українського радіо.
- Академічний оркестр народної та популярної музики Українського радіо.
- Великий дитячий хор Українського радіо.
- Тріо бандуристок Українського радіо.

2) обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі)

Загальний обсяг виробництва власного продукту за 2024 рік склав:

Для телевізійної платформи - 8456 год.01 хв.

Для радіоплатформи - 26909 год. 07 хв.

Для digital платформи – 5 883 год. 40 хв. Та 915 711 шт. (в шт.* обліковується кількісний продукт, зокрема: пости, колажі, обкладинки, шаблони, матеріали на сайт)

З них регіональні філії:

Для телевізійної платформи - 2754 год. 58 хв.

Для радіоплатформи - 2700 год. 18 хв.

Для digital платформи - год. Хв. Та шт. (в шт.* обліковується кількісний продукт, зокрема: пости, колажі, обкладинки, шаблони, матеріали на сайт)

3) середньореалізаційні ціни продуктів

Всього у 2024 році було реалізовано 813 годин рекламних проявів, інформації про спонсорів, що на 20% більше ніж в 2023 році.

Середньозважена ціна продажу 1 хв. Ефіру складає:

- Суспільне Культура – 6 500 грн. з ПДВ,
- Регіональні та місцеві ТК – 2 503 грн. з ПДВ,
- Перший – 2 688 грн. з ПДВ,
- Суспільне Спорт – 1 791 грн. з ПДВ,
- Українське Радіо – 1 347 грн. з ПДВ,
- Радіо Промінь – 667 грн. з ПДВ,
- Радіо Культура – 505 грн. з ПДВ,
- регіональні радіоканали – 601 грн. з ПДВ,
- діджитал платформ середня ціна за 1000 показів – 150 грн. з ПДВ.

4) загальна сума виручки

За 2024 рік загальна сума доходу від реалізації продукції – 37 052 тис.грн.

5) загальна сума експорту, частка експорту в загальному обсязі продажів

5 077 тис.грн., частка експорту – 13,7%.

6) залежність від сезонних змін

Залежність рекламної діяльності АТ «НСТУ» від сезонних змін в цілому відповідає тенденціям на рекламно-комунікаційного ринку України, а саме діють знижки та надбавки:

Січень: -25%

Лютий: 5%

Березень: 15%

Квітень: 15%

Травень: 5%

Червень: 0%

Липень: 0%

Серпень: 0%

Вересень: 25%

Жовтень: 30%

Листопад: 40%

Грудень: 40%

7) основні клієнти (більше 5 % у загальній сумі виручки)

ФО Гладецький М. С..

Manana Films (Франція)

Public Institution Lithuanian National Radio and Television (LRT) Литва

Глобал Іміджес Юкрейн, ТОВ

ДП «МПУ»

Зінченко Олександр Миколайович

ТОВ « КАЛИНА ФІЛЬМ»

ТОВ «Видавництво «АССА»
ТОВ «ДІДЖІТАЛ РЕЛІДЖН»

8) ринки збуту та країни, в яких особою здійснюється діяльність
Надання рекламних послуг АТ «НСТУ» здійснюється на території України.

Щодо країн з якими співпрацювали в 2024 році:

Швеція, Франція, Велика Британія, Японія, США, Німеччина, Королівство Нідерланди, Європейський Союз.

9) канали збуту

Основними каналами збуту в рекламної діяльності є такі платформи:

- телеканал СУСПІЛЬНЕ КУЛЬТУРА,
- регіональні та місцеві телеканали СМ,
- телеканал СУСПІЛЬНЕ СПОРТ
- Українське Радіо,
- Радіо Промінь,
- Радіо Культура,
- діджитал платформи СМ.

10) основні постачальники та види товарів та/або послуг, які вони постачають/надають особі, країни з яких здійснюється постачання/надання товарів/послуг

ТОВ «ВІЖН ХАУС» (Україна) – обладнання та телевізійна техніка;

ТОВ «ВІТ НВП» (Україна) – обладнання та технічна підтримка;

ТОВ «ЕРБ», ТОВ «ЗЕОБУД» (Україна), Концерн РРТ (Україна), Телемережі України (Україна) – послуги з трансляції та доставки сигналів;

ТОВ «ЕССЕ ПРОДАКШН ХАУС» (Україна) – права інтелектуальної власності;

Іноземне підприємство «1+1 ПРОДАКШН» (Україна) – послуги для ПКЄ-2024;

ТОВ «Космонова Бродкаст» (Україна), ПрАТ «Київстар» (Україна), «ВФ Україна» (Україна), ТОВ «Лайфселл» (Україна), АТ «Укртелеком» (Україна) – послуги з оцифровки, зв'язку та доставки телевізійних сигналів та Інтернет;

ТОВ «Лайтек Трейдинг» (Україна) – освітлювальне обладнання та супутні послуги;

ТОВ «АВР ФЕНІКС МЕДІА» (Україна) – виключні майнові права;

ТОВ «МАКС ЛАЙВ» (Україна) – обладнання;

ТОВ «РРП ГРУП» (Україна) – виключні майнові права.

11) особливості стану розвитку галузі, в якій здійснює діяльність особа

Протягом останніх років спостерігаємо наступні тенденції змін в медіагалузі України.

Аудиторія медіаринку України зазнала певних змін під впливом війни. Традиційні медіа (телебачення, радіо, преса) втратили значну частку споживачів, їхнє ядро змістилося до старших вікових і сільських груп. Натомість цифрові медіа стали доміантними. Месенджери та соціальні мережі закріпилися як головне джерело новин для більшості українців (за даними Медіатрека та Барометра). Ключові критерії показують чіткі тренди: молодше покоління та мешканці великих населених пунктів здебільшого перейшли в онлайн, тоді як старші, менш забезпечені інтернетом громадяни притримуються телебачення й частково радіо. Перехід відбувається не лише з лінійних медіа до цифрових, а й від платформи до платформи, одного типу цифрового медіа до іншого. Український медіаландшафт можна охарактеризувати на сьогодні як цифровий, мобільний, варіативний – люди споживають контент із різних онлайн-платформ, менше залежать від кількох центральних телеканалів. Ці тенденції, що проявилися під час війни, ймовірно, матимуть довгостроковий характер, докорінно змінивши структуру медіааудиторії України.

12) опис технологій, які використовує особа у своїй діяльності

Технології, які використовує Суспільний мовник

Мета – забезпечення безперебійного функціонування компанії в умовах війни зі збереженням комфортних умов праці для працівників та ефективного використання наявних ресурсів.

Принципи використання технологій для досягнення мети:

1. Відсутність єдиної точки відмови.
2. Резервування функцій на рівні різних географічно віддалених комплексів, які можуть працювати автономно.
3. Гетерогенність технологій – резервування однієї технології принципово іншою (SDI – IP, NAS – LTO, SAT – optics).
4. Сегментація технологічних комплексів – забезпечення повної автономності великих сегментів (АСК, ефір ТБ, радіо, офіс, філії), зокрема на рівні архітектури, команд та інженерної інфраструктури.

За напрямками діяльності Суспільного мовника найбільш значущими технологіями є:

1. Виробництво.
 - 1.1. Знімальний процес.
 - 1.1.1. Виїзні зйомки: стандартизовані ТЖК-комплекти на базі камер Panasonic 350CX (NDI + SDI), фотокамер Sony Alpha 7, смартфонів iPhone з аксесуарами для мобільного та диджитал-виробництва.
 - 1.1.2. Студії: програмні відеомікшери Vmix, IP-технологія відеотракту NDI, IP-технологія аудіотракту Dante, система повторів EVS, SDI-технології.
 - 1.1.3. ПТС: функціонує чотири пересувних телевізійних станції та відбувалась прийомка нової ПТС Київ (10 камер стандарт HD та UHD (4K) – введена з експлуатації замість ПТС Культура, триває підготовка до прийому та введення в експлуатацію ще однієї ПТС.
 - 1.2. Постпродакшн: AVID, Adobe CC.
2. Ефірне мовлення.
 - 2.1. Ефірний комплекс: ефірні плейаути Cinegy, SoundEmpire, MAM InMedia, технологія міток SCTE, передефірна підготовка ВТК Аурога, нейромережі для розпізнавання елементів (графічних, звукових міток DTMF) і подій в ефірних сигналах, система оповіщення власної розробки.
 - 2.2. Доставка: оптичні наземні лінії, виділені лінії, MPLS, супутниковий аплінк, технології передачі сигналів в IP (RTMP, SRT, NDI, UDC).
 - 2.3. Дистрибуція: технологія супутникового мовлення DVB-S, DVB-S2, наземне цифрове мовлення DVB-T2, цифрове радіомовлення DAB, радіомовлення FM.
3. Архівування: CEPH, LTO, ODA, ПЗ-архівування сюжетів Intvnews.
4. Технологічне забезпечення функціонування офісу.
 - 4.1. Комплексні інформаційні системи: BAF, IT-Enterprise, СЕД Мегаполіс.
 - 4.2. Технології комунікацій: VPN, Ka-sat, Starlink.
5. Інженерна інфраструктура.
 - 5.1. Інформаційні технології, спільні для декількох напрямів: гібридна інфраструктура – власна хмара (Private Cloude) побудовані у вигляді кластерів, що використовують системами віртуалізації Vmware, Proxmox + публічні хмари (Public Cloude) AWS, Azure, Google Cloud; моніторинг – SNMP, Zabbix.
 - 5.2. Гарантоване електроживлення: забезпечено ДБЖ + дизель-генератори на всі технологічні комплекси та бюро.
 - 5.3. Кондиціонування: забезпечено функціонування спеціалізованих систем кондиціонування та вентиляції для всіх технологічних комплексів;

13) місце особи на ринку, на якому вона здійснює діяльність

За підсумками 2024 р. Місцеві телеканали Суспільного Мовлення, які від 30.11.2024 змінили концепцію мовлення з інформаційно-новинного на спортивне (зі зміною назви на Суспільне Спорт), посіли 17-е місце серед 44 телевізійних каналів, що вимірюються у ТВ-панелі в Україні, з часткою цільової аудиторії 0,93% (аудиторія 18+ років у містах з населенням 50 тис.+ жителів). Телеканал ПЕРШИЙ посів 19-е місце з часткою аудиторії 0,90%. Телеканал Суспільне Культура посів 21-е місце з часткою аудиторії 0,81%.

За підсумками 2024 р. веб-портал Суспільного Мовлення (suspilne.media) посів 16-е місце серед інформаційних веб-ресурсів в Україні, маючи в середньому 3 млн. 186 тис. реальних користувачів протягом одного місяця. Серед веб-ресурсів, які Інститут масової інформації включив до Списку прозорих та відповідальних медіа («Білий список найякісніших українських онлайн-медіа», що складається з 12 веб-сайтів), веб-портал Суспільного посів 3-є місце за середньомісячною кількістю реальних користувачів.

14) рівень конкуренція в галузі, основні конкуренти особи

На телевізійному ринку України мовлять сотні телеканалів, показники 41 з них (телеканали загальнонаціонального рівня) вимірюються у телевізійній панелі. Телевізійний ринок України є динамічним і різноманітним. Канали пропонують різноманітні жанри програм, від новин і розважальних шоу до серіалів і фільмів. За останні роки спостерігається зростання популярності онлайн-платформ для перегляду контенту, що змушує традиційні медіа адаптуватися та розвивати свої цифрові платформи. Конкуренція на ринку висока, і телекомпанії постійно шукають нові способи залучення аудиторії та збільшення своєї популярності.

Основними конкурентними особами в галузі, які формують відповідний рівень конкуренції є:

- Телевізійні групи: 1+1 media, Starlight media, «Ми-Україна», інші інформаційні канали (5 канал, Еспресо, Прямий, 24 канал).
- Радійні групи: TAVR media, Радіо NV, «Ми-Україна».
- Диджитал: УП, Ліга.net, NV, популярні телеграм-канали (Труха, інші).
- Активні гравці в OTT-платформах (MEGOGO, Sweet.TV, Київстар ТВ).

15) перспективні плани розвитку особи

В 2026 перспективні плани розвитку компанії будуть націлені на реалізацію наступних стратегічних цілей:

- підвищувати ефективність використання коштів державного бюджету;
- створювати середовище для безпечної роботи та розвитку талантів Суспільного;
- удосконалювати систему управління для створення якісного контенту на засадах співтворчості;
- забезпечувати умови безперервності мовлення;
- розширювати технічне покриття мереж мовлення.
- недопущення збиткового фінансового результату;
- спрямування коштів на інноваційну діяльність;
- реалізація проєктів на оновлення активів.
- розширювати сукупну аудиторію нових і традиційних медіа;
- просувати бренд Суспільного, який є ознакою якості та підставою для довіри до контенту;
- розширювати можливості для розвитку компанії та медійної індустрії;
- розбудовувати національну інформаційну мережу;
- розвивати напрями виробництва історичного, культурно-мистецького, освітнього, дитячого й спортивного контенту.

7. У разі якщо, особа є фінансовою установою, то вказується інформація передбачена пунктами 1 (в тому числі перелік банківських та фінансових послуг, які фактично надавались такою фінансовою установою протягом звітного періоду), 4, 11 – 15.

Товариство не є фінансовою установою.

8. Опис ризиків, як притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо зменшення впливу ризиків.

Система управління ризиками є частиною загальної системи корпоративного управління АТ «НСТУ» і спрямована на забезпечення стійкого розвитку компанії в рамках реалізації її стратегії.

Система управління ризиками Суспільного мовника ґрунтується на розподілі обов'язків між підрозділами

компанії із застосуванням моделі трьох ліній захисту. Ця модель передбачає управління ризиками на рівні бізнес-процесів (перша лінія захисту), забезпечення ефективності роботи системи ризик-менеджменту та її незалежну оцінку (друга лінія захисту), а також оцінювання ефективності всієї системи (третя лінія захисту).

Основні ризики, з якими телерадіокомпанія стикається у своїй діяльності, включають операційні, комплаєнс-ризики, ризики фінансової стабільності, корупційні ризики. Компанія також перебуває під впливом ризиків зміни вподобань та моделей споживання телеглядачів і радіослухачів, політичного ризику і є вразливою до репутаційних загроз.

Крім цього, телерадіокомпанія враховує вплив зовнішнього середовища та відповідно виникнення ризиків та невизначеностей, що можуть реалізуватися під впливом таких зовнішніх факторів.

Основними зовнішніми ризиками, які компанія розглядає на сьогоднішній час є: військова агресія російської федерації проти України та ризики перетворення війни на позиційну боротьбу на виснаження; затримки бюджетного фінансування компанії у т.ч. ризики неритмічності надходження міжнародної фінансової допомоги та зниження їх обсягів; мобілізація працівників і кадрові труднощі; перебої в постачанні електроенергії або зниження обсягів їх розподілу, в тому числі через застосування обмежувальних заходів внаслідок дефіциту потужності; невизначеність щодо закінчення дії воєнного стану в Україні, спричиненого військовою агресією російської федерації проти України, та відновлення ділової активності в Україні; збільшення кількості підприємств, котрі наразі неспроможні виконувати свої зобов'язання; ризики пов'язані із поширенням COVID-19 з можливими епідемічними наслідками.

З метою управління ризиками зокрема створені відповідні підрозділи, діяльність яких направлена на приведення ризиків до прийняттого рівня.

В Суспільному створено підрозділ ризиків та комплаєнсу, який є основною складовою другої лінії захисту. На рівні підрозділів першої лінії захисту запроваджено роль ризик-координаторів – уповноважених працівників відповідальних у межах свого структурного підрозділу за взаємодію з підрозділом управління ризиками та виконання функцій з управління ризиками відповідно до моделі їхнього розподілу між учасниками системи управління ризиками.

Компанією розроблено Політику управління ризиками, яка визначає мету, основні завдання, принципи, етапи та розподіл функцій між учасниками процесу належного управління ризиками, а також порядок організації системи управління ризиками та Методику управління ризиками, яка визначає загальні методологічні підходи до реалізації процесу управління ризиками компанії; встановлює вимоги щодо оцінки ризиків, конкретизує методи їх якісної та кількісної оцінки, визначає встановлення шкали оцінки, індикатори та механізми контролю наявних індикаторів ризику на всіх організаційних рівнях.

У 2024 році в Суспільному мовнику було розроблено та затверджено Політику внутрішнього контролю, спрямовану на підвищення прозорості, ефективності управління та мінімізацію операційних ризиків. Ця ініціатива стала важливим кроком у вдосконаленні корпоративного управління в умовах економічної нестабільності та зростанні зовнішніх викликів, забезпечуючи більш надійний контроль за дотриманням внутрішніх процесів і стратегічних завдань.

Телерадіокомпанія забезпечує функціонування антикорупційної діяльності, пріоритетом якої визначено: запобігання поширенню корупційних практик, усунення корупційних ризиків, шляхом залучення відповідальних осіб за реалізацію Антикорупційної програми АТ «НСТУ»; забезпечення журналістських стандартів, зокрема шляхом запровадженого моніторингу контенту та стандартів мовлення, метою якого є виявлення в матеріалах, вироблених творчими підрозділами Суспільного мовника, порушень, зокрема Редакційних засад інформаційного мовлення та Редакційного статуту АТ «НСТУ», та подальша підготовка відповідних аналітичних звітів та рекомендацій редакціям задля посилення їхньої роботи зі зменшення кількості порушень та збільшення рівня якості матеріалів у майбутньому; створено підрозділ метою діяльності якого є виявлення інституційних та політичних ризиків для АТ «НСТУ», підтримання діалогових відносин та забезпечення ефективної взаємодії АТ «НСТУ» з органами державної влади, місцевого самоврядування.

Компанія підтримує систему управління наступними ризиками:

- нефінансові ризики (репутаційний, операційний, стратегічний, юридичний);

- комплаєнс-ризик;
- ризики фінансової стабільності (ризики макроекономічного середовища, ризики фінансово-господарської діяльності, ризики контрагентів);
- ринкові (цінові) ризики.

Телерадіокомпанія має різні фінансові інструменти, зокрема такі як дебіторська та кредиторська заборгованість, що виникають безпосередньо під час операційної діяльності.

Телерадіокомпанія не бере участь у суттєвих операціях із використанням похідних фінансових інструментів, оскільки політика Телерадіокомпанії не передбачає здійснення таких операцій. Загальна програма управління ризиками АТ «НСТУ» сфокусована на згладжуванні ефекту непередбачуваності та неефективності фінансового ринку України і спрямована на зменшення його потенційного негативного впливу на фінансові результати Телерадіокомпанії.

Основні ризики, притаманні фінансовим інструментам Телерадіокомпанії, включають валютний ризик, ризик ліквідності, кредитний ризик і процентний ризик.

Для управління ризиком ліквідності компанія підтримує баланс між безперервним фінансуванням гнучким використанням грошових коштів, які надходять від операційної діяльності телерадіокомпанії, та умовами кредитування від постачальників. Телерадіокомпанія проводить аналіз своїх активів і можливості отримання грошових коштів, а також зобов'язань за строками їх погашення, і планує грошові потоки залежно від очікуваних строків виконання зобов'язань за відповідними інструментами. Слід зазначити, що основним джерелом доходів Телерадіокомпанії є фінансова підтримка державного бюджету, яка становить понад 90% від загального обсягу надходжень.

Для управління валютним ризиком компанією зокрема передбачається ведення управлінської звітності, де буде міститись інформація про сформовані резерви для покриття коливань курсів іноземних валют за витратами в іноземній валюті, які передбачені фінансовим планом. Вплив на валютний ризик компанії основною мірою спричиняється через виникнення операційної курсової різниці між монетарними активами та зобов'язаннями компанії, вираженими в іноземній валюті внаслідок коливань курсів на валютному ринку. Такий ризик виникає при операціях купівлі/продажу в інших валютах, ніж функціональна. Компанія не проводить операції з метою хеджування валютних ризиків. Подальший вплив збройного конфлікту з боку російської федерації на економіку України та коливання валютного курсу по відношенню до гривні повністю буде залежати від темпів та часу ескалації конфлікту.

Фінансові інструменти, які потенційно наражають компанію на кредитні ризики, здебільшого включають: грошові кошти та їхні еквіваленти, торгіву та іншу дебіторську заборгованість. Кредитний ризик компанії відслідковується та аналізується в кожному конкретному випадку. Управління кредитним ризиком здійснюється відповідно до політик, процедур і систем контролю, встановлених компанією щодо управління кредитним ризиком, зокрема шляхом формування резерву під очікувані кредитні збитки. Грошові кошти компанії переважно розміщуються у великих державних банках України.

Компанія не несе ризик коливання процентних ставок, оскільки не має процентних активів або зобов'язань.

Компанією затверджено Декларацію схильності до ризиків, в межах якої контролюється дотримання, зокрема, щодо рівня безперервності мовлення платформ компанії; дотримання стандартів контенту; якості та рівня перегляду контенту; адміністративно-кадровий напрям; ліміти репутаційного ризику, ризиків фінансової стабільності, юридичного та ринкового (цінового) ризику.

В цілому, рівень ризику компанії знаходиться в межах визначеного ризик-апетиту у розрізі видів ризику, які компанія контролює та з урахуванням впливу форс-мажорних обставин зовнішнього середовища на діяльність компанії.

У 2024 році Суспільний мовник продовжив активний розвиток, зосереджуючись на цифровій трансформації, розширенні регіонального контенту та стратегічному плануванні. Одним із ключових напрямків стало впровадження новітніх технологій для оптимізації діяльності та підвищення якості контенту. Це потребувало значних інвестицій, що вплинуло на зростання операційних витрат, проте водночас відкривало нові можливості для залучення аудиторії та зміцнення позицій мовника в майбутньому.

Суттєвий вплив на компанію мала політична та економічна ситуація. Війна та нестабільність у країні залишалися серйозним викликом, зокрема через неритмічність фінансування з державного бюджету, що становить понад 90% доходів мовника. Затримки міжнародної допомоги та бюджетні обмеження впливали на грошові потоки, а кадрові виклики, пов'язані з мобілізацією працівників, створювали додаткові труднощі.

Розширення гіперлокальної мережі журналістів у регіонах стало важливим кроком у посиленні місцевого контенту. Нові кореспонденти підготували 878 інформаційних матеріалів, що сприяло збільшенню охоплення аудиторії. Це, своєю чергою, зумовило зростання витрат на оплату праці, технічне забезпечення, логістику та організацію роботи. Водночас популярність нового контенту сприяла збільшенню доходів від рекламних контрактів, що частково компенсувало витрати.

Ухвалення річного плану діяльності на 2025 рік передбачало підготовчі витрати, зокрема на розробку нових проєктів і розширення технічних можливостей. Стратегічними завданнями на наступний рік стали розвиток інформаційного мовлення, виробництво культурного та освітнього контенту, а також початок побудови національної інформаційної мережі. План передбачає створення понад 100 нових проєктів, що збільшило очікуваний бюджет і вплинуло на адміністративні витрати в 2024 році.

Впродовж року Суспільний мовник демонстрував динамічний розвиток. Однак зростання витрат потребує подальшої оптимізації фінансового менеджменту та розширення джерел фінансування для збереження стабільності та сталого розвитку компанії.

9. Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому).

Стратегічні цілі:

- підвищувати ефективність використання коштів державного бюджету;
- створювати середовище для безпечної роботи та розвитку талантів Суспільного;
- удосконалювати систему управління для створення якісного контенту на засадах співтворчості;
- забезпечувати умови безперервності мовлення;
- розширювати технічне покриття мереж мовлення.
- недопущення збиткового фінансового результату;
- спрямування коштів на інноваційну діяльність;
- реалізація проєктів на оновлення активів.
- розширювати сукупну аудиторію нових і традиційних медіа;
- просувати бренд Суспільного, який є ознакою якості та підставою для довіри до контенту;
- розширювати можливості для розвитку компанії та медійної індустрії;
- розбудовувати національну інформаційну мережу;
- розвивати напрями виробництва історичного, культурно-мистецького, освітнього, дитячого й спортивного контенту.

У процесі реалізації стратегічних цілей і завдань Суспільного мовлення виникає низка істотних факторів, які можуть вплинути на досягнення очікуваних результатів.

Одним із ключових викликів є ризик пошкодження інфраструктури через воєнні дії. Руйнування об'єктів мовлення, енергетичних потужностей чи телекомунікаційних мереж може призвести до перерв у роботі компанії та втрати доступу аудиторії до критично важливої інформації. У відповідь на це компанія впроваджує резервні механізми трансляції, розробляє альтернативні канали мовлення та використовує мобільні рішення для забезпечення безперервності роботи.

Також має вплив ризик, що стосується напрямів інформаційного мовлення, є ризик недостатнього фінансування, який може призвести до зниження якості та обсягу контенту. У сучасних умовах економічної нестабільності фінансування інформаційного виробництва в режимі 24/7 потребує не лише бюджетної стабільності, але й ефективного використання ресурсів. Для зменшення цього ризику компанія використовує інструменти оптимізації витрат, пошуку додаткових джерел фінансування, зокрема через партнерські проєкти та гранти.

Додатковою загрозою є ризик кадрового дефіциту, зумовлений конкуренцією на ринку праці. Складність полягає в залученні та утриманні висококваліфікованих спеціалістів, здатних працювати в умовах інформаційного тиску. Для пом'якшення цього ризику впроваджуються програми професійного навчання, мотиваційні механізми для працівників і можливості кар'єрного зростання всередині компанії.

10. Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років, а також якщо плануються будь-які значні інвестиції або придбання, то також необхідно надати їх опис, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування.

Надходження до Товариства основних засобів з моменту утворення має наступну динаміку:

2020 рік – 26 822 784,23 гривень;
 2021 рік – 136 440 236,37 гривень;
 2022 рік – 66 253 538,12 гривень
 2023 рік – 153 708 779,76 гривень
 2024 рік – 223 628 558,95 гривень

Надходження до Товариства нематеріальних активів з моменту утворення має наступну динаміку:

2020 рік – 30 190 829,67 гривень;
 2021 рік – 196 438 474,18 гривень;
 2022 рік – 93 293 301,01 гривень.
 2023 рік – 102 435 715,28 гривень
 2024 рік – 135 845 687,13 гривень

У 2020 році з балансу АТ «НСТУ», зокрема у філії АТ «НСТУ» «Вінницька Регіональна дирекція» вибуло право постійного користування земельною ділянкою на суму 548 тис.грн.

У 2020 році з балансу АТ «НСТУ», зокрема у філії АТ «НСТУ» «Волинська Регіональна дирекція» вибула будівля балансовою вартістю 7576 тис.грн.

У 2021 році здійснено передачу приміщення філії АТ «НСТУ» «Івано-Франківська РД «КАРПАТИ» до місцевої обласної ради відповідно до рішення Господарського суду Івано-Франківської області балансовою вартістю 6 211 тис.грн.

У 2022 році вибуття будівлі за рішенням суду у м. Тернопіль на суму балансової вартості 53 225 тис. грн. Вибуття нематеріальних активів протягом 2023 року здійснено на суму списаних нематеріальних активів, що становить 11 963 тис.грн, із них 1 656 тис.грн – вибуття права користування земельною ділянкою в м.Тернополі.

Протягом 2023 року вибуття основних засобів становить 6 024 тис.грн, у тому числі вибуття активу з права користування 1 608 тис.грн, списання основних засобів на суму 4416 тис. грн.

02.10.2024 р. АТ «НСТУ» підписано 2 договори купівлі-продажу нерухомого майна у м. Харків загальною площею 1 650,00 м2 загальною вартістю 11 300 401 грн. з ПДВ, а саме:

- нерухоме майно, розташоване за адресою вулиця Леся Курбаса (раніше Роллана Ромен), будинок 15-Б, загальною площею 1 053,80 м2 з ціною продажу 5 300 400,00 грн з ПДВ;
- нерухоме майно, розташоване за адресою вулиця Тахіатаська, будинок 1-А, загальною площею 596,20 м2 з ціною продажу 6 000 001,00 грн з ПДВ.

Вибуття нематеріальних активів протягом 2024 року здійснено на суму 124 880 тис. грн.

Протягом 2024 року вибуття основних засобів становить 10 203 тис. грн, у тому числі вибуття у зв'язку з продажем – 4 853 тис. грн., розукомплектація – 451 тис.грн., списання основних засобів на суму 4 899 тис. грн.

11. Основні засоби особи, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини особи щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання, спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих

потужностей після її завершення.

Основні засоби особи: рухоме та нерухоме майно.

АТ «НСТУ» володіє приміщеннями, що були внесені до статутного капіталу та приміщеннями, що були передані на праві господарського відання, загальною площею 223,73 тис. м², в тому числі 199,46 тис. м² будівлі та споруди і 24,27 тис. м² – замощення, огорожі, паркани, тощо. Приміщення, що перебувають у власності АТ «НСТУ», розташовані у всіх основних регіональних центрах України.

Протягом 2024 року підписано 114 договорів оренди нерухомого майна на загальну площу 12 055,69 м², загальну місячною вартістю оренди 1 448 017,27 грн.

Станом на 31.12.2024 діяло 131 договір оренди (у т. ч. один договір укладений з ФДМУ), серед них 128 договорів оренди нерухомого майна на загальну площу 13 292,17 м² та 3 договори оренди рухомого майна.

Значних правочинів щодо основних засобів не було.

Спосіб утримання активів: інвестування у купівлю (переоснащення) основних засобів, розміщення коштів на депозитних рахунках в українських банках.

Виробничі потужності – усі основні засоби, по первинний вартості на 31.12.2024 – 6 331 004 643,30 грн.

Ступінь використання обладнання: 47,6 %

Місцезнаходження основних засобів: за місцезнаходженням АТ «НСТУ» та його філій

Екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства: екологічні питання не позначаються на використанні активів підприємства.

На даний час АТ «НСТУ» не має запланованих придбань або значних інвестицій у нерухоме майно.

Плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів відсутні.

12. Проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень.

1. Частиною першою статті 51 Закону України «Про медіа» визначено, що видача ліцензій на мовлення та ліцензій на постачання послуг для потреб мовлення здійснюється на конкурсних засадах.

Відповідно до частини шостої статті 52 Закону України «Про медіа» для підтвердження наміру взяти участь у конкурсі та сплатити (у разі перемоги) ліцензійний збір претендент повинен внести гарантію у розмірі 10 відсотків максимального розміру ліцензійного збору відповідно до умов ліцензії (крім конкурсів на отримання ліцензій на мовлення місцевих публічних аудіовізуальних медіа та аудіовізуальних медіа громад).

Частиною сьомою статті 52 Закону України «Про медіа» визначено, що у разі перемоги в конкурсі внесена учасником конкурсу гарантія зараховується як частина суми ліцензійного збору.

Отже, конкурсна гарантія, у разі перемоги учасника в конкурсі, є частиною ліцензійного збору.

Проте, частиною першою статті 56 Закону України «Про медіа» визначено, що суб'єкт у сфері суспільних аудіовізуальних медіа-сервісів звільняється від сплати ліцензійного збору за видачу або продовження строку дії ліцензій на мовлення.

Враховуючи вищевикладене, наразі відсутній механізм для нарахування для АТ «НСТУ» конкурсної гарантії та відповідно відсутні підстави для її сплати Суспільним мовником.

2. Частиною третьою статті 18 Закону України «Про суспільні медіа України» визначено, що Держава забезпечує належне фінансування НСТУ, яке передбачається окремим рядком у Державному бюджеті України та становить не менше 0,2 відсотка видатків загального фонду Державного бюджету України за попередній рік.

Втім, АТ «НСТУ» жодного разу не отримувало повноцінного бюджету, що суперечить Стратегії інформаційної безпеки, затвердженої Указом Президента України від 28.12.2021 № 685/2021 та Європейському законодавству.

3. Частиною першою статті 93 Закону України «Про медіа» визначено, що органи спільного регулювання утворюються ліцензіатами та реєстрантами, а також їх громадськими об'єднаннями та об'єднаннями підприємств у формі громадських спілок у порядку, передбаченому Законом України «Про громадські об'єднання», з урахуванням особливостей, передбачених цим Законом.

Відповідно до частини четвертої статті 1 Закону України «Про громадські об'єднання», громадська спілка – це громадське об'єднання, засновниками якого є юридичні особи приватного права, а членами (учасниками) можуть бути юридичні особи приватного права та фізичні особи.

Частиною другою статті 81 Цивільного кодексу України визначено, що юридична особа публічного права створюється розпорядчим актом Президента України, органу державної влади, органу влади Автономної Республіки Крим або органу місцевого самоврядування.

Частиною другою статті 1 Закону України «Про суспільні медіа України» визначено, що утворення АТ «НСТУ» здійснюється за рішенням Кабінету Міністрів України відповідно до законодавства з урахуванням особливостей, визначених цим Законом.

Отже, АТ «НСТУ» є юридичною особою публічного права.

Враховуючи вищевикладене, АТ «НСТУ» не може бути засновником громадської спілки, право на яке передбачено статтею 93 Закону України «Про медіа».

13. Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів).

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) від рекламних послуг на кінець звітного періоду та очікувані прибутки від їх виконання складають 1 138 995,96 грн. з ПДВ.

14. Середньооблікова чисельність штатних працівників особи, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), розмір фонду оплати праці. Крім того, зазначається про факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року.

Середньооблікова чисельність працівників – всього 3413 осіб;

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу – 3228 осіб;

Середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, - 185 осіб;

Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) – 0.

Фонд оплати праці за рахунок фінансової підтримки з державного бюджету України у 2024 році (999 363,7 тис. грн) у порівнянні з попереднім роком (903 290,2 тис. грн) фактично збільшено на 10,6%.

15. Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб не надходили.

16. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності особи.

Інформацію, яка може бути істотною для оцінки фінансового стану та результатів діяльності товариства, стейкхолдери можуть отримати в товаристві, на офіційному сайті <http://corp.suspilne.media/> та на сайті акціонера <http://comin.kmu.gov.ua/>.

Інформація щодо отриманих особою ліцензій

Вид діяльності	Номер ліцензії	Дата видачі	Орган державної влади, що видав ліцензію	Дата закінчення строку дії ліцензії (за наявності)
1	2	3	4	5
Телевізійне багатоканальне мовлення («СУСПІЛЬНЕ КРИМ»)	L10-01154	27.07.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне ефірне мовлення («СУСПІЛЬНЕ ДОНБАС»)	L10-01113	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне багатоканальне мовлення («СУСПІЛЬНЕ ДОНБАС»)	L10-01136	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне багатоканальне мовлення («СУСПІЛЬНЕ КУЛЬТУРА»)	L10-01140	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне багатоканальне мовлення («ПЕРШИЙ»)	L10-01077	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне ефірне мовлення («ПЕРШИЙ»)	L10-01058	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне багатоканальне мовлення («СУСПІЛЬНЕ ВІННИЦЯ»)	L10-01083	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне багатоканальне мовлення («СУСПІЛЬНЕ ЛУЦЬК»)	L10-01097	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне багатоканальне мовлення («СУСПІЛЬНЕ ДНІПРО»)	L10-01098	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне багатоканальне мовлення («СУСПІЛЬНЕ ЖИТОМИР»)	L10-01081	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне багатоканальне мовлення («СУСПІЛЬНЕ УЖГОРОД»)	L10-01072	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне багатоканальне мовлення («СУСПІЛЬНЕ ЗАПОРІЖЖЯ»)	L10-01106	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне багатоканальне мовлення («СУСПІЛЬНЕ ІВАНО-ФРАНКІВСЬК»)	L10-01084	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне багатоканальне мовлення («СУСПІЛЬНЕ КИЇВ»)	L10-01073	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне багатоканальне мовлення («СУСПІЛЬНЕ КРОПИВНИЦЬКИЙ»)	L10-01080	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне ефірне мовлення (КРИМ)	L10-01103	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і	30.03.2034

			радіомовлення	
Телевізійне багатоканальне мовлення (КРЫМ)	L10-01121	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне багатоканальне мовлення («СУСПІЛЬНЕ ЛЬВІВ»)	L10-01142	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне багатоканальне мовлення («СУСПІЛЬНЕ МИКОЛАЇВ»)	L10-01132	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне багатоканальне мовлення («СУСПІЛЬНЕ ОДЕСА»)	L10-01137	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне багатоканальне мовлення («СУСПІЛЬНЕ ПОЛТАВА»)	L10-01134	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне багатоканальне мовлення («СУСПІЛЬНЕ РІВНЕ»)	L10-01138	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне багатоканальне мовлення (СТВ)	L10-01143	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне ефірне мовлення (СТВ)	L10-01099	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне багатоканальне мовлення («СУСПІЛЬНЕ СУМИ»)	L10-01133	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне багатоканальне мовлення («СУСПІЛЬНЕ ТЕРНОПІЛЬ»)	L10-01141	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне багатоканальне мовлення («СУСПІЛЬНЕ ХАРКІВ»)	L10-01123	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне ефірне мовлення («СУСПІЛЬНЕ ХЕРСОН»)	L10-01087	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне багатоканальне мовлення («СУСПІЛЬНЕ ХЕРСОН»)	L10-01127	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне багатоканальне мовлення («СУСПІЛЬНЕ ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ»)	L10-01126	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне багатоканальне мовлення («СУСПІЛЬНЕ ЧЕРКАСИ»)	L10-01122	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне багатоканальне мовлення («СУСПІЛЬНЕ ЧЕРНІВЦІ»)	L10-01139	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Телевізійне багатоканальне мовлення («СУСПІЛЬНЕ ЧЕРНІГІВ»)	L10-01088	30.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	30.03.2034
Ефірне, багатоканальне радіомовлення (УКРАЇНСЬКЕ	L11-01052	31.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і	31.03.2034

РАДІО)			радіомовлення	
Ефірне, багатоканальне радіомовлення (РАДІО «ПРОМІНЬ»)	L11-01064	31.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	31.03.2034
Ефірне, багатоканальне радіомовлення (РАДІО «КУЛЬТУРА»)	L11-01063	31.03.2017	Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення	31.03.2034

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн		Орендовані основні засоби, тис. грн		Основні засоби, усього, тис. грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	3 034 177	3 815 868	26	2 073	3 034 203	3 817 941
будівлі та споруди	2 804 469	3 450 281	26	8	2 804 495	3 450 289
машини та обладнання	212 612	177 712	0	0	212 612	177 712
транспортні засоби	4 220	175 223	0	2 065	4 220	177 288
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	12 876	12 652	0	0	12 876	12 652
2. Невиробничого призначення:	344 992	660 871	0	0	344 992	660 871
будівлі та споруди	275 372	557 279	0	0	275 372	557 279
машини та обладнання	80	70	0	0	80	70
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	63 700	99 985	0	0	63 700	99 985
інші	5 840	3 537	0	0	5 840	3 537
Усього	3 379 169	4 476 739	26	2 073	3 379 195	4 478 812
Додаткова інформація	<p>Строки та умови користування основними засобами (за основними групами) – будівлі та споруди – 10-60 років; машини та обладнання – 2-5 років; транспортні засоби – 5-10 років</p> <p>Первісна вартість основних засобів – 6 331 004 тис. грн.</p> <p>Сума нарахованого зносу – 1 852 192 тис. грн.</p> <p>Ступінь їх зносу – 29%.</p> <p>Ступінь їх використання – 47,6%.</p> <p>Зміни у вартості основних засобів відбулися за рахунок надходження основних засобів.</p> <p>Обмежень на використання майна Товариства немає.</p>					

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн	4 136 582	3 198 818
Статутний капітал, тис.грн	2 544 273	2 544 273
Скоригований статутний капітал, тис.грн	2 544 273	2 544 273
Співвідношення (у відсотках) вартості	162,58	0

чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи			
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період		129,32	0
Висновок	Розрахунок вартості чистих активів: Власний капітал (вартість чистих активів) товариства – різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами. Вартість чистих активів більша за розмір статутного капіталу, що відповідає вимогам ч. 2 ст. 16 Закону України «Про акціонерні товариства».		

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього):	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	737	X	X
податок на додану вартість		737	X	
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	1 227 936	X	X
відстрочені податкові зобов'язання		587 091	X	
інші довгострокові зобов'язання		1 083	X	
цільове фінансування		101 109	X	
поточна кредиторська заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями		2 548	X	
поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги		20 052	X	
поточна кредиторська заборгованість за розрахунками зі страхування		4	X	
поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами		1 814	X	

поточні забезпечення		107 690	X	
доходи майбутніх періодів		406 316	X	
інші поточні зобов'язання		229	X	
Усього зобов'язань та забезпечень	X	1 228 673	X	X

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство «Національний депозитарій України»
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, м. Київ, вул. Якубенківська, 7-Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	-
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	-
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	+380443630400
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 – Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність 62.09 – Інша діяльність у сфері інформаційних технологій і комп'ютерних систем 62.02 – Консультування з питань інформатизації
Вид послуг, які надає особа	Надає депозитарні послуги з обслуговування випуску цінних паперів Товариства. Діє без ліцензії на підставі Правил Центрального депозитарію з цінних паперів, затвердженого рішенням НКЦПФР від 01.10.2023 № 2092

Повне найменування або ім'я	Державна установа «Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України»
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, Україна, м. Київ, вул. Антоновича, 51, офіс 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	-
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	-
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	+380442875670
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 – Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з

	ними діяльність 62.02 – Консультування з питань інформатизації 62.01 – Комп'ютерне програмування
Вид послуг, які надає особа	Діє без ліцензії. Надання послуг з оприлюднення та подання до НКЦПФР регульованої інформації, DR/00001/APA, DR/00002/ARM – реєстраційні номери в Реєстрі осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку

Повне найменування або ім'я	Товариство з обмеженою відповідальністю «Міжнародна аудиторська компанія «Де Візу»
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	31441657
Місцезнаходження	01001, Україна, м. Київ, вул. Малопідвальна, 10, офіс 11
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	-
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	-
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	+380442790000
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	69.20 – Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування (основний) 58.29 – Видання іншого програмного забезпечення 62.01 – Комп'ютерне програмування
Вид послуг, які надає особа	Аудиторські послуги (аудит проектної звітності) на виконання вимог гранту Європейської Комісії

Повне найменування або ім'я	Акціонерне товариство «Страхова компанія «КРАЇНА»
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	20842474
Місцезнаходження	04176, Україна, м. Київ, вул. Електриків, 29А
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ № 533007
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	02.04.2010
Міжміський код та телефон	+380445904800
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	65.12 – Інші види страхування, крім страхування життя (основний)

	65.20 – Перестраховування 66.22 – Діяльність страхових агентів і брокерів
Вид послуг, які надає особа	Послуги із страхування життя і здоров'я журналістів та інших працівників АТ «НСТУ» в умовах воєнного стану

Повне найменування або ім'я	Товариство з обмеженою відповідальністю «Емкон»
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	36557511
Місцезнаходження	03113, Україна, м. Київ, вул. Василя Макуха, 5
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	-
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	-
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	+380444569004
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	70.22 – Консультування з питань комерційної діяльності й керування 63.11 – Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність 63.99 – Надання інших інформаційних послуг, н.в.і.у.
Вид послуг, які надає особа	Консультаційні послуги щодо підготовки регулярної річної інформації емітента за 2023 рік відповідно до вимог чинного законодавства, зокрема, нормативно-правових актів НКЦПФР

Повне найменування або ім'я	Товариство з обмеженою відповідальністю «Ейч Ел Бі Юкрейн»
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	23731031
Місцезнаходження	01011, Україна, м. Київ, вул. Гусовського, 11/11, офіс 3
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	-
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	-
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	+380675034432
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	69.20 – Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань

	оподаткування (основний) 70.22 – Консультування з питань комерційної діяльності й керування 69.10 – Діяльність у сфері права
Вид послуг, які надає особа	Послуги з аудиту фінансової звітності та висловлення думки щодо інформації у звіті про корпоративне управління

Повне найменування або ім'я	Приватне акціонерне товариство Аудиторська фірма «Де Візу»
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	22917414
Місцезнаходження	01001, Україна, м. Київ, вул. Малопідвальна, 10, офіс 11
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	-
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	-
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	+380442790000
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	69.20 – Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування
Вид послуг, які надає особа	Послуги щорічного аудиту проекту

Повне найменування або ім'я	Товариство з обмеженою відповідальністю «Емкон-Сервіс»
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	37038218
Місцезнаходження	03113, Україна, м. Київ, вул. Василя Макуха, 5
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	-
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	-
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	+380444569004
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	70.22 – Консультування з питань комерційної діяльності й керування 82.11 – Надання комбінованих офісних адміністративних послуг 62.01 – Комп'ютерне програмування
Вид послуг, які надає особа	Консультаційні послуги, що полягають в абонентському супроводженні з питань корпоративного управління

Повне найменування або ім'я	Громадська організація «Всеукраїнська асоціація фахівців оцінки»
РНОКПП	

УНЗР	
Організаційно-правова форма	Громадська організація
Ідентифікаційний код юридичної особи	33780473
Місцезнаходження	04212, Україна, м. Київ, вул. Тимошенка, буд. 2 І, корп. 3, оф. 9
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Сертифікат № 61 7/21
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Фонд державного майна України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	13.08.2021
Міжміський код та телефон	+380445022354
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	94.99 – Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. У.
Вид послуг, які надає особа	Консультаційні послуги з питань підприємницької діяльності та управління, а саме: здійснення рецензування звіту про оцінку майна інвестиційної нерухомості

Повне найменування або ім'я	Товариство з обмеженою відповідальністю «Юридична фірма «Нюанс-Де-Юре»
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	31239492
Місцезнаходження	02660, Україна, м. Київ, проспект Визволителів, буд.3, офіс 12
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Сертифікат № 383/202
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Фонд державного майна України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	28.07.2022
Міжміський код та телефон	+380445165160
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	69.10 – Діяльність у сфері права 70.22 – Консультування з питань комерційної діяльності й керування
Вид послуг, які надає особа	Послуги з проведення незалежної оцінки справедливої вартості рухомого майна (автотранспорту)

Повне найменування або ім'я	Товариство з обмеженою відповідальністю «РСМ Україна»
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	21500646
Місцезнаходження	04080, Україна, м. Київ, вул. Нижньоюрківська, 47
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	-
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	-
Дата видачі ліцензії або іншого документа	

Міжміський код та телефон	+380445015934
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	<p>69.20 – Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування</p> <p>70.22 – Консультування з питань комерційної діяльності й керування</p>
Вид послуг, які надає особа	Аудит виконання вимог грантової угоди SGR-IN-UA1854-FD-191 між АТ «НСТУ» та Internews Network

6. Відокремлені підрозділи

№ з/п	Найменування відокремленого підрозділу	Тип (філія, представництво, відділення тощо)	Місцезнаходження	Функції відокремленого підрозділу
1	2	3	4	5
1	Філія акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України»»Вінницька регіональна дирекція , ідентифікаційний код: 40020525	Філія	Україна, 21100, Вінницька обл., м. Вінниця, вулиця Театральна, будинок 15	Філія виконує частину функцій АТ «НСТУ» на підставі та в межах положення про філію акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» «Вінницька регіональна дирекція», затвердженого рішенням правління рішенням правління ПАТ «НСТУ» від 06.11.2017 № 24 (в редакції рішення правління АТ «НСТУ» від 12.06.2023 № 377)
2	Філія акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України»»Волинська регіональна дирекція», ідентифікаційний код: 40020530	Філія	Україна, 43025, Волинська обл., м. Луцьк, вулиця Словацького, будинок 9	Філія виконує частину функцій АТ «НСТУ» на підставі та в межах положення про філію акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» «Волинська регіональна дирекція», затвердженого рішенням правління ПАТ «НСТУ» від 06.11.2017 № 24 (в редакції рішення правління АТ «НСТУ» від 12.06.2023 № 377)
3	Філія акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України»»Дніпровська регіональна дирекція», ідентифікаційний код: 40020546	Філія	Україна, 49010, Дніпропетровська обл., м. Дніпро, вул. Телевізійна, буд.3, 50000, Дніпропетровська обл., м.Кривий Ріг, вул.Юрія Сича, 2	Філія виконує частину функцій АТ «НСТУ» на підставі та в межах положення про філію акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» «Дніпровська регіональна дирекція», затвердженого рішенням правління ПАТ «НСТУ» від 06.11.2017 № 24 (в редакції рішення правління АТ «НСТУ» від 12.06.2023 № 377)
4	Філія акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України»»Житомирська регіональна дирекція», ідентифікаційний код: 40020187	Філія	Україна, 10014, Житомирська обл., м. Житомир, вулиця Театральна, 7	Філія виконує частину функцій АТ «НСТУ» на підставі та в межах положення про філію акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» «Житомирська регіональна дирекція», затвердженого рішенням правління ПАТ «НСТУ» від 06.11.2017 № 24 (в редакції рішення правління АТ «НСТУ» від 12.06.2023 № 377)
5	Філія акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України»»Закарпатська регіональна дирекція», ідентифікаційний код: 40020567	Філія	Україна, 88018, Закарпатська обл., м. Ужгород, вулиця Набережна Київська, будинок 18	Філія виконує частину функцій АТ «НСТУ» на підставі та в межах положення про філію акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» «Закарпатська регіональна дирекція», затвердженого рішенням правління ПАТ «НСТУ» від 06.11.2017 № 24 (в редакції рішення правління АТ «НСТУ» від 09.12.2024 № 461)
6	Філія акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України»»Запорізька регіональна дирекція», ідентифікаційний код: 40020195	Філія	Україна, 69057, Запорізька обл., м. Запоріжжя, вулиця Дмитра Аптухіна, будинок 24-А	Філія виконує частину функцій АТ «НСТУ» на підставі та в межах положення про філію акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» «Запорізька регіональна дирекція», затвердженого рішенням правління ПАТ «НСТУ» від 06.11.2017 № 24 (в редакції

				рішення правління АТ «НСТУ» від 29.04.2024 № 427
7	Філія акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» Івано- Франківська регіональна дирекція, ідентифікаційний код: 40020572	Філія	Україна, 76018, Івано-Франківська обл., м. Івано-Франківськ, вулиця Академіка Сахарова, 23Ж, корпус 5	Філія виконує частину функцій АТ «НСТУ» на підставі та в межах положення про філію акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» «Івано- Франківська регіональна дирекція», затвердженого рішенням правління ПАТ «НСТУ» від 06.11.2017 № 24 (в редакції рішення правління АТ «НСТУ» від 25.03.2024 № 421)
8	Філія акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» Кропивницька регіональна дирекція», ідентифікаційний код: 40020593	Філія	Україна, 25022, Кіровоградська обл., м. Кропивницький, площа Героїв Майдану, будинок 1	Філія виконує частину функцій АТ «НСТУ» на підставі та в межах положення про філію акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» «Кропивницька регіональна дирекція», затвердженого рішенням правління ПАТ «НСТУ» від 06.11.2017 № 24 (в редакції рішення правління АТ «НСТУ» від 01.07.2024 № 437)
9	Філія акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» «Регіональна дирекція UA:Донбас»	Філія	Україна, 93402, Луганська обл., м. Северодонецьк, вулиця Вілесова, будинок 1, корпус В	Філія виконує частину функцій АТ «НСТУ» на підставі та в межах положення про філію акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» «Регіональна дирекція UA:Донбас», затвердженого рішенням правління ПАТ «НСТУ» від 06.11.2017 № 24 (в редакції рішення правління АТ «НСТУ» від 12.06.2023 № 377)
10	Філія акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» Львівська регіональна дирекція», ідентифікаційний код: 40020216	Філія	Україна, 79008, Львівська обл., м. Львів, вулиця Високий Замок, будинок 4	Філія виконує частину функцій АТ «НСТУ» на підставі та в межах положення про філію акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» «Львівська регіональна дирекція», затвердженого рішенням правління ПАТ «НСТУ» від 06.11.2017 № 24 (в редакції рішення правління АТ «НСТУ» від 09.12.2024 № 461)
11	Філія акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» Миколаївська регіональна дирекція», ідентифікаційний код: 40020614	Філія	Україна, 54029, Миколаївська обл., м. Миколаїв, проспект Центральний, будинок 24-Б	Філія виконує частину функцій АТ «НСТУ» на підставі та в межах положення про філію акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» «Миколаївська регіональна дирекція», затвердженого рішенням правління ПАТ «НСТУ» від 06.11.2017 № 24 (в редакції рішення правління АТ «НСТУ» від 12.06.2023 № 377)
12	Філія акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» Одеська регіональна дирекція», ідентифікаційний код: 40020635	Філія	Україна, 65063, Одеська обл., м. Одеса, Фонтанська дорога, будинок 3	Філія виконує частину функцій АТ «НСТУ» на підставі та в межах положення про філію акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» «Одеська регіональна дирекція», затвердженого рішенням правління ПАТ «НСТУ» від 06.11.2017 № 24 (в редакції рішення правління АТ «НСТУ» від 18.03.2024 № 419)
13	Філія акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» Полтавська регіональна	Філія	Україна, 36000, Полтавська обл., м. Полтава, вулиця Раїси Кириченко, будинок 1	Філія виконує частину функцій АТ «НСТУ» на підставі та в межах положення про філію акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» «Полтавська регіональна дирекція», затвердженого рішенням

	дирекція, ідентифікаційний код: 40020640			правління ПАТ «НСТУ» від 06.11.2017 № 24 (в редакції рішення правління ПАТ «НСТУ» від 12.06.2023 № 377)
14	Філія акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України»»Рівненська регіональна дирекція», ідентифікаційний код: 40020656	Філія	Україна, 33028, Рівненська обл., м. Рівне, вулиця Котляревського, будинок 20-А	Філія виконує частину функцій ПАТ «НСТУ» на підставі та в межах положення про філію акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» «Рівненська регіональна дирекція», затвердженого рішенням правління ПАТ «НСТУ» від 06.11.2017 № 24 (в редакції рішення правління ПАТ «НСТУ» від 12.06.2023 № 377)
15	Філія акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України»»Сумська регіональна дирекція», ідентифікаційний код: 40020661	Філія	Україна, 40021, Сумська обл., м. Суми, вулиця Петропавлівська, будинок 125	Філія виконує частину функцій ПАТ «НСТУ» на підставі та в межах положення про філію акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» «Сумська регіональна дирекція», затвердженого рішенням правління ПАТ «НСТУ» від 06.11.2017 № 24 (в редакції рішення правління ПАТ «НСТУ» від 12.06.2023 № 377)
16	Філія акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України»»Тернопільська регіональна дирекція», ідентифікаційний код: 40020677	Філія	Україна, 46001, Тернопільська обл., м. Тернопіль, вулиця Руська, будинок 17	Філія виконує частину функцій ПАТ «НСТУ» на підставі та в межах положення про філію акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» «Тернопільська регіональна дирекція», затвердженого рішенням правління ПАТ «НСТУ» від 06.11.2017 № 24 (в редакції рішення правління ПАТ «НСТУ» від 12.06.2023 № 377)
17	Філія акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України»»Харківська регіональна дирекція», ідентифікаційний код: 40020682	Філія	Україна, 61506, Харківська обл., м. Харків, вулиця Чернишевська, будинок 22	Філія виконує частину функцій ПАТ «НСТУ» на підставі та в межах положення про філію акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» «Харківська регіональна дирекція», затвердженого рішенням правління ПАТ «НСТУ» від 06.11.2017 № 24 (в редакції рішення правління ПАТ «НСТУ» від 12.06.2023 № 377)
18	Філія акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України»»Херсонська регіональна дирекція, ідентифікаційний код: 40020698	Філія	Україна, 73000, Херсонська обл., м. Херсон, вулиця Перекопська, будинок 10	Філія виконує частину функцій ПАТ «НСТУ» на підставі та в межах положення про філію акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» «Херсонська регіональна дирекція», затвердженого рішенням правління ПАТ «НСТУ» від 06.11.2017 № 24 (в редакції рішення правління ПАТ «НСТУ» від 21.10.2024 № 454)
19	Філія акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України»»Хмельницька регіональна дирекція», ідентифікаційний код: 40020703	Філія	Україна, 29000, Хмельницька обл., м. Хмельницький, вулиця Володимирська, будинок 92	Філія виконує частину функцій ПАТ «НСТУ» на підставі та в межах положення про філію акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» «Хмельницька регіональна дирекція», затвердженого рішенням правління ПАТ «НСТУ» від 06.11.2017 № 24 (в редакції рішення правління ПАТ «НСТУ» від 12.06.2023 № 377)
20	Філія акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України»	Філія	Україна, 18002, Черкаська обл., м. Черкаси, вулиця Байди Вишневецького, будинок 35/1	Філія виконує частину функцій ПАТ «НСТУ» на підставі та в межах положення про філію акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України»

	«Черкаська регіональна дирекція», ідентифікаційний код: 40020719			«Черкаська регіональна дирекція», затвердженого рішенням правління ПАТ «НСТУ» від 06.11.2017 № 24 (в редакції рішення правління АТ «НСТУ» від 12.06.2023 № 377)
21	Філія акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України»»Чернігівська регіональна дирекція», ідентифікаційний код: 40020739	Філія	Україна, 14000, Чернігівська обл., м. Чернігів, вул.П'ятницька,18 Корпункт 16000,Чернігівська обл.,м.Новгород- Сіверський,вул.Князя Ігоря,1,корп.А	Філія виконує частину функцій АТ «НСТУ» на підставі та в межах положення про філію акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» «Чернігівська регіональна дирекція», затвердженого рішенням правління ПАТ «НСТУ» від 06.11.2017 № 24 (в редакції рішення правління АТ «НСТУ» від 12.06.2023 № 377)
22	Філія акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України»»Чернівецька регіональна дирекція», ідентифікаційний код: 40020724	Філія	Україна, 58001, Чернівецька обл., м. Чернівці, вулиця Головна, будинок 91- А	Філія виконує частину функцій АТ «НСТУ» на підставі та в межах положення про філію акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» «Чернівецька регіональна дирекція», затвердженого рішенням правління ПАТ «НСТУ» від 06.11.2017 № 24 (в редакції рішення правління АТ «НСТУ» від 12.06.2023 № 377)

URL-адреса: -

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

23. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Прості акції	70/1/2018	2 544 273	1 000,00	<p>Повноваження загальних зборів телерадіокомпанії здійснюються акціонером одноосібно.</p> <p>До виключної компетенції акціонера належать питання щодо прийняття рішення:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) про розміщення акцій телерадіокомпанії; 2) про збільшення статутного капіталу телерадіокомпанії; 3) про зменшення статутного капіталу телерадіокомпанії; 4) про дроблення або консолідацію акцій телерадіокомпанії; 5) затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління; 6) затвердження рішення (висновків) ревізійної комісії; 7) затвердження положень про наглядову раду та правління, а також внесення змін до них; 8) затвердження фінансового плану телерадіокомпанії та звіту про фінансово-господарську діяльність телерадіокомпанії (річного звіту); 9) вирішення інших питань, які відповідно до законодавства належать до виключної компетенції акціонера. <p>Акціонер не має права втручатися в редакційну політику телерадіокомпанії.</p> <p>Рішення акціонера з питань, які належать до його компетенції, оформлюються ним у формі наказу, що має статус протоколу загальних зборів відповідно до закону.</p>	Відсутня	-

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість, грн	Кількість акцій, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
01.10.2018	70/1/2018	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000202584	Акція проста бездокументарна іменна	Електронні іменні	1 000	2 544 273	2 544 273 000	100
Додаткова інформація		100 відсотків акцій належить державі. Частина друга статті 1 Закону України «Про суспільні медіа України» передбачає, що Суспільні медіа-сервіси України надаються акціонерним товариством «Національна суспільна телерадіокомпанія України» (далі – НСТУ), 100 відсотків акцій якого належить державі. Відчуження акцій, що належать державі у статутному капіталі НСТУ, приватизація акцій забороняється. На виконання зазначеного Закону АТ «НСТУ» не здійснювало публічну пропозицію цінних паперів (акцій) та цінні папери (акції) АТ «НСТУ» не пропонувалися до торгів на регульованому фондовому ринку. Рішення про додаткову емісію акцій не приймалося.							

Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів

Дата випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Вид цінних паперів	Міжнародний ідентифікаційний номер	Найменування органу, що наклав обмеження	Характеристика обмеження	Строк обмеження
1	2	3	4	5	6	7
01.10.2018	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	Акція проста бездокументарна іменна	UA4000202584	Верховна Рада України	Відповідно до частини 2 статті 1 Закону України "Про суспільні медіа України" Суспільні медіа-сервіси України надаються акціонерним товариством "Національна суспільна телерадіокомпанія України" (далі - НСТУ), 100 відсотків акцій якого належить державі. Відчуження акцій, що належать державі у статутному капіталі НСТУ, приватизація акцій забороняється.	Постійно

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітнього року
1	2	3
60.20 - Діяльність у сфері телевізійного мовлення (основний)	23293	62,87
60.10 - Діяльність у сфері радіомовлення	13759	37,13

2. Річна фінансова звітність

Фінансова звітність на основі таксономії у машинозчитувальному форматі з накладанням електронних підписів, що базуються на кваліфікованих сертифікатах відкритого ключа розміщена на <https://corp.suspilne.media/dokumenty/zvity-pro-diyalnist/finansova-zvitnist/53092-financeva-zvitnist-at-nstu-za-2024-rik-na-osnovi-taksonomiyi-u-formati-xbrl/>

Посилання на пряме завантаження фінансової звітності https://corp.suspilne.media/wp-content/uploads/2025/09/2024_23152907.zip

Ім'я файлу (архіву) 2024_23152907.zip

Розмір файлу (архіву) 9,58 МБ (10 053 411 байтів) SHA256 контрольна сума: 645D1326FFE942B20EDC2F158EE57BDCD8315E727B8243B12998285F161B43F2

3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності

Довідка щодо відомостей про аудиторський звіт щодо фінансової звітності за звітний рік:

1	Повне найменування	Акціонерне товариство "Національна суспільна телерадіокомпанія України "
2	Ідентифікаційний код юридичної особи	23152907
3	Найменування суб'єкта аудиторської діяльності	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЕЙЧ ЕЛ БІ УКРЕЙН"
4	Ідентифікаційний код суб'єкта аудиторської діяльності	23731031
5	Реєстраційний номер облікової картки платника податків / серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків відповідно до закону) для аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність	
6	Реєстровий номер та дата внесення реєстрової інформації до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності аудиторської фірми	0283 23.10.2018
7	Реєстровий номер аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	
8	Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності (аудитори - "1"; суб'єкти аудиторської діяльності - "2"; суб'єкти	4 - суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової

	аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності - "3"; суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес - "4")	звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес
9	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	з 01.01.2024 по 31.12.2024
10	Думка аудитора (немодифікована - "01"; із застереженням - "02"; негативна - "03"; відмова від висловлення думки - "04")	01 - немодифікована
11	Номер та дата договору на проведення аудиту	439-2/4 від 19.10.2021
12	Дата початку та дата закінчення аудиту	з 27.09.2024 по 31.03.2025
13	Дата аудиторського звіту	31.03.2025
14	Інформація про виявлені факти аудитором або ключовим партнером при виконанні завдання з обов'язкового аудиту фінансової звітності підприємства, що становить суспільний інтерес, що могли мати місце або мали місце порушення, зокрема шахрайство щодо фінансової звітності такого підприємства, та інформація про вжиття відповідних заходів щодо усунення цих порушень органом управління підприємства	Інформація щодо порушення, зокрема шахрайство щодо фінансової звітності такого підприємства, та інформація про вжиття відповідних заходів щодо усунення цих порушень органом управління підприємства відсутня в аудиторському висновку

Аудиторський звіт до річної фінансової звітності:

Вих. № 42-3
від 31.03.2025 р.

ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА

Національній комісії з цінних паперів та фондового ринку

Кабінету Міністрів України

Керівництву
Акціонерного Товариства
«Національна суспільна телерадіокомпанія України»

Наглядовій Раді
Акціонерного Товариства
«Національна суспільна телерадіокомпанія України»

Звіт щодо аудиту фінансової звітності

Думка

Ми провели аудит фінансової звітності АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «НАЦІОНАЛЬНА СУСПІЛЬНА ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ УКРАЇНИ» (далі – Товариство), що складається з Балансу (Звіту про фінансовий стан) на 31 грудня 2024 року, Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід), Звіту про власний капітал та Звіту про рух грошових коштів за рік, що закінчився зазначеною датою, та Приміток до фінансової звітності, включаючи суттєву інформацію про облікову політику.

На нашу думку, фінансова звітність, що додається, відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан Товариства на 31 грудня 2024 р., його фінансові результати і грошові потоки за рік, що закінчився зазначеною датою, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (далі – МСФЗ) у редакції, затвердженій Радою з міжнародних стандартів бухгалтерського обліку, та відповідає вимогам Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 р. № 996-XIV (далі – ЗУ № 996-XIV) щодо складання фінансової звітності.

Основа для думки

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (далі – МСА). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі «Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності» нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до Товариства згідно з прийнятим Радою з міжнародних стандартів етики для бухгалтерів Міжнародним кодексом етики професійних бухгалтерів (включаючи Міжнародні стандарти незалежності) (далі – Кодекс РМСЕБ) та етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки.

Суттєва невизначеність, що стосується безперервності діяльності

Ми звертаємо увагу на Примітки 2 та 3 до фінансової звітності, у яких описано, що російська федерація продовжує військове вторгнення в Україну. Перебіг війни може суттєво вплинути на операційне середовище в країні та діяльність Товариства, а остаточне врегулювання неможливо передбачити з достатньою вірогідністю. Керівництво проаналізувало здатність Товариства продовжувати подальшу безперервну діяльність станом на дату випуску цієї фінансової звітності та дійшло висновку, що існує лише один суттєвий фактор невизначеності, а саме подальша ескалація військових дій, що може призвести до дестабілізації діяльності Товариства та викликати значні сумніви щодо спроможності Товариства продовжувати безперервну діяльність. Нашу думку щодо цього питання не було модифіковано.

Ключові питання аудиту, що охоплюють найбільш значущі ризики суттєвих викривлень, включно з оціненими ризиками суттєвих викривлень внаслідок шахрайства

Ключові питання аудиту – це питання, що, на наше професійне судження, були значущими під час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Додатково до питання, описаного в розділі «Суттєва невизначеність, що стосується безперервності діяльності», ми визначили, що нижче описане питання є ключовим питаннями аудиту, яке слід відобразити в нашому звіті. Це питання розглядалось у контексті нашого аудиту фінансової звітності в цілому та при формуванні думки щодо неї; при цьому ми не висловлюємо окремої думки щодо цього питання. Щодо питання, описаного нижче, наш опис того, як відповідне питання розглядалось під час нашого аудиту, наведено в цьому контексті.

Ми виконали обов’язки, описані в розділі «Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності» нашого звіту, в тому числі щодо цього питання. Відповідно, наш аудит включав виконання процедур, розроблених у відповідь на нашу оцінку ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності. Результати наших аудиторських процедур, в тому числі процедур, що були виконані під час розгляду зазначеного нижче питання, служать основою для висловлення нашої аудиторської думки щодо фінансової звітності, що додається.

Ключове питання аудиту	Як відповідне ключове питання розглянуто під час нашого аудиту
<i>Оцінка основних засобів та інвестиційної нерухомості</i>	
Основні засоби та інвестиційна нерухомість складають 84% від валюти балансу. Відповідно до Облікової політики основні засоби відображаються за переоціненою вартістю, а інвестиційна нерухомість – за справедливою вартістю. Переоцінку основних засобів Товариство здійснює у разі відхилення на 10% залишкової вартості від їх справедливої вартості.	Ми отримали Звіти оцінювачів за результатами оцінки основних засобів та інвестиційної нерухомості станом на 31.12.2024 р.
Тому ми вважаємо, що оцінка основних засобів та інвестиційної нерухомості є одним з найсуттєвіших питань нашого аудиту.	Ми оцінили професійну компетентність незалежних ліцензованих оцінювачів, залучених до процесу переоцінки основних засобів та оцінки справедливої вартості інвестиційної нерухомості.
Інформацію про оцінку основних засобів та інвестиційної нерухомості наведено в Примітках 7 та 8 до фінансової звітності.	Ми залучили наших зовнішніх експертів з оцінки для аналізу коректності методології, використаної незалежними оцінювачами у процесі переоцінки основних засобів та оцінки справедливої вартості для інвестиційної нерухомості.
	Нами проаналізовано суттєві судження, покладені у розрахунки оцінювача, вибірково протестовано арифметичну коректність розрахунків. Загалом судження, покладені у Звіт оцінювача, раціональні та послідовні. Ми не виявили розбіжностей із МСФЗ 13 «Оцінка справедливої вартості».
	Ми також оцінили достатність відповідних розкриттів інформації щодо активів, оцінених за справедливою та переоціненою вартостями, у Примітках до фінансової звітності.

Інша інформація

Інша інформація складається зі Звіту про управління за 2024 рік та Звіту про корпоративне управління за 2024 рік (але не є фінансовою звітністю та нашим звітом аудитора щодо неї), які ми отримали до дати цього звіту аудитора, та Річної інформації емітента цінних паперів за 2024 рік, яку ми очікуємо отримати після цієї дати. Управлінський персонал несе відповідальність за іншу інформацію.

Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на іншу інформацію, і ми не робимо висновок із будь-яким рівнем упевненості щодо цієї іншої інформації.

У зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомитися з іншою інформацією, зазначеною вище, та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією та фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення. Якщо на основі проведеної нами роботи стосовно іншої інформації, отриманої до дати звіту аудитора, ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт. Ми не виявили таких фактів, які потрібно було б включити до звіту.

Фінансова інформація у Звіті про управління узгоджується з фінансовою звітністю за звітний період та з іншою інформацією, отриманою нами під час аудиту.

Коли ми ознайомимося з Річною інформацією емітента цінних паперів, якщо ми дійдемо висновку, що вона містить суттєве викривлення, нам потрібно буде повідомити про це питання тим, кого наділено найвищими повноваженнями.

Відповідальність управлінського персоналу та тих, кого наділено найвищими повноваженнями за фінансову звітність

Управлінський персонал несе відповідальність за складання та достовірне подання фінансової звітності відповідно до МСФЗ та ЗУ № 996-XIV та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовно, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, окрім випадків, якщо управлінський персонал або планує ліквідувати Товариство чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Товариства.

Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, коли воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту. Крім того, ми:

- ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;
- отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосується аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;

- оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;
- доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та на основі отриманих аудиторських доказів робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, що може поставити під значний сумнів здатність Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в нашому звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Втім майбутні події або умови можуть примусити Товариство припинити свою діяльність на безперервній основі;
- оцінюємо загальне подання, структуру та зміст фінансової звітності включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує фінансова звітність операції та події, що покладені в основу її складання, так, щоб досягти достовірного подання.

Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, разом з іншими питаннями інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які суттєві недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

Ми також надаємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали відповідні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їм про всі стосунки й інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовно, щодо відповідних застережних заходів.

Із переліку питань, інформація щодо яких надавалась тим, кого наділено найвищими повноваженнями, ми визначили ті, що мали найбільше значення під час аудиту фінансової звітності поточного періоду, тобто ті, які є ключовими питаннями аудиту.

Звіт щодо вимог інших законодавчих і нормативних актів

Додатково до вимог Міжнародних стандартів аудиту у звіті незалежного аудитора ми надаємо також інформацію відповідно до ч. 4 ст. 14 Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» від 21.12.2017 р. № 2258-VIII (далі – ЗУ № 2258-VIII), відповідно до «Вимог до інформації, що стосується аудиту або огляду фінансової звітності учасників ринків капіталу та організованих товарних ринків, нагляд за якими здійснює Національна комісія з цінних з паперів та фондового ринку (НКЦПФР)» від 22.07.2021 р. № 555, відповідно до пп. 1-4 та пп. 5-9 част. 3 ст. 127 Закону України «Про ринки капіталу та організовані товарні ринки» від 23.02.2006 р. № 3480-IV (далі – ЗУ № 3480-IV) та п. 43, 45 Рішення НКЦПФР «Про затвердження Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами» від 06.06.2023 р. № 608 (далі – Рішення № 608):

Призначення аудитора та загальна тривалість продовження повноважень

ТОВ «ЕЙЧ ЕЛ БІ ЮКРЕЙН» призначено для виконання цього завдання з обов'язкового аудиту Протоколом № 88 від 06.08.2024 р. засідання Наглядової ради Товариства за результатами проведеного конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності. Загальна тривалість виконання аудиторського завдання без перерв з урахуванням продовження повноважень, які мали місце, та повторних призначень становить 5 років.

Щодо узгодження звіту незалежного аудитора з додатковим звітом для аудиторського комітету

Ми підтверджуємо, що думка аудитора, наведена в цьому звіті аудитора, узгоджена із Додатковим звітом до Комітету з питань аудиту Товариства, який ми випустили 31 березня 2025 р. відповідно до вимог ст. 35 ЗУ № 2258-VIII.

Надання неаудиторських послуг

Ми підтверджуємо, що ми не надавали послуг, заборонених МСА чи п. 4 ст. 6 ЗУ № 2258-VIII, та що ключовий партнер з аудиту та аудиторська фірма були незалежними по відношенню до Товариства при проведенні аудиту. Також ми не надавали Товариству жодних інших послуг, крім послуг з обов'язкового аудиту цієї фінансової звітності.

Звітвання щодо Вимог НКЦПФР:

- Повне найменування Товариства, інформацію про кінцеву контролюючу сторону та структуру власності наведено у Примітці 1 до фінансової звітності.
- Товариство не є контролером або учасником небанківської фінансової групи.
- Товариство є підприємством, що становить суспільний інтерес відповідно до ЗУ № 996-XIV.
- Товариство не має дочірніх підприємств.
- Відповідно до «Положення щодо пруденційних нормативів професійної діяльності на фондовому ринку та вимог до системи управління ризиками», затвердженого рішенням НКЦПФР від 01.10.2015 р. № 1597, пруденційні показники, встановлені НКЦПФР для відповідного виду діяльності для професійних учасників ринків капіталу та організованих товарних ринків, не поширюються на Товариство.
- Ми перевірили інформацію у Звіті про Корпоративне управління, зазначену у пп. 1-4 ч. 3 ст. 127 ЗУ № 3480-IV, пп. 5 п. 43 Рішення № 608.
- На нашу думку, Звіт про корпоративне управління за 2024 рік містить всю інформацію, яка вимагається пп. 5-9 част. 3 ст. 127 ЗУ № 3480-IV.
- На дату складання цього Звіту незалежного аудитора Товариством не створено Ревізійну комісію і, відповідно, не було проведено перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства.
- Товариство з обмеженою відповідальністю «ЕЙЧ ЕЛ Бі ЮКРЕЙН» (код ЄДРПОУ 23731031, веб-сторінка: hlb.com.ua) проводило аудит фінансової звітності Товариства на підставі Договору про надання аудиторських послуг № 72 від 26.08.2024 р. Аудит був проведений у період з 27.09.2024 р. до 31.03.2025 р.

Ключовим партнером з аудиту, результатом якого є цей звіт незалежного аудитора, є Олександр Воят.

Ключовий партнер з аудиту

Олександр ВОЯТ

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЕЙЧ ЕЛ Бі ЮКРЕЙН»

ТОВ «ЕЙЧ ЕЛ Бі ЮКРЕЙН» під № 0283 включене до Розділів Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності «Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності» та «Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес».

01011, м. Київ, вул. Гусовського, 11/11, офіс 3.
«31» березня 2025 р.

4. Твердження щодо річної інформації

Офіційна позиція осіб, які здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента, така, що, наскільки це їм відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими стикається у своїй господарській діяльності.

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

2024 рік став ще одним роком великих випробувань для України та для Суспільного. Продовження повномасштабної війни, щоденні виклики - обстріли, хакерські атаки, втрати майна, недофінансування - стали суворим фоном нашої роботи. Але попри все, Національна суспільна телерадіокомпанія України вистояла. І не тільки вистояла, а ще більше зміцнилася, адаптувалася та зробила низку стратегічних кроків для майбутнього розвитку.

Суспільне й надалі виконує свою головну місію - надавати українському суспільству достовірну, неупереджену та якісну інформацію, бути майданчиком для української культури, підтримки демократії, розвитку незалежної журналістики. У роки, коли країна бореться за своє існування, Суспільне залишається стійким символом свободи слова та медійної незалежності.

Ми особливо пишаємося тим, що рівень довіри до новин Суспільного досяг рекордних 81%. Аудиторія диджитал-платформ перевищила 13 мільйонів підписок. У 2024 році ми отримали десятки професійних нагород, розширили обсяг інформаційного мовлення, запустили нові платформи на WhatsApp, поглибили гіперлокальну присутність та реалізували десятки культурних і соціальних ініціатив.

Серед ключових досягнень року - висвітлення Олімпійських та Паралімпійських ігор, участь у Євробаченні-2024, відкриття Академії Суспільного Мовлення у Львові, підписання першого договору міжнародної копродукції з британською компанією Worldmark Films, яскраві культурні прем'єри, відзначення 100-річчя Українського радіо, яке стало справжнім символом культурної традиції та стійкості України.

Та найбільшу ціну за нашу можливість працювати ми платимо щодня. Понад 140 працівників компанії долучилися до лав Збройних Сил України. Ми з глибоким сумом згадуємо наших колег, які віддали життя за Батьківщину: Олексія Ольховика, Дмитра Сірика та Ірину Цибух. Наш колега Василь Філімон досі перебуває в полоні. Їхня відданість, жертвовність і гідність - це нагадування про те, заради чого ми працюємо.

Висловлюю щирю подяку всім працівникам Суспільного, які у ці непрості часи залишаються відданими цінностям незалежності, якості, відкритості, розмаїття. Дякую голові правління Миколі Чернотицькому та всій управлінській команді за стратегічне бачення та ефективну реалізацію важливих рішень. Дякую міжнародним партнерам, які продовжують підтримувати розвиток Суспільного мовлення в Україні.

Сьогодні ми не лише зберігаємо стабільність - ми створюємо фундамент для сильної, незалежної, сучасної медіаінституції майбутнього. Ми знаємо, заради чого і для кого працюємо. І віримо: разом із українським суспільством, нашими глядачами, слухачами, читачами, ми зможемо ще більше.

Дякуємо Збройним Силам України за захист і можливість працювати і продовжувати реформу навіть під час повномасштабної російсько-української війни.

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

У 2024 році одним із пріоритетів Суспільного залишалось інформаційне мовлення: відбулося об'єднання редакційних команд новин, розширення роботи в межах власного інформаційного марафону, збільшення кількості новинних випусків.

Документальні фільми Суспільного, як-от "Будапешт: бомба під незалежність", "Лицарі правозахисту" та "Якби Чорнів. Кращий сценарій для України?", а також трансляції світових культурних подій, наприклад Євробачення-2024 та церемонії нагородження премії "Оскар", і топових спортивних змагань привернули увагу мільйонів глядачів. Відзначення 100 річчя Українського Радіо стало символом збереження культурної спадщини, а ювілейний 25 й Радіодиктант національної єдності писали навіть воїни на передовій і жителі тимчасово окупованих територій. Олімпійські та Паралімпійські ігри стали, безсумнівно, головними подіями року у світі спорту загалом, і для команди Суспільного як офіційного транслятора ігор в Україні зокрема.

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Протягом 2024 року Суспільний мовник продовжив активний розвиток, зосереджуючись на цифровій трансформації, розширенні регіонального контенту та стратегічному плануванні. Одним із ключових напрямків стало впровадження новітніх технологій для оптимізації діяльності та підвищення якості контенту. Це потребувало значних інвестицій, що вплинуло на зростання операційних витрат, проте водночас відкривало нові можливості для залучення аудиторії та зміцнення позицій мовника в майбутньому.

Розпочато трансформацію інформаційного напрямку: об'єднано команди "Суспільне Новини" та розмовні студії телеканалу "ПЕРШИЙ", утворено єдиний центр для редакційного планування та керування виробничо-технічними ресурсами. Також розпочато формування повноцінного напрямку регіонального контенту, що відповідає за новини та проекти всіх філій Суспільного, включно з об'єднаною редакцією "Суспільне Крим".

У 2024 року створений новий підрозділ - департамент стратегічного аналізу та розвитку соціально впливового контенту, до основних напрямів діяльності якого, серед інших, належать забезпечення відповідності соціально впливового контенту цілям і місії АТ "НСТУ", створення успішного й конкурентного продукту на медіаринку та задоволення інформаційних потреб різних аудиторій країни завдяки створенню контенту, спрямованого на формування критичного мислення і збільшення усвідомленості аудиторії.

Активно розвивався напрям монетизації контенту АТ "НСТУ":

- внесено зміни до Порядку визначення вартості прав та надання ліцензій на використання об'єктів інтелектуальної власності АТ "НСТУ", що спростило процедуру співпраці з контрагентами та пришвидшило надання доступу до матеріалів як на безоплатній, так і на комерційній основі;

- централізовано бізнес-процеси монетизації контенту в новоствореному підрозділі адміністрування аудіовізуальних проєктів, що дало можливість скоротити терміни укладання ліцензійних договорів, збільшити обсяг продажів, покращити координацію між різними підрозділами та контрагентами.

За сприяння Ради Європи, за участю зовнішніх і внутрішніх експертів, членів Наглядової ради та голови правління АТ "НСТУ", для забезпечення ефективної операційної діяльності компанії, репрезентації актуального стану справ і відповідності встановленим законодавством вимогам розроблено вдосконалену Політику внутрішнього контролю АТ "НСТУ", що затверджена в установленому порядку Наглядовою радою АТ "НСТУ". У межах її розроблення і впровадження здійснено ідентифікацію та аналіз контрольованого середовища, а також проаналізовано процеси створення й перегляду системи внутрішнього нагляду.

Суттєвий вплив на компанію мала політична та економічна ситуація. Війна та нестабільність у країні залишалися серйозним викликом, зокрема через неритмічність фінансування з державного бюджету, що становить понад 90% доходів мовника. Затримки міжнародної допомоги та бюджетні обмеження впливали на грошові потоки, а кадрові виклики, пов'язані з мобілізацією працівників, створювали додаткові труднощі.

Розширення гіперлокальної мережі журналістів у регіонах стало важливим кроком у посиленні місцевого контенту. Нові кореспонденти підготували 878 інформаційних матеріалів, що сприяло збільшенню охоплення аудиторії. Це, своєю чергою, зумовило зростання витрат на оплату праці, технічне забезпечення, логістику та організацію роботи. Водночас популярність нового контенту сприяла збільшенню доходів від рекламних контрактів, що частково компенсувало витрати.

Також впродовж 2024 року команда Суспільного створювали єдиний інформаційний простір в рамках стратегії розвитку компанії. Це перший крок до автоматизації всіх бізнес-процесів, мета якої забезпечити ефективність і прозорість управління компанією. Минулого року компанія обирала систему класу BPMS/ERP й у результаті відкритих торгів придбала рішення IT-Enterprise.

Вже зараз успішно впроваджується перший етап - це управління проєктами для виробництва сюжетів та програм. Попереду насичений рік подальшого впровадження управління фінансами, запасами, договорами, а також податковий та бухгалтерський облік, управління персоналом і закупівлями.

Ухвалення річного плану діяльності на 2025 рік передбачало підготовчі витрати, зокрема на розробку нових проєктів і розширення технічних можливостей. Стратегічними завданнями на наступний рік стали

розвиток інформаційного мовлення, виробництво культурного та освітнього контенту, а також початок побудови національної інформаційної мережі. План передбачає створення понад 100 нових проєктів, що збільшило очікуваний бюджет і вплинуло на адміністративні витрати в 2024 році.

Загалом у 2024 році Суспільний мовник продемонстрував динамічний розвиток. Однак зростання витрат потребує подальшої оптимізації фінансового менеджменту та розширення джерел фінансування для збереження стабільності та сталого розвитку компанії.

В 2026 перспективні плани розвитку компанії будуть націлені на реалізацію наступних стратегічних цілей:

- підвищувати ефективність використання коштів державного бюджету;
- створювати середовище для безпечної роботи та розвитку талантів Суспільного;
- удосконалювати систему управління для створення якісного контенту на засадах співтворчості;
- забезпечувати умови безперервності мовлення;
- розширювати технічне покриття мереж мовлення;
- недопущення збиткового фінансового результату;
- спрямування коштів на інноваційну діяльність;
- реалізація проєктів на оновлення активів;
- розширювати сукупну аудиторію нових і традиційних медіа;
- просувати бренд Суспільного, який є ознакою якості та підставою для довіри до контенту;
- розширювати можливості для розвитку компанії та медійної індустрії;
- розбудовувати національну інформаційну мережу;
- розвивати напрями виробництва історичного, культурно-мистецького, освітнього, дитячого й спортивного контенту.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів протягом звітного періоду не надається, тому що Товариство не здійснювало таких операцій.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Інформація про завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування, не надається, тому що Товариство не укладало деривативів та не вчиняло правочинів щодо деривативних цінних паперів, які впливають на оцінку активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат Товариства.

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків не надається, тому що Товариство не укладало деривативів та не вчиняло правочинів щодо деривативних цінних паперів, які впливають на оцінку активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат Товариства.

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	так	Мета діяльності Товариства закріплена в пунктах 8, 9 Статуту акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України", затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 № 1039 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19.08.2020 № 737), зокрема: 8. Телерадіокомпанію утворено з метою захисту свободи слова в Україні, надання суспільству достовірної та збалансованої інформації про Україну та світ, налагодження громадського діалогу для збільшення суспільної довіри, розвитку громадянської відповідальності, зміцнення української мови та культури, особистості та народу України. 9. Головною метою діяльності телерадіокомпанії є задоволення інформаційних та культурних потреб суспільства, залучення громадян до обговорення та вирішення найважливіших соціально-політичних питань, забезпечення національного діалогу, сприяння формуванню громадянського суспільства, забезпечення права кожного на свободу думки та слова, на отримання повної, достовірної та оперативної інформації, відкрите і вільне обговорення суспільних питань
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	Особливості корпоративного управління АТ "НСТУ", у т.ч. перелік повноважень акціонера, визначено спеціальним законом - Законом України "Про суспільні медіа України" та Статутом товариства
Права міноритарних акціонерів	ні	Єдиним акціонером Товариства є держава в особі Держкомтелерадіо

1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувані поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	ні	Єдиним акціонером Товариства є держава в особі Держкомтелерадіо. Повноваження загальних зборів телерадіокомпанії здійснюються акціонером одноосібно. Відповідно до статті 60 Закону України "Про акціонерні товариства" до товариства з одним акціонером не застосовуються положення статей 40-57 цього Закону щодо порядку скликання та проведення загальних зборів акціонерів. Повноваження загальних зборів, передбачені статтею 39 Закону України "Про акціонерні товариства" та внутрішніми документами Товариства, здійснюються акціонером одноосібно
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	ні	Акціонер не має повноважень щодо формування органів управління Товариства
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	ні	Єдиним акціонером Товариства є держава в особі Держкомтелерадіо. Повноваження загальних зборів телерадіокомпанії здійснюються акціонером одноосібно
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	ні	Повноваження загальних зборів телерадіокомпанії здійснюються акціонером одноосібно
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	ні	Повноваження загальних зборів телерадіокомпанії здійснюються акціонером одноосібно
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	ні	Повноваження загальних зборів телерадіокомпанії здійснюються акціонером одноосібно
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були	ні	Повноваження загальних зборів телерадіокомпанії здійснюються акціонером одноосібно. Рішення акціонера, що мають статус протоколу загальних зборів,

порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів		розміщуються на сайті АТ "НСТУ"
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	ні	Єдиним акціонером Товариства є держава в особі Держкомтелерадіо. Повноваження загальних зборів телерадіокомпанії здійснюються акціонером одноосібно. Відповідно до статті 60 Закону України "Про акціонерні товариства" до товариства з одним акціонером не застосовуються положення статей 40-57 цього Закону щодо порядку скликання та проведення загальних зборів акціонерів. Повноваження загальних зборів, передбачені статтею 39 Закону України "Про акціонерні товариства" та внутрішніми документами Товариства, здійснюються акціонером одноосібно
2) взаємодія з акціонерами		
Радойо затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	ні	
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	ні	Єдиним акціонером Товариства є держава в особі Держкомтелерадіо. Функції щодо забезпечення взаємодії з акціонером покладено на корпоративного секретаря
3) поглинання		
Радойо визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання	ні	

4) інші стейкхолдери		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	ні	
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	ні	
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	ні	
3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	так	
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	так	Інформація щодо участі членів комітетів / Наглядової ради АТ "НСТУ" зазначається в протоколах відповідних засідань. Інформація щодо участі членів Наглядової ради в засіданнях розкривається у складі щорічного звіту про роботу Наглядової ради
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	так	Відповідні норми закріплено в Положенні про Наглядову раду акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України", затвердженому наказом Держкомтелерадіо від 08.02.2022 № 49, Кодексі (принципах) корпоративного управління АТ "НСТУ" та цивільно-правових договорах, укладених з членами Наглядової ради
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	Відповідне право закріплене в Статуті АТ "НСТУ" та в Положенні про Наглядову раду АТ "НСТУ"
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	ні	Комітетом з питань призначень та винагород посадових осіб Наглядової ради АТ "НСТУ" відповідно до Положення про періодичне оцінювання правління АТ "НСТУ", затвердженого рішенням Наглядової ради від 21.12.2023 № 82, було здійснено оцінювання кожного члена правління окремо та правління як колегіального органу. Після оцінювання правління як колегіального органу Комітет прийняв рішення роботу

		<p>правління АТ "НСТУ" у 2024 році визнати такою, що відповідає меті та напрямам діяльності АТ "НСТУ" і положенням його установчих документів.</p> <p>Звіт про діяльність правління АТ "НСТУ" за 2024 рік затверджено рішенням Наглядової ради від 25.02.2025 № 95.</p> <p>Оцінювання результатів діяльності компанії як окрема процедура не формалізовано</p>
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	так	<p>Відповідна норма закріплена в статті 7 Закону України "Про суспільні медіа України", Статуті АТ "НСТУ" та в Положенні про Наглядову раду АТ "НСТУ"</p>
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	так	<p>Склад та порядок формування Наглядової ради визначено в статті 8 Закону України "Про суспільні медіа України":</p> <p>"1. До Наглядової ради НСТУ входять по одному представнику від депутатських фракцій і груп Верховної Ради України поточного скликання та дев'ять членів від громадських об'єднань та асоціацій, основним видом діяльності яких є діяльність:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) у сфері освіти та науки; 2) у сфері забезпечення прав національних меншин; 3) у сфері фізичного виховання та спорту; 4) у сфері журналістики; 5) у правозахисній сфері; 6) у сфері захисту інтересів дітей та молоді; 7) у творчій сфері; 8) у сфері місцевого самоврядування; 9) у сфері захисту прав осіб з особливими потребами. <p>Якщо кількість членів Наглядової ради НСТУ, обраних від депутатських фракцій і груп Верховної Ради України поточного скликання, дорівнює або перевищує кількість членів, обраних від</p>

		<p>громадських об'єднань та асоціацій, Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення проводить додаткову конференцію всіх громадських організацій, що взяли участь в обранні членів Наглядової ради НСТУ, на якій додатково обирає членів Наглядової ради НСТУ від громадських об'єднань та асоціацій у кількості, що забезпечить їх перевищення на одну особу.</p> <p>2. Делегувати представників до складу Наглядової ради НСТУ мають право громадські об'єднання та асоціації, які діють не менше трьох років у відповідній сфері, їх членами є авторитетні у відповідній сфері особи, а діяльність є активною (впродовж останніх трьох років організовують періодично, не рідше ніж декілька разів на рік, громадські заходи щодо проблем, які існують у відповідній сфері: ініціюють публічні обговорення актуальних питань, публічні дискусії у професійній сфері тощо).</p> <p>3. Кандидатури для включення до складу Наглядової ради НСТУ подаються до Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення. Громадське об'єднання та асоціація, що відповідає вимогам, зазначеним у частині другій цієї статті, може подати тільки одну кандидатуру.</p> <p>4. Члени Наглядової ради НСТУ від громадських об'єднань та асоціацій обираються шляхом рейтингового голосування на відповідних конференціях громадських об'єднань та асоціацій, окремо за кожним видом діяльності, які проводяться Національною радою України з питань телебачення і радіомовлення. Порядок проведення відповідної конференції громадських об'єднань та асоціацій та обрання членів Наглядової ради НСТУ визначається Національною радою України з питань телебачення і радіомовлення. Кожне громадське об'єднання та асоціація, що беруть участь у відповідній конференції, має право</p>
--	--	---

		<p>одного голосу.</p> <p>5. Депутатські фракції і групи обирають членів Наглядової ради НСТУ.</p> <p>Після закінчення строку повноважень членів Наглядової ради НСТУ, обраних депутатськими фракціями і групами, нових членів Наглядової ради НСТУ обирають сформовані на момент обрання депутатські фракції і групи Верховної Ради України поточного скликання.</p> <p>За 90 днів до закінчення повноважень членів Наглядової ради НСТУ, обраних депутатськими фракціями і групами, Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення письмово повідомляє депутатські фракції і групи про необхідність обрання впродовж 45 днів членів Наглядової ради НСТУ від депутатських фракцій і груп.</p> <p>У разі дострокового припинення повноважень члена Наглядової ради НСТУ, обраного від депутатської фракції чи групи, така депутатська фракція чи група, якщо вона не розформована, ухвалює рішення про обрання нового члена Наглядової ради НСТУ на строк, що залишився до закінчення повноважень члена Наглядової ради НСТУ, повноваження якого достроково припинені.</p> <p>Депутатські фракції і групи не можуть обирати членів Наглядової ради НСТУ, якщо до дати проведення чергових виборів до Верховної Ради України залишилося 180 і менше календарних днів.</p> <p>Член Наглядової ради НСТУ, який до призначення на посаду був членом будь-якої політичної партії, на час здійснення своїх повноважень зупиняє членство у цій партії. Він не може брати участі в партійній діяльності чи виконувати доручення партії, будь-якого її органу або посадової особи.</p> <p>Вимоги до члена Наглядової ради НСТУ визначені у статті 9 Закону України "Про суспільні медіа України":</p> <p>1. Членом Наглядової ради НСТУ може бути громадянин України, який має високі професійні та моральні якості,</p>
--	--	--

		<p>суспільний авторитет, а також має вищу освіту та постійно (не менш як п'ять років) проживає на території України.</p> <p>2. Не можуть бути членами Наглядової ради НСТУ:</p> <p>1) особи, які мають судимість, не погашену або не зняту в установленому законом порядку;</p> <p>2) народні депутати України, члени Кабінету Міністрів України, члени Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення, військовослужбовці (крім військовослужбовців за призовом), нотаріуси, судді, прокурори, слідчі, працівники правоохоронних органів, особи, які перебувають на державній службі, особи, які займають виборні посади в органах державного управління будь-якого рівня, особи, які перебувають у штаті політичної партії, особи, які перебувають у штаті будь-якого підприємства, в якому частка державної власності перевищує 25 відсотків, а також інші особи, стосовно яких Законом України "Про запобігання корупції" встановлено обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності;</p> <p>3) працівники чи представники суб'єктів у сфері аудіовізуальних медіа, що мають ліцензію на здійснення мовлення або зареєстровані як аудіовізуальні медіа в Україні, або виконують будь-яку оплачувану роботу (реалізують товари, надають послуги) для суб'єктів у сфері аудіовізуальних медіа;</p> <p>4) особи, які прямо або опосередковано володіють часткою у статутному (складеному) капіталі суб'єктів у сфері аудіовізуальних медіа або юридичних осіб, що виконують будь-яку оплачувану роботу (реалізують товари, надають послуги) для суб'єктів у сфері аудіовізуальних медіа."</p>
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	ні	Вимоги до члена Наглядової ради АТ "НСТУ" визначені в статті 9 Закону України "Про суспільні медіа України"
Відбір та призначення членів	ні	Кандидатури на посади членів

наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу		Наглядової ради АТ "НСТУ" повинні відповідати вимогам, встановленим статтею 9 Закону України "Про суспільні медіа України"
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	ні	Кандидатури членів Наглядової ради АТ "НСТУ" на предмет їх відповідності вимогам, встановленим статтею 9 Закону України "Про суспільні медіа України", розглядаються Національною радою України з питань телебачення і радіомовлення відповідно до статті 8 Закону України "Про суспільні медіа України" та пункту 47 частини першої статті 90 Закону України "Про медіа"
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	ні	Порядок формування Наглядової ради визначено в статті 8 Закону України "Про суспільні медіа України". Відповідно до пункту 47 частини першої статті 90 Закону України "Про медіа" Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення затверджує Порядок проведення конференцій громадських об'єднань та асоціацій, обрання членів Наглядової ради АТ "НСТУ" та припинення їхніх повноважень
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	ні	
Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	ні	
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	так	
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	Постановою Кабінету Міністрів України від 10.03.2017 № 142 затверджено Вимоги до незалежного члена наглядової ради державного унітарного підприємства та господарського товариства, у статутному капіталі якого більше 50 відсотків акцій (часток) належать державі, відповідно до яких незалежний член також повинен відповідати таким вимогам, як наявність вищої освіти, професійних знань та навичок, досвіду роботи та інших

		<p>характеристик, необхідних для належного здійснення повноважень члена наглядової ради, що відповідає видам діяльності державного унітарного підприємства та господарського товариства, у статутному капіталі якого більше 50 відсотків акцій (часток) належать державі.</p> <p>При цьому Законом України "Про суспільні медіа України" не передбачено вимог, що стосуються наявності у членів Наглядової ради АТ "НСТУ" професійних знань та навичок, досвіду роботи та інших характеристик за видами діяльності телерадіокомпанії. Тобто члени Наглядової ради АТ "НСТУ" мають особливий статус представника суспільства та з огляду на норми зазначених законів не є акціонерами / представниками акціонерів, також не є незалежними директорами в класичному розумінні цього статусу, визначеного Законом України "Про акціонерні товариства"</p>
<p>Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради 	так	<p>Процедура проведення вступного тренінгу окремим документом не врегульована. Однак повноваження щодо її проведення закріплено за корпоративним секретарем (пункт 3.1.20 трудового договору з корпоративним секретарем).</p> <p>Після обрання більшості складу Наглядової ради у 2021 році для членів Наглядової ради було організовано навчання з питань корпоративного управління із залученням зовнішніх експертів. Також регулярно (щонайменше раз на рік) для членів Наглядової ради проводяться тренінги для підвищення кваліфікації з питань корпоративного управління</p>
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	так	Такий план є неформалізованим і залежить від наявних викликів
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	ні	Постановою Кабінету Міністрів України від 10.03.2017 № 142 затверджено Вимоги до незалежного члена наглядової ради державного унітарного

		<p>підприємства та господарського товариства, у статутному капіталі якого більше 50 відсотків акцій (часток) належать державі, відповідно до яких незалежний член також повинен відповідати таким вимогам, як наявність вищої освіти, професійних знань та навичок, досвіду роботи та інших характеристик, необхідних для належного здійснення повноважень члена наглядової ради, що відповідає видам діяльності державного унітарного підприємства та господарського товариства, у статутному капіталі якого більше 50 відсотків акцій (часток) належать державі.</p> <p>При цьому Законом України "Про суспільні медіа України" не передбачено вимог, що стосуються наявності у членів Наглядової ради АТ "НСТУ" професійних знань та навичок, досвіду роботи та інших характеристик за видами діяльності телерадіокомпанії. Тобто члени Наглядової ради АТ "НСТУ" мають особливий статус представника суспільства та з огляду на норми зазначених законів не є акціонерами / представниками акціонерів, також не є незалежними директорами в класичному розумінні цього статусу, визначеного Законом України "Про акціонерні товариства"</p>
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	так	Єдиним акціонером Товариства є держава в особі Держкомтелерадіо, з яким здійснюється належна комунікація
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	Функції голови Наглядової ради закріплено в Положенні про Наглядову раду АТ "НСТУ"
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	так	Рішенням Наглядової ради АТ "НСТУ" від 30.08.2022 № 72 корпоративним секретарем АТ "НСТУ" обрано Поливач Катерину Петрівну
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	так	У складі Наглядової ради функціонують два постійні комітети: Комітет з питань призначень та винагород посадових осіб Наглядової ради АТ "НСТУ" та Комітет з питань аудиту Наглядової ради АТ "НСТУ".

		Рішенням Наглядової ради від 29.07.2021 № 61 створено Комітет з питань етики Наглядової ради АТ "НСТУ" та відповідно до пункту 3.13.2 Кодексу корпоративного управління АТ "НСТУ" його об'єднано з Комітетом з питань призначень та винагород посадових осіб Наглядової ради АТ "НСТУ", а функціонал Комітету було доповнено переліком питань з етики. Комітети утворені та діють на підставі положень про комітети Наглядової ради АТ "НСТУ"
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками	ні	Кваліфікаційних критеріїв до членів комітетів Наглядової ради законодавством та внутрішніми документами АТ "НСТУ" не встановлено
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради	ні	Більшість членів Комітету з питань аудиту Наглядової ради АТ "НСТУ" входять до складу Комітету з питань призначень та винагород посадових осіб Наглядової ради АТ "НСТУ"
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	Кваліфікаційних критеріїв до членів комітетів Наглядової ради законодавством і внутрішніми документами АТ "НСТУ" не встановлено
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	ні	Кваліфікаційних критеріїв до членів комітетів Наглядової ради законодавством та внутрішніми документами АТ "НСТУ" не встановлено
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	ні	Комітет з питань ризиків не створено
4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	так	
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	так	Критерії оцінювання правління як колегіального органу встановлені Положенням про періодичне оцінювання правління АТ "НСТУ", затвердженим рішенням Наглядової ради від 21.12.2023 № 82, передбачають, зокрема,

		<p>оцінювання виконання ключових загальнокорпоративних показників ефективності, визначених Річним планом діяльності АТ "НСТУ".</p> <p>Критерії оцінювання ефективності закріплено також в Положенні про винагороду голови та членів правління АТ "НСТУ", відповідно до якого Наглядова рада АТ "НСТУ" визначає розміри преміювання голови / члена правління за підсумками роботи за рік у розмірі до шести посадових окладів на підставі досягнення таких показників:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зростання рівня довіри до каналів радіомовлення Телерадіокомпанії, що підтверджується соціологічними дослідженнями; - виконання запланованих показників кількісного зростання аудиторії каналів радіомовлення Телерадіокомпанії відповідно до даних індустріальних вимірювань; - виконання запланованих показників якісної трансформації аудиторії каналів радіомовлення Телерадіокомпанії відповідно до даних індустріальних вимірювань; - інші виробничі досягнення згідно з розподілом обов'язків <p>Рішенням Наглядової ради від 20.12.2024 № 92 затверджено показники результативності для здійснення моніторингу виконання Стратегії розвитку НСТУ на 2023-2025 роки</p>
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	так	
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	так	
6. Винагорода		
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	ні	<p>Винагорода голови та членів правління відповідає ринковим показникам і визначена в контрактах.</p> <p>Винагорода членам Наглядової ради не виплачується. Відповідно до частини сьомої статті 8 Закону України "Про суспільні медіа України" члени Наглядової ради АТ "НСТУ" у період дії</p>

		воєнного стану в Україні або окремих її місцевостях здійснюють свої повноваження безоплатно
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	ні	
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	ні	Відповідно до частини сьомої статті 8 Закону України "Про суспільні медіа України" члени Наглядової ради АТ "НСТУ" у період дії воєнного стану в Україні або окремих її місцевостях здійснюють свої повноваження безоплатно
7. Розкриття інформації і прозорість		
В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	так	Політика прозорості та розкриття інформації акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" затверджена рішенням правління АТ "НСТУ" від 14.09.2020 № 208. Порядок підготовки, затвердження, подання та оприлюднення АТ "НСТУ" регульованої інформації емітента цінних паперів схвалено рішенням Наглядової ради та введено в дію наказом голови правління АТ "НСТУ".
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності	так	
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	ні	Адреса вебсайту АТ "НСТУ" містить розділ "Документи" (https://corp.suspilne.media/dokumenty/), у складі якого є кілька підрозділів з інформацією з питань корпоративного управління, зокрема: «Документи, що регламентують діяльність»; «Інформація для стейкхолдерів та акціонерів»: Особлива інформація Регулярна інформація Регульована інформація емітента (до 2024 року) Інша інформація.

		«Звіти про діяльність»; «Протоколи та документи керівних органів»; «Антикорупційна діяльність»
8. Система контролю і стандарти етики		
В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту"	так	Система управління ризиками АТ "НСТУ" ґрунтується на розподілі обов'язків між підрозділами компанії із застосуванням моделі трьох ліній захисту, що передбачає управління ризиками на рівні бізнес-процесів, які є власниками всіх ризиків, що виникають у сфері їхньої відповідальності (І лінія захисту), у кожному структурному підрозділі І лінії захисту призначається ризик-координатор; забезпечення ефективності функціонування системи управління ризиками й незалежне оцінювання (ІІ лінія захисту) та оцінювання ефективності системи управління ризиками (ІІІ лінія захисту)
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	так	Відповідні повноваження Наглядової ради визначено підпунктом 20 пункту 45 Статуту АТ "НСТУ" та підпунктами 24, 35, 36 пункту 1 розділу II Положення про Наглядову раду АТ "НСТУ"
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	так	Наглядова рада погоджує положення про систему управління ризиками та комплаєнсу АТ "НСТУ", затверджує Декларацію схильності до ризиків АТ "НСТУ", розглядає питання стосовно дотримання Декларації схильності до ризиків АТ "НСТУ" й внутрішніх документів і процедур, розроблених на її виконання, а також розглядає звіти системи управління ризиками АТ "НСТУ"
В особі затверджено політику з питань управління ризиками	так	Компанією розроблено Політику управління ризиками АТ "НСТУ", яка визначає мету, основні завдання, принципи, етапи та розподіл функцій між учасниками процесу належного управління ризиками на всіх організаційних рівнях, а також порядок організації системи управління ризиками, та Методику управління ризиками, яка визначає загальні методологічні підходи до реалізації процесу управління ризиками компанії;

		встановлює вимоги щодо оцінки ризиків, конкретизує методи їх якісної та кількісної оцінки, визначає встановлення шкали оцінки, індикатори та механізми контролю наявних індикаторів ризику на всіх організаційних рівнях
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	так	Компанією затверджено Декларацію схильності до ризиків АТ "НСТУ", у межах якої контролюється дотримання рівня безперервності мовлення платформ компанії; дотримання стандартів контенту; якості й рівня перегляду контенту; адміністративно-кадровий напрям; ліміти репутаційного ризику, ризиків фінансової стабільності, юридичного та ринкового (цінового) ризику
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	так	Департамент ризиків та комплаєнсу центральної дирекції АТ "НСТУ" аналізує й узагальнює результати моніторингу ефективності функціонування системи управління ризиками, включно із системою комплаєнс-контролю, формує загальний звіт і надає його Наглядовій раді через правління АТ "НСТУ"
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	так	Товариством затверджено та оприлюднено Кодекс поведінки та етики АТ "НСТУ" за посиланням: https://corp.suspilne.media/media/documents/protokoli-naglyadovoyo-radi/5_Kodeks_povedinky_ta_etyky.pdf
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	ні	В АТ "НСТУ" забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень чи інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»: https://corp.suspilne.media/dokumenty/anty-korupczijna-diyalnist/povidomyty-pro-korupczyu/
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	так	Антикорупційну програму АТ "НСТУ" затверджено рішенням правління ПАТ "НСТУ" від 23.12.2019 № 164 (у редакції рішення правління АТ "НСТУ" від 22.01.2024 № 411), схвалено рішенням Наглядової ради АТ "НСТУ" від 28.02.2024 № 83 та введено в дію наказом АТ "НСТУ" від 29.02.2024 № 191:

		https://corp.suspilne.media/dokumenty/antykorporaczijna-diyalnist/antykorporaczijni-dokumenty-nstu/2128-antykorporaczijna-programa-at-nstu/
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем	ні	В АТ "НСТУ" затверджено Антикорупційну програму, яка покриває питання конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; правочинів із заінтересованістю; зловживання службовим становищем
9. Оцінка корпоративного управління		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	ні	
За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління	ні	
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта	ні	

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень: ()

Дата проведення	
Спосіб проведення	
Суб'єкт скликання	Загальні збори були проведені відповідно до статті 60 Закону України "Про акціонерні товариства". Функції загальних зборів виконує Держкомтелерадіо
Питання порядку денного та прийняті рішення:	
Загальний опис прийнятих рішень: 1. Наказ Держкомтелерадіо від 30.12.2024 № 349 Про затвердження Листа очікувань власника АТ "НСТУ" на 2025 рік 2. Наказ Держкомтелерадіо від 30.12.2024 № 347 Про затвердження Змін до Положення про Наглядову раду акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" 3. Наказ Держкомтелерадіо від 26.12.2024 № 345 Про погодження передачі в оренду (найм) нерухомого майна АТ "НСТУ" 4. Наказ Держкомтелерадіо від 09.12.2024 № 333 Про передачу в оренду (найм) рухомого майна АТ "НСТУ" 5. Наказ Держкомтелерадіо від 06.12.2024 № 332 Про погодження передачі в оренду (найм) нерухомого майна АТ "НСТУ" 6. Наказ Держкомтелерадіо від 06.12.2024 № 331	

- Про внесення змін до деяких наказів Держкомтелерадіо
7. Наказ Держкомтелерадіо від 02.12.2024 № 330
- Про погодження передачі в оренду (найм) нерухомого майна АТ "НСТУ"
8. Наказ Держкомтелерадіо від 26.11.2024 № 324
- Про погодження передачі в оренду (найм) нерухомого майна АТ "НСТУ"
9. Наказ Держкомтелерадіо від 14.11.2024 № 310
- Про внесення змін до наказу Держкомтелерадіо від 15.10.2024 № 268
10. Наказ Держкомтелерадіо від 13.11.2024 № 307
- Про погодження передачі в оренду (найм) нерухомого майна АТ "НСТУ"
11. Наказ Держкомтелерадіо від 05.11.2024 № 296
- Про погодження передачі в оренду (найм) нерухомого майна АТ "НСТУ"
12. Наказ Держкомтелерадіо від 29.10.2024 № 289
- Про внесення змін до наказу Держкомтелерадіо від 03.07.2024 № 120
13. Наказ Держкомтелерадіо від 15.10.2024 № 269
- Про внесення змін до деяких наказів Держкомтелерадіо
14. Наказ Держкомтелерадіо від 15.10.2024 № 268
- Про передачу в оренду (найм) нерухомого майна АТ "НСТУ"
15. Наказ Держкомтелерадіо від 03.10.2024 № 251
- Про погодження передачі в оренду (найм) нерухомого майна АТ "НСТУ"
16. Наказ Держкомтелерадіо від 26.09.2024 № 246
- Про погодження передачі в оренду (найм) нерухомого майна АТ "НСТУ"
17. Наказ Держкомтелерадіо від 20.09.2024 № 235
- Про погодження передачі в оренду (найм) нерухомого майна АТ "НСТУ"
18. Наказ Держкомтелерадіо від 29.08.2024 № 209
- Про погодження передачі в оренду (найм) нерухомого майна АТ "НСТУ"
19. Наказ Держкомтелерадіо від 07.08.2024 № 173
- Про погодження передачі в оренду (найм) нерухомого майна АТ "НСТУ"
20. Наказ Держкомтелерадіо від 30.07.2024 № 150
- Про погодження передачі в оренду (найм) нерухомого майна АТ "НСТУ"
21. Наказ Держкомтелерадіо від 29.07.2024 № 149
- Про передачу в оренду (найм) нерухомого майна АТ "НСТУ"
22. Наказ Держкомтелерадіо від 25.07.2024 № 145
- Про внесення змін до наказу Держкомтелерадіо від 01.01.2024 № 1
23. Наказ Держкомтелерадіо від 23.07.2024 № 141
- Про погодження передачі в оренду (найм) рухомого майна АТ "НСТУ"
24. Наказ Держкомтелерадіо від 18.07.2024 № 136
- Про внесення змін до наказу Держкомтелерадіо від 04.12.2023 № 73 (зі змінами)
25. Наказ Держкомтелерадіо від 16.07.2024 № 133
- Про визнання такими, що втратили чинність, деяких наказів Держкомтелерадіо
26. Наказ Держкомтелерадіо від 03.07.2024 № 120
- Про погодження передачі в оренду (найм) нерухомого майна АТ "НСТУ"
27. Наказ Держкомтелерадіо від 26.06.2024 № 115
- Про внесення змін до наказу Держкомтелерадіо від 06.06.2024 № 83
28. Наказ Держкомтелерадіо від 13.06.2024 № 90
- Про передачу в оренду (найм) нерухомого майна АТ "НСТУ"
29. Наказ Держкомтелерадіо від 12.06.2024 № 89
- Про погодження відчуження майна АТ "НСТУ"
30. Наказ Держкомтелерадіо від 06.06.2024 № 83
- Про погодження передачі в оренду (найм) нерухомого майна АТ "НСТУ"
31. Наказ Держкомтелерадіо від 04.06.2024 № 82

Про передачу в оренду (найм) нерухомого майна АТ "НСТУ"	
32. Наказ Держкомтелерадіо від 13.05.2024 № 56	
Про передачу в оренду (найм) нерухомого майна АТ "НСТУ"	
33. Наказ Держкомтелерадіо від 03.05.2024 № 51	
Про передачу в оренду (найм) нерухомого майна АТ "НСТУ"	
34. Наказ Держкомтелерадіо від 03.05.2024 № 50	
Про передачу в оренду (найм) рухомого майна АТ "НСТУ"	
35. Наказ Держкомтелерадіо від 24.04.2024 № 41	
Про передачу в оренду (найм) нерухомого майна АТ "НСТУ"	
36. Наказ Держкомтелерадіо від 19.04.2024 № 39	
Про погодження передачі в оренду (найм) нерухомого майна АТ "НСТУ"	
37. Наказ Держкомтелерадіо від 09.04.2024 № 32	
Про передачу в оренду (найм) нерухомого майна АТ "НСТУ"	
38. Наказ Держкомтелерадіо від 25.03.2024 № 26	
Про затвердження звіту про фінансово-господарську діяльність АТ "НСТУ" за 2023 рік	
39. Наказ Держкомтелерадіо від 12.03.2024 № 24	
Про передачу в оренду (найм) рухомого майна АТ "НСТУ"	
40. Наказ Держкомтелерадіо від 08.03.2024 № 23	
Про внесення змін до фінансового плану АТ "НСТУ" на 2024 рік	
41. Наказ Держкомтелерадіо від 23.02.2024 № 20	
Про передачу в оренду (найм) нерухомого майна АТ "НСТУ"	
42. Наказ Держкомтелерадіо від 09.02.2024 № 15	
Про погодження передачі в оренду (найм) нерухомого майна АТ "НСТУ"	
43. Наказ Держкомтелерадіо від 30.01.2024 № 9	
Про передачу в оренду (найм) нерухомого майна АТ "НСТУ"	
44. Наказ Держкомтелерадіо від 22.01.2024 № 4	
Про погодження передачі в оренду (найм) нерухомого майна АТ "НСТУ"	
45. Наказ Держкомтелерадіо від 01.01.2024 № 1	
Про погодження відчуження нерухомого майна АТ "НСТУ"	
URL-адреса протоколу загальних зборів:	Рішення єдиного акціонера розміщені за посиланням https://comin.gov.ua/npasearch?&category=135&tags=nacionalna-suspilna-teleradiokompaniya-ukrayini&from=01.01.2024&to=31.12.2024

Частина 4. Рада

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Остапа Світлана Віталіївна 01.01.2024-31.12.2024			X		V	
Павліченко Олександр Миколайович 01.01.2024-31.12.2024			Y	V		
Міський Вадим Васильович 01.01.2024-31.12.2024				X	V	
Ананьєв Дмитро Юрійович					V	

01.01.2024-31.12.2024						
Батенко Катерина Миколаївна 01.01.2024- 31.12.2024					V	
Березовська Людмила Володимирівна 01.01.2024- 31.12.2024				V	V	
Бобиренко Віктор Анатолійович 01.01.2024- 31.12.2024					V	
Гарач Наталія Ростиславівна 01.01.2024-31.12.2024				V		
Глібовицький Євген Мирославович 01.01.2024- 31.12.2024					X	
Горбань Роман Олегович 01.01.2024-31.12.2024				V	V	
Козак Вячеслав Вячеславович 01.01.2024- 31.12.2024				V	V	
Кречетов Максим Геннадійович 01.01.2024- 31.12.2024				V	V	
Малазонія Лаврентій Теймуразович 01.01.2024- 31.12.2024				V	V	
Романюк Оксана Миколаївна 01.01.2024-31.12.2024				V		
Титиш Галина Йосифівна 01.01.2024-31.12.2024					V	
Харченко Олексій Сергійович 01.01.2024- 31.12.2024				V	V	

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	11
з них очних:	11
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	<p>Наглядова рада:</p> <ul style="list-style-type: none"> - затвердила Основні напрями діяльності АТ "НСТУ" на 2021-2025 роки в новій редакції; - затвердила Показники результативності для здійснення моніторингу виконання Стратегії розвитку НСТУ на 2023-2025 роки; - затвердила Річний план діяльності АТ "НСТУ" на 2025 рік; - вживала необхідних заходів для своєчасної підготовки й затвердження Листа очікувань власника АТ "НСТУ" на 2025 рік; - затвердила Редакційний статут АТ "НСТУ" в новій редакції; - затвердила Концепцію регіонального мовлення АТ "НСТУ"; - схвалила проєкт Концепції спортивного мовлення АТ "НСТУ"; - погодила Звіт про фінансово-господарську діяльність АТ "НСТУ" (річний звіт) за 2023 рік;

	<ul style="list-style-type: none"> - затвердила Річну інформацію емітента цінних паперів за 2023 рік; - затвердила Фінансовий план АТ "НСТУ" на 2025 рік; - затвердила Річний інвестиційний план АТ "НСТУ" на 2025 рік; - затвердила заходи за результатами розгляду висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності; - внесла зміни до Положення про відбір суб'єкта аудиторської діяльності для проведення обов'язкового аудиту річної фінансової звітності АТ "НСТУ"; - затвердила Звіт про винагороду членів виконавчого органу (правління) акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" за 2023 рік. - затвердила Звіт про результати діяльності служби внутрішнього аудиту АТ "НСТУ" за 2023 рік, узагальнені квартальні звіти про результати роботи служби внутрішнього аудиту АТ "НСТУ"; - затвердила рекомендації служби внутрішнього аудиту за результатами проведених аудитів; - затвердила Програму забезпечення (гарантії) та підвищення якості внутрішнього аудиту АТ "НСТУ" на 2024 рік; - затвердила Політику внутрішнього контролю АТ "НСТУ"; - схвалила Антикорупційну програму АТ "НСТУ" в новій редакції. - затвердила Звіт про діяльність правління АТ "НСТУ" за 2023 рік та заходи для вдосконалення діяльності правління; - здійснювала моніторинг виконання доручень Наглядової ради, наданих правлінню. - обрала на вакантну посаду члена правління АТ "НСТУ" строком на 4 роки; - затвердила та забезпечила оприлюднення звітів про діяльність комітетів Наглядової ради; - затвердила Політику з питань призначень АТ "НСТУ"; - схвалила проєкт змін до Положення про Наглядову раду АТ "НСТУ" (в частині питання політики винагороди членів Наглядової ради); - затвердила нову редакцію Положення про винагороду голови та членів правління АТ "НСТУ"; - затвердила нове Положення про обрання голови та членів правління АТ "НСТУ"; - організувала проведення дводенного тренінгу з підвищення кваліфікації у сфері корпоративного управління з метою ефективного впровадження заходів щодо підвищення рівня корпоративного управління та посилення роботи над вдосконаленням систем внутрішніх комунікацій для членів Наглядової ради, правління та керівників окремих структурних підрозділів АТ "НСТУ". - затвердила Щорічний звіт про діяльність Наглядової ради АТ "НСТУ" за 2023 рік; - затвердила Щорічний (загальний) звіт про діяльність АТ "НСТУ" за 2023 рік; - затвердила Звіт про винагороду правління виконавчого органу (правління) АТ "НСТУ" за 2023 рік; - здійснювала контроль за своєчасною підготовкою та розкриттям регульованої інформації емітента цінних паперів; - внесла зміни до Положення про відбір суб'єкта аудиторської діяльності для проведення обов'язкового аудиту річної фінансової звітності АТ "НСТУ"; - обрала ТОВ "ЕЙЧ ЕЛ БІ УКРЕЙН" суб'єктом аудиторської діяльності для проведення аудиту фінансової звітності АТ "НСТУ" строком на три роки.
--	--

Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень

	Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Кількість	Комітет з питань	Комітет з питань	

засідань комітету ради у звітному періоді:	аудиту, 10 засідань	призначень та винагород посадових осіб, 8 засідань	
з них очних:	10	8	
з них заочних:	0	0	
Опис ключових рішень комітету ради:	<ul style="list-style-type: none"> - про розгляд Звіту про діяльність Комітету з питань аудиту Наглядової ради АТ "НСТУ" за II півріччя 2023 року; - про розгляд Звіту про фінансово-господарську діяльність АТ "НСТУ" за 2023 рік; - про погодження Узагальненого звіту про результати роботи служби внутрішнього аудиту АТ "НСТУ" за IV квартал 2023 року; - про погодження Звіту про результати діяльності служби внутрішнього аудиту АТ "НСТУ" за 2023 рік; - про погодження зміненого Фінансового плану АТ "НСТУ" на 2024 рік; - про розгляд результатів щорічного періодичного оцінювання діяльності служби внутрішнього аудиту АТ "НСТУ" за 2023 рік; - про розгляд аудиторського звіту за результатами аудиту фінансово-господарської діяльності філій АТ "НСТУ"; - про розгляд висновків зовнішнього аудиту фінансової звітності АТ "НСТУ" 	<ul style="list-style-type: none"> - про оцінювання голови та членів правління АТ "НСТУ"; - про розгляд Звіту про результати діяльності Комітету з питань призначень та винагород посадових осіб Наглядової ради АТ "НСТУ" за 2023 рік; - про оцінювання правління АТ "НСТУ" (як колегіального органу) за результатами 2023 року; - про питання діяльності корпоративного секретаря АТ "НСТУ"; - про розгляд Звіту про винагороду членів виконавчого органу (правління) АТ "НСТУ" за 2023 рік; - про розгляд кандидатури для обрання на вакантну посаду члена правління АТ "НСТУ"; - про умови контракту, який буде укладено з новообраною членкинею правління; - про внесення змін до рішення Наглядової ради від 20.05.2021 № 58 "Про погодження встановлення надбавки голові правління АТ "НСТУ" у зв'язку з наданням йому доступу до 	

	<p>за 2023 рік;</p> <ul style="list-style-type: none"> - про розгляд Річної інформації емітента цінних паперів (Звіту емітента) за 2023 рік; - про розгляд проєкту Узагальненого звіту про результати роботи служби внутрішнього аудиту АТ "НСТУ" за I квартал 2024 року; - про розгляд аудиторського звіту за результатами аудиту службових відряджень працівників центральної дирекції АТ "НСТУ"; - про перегляд рекомендацій служби внутрішнього аудиту АТ "НСТУ" за результатами моніторингу; - про внесення змін до Положення про відбір суб'єкта аудиторської діяльності для проведення обов'язкового аудиту річної фінансової звітності АТ "НСТУ"; - про розгляд тендерної документації для закупівлі послуг зовнішнього аудитора; - про розгляд Звіту про результати діяльності Комітету з питань аудиту Наглядової ради АТ "НСТУ" за перше півріччя 2024 року; - про розгляд проєкту Фінансового плану АТ "НСТУ" на 	<p>державної таємниці";</p> <ul style="list-style-type: none"> - про внесення змін до Умов і розмірів оплати праці працівників АТ "НСТУ"; - про підтвердження відповідності корпоративного секретаря АТ "НСТУ" займаній посаді; о про призначення члена Редакційної ради АТ "НСТУ"; - про внесення змін до документів про оплату праці працівників АТ "НСТУ"; - про затвердження Положення про обрання голови та членів правління АТ "НСТУ"; - про присудження Відзнаки Наглядової ради АТ "НСТУ"; - про затвердження Політики з питань призначень АТ "НСТУ"; - про внесення змін до Положення про Наглядову раду АТ "НСТУ"; - про затвердження нової редакції Положення про винагороду голови та членів правління АТ "НСТУ"; - про припинення повноважень члена Редакційної ради АТ "НСТУ"; - про щорічне оцінювання діяльності правління АТ "НСТУ". 	
--	--	---	--

	<p>2025 рік (в т.ч. бюджету Наглядової ради АТ "НСТУ");</p> <ul style="list-style-type: none"> - про питання діяльності служби внутрішнього аудиту АТ "НСТУ"; - про розгляд Узагальненого звіту про результати роботи служби внутрішнього аудиту АТ "НСТУ" за II квартал 2024 року; - про внесення змін до Ризик-орієнтованого річного плану аудиту АТ "НСТУ" на 2024 рік; о про відбір суб'єкта аудиторської діяльності для проведення аудиту фінансової звітності АТ "НСТУ"; - про втрату чинності Дорожньої карти запровадження ініціатив за результатами організаційного аудиту АТ "НСТУ"; - про затвердження Фінансового плану АТ "НСТУ" на 2025 рік; - про затвердження Річного інвестиційного плану АТ "НСТУ" на 2025 рік; - про стан підготовки проекту Політики внутрішнього контролю АТ "НСТУ"; - про стан підготовки Карти ризиків АТ "НСТУ"; - про розгляд аудиторського звіту за 		
--	--	--	--

	<p>результатами аудиту корпоративного управління та системи внутрішнього контролю АТ "НСТУ";</p> <ul style="list-style-type: none"> - про розгляд Політики внутрішнього контролю АТ "НСТУ"; - про розгляд Узагальненого звіту про результати роботи служби внутрішнього аудиту АТ "НСТУ" за III квартал 2024 року; - про розгляд Річного плану діяльності АТ "НСТУ" на 2025 рік (в частині фінансових показників); - про розгляд Показників результативності для здійснення моніторингу виконання Стратегії розвитку НСТУ на 2023-2025 роки; - про перенесення строків аудиту управління персоналом та системи оплати праці центральної дирекції АТ "НСТУ"; - про розгляд проєкту Листа очікувань власника АТ "НСТУ" на 2025 рік. 		
Оцінка незалежності суб'єктів аудиторської діяльності, які надають послуги з обов'язкового аудиту	<p>Членам Комітету з питань аудиту Наглядової ради АТ "НСТУ" не відомі факти, які могли б поставити під сумнів незалежність зовнішнього аудитора ТОВ "ЕЙЧ ЕЛ Бі ЮКРЕЙН" під час</p>		

	проведення аудиту річної фінансової звітності АТ "НСТУ"		
--	---	--	--

1. Комітет з питань аудиту,
2. Комітет з питань призначень та винагород посадових осіб.

Звіт ради

1) оцінка складу, структури та діяльності ради як колегіального органу (колективної придатності ради)

Звіт про оцінку Наглядової ради (за результатами самооцінки) за 2024 рік не надається, оскільки така оцінка Наглядової ради не проводилася, з урахуванням пункту 2 постанови Кабінету Міністрів України від № 10 січня 2025 року № 12 «Деякі питання оцінювання діяльності наглядової ради та звітування про роботу наглядової ради державного унітарного підприємства, господарського товариства, у статутному капіталі якого більше 50 відсотків акцій (часток) належать державі».

Відповідно до статті 8 Закону України «Про суспільні медіа України» до Наглядової ради входять по одному представнику від депутатських фракцій і груп Верховної Ради України поточного скликання та дев'ять членів від громадських об'єднань та асоціацій, основним видом діяльності яких є діяльність: • у сфері освіти та науки; • у сфері забезпечення прав національних меншин; • у сфері фізичного виховання та спорту; • у сфері журналістики; • у правозахисній сфері; • у сфері захисту інтересів дітей та молоді; • у творчій сфері; • у сфері місцевого самоврядування; • у сфері захисту прав осіб з особливими потребами. Якщо кількість членів Наглядової ради, обраних від депутатських фракцій і груп Верховної Ради України поточного скликання, дорівнює або перевищує кількість членів, обраних від громадських об'єднань та асоціацій, Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення проводить додаткову конференцію всіх громадських організацій, що взяли участь в обранні членів Наглядової ради, на якій додатково обирає членів Наглядової ради від громадських об'єднань та асоціацій у кількості, що забезпечить їх перевищення на одну особу.

СТАНOM НА 31.12.2024 ДО СКЛАДУ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ ВХОДИЛИ: ВІД ДЕПУТАТСЬКИХ ФРАКЦІЙ І ГРУП ВЕРХОВНОЇ РАДИ УКРАЇНИ:

БАТЕНКО Катерина Миколаївна	Депутатська група «Партія «За майбутнє», членство в Наглядовій раді з 12.02.2021	Помічник-консультант народного депутата України
БЕРЕЗОВСЬКА Людмила Володимирівна	Депутатська фракція політичної партії «Європейська Солідарність», членство в Наглядовій раді з 12.02.2021	Фізична особа — підприємець
КОЗАК Вячеслав Вячеславович	Депутатська фракція політичної партії Всеукраїнське об'єднання «Батьківщина», членство в Наглядовій раді з 19.01.2017 до 01.10.2020 та повторно з 12.02.2021	Київський столичний університет імені Бориса Грінченка, старший викладач

КРЕЧЕТОВ Максим Геннадійович	Депутатська фракція політичної партії «Слуга народу», <i>членство в Наглядівій раді з 12.02.2021</i>	Служба у Збройних Силах України (за призовом), офіцер відділу реагування Ситуаційного центру Управління розгортання та організації діяльності Ситуаційного центру Головного управління реагування на кризові ситуації Міноборони України
МАЛАЗОНІЯ Лаврентій Теймуразович	Депутатська фракція політичної партії «Опозиційна платформа — за життя», <i>членство в Наглядівій раді з 19.01.2017 до 12.01.2021 та повторно з 12.02.2021</i>	Посад в інших підприємствах у 2024 році не обіймав
ОСТАПА Світлана Віталіївна (голова Нагальнової ради)	Депутатська фракція політичної партії «Голос», <i>членство в Наглядівій раді з 19.01.2017 до 12.01.2021 та повторно з 12.02.2021</i>	Заступниця шеф-редактора порталу «Детектор медіа»; доцентка Державного податкового університету за сумісництвом
ХАРЧЕНКО Олексій Сергійович	Депутатська група «Довіра», <i>членство в Наглядівій раді з 12.02.2021</i>	<i>Фізична особа — підприємець</i>

ВІД ГРОМАДСЬКИХ ОБ'ЄДНАНЬ ТА АСОЦІАЦІЙ:

АНАНЬСВ Дмитро Юрійович	Забезпечення прав національних меншин, <i>членство в Наглядівій раді з 12.02.2021</i>	Громадська організація «Рада національних спільнот України», радник голови з питань роботи з медіа та PR
БОБИРЕНКО Віктор Анатолійович	Місцеве самоврядування, <i>членство в Наглядівій раді з 29.10.2020</i>	Фізична особа — підприємець
ГАРАЧ Наталія Ростиславівна	Захист прав осіб з особливими потребами, <i>членство в Наглядівій раді з 12.02.2021</i>	Національний комітет спорту інвалідів України, начальник відділу організаційного та інформаційного забезпечення
ГЛІБОВИЦЬКИЙ Євген Мирославович	Творча сфера, <i>членство в Наглядівій раді з 19.01.2017 до 12.01.2021 та повторно з 12.02.2021</i>	Інститут фронтиру, директор
ГОРБАНЬ Роман Олегович	Фізичне виховання та спорт, <i>членство в Наглядівій раді з 27.05.2021</i>	ТОВ «Завод технічних масел «АРІАН», директор з правових питань

МІСЬКИЙ Вадим Васильович (секретар Наглядової ради)	Захист інтересів дітей та молоді, <i>членство в Наглядовій раді з 19.01.2017 до 12.01.2021 та повторно з 12.02.2021</i>	Громадська організація «Лабораторія демократичних трансформацій», директор
ПАВЛІЧЕНКО Олександр Миколайович (заступник голови Наглядової ради)	Правозахисна сфера, <i>членство в Наглядовій раді з 07.12.2017 до 10.02.2022 та повторно з 10.02.2022</i>	Громадська спілка «Українська Гельсінська спілка з прав людини», виконавчий директор
РОМАНЮК Оксана Миколаївна	Журналістика, <i>членство в Наглядовій раді з 29.10.2020</i>	Громадська організація «Інститут масової інформації», виконавча директорка
ТИТИШ Галина Йосифівна	Освіта та наука, <i>членство в Наглядовій раді з 12.02.2021</i>	Громадська організація «Смарт освіта», голова правління

У звітному періоді змін у складі Наглядової ради не відбувалося.

Остапа Світлана Віталіївна, Павліченко Олександр Миколайович і Міський Вадим Васильович продовжували виконувати свої повноваження як голова, заступник голови та секретар Наглядової ради відповідно.

Принцип формування Наглядової ради, закріплений у статті 8 Закону України «Про суспільні медіа України», забезпечує ефективність та незалежність діяльності Наглядової ради.

2) оцінка компетентності та ефективності кожного члена ради, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну інформацію про діяльність членів Наглядової ради як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну відображено у попередньому пункті

3) оцінка незалежності кожного з незалежних членів ради

Усі члени Наглядової ради є незалежними у своїй діяльності. Член Наглядової ради, який до призначення на посаду був членом будь-якої політичної партії, на час здійснення своїх повноважень зупиняє членство в цій партії. Він не може брати участь у партійній діяльності чи виконувати доручення партії, будь-якого її органу або посадової особи.

4) оцінка компетентності та ефективності кожного з комітетів ради, їхні функціональні повноваження. При цьому, комітет ради з питань аудиту окремо має зазначати інформацію про свої висновки щодо незалежності проведеного зовнішнього аудиту особи, зокрема незалежності аудитора (аудиторської фірми)

Для ефективного виконання Наглядовою радою завдань у її складі функціонують два постійні комітети: Комітет з питань призначень та винагород посадових осіб Наглядової ради АТ «НСТУ» та Комітет з питань аудиту Наглядової ради АТ «НСТУ».

Усі пропозиції з питань, що належать до компетенції обох комітетів, надані на розгляд Наглядової ради, були погоджені нею, що свідчить про належну якість опрацювання зазначених питань і підготовки матеріалів комітетами та достатній професійний рівень їхніх членів.

Про результати діяльності комітети регулярно звітують перед Наглядовою радою.

Звіти про діяльність комітетів розміщено на корпоративному сайті АТ «НСТУ» за посиланням: <https://corp.suspilne.media/documents>.

КОМІТЕТ З ПИТАНЬ ПРИЗНАЧЕНЬ ТА ВИНАГОРОД ПОСАДОВИХ ОСІБ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ АТ «НСТУ»

Комітет діяв у складі 13 (тринадцяти) осіб. Змін у складі Комітету не відбувалося.

Персональний склад Комітету:

1. Глібовицький Євген Мирославович, голова Комітету;
2. Ананьєв Дмитро Юрійович, член Комітету;
3. Батенко Катерина Миколаївна, членкиня Комітету;
4. Березовська Людмила Володимирівна, членкиня Комітету;
5. Бобиренко Віктор Анатолійович, член Комітету;
6. Горбань Роман Олегович, член Комітету;
7. Козак Вячеслав Вячеславович, член Комітету;
8. Кречетов Максим Геннадійович, член Комітету;
9. Малазонія Лаврентій Теймуразович, член Комітету;
10. Міський Вадим Васильович, член Комітету;
11. Остапа Світлана Віталіївна, членкиня Комітету;
12. Титиш Галина Йосифівна, членкиня Комітету;
13. Харченко Олексій Сергійович, член Комітету.

Упродовж 2024 року проведено **8** засідань Комітету, на яких було розглянуто **20** питань, зокрема:

- про оцінювання голови та членів правління АТ «НСТУ»;
- про розгляд Звіту про результати діяльності Комітету з питань призначень та винагород посадових осіб Наглядової ради АТ «НСТУ» за 2023 рік;
- про оцінювання правління АТ «НСТУ» (як колегіального органу) за результатами 2023 року;
- про питання діяльності корпоративного секретаря АТ «НСТУ»;
- про розгляд Звіту про винагороду членів виконавчого органу (правління) АТ «НСТУ» за 2023 рік;
- про розгляд кандидатури для обрання на вакантну посаду члена правління АТ «НСТУ»;
- про умови контракту, який буде укладено з новообраною членкинею правління;
- про внесення змін до рішення Наглядової ради від 20.05.2021 № 58 «Про погодження встановлення надбавки голові правління АТ «НСТУ» у зв'язку з наданням йому доступу до державної таємниці»;
- про внесення змін до Умов і розмірів оплати праці працівників АТ «НСТУ»;
- про підтвердження відповідності корпоративного секретаря АТ «НСТУ» займаній посаді;
- про призначення члена Редакційної ради АТ «НСТУ»;
- про внесення змін до документів про оплату праці працівників АТ «НСТУ»;
- про затвердження Положення про обрання голови та членів правління АТ «НСТУ»;
- про присудження Відзнаки Наглядової ради АТ «НСТУ»;
- про затвердження Політики з питань призначень АТ «НСТУ»;
- про внесення змін до Положення про Наглядову раду АТ «НСТУ»;
- про затвердження нової редакції Положення про винагороду голови та членів правління АТ «НСТУ»;
- про припинення повноважень члена Редакційної ради АТ «НСТУ»;
- про щорічне оцінювання діяльності правління АТ «НСТУ».

КОМІТЕТ З ПИТАНЬ АУДИТУ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ АТ «НСТУ»

У звітному періоді Комітет діяв у складі 10 (десяти) осіб. Змін у складі Комітету не відбувалося.

Персональний склад Комітету:

1. Міський Вадим Васильович, голова Комітету;
2. Березовська Людмила Володимирівна, членкиня комітету;
3. Гарач Наталія Ростиславівна, членкиня Комітету;
4. Горбань Роман Олегович, член Комітету;
5. Козак Вячеслав Вячеславович, член Комітету;

6. Кречетов Максим Геннадійович, член Комітету;
7. Малазонія Лаврентій Теймуразович, член Комітету;
8. Павліченко Олександр Миколайович, член Комітету;
9. Романюк Оксана Миколаївна, членкиня Комітету;
10. Харченко Олексій Сергійович, член Комітету.

Упродовж 2024 року проведено **10 засідань** Комітету, на яких було розглянуто **32 питання**, зокрема:

- про розгляд Звіту про діяльність Комітету з питань аудиту Наглядової ради АТ «НСТУ» за II півріччя 2023 року;
- про розгляд Звіту про фінансово-господарську діяльність АТ «НСТУ» за 2023 рік;
- про погодження Узагальненого звіту про результати роботи служби внутрішнього аудиту АТ «НСТУ» за IV квартал 2023 року;
- про погодження Звіту про результати діяльності служби внутрішнього аудиту АТ «НСТУ» за 2023 рік;
- про погодження зміненого Фінансового плану АТ «НСТУ» на 2024 рік;
- про розгляд результатів щорічного періодичного оцінювання діяльності служби внутрішнього аудиту АТ «НСТУ» за 2023 рік;
- про розгляд аудиторського звіту за результатами аудиту фінансово-господарської діяльності філій АТ «НСТУ»;
- про розгляд висновків зовнішнього аудиту фінансової звітності АТ «НСТУ» за 2023 рік;
- про розгляд Річної інформації емітента цінних паперів (Звіту емітента) за 2023 рік;
- про розгляд проєкту Узагальненого звіту про результати роботи служби внутрішнього аудиту АТ «НСТУ» за I квартал 2024 року;
- про розгляд аудиторського звіту за результатами аудиту службових відряджень працівників центральної дирекції АТ «НСТУ»;
- про перегляд рекомендацій служби внутрішнього аудиту АТ «НСТУ» за результатами моніторингу;
- про внесення змін до Положення про відбір суб'єкта аудиторської діяльності для проведення обов'язкового аудиту річної фінансової звітності АТ «НСТУ»;
- про розгляд тендерної документації для закупівлі послуг зовнішнього аудитора;
- про розгляд Звіту про результати діяльності Комітету з питань аудиту Наглядової ради АТ «НСТУ» за перше півріччя 2024 року;
- про розгляд проєкту Фінансового плану АТ «НСТУ» на 2025 рік (в т.ч. бюджету Наглядової ради АТ «НСТУ»);
- про питання діяльності служби внутрішнього аудиту АТ «НСТУ»;
- про розгляд Узагальненого звіту про результати роботи служби внутрішнього аудиту АТ «НСТУ» за II квартал 2024 року;
- про внесення змін до Ризик-орієнтованого річного плану аудиту АТ «НСТУ» на 2024 рік;
- про відбір суб'єкта аудиторської діяльності для проведення аудиту фінансової звітності АТ «НСТУ»;
- про втрату чинності Дорожньої карти запровадження ініціатив за результатами організаційного аудиту АТ «НСТУ»;
- про затвердження Фінансового плану АТ «НСТУ» на 2025 рік;
- про затвердження Річного інвестиційного плану АТ «НСТУ» на 2025 рік;
- про стан підготовки проєкту Політики внутрішнього контролю АТ «НСТУ»;
- про стан підготовки Карти ризиків АТ «НСТУ»;
- про розгляд аудиторського звіту за результатами аудиту корпоративного управління та системи внутрішнього контролю АТ «НСТУ»;
- про розгляд Політики внутрішнього контролю АТ «НСТУ»;
- про розгляд Узагальненого звіту про результати роботи служби внутрішнього аудиту АТ «НСТУ» за III квартал 2024 року;
- про розгляд Річного плану діяльності АТ «НСТУ» на 2025 рік (в частині фінансових показників);

- про розгляд Показників результативності для здійснення моніторингу виконання Стратегії розвитку НСТУ на 2023–2025 роки;
- про перенесення строків аудиту управління персоналом та системи оплати праці центральної дирекції АТ «НСТУ»;
- про розгляд проєкту Листа очікувань власника АТ «НСТУ» на 2025 рік.

Робота Комітету у 2024 році була спрямована здебільшого на вирішення питань, визначених Планом роботи Наглядової ради АТ «НСТУ» на 2024 рік, а також на контроль за діяльністю служби внутрішнього аудиту АТ «НСТУ», управління ризиками АТ «НСТУ» та за ефективністю процесу зовнішнього аудиту.

У звітному періоді суб'єктом аудиторської діяльності ТОВ «ЕЙЧ ЕЛ Бі ЮКРЕЙН» було здійснено перевірку (аудит) фінансової звітності АТ «НСТУ» за 2023 рік. Членам Комітету з питань аудиту Наглядової ради АТ «НСТУ» не відомі факти, які могли б поставити під сумнів незалежність зовнішнього аудитора ТОВ «ЕЙЧ ЕЛ Бі ЮКРЕЙН» під час проведення аудиту річної фінансової звітності АТ «НСТУ». Зовнішній аудитор дотримувався вимог незалежності та інших вимог Етичного кодексу професійних бухгалтерів, виданого Радою з міжнародних стандартів етики професійних бухгалтерів, який ґрунтується на ключових принципах чесності, об'єктивності, конфіденційності та професійної поведінки.

5) оцінка виконання радою поставлених цілей особи.

Інформація про виконання АТ «НСТУ» стратегічного плану розвитку, про досягнення короткострокових та середньострокових фінансових, операційних і нефінансових цілей діяльності, визначених у листі очікувань власника, не надається, оскільки такі цілі на звітний період акціонером не встановлювалися.

Встановлені АТ «НСТУ» цілі на 2024 рік досягалися Наглядовою радою шляхом прийняття відповідних рішень та контролю за їх виконанням. Також протягом звітного року для досягнення встановлених цілей Наглядовою радою здійснювався контроль за виконанням планових показників діяльності АТ «НСТУ» шляхом розгляду звітів правління про виконання показників фінансового плану телерадіокомпанії.

6) інформація про внутрішню структуру ради, процедури, що застосовуються при прийнятті нею рішень, включаючи зазначення того, яким чином діяльність ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи

Процедури, що застосовуються при ухваленні Наглядовою радою рішень, визначені в Положенні про Наглядову раду АТ «НСТУ».

План роботи Наглядової ради на рік складається корпоративним секретарем та затверджується Наглядовою радою. План діяльності формується на підставі аналізу питань, що розглядалися минулого року, з урахуванням переліку документів, погодження / затвердження яких віднесено до повноважень Наглядової ради, та необхідності розгляду підсумків діяльності, звітів про фінансовий стан АТ «НСТУ».

Порядок денний засідань Наглядової ради формується на підставі плану роботи Наглядової ради відповідно до отриманих від правління та/або акціонера пропозицій, а також з урахуванням поточних питань, які потребують вирішення. Наглядова рада може вносити доповнення до порядку денного засідання в спосіб, визначений Положенням про Наглядову раду АТ «НСТУ».

Засідання Наглядової ради вважається правомочним, якщо на ньому присутні дві третини її членів. Рішення ухвалюються простою більшістю голосів членів Наглядової ради, присутніх на засіданні. Рішення про обрання та припинення повноважень голови і членів правління, голови, заступника та секретаря Наглядової ради, голови й членів Ревізійної комісії АТ «НСТУ» ухвалюються більшістю голосів від загальної кількості членів Наглядової ради.

Рішення Наглядової ради приймаються відкритим голосуванням, крім випадків проведення таємного (анонімного) голосування згідно з рішенням Наглядової ради або відповідно до внутрішніх документів АТ «НСТУ».

У разі участі в засіданні за допомогою засобів дистанційного зв'язку результати голосування члена або членів Наглядової ради, які голосують дистанційно, повинні бути такими, що чітко ідентифікуються (за, проти, утримався) засобами дистанційного зв'язку. Член Наглядової ради, який бере участь у засіданні за допомогою засобів дистанційного зв'язку, у разі таємного (анонімного) голосування голосує відкрито або не бере участь у голосуванні.

Аналіз протоколів Наглядової ради вказує на колегіальність при прийнятті більшості рішень.

Відповідно до Закону України «Про суспільні медіа України» засідання Наглядової ради проводяться за потреби, але не рідше ніж один раз на квартал.

Повідомлення про проведення засідання Наглядової ради надсилалися членам Наглядової ради в письмовій формі (електронною поштою) в порядку та строки, визначені Статутом АТ «НСТУ» та Положенням про Наглядову раду АТ «НСТУ». До повідомлення про засідання Наглядової ради включалися: порядок денний засідання Наглядової ради; дата, час та місце проведення засідання Наглядової ради; документи, що необхідні для прийняття рішень з питань порядку денного, підготовка яких здійснювалася Наглядовою радою, правлінням та окремими структурними підрозділами товариства. Документи, необхідні під час проведення засідань Наглядової ради, надавалися АТ «НСТУ» членам Наглядової ради своєчасно, якісно та в обсягах, достатніх для розгляду питань порядку денного.

За запрошенням Наглядової ради на її засіданнях були присутні: правління (голова, члени правління), директори за напрямками, головний бухгалтер, корпоративний секретар та керівники структурних підрозділів АТ «НСТУ». До розгляду окремих питань залучалися зовнішні експерти.

Рішення Наглядової ради приймалися колегіально, за наявності кворуму, простою більшістю голосів членів Наглядової ради, які брали участь у засіданні та мали право голосу (крім питань, прийняття рішення щодо яких потребує більшої кількості голосів відповідно до чинного законодавства). На засіданні Наглядової ради кожний член Наглядової ради мав один голос, що відповідає Статуту АТ «НСТУ» та чинному законодавству.

Звіт Наглядової ради АТ «НСТУ» за 2024 рік оприлюднено за посиланням: <https://corp.suspilne.media/document/2196>

Частина 5. Виконавчий орган

Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів

Ім'я члена виконавчого органу, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/заступник голови виконавчого органу	Голова / член комітету виконавчого органу		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Чернотичський Микола Миколайович, 01.01.2024-31.12.2024			X			
Кочубей Родіон Володимирович, 01.01.2024-31.12.2024				X		
Кочубей Родіон Володимирович (в.о. голови правл. 19.02.24-21.02.24; 13.03.24-16.03.24; 08.03.24; 12.04.24-13.04.24; 17.04.24-21.04.24; 30.04.24-05.05.24; 15.05.24; 19.05.24-30.05.24; 24.06.24-						

09.07.24;12.08.24- 14.08.24;16.08.24;23.09.24- 29.09.24;02.12.24-08.12.24)						
Хоркін Дмитро Миколайович, 01.01.2024- 31.12.2024						
Козлов Дмитро Федорович, 01.01.2024- 31.12.2024(виконував обов'язки голови правління: 12.01.2024; 15.01.2024; 17.05.2024-18.05.2024; 09.06.2024-16.06.2024; 01.10.2024-02.10.2024; 28.10.2024-11.11.2024)						
Таранов Андрій Володимирович, 01.01.2024- 31.12.2024						
Фрей Марія Вячеславівна, 01.01.2024-31.12.2024						
Федів Юлія Олександрівна 02.04.2024-31.12.2024						

Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень

1	2
Кількість засідань ради у звітному періоді:	60
з них очних:	60
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	Відповідно до статутних повноважень правлінням затверджено (схвалено) такі основні документи: Антикорупційна програма акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" в новій редакції; Концепція розвитку мереж мовлення акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" на 2024-2025 роки; Концепція розвитку телевізійних медіа-активів АТ "НСТУ" на 2024-2025 роки; проект Концепції спортивного мовлення АТ "НСТУ"; Концепція інформаційного мовлення АТ "НСТУ"; проект Концепції регіонального мовлення акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України"; Концепція цифрових платформ АТ "НСТУ" на 2024-2028 роки; проект Політики внутрішнього контролю акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України"; Річний план діяльності АТ "НСТУ" на 2024 рік у новій редакції; План обсягів виробництва власного продукту АТ "НСТУ" радіоплатформи на 2024 рік (зі змінами); План обсягів виробництва власного продукту АТ "НСТУ" ТВО "Музика" дирекції "Українське радіо" на 2024 рік; План обсягів виробництва власного продукту для телевізійної платформи АТ "НСТУ" на 2024 рік (зі змінами); План обсягів виробництва власного продукту АТ "НСТУ" digital платформи на 2024 рік (зі змінами);

	<p>План обсягів програм мовлення (трансляції) телеканалів та радіоканалів АТ "НСТУ" на 2024 рік;</p> <p>План заходів щодо виконання рекомендацій незалежного аудитора ТОВ "ЕЙЧ ЕЛ БІ ЮКРЕЙН" за результатами аудиту фінансової звітності АТ "НСТУ" за рік, що закінчився 31.12.2023;</p> <p>Розцінки на послуги з розміщення реклами, спонсорської інформації в ефірі теле- та радіоканалів і цифрових платформ АТ "НСТУ";</p> <p>Правила голосування у фіналі національного відбору на участь у Пісенному конкурсі Євробачення - 2024;</p> <p>Порядок регламентації та застосування ключових показників ефективності в акціонерному товаристві "Національна суспільна телерадіокомпанія України";</p> <p>Принципи використання штучного інтелекту в АТ "НСТУ";</p> <p>проект Щорічного (загального) звіту про діяльність АТ "НСТУ" за 2023 рік;</p> <p>проект Звіту про фінансово-господарську діяльність акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" за 2023 рік;</p> <p>Звіт про виконання Фінансового плану акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" за 2023 рік;</p> <p>Звіт про діяльність правління акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" за 2023 рік;</p> <p>проект Переліку самостійних структурних підрозділів у складі АТ "НСТУ" (та зміни);</p> <p>проект Цільової організаційної структури АТ "НСТУ" (та зміни);</p> <p>Перелік пріоритетних творчих проєктів АТ "НСТУ" (та зміни);</p> <p>Порядок взаємодії при відчуженні майна акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України";</p> <p>Порядок визначення прав та надання ліцензій на використання об'єктів інтелектуальної власності АТ "НСТУ" в новій редакції;</p> <p>Регламент управління проєктами АТ "НСТУ" в новій редакції;</p> <p>Концепція розвитку телевізійних медіа-активів на 2024-2025 роки в новій редакції;</p> <p>Порядок проведення мистецьких конкурсів в АТ "НСТУ" в новій редакції;</p> <p>Порядок організації процесу та формування узагальненої методики управлінського обліку акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України";</p> <p>Положення про національний відбір на участь у Дитячому пісенному конкурсі Євробачення - 2024;</p> <p>Правила голосування у фіналі національного відбору на участь у Дитячому пісенному конкурсі Євробачення - 2024;</p> <p>Правила національного відбору на участь у Пісенному конкурсі Євробачення - 2025;</p> <p>Річний інвестиційний план акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" на 2025 рік;</p> <p>проект Річного плану діяльності АТ "НСТУ" на 2025 рік;</p> <p>проект Ключових індикаторів та показників результатів діяльності для здійснення моніторингу виконання Стратегії розвитку Національної суспільної телерадіокомпанії України на 2023-2025 роки;</p> <p>проект Листа очікувань власника акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" на 2025 рік;</p> <p>План грошових надходжень від комерційної діяльності департаменту з комерційної діяльності АТ "НСТУ" на 2025 рік;</p> <p>Загальний план надходжень від оренди об'єктів нерухомого майна АТ "НСТУ", відшкодування витрат і комунальних послуг на 2025 рік;</p> <p>Порядок організації та проведення екскурсій в АТ "НСТУ" під час дії воєнного стану в Україні;</p> <p>Зміни до Порядку преміювання працівників департаменту з комерційної діяльності АТ "НСТУ" та фахівців з реклами у відокремлених структурних підрозділах АТ</p>
--	--

	<p>"НСТУ";</p> <p>Зміна до пункту 3 Тимчасового порядку виплати компенсації працівникам за найм (оренду) тимчасового житла на період воєнного стану;</p> <p>Зміни до Порядку визначення вартості прав та надання ліцензій на використання об'єктів інтелектуальної власності АТ "НСТУ" в новій редакції;</p> <p>Зміни до Порядку взаємодії самостійних структурних підрозділів центральної дирекції та філій АТ "НСТУ" під час передачі в оренду (найм) майна акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України";</p> <p>Зміни до Порядку визнання очікуваних кредитних збитків акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України";</p> <p>Зміни до пункту 2.2 Положення про відбір суб'єкта аудиторської діяльності для проведення обов'язкового аудиту річної фінансової звітності акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України";</p> <p>Зміни до Переліку та вартості послуг, що можуть надаватися АТ "НСТУ";</p> <p>Зміни до Переліку та вартості послуг, що надаються АТ "НСТУ" на базі управління "Академія суспільного мовлення" за адресою: м. Київ, вулиця Хрещатик, 26 (Kyiv Radio Hub), у новій редакції;</p> <p>Загальний план доходів від господарської діяльності АТ "НСТУ" на 2024 рік у новій редакції;</p> <p>План грошових надходжень від комерційної діяльності департаменту з комерційної діяльності АТ "НСТУ" на 2024 рік у новій редакції;</p> <p>План обсягів програм мовлення (трансляції) телеканалів та радіоканалів АТ "НСТУ" на 2024 рік у новій редакції;</p> <p>додатки 1 та 2 до Положення про центри фінансової відповідальності акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" в новій редакції;</p> <p>Рекомендації щодо вшанування пам'яті загиблих працівників АТ "НСТУ";</p> <p>Перелік макрорегіонів виробництва мультиплатформного контенту в новій редакції;</p> <p>Перелік пріоритетних творчих проєктів АТ "НСТУ" на 2025 рік;</p> <p>Вартість прав за використання об'єктів інтелектуальної власності, що належать АТ "НСТУ";</p> <p>Положення про конкурсний відбір на посаду менеджера філії філії акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" в новій редакції (зі змінами);</p> <p>о положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" ("Одеська регіональна дирекція", "Івано-Франківська регіональна дирекція", "Запорізька регіональна дирекція", "Кропивницька регіональна дирекція", "Херсонська регіональна дирекція", "Закарпатська регіональна дирекція", "Львівська регіональна дирекція") у новій редакції.</p>
--	---

Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень

	Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Кількість засідань комітету ради у звітному періоді:	Бюджетний комітет, 7 засідань		
з них очних:	7		
з них заочних:	0		
Опис ключових рішень комітету ради:	Затверд-ня персон. складу БК. Погод-ня пропоз. до зміненого Фінплану на 2024 р.		

	Погод-ня звітів про вик-ня Фінплану за IV кв. та 2023 р.; за I-III кв. 2024 р. Погод-ня пропоз. до проєкту Фінплану на 2025 р. Про втілення більш захищеної моделі фін-ння		
--	--	--	--

1. Бюджетний комітет

Звіт виконавчого органу

1) оцінка складу, структури та діяльності виконавчого органу

Склад правління у 2024 році:

1. Чернотицький Микола Миколайович, голова правління;
2. Козлов Дмитро Федорович, член правління;
3. Кочубей Родіон Володимирович, член правління;
4. Таранов Андрій Володимирович, член правління;
5. Федів Юлія Олександрівна, член правління;
6. Фрей Марія В'ячеславівна, членкиня правління;
7. Хоркін Дмитро Миколайович, член правління.

Відповідно до пункту 56 Статуту АТ «НСТУ» кількість членів правління має становити 7 (сім) осіб.

Протягом року кількість членів правління становила 7 (сім) осіб.

Зміни в складі правління у 2024 році

Відповідно до рішення Наглядової ради АТ «НСТУ» від 28.03.2024 № 84 строком на 4 роки з дня набрання чинності контракту було обрано члена правління Федів Юлію Олександрівну.

Структура правління у 2024 році

Розподіл повноважень між членами правління:

Чернотицький Микола Миколайович – голова правління, відповідальний за стратегічний розвиток, спрямування та контролювання роботи шеф-редактора зі стандартів мовлення, а також відповідальний за спрямування, координацію та контролювання діяльності таких самостійних структурних підрозділів центральної дирекції АТ «НСТУ»: антикорупційного департаменту, департаменту безпеки, юридичного департаменту, департаменту взаємодії з органами державної влади, департаменту ризиків та комплаєнсу, управління цивільного захисту та мобілізаційної роботи, управління охорони праці;

Козлов Дмитро Федорович – член правління, відповідальний за роботу з персоналом та стратегічне планування; спрямовує та контролює роботу 3 директора з управління персоналом; спрямовує, координує та контролює діяльність департаменту управління людськими ресурсами, департаменту кадрового адміністрування, департаменту організаційної роботи, департаменту організаційного розвитку;

Кочубей Родіон Володимирович – член правління, відповідальний за операційну діяльність та філії, фінансові питання; спрямовує та контролює роботу директора фінансового та директора технічного; спрямовує, координує та контролює діяльність філій (з адміністративно-господарських питань), департаменту координації філій, департаменту технічних стандартів та сервісів, департаменту організації та розвитку мереж телерадіомовлення, департаменту інформаційних технологій, департаменту сервісу, департаменту бухгалтерського обліку, департаменту управління бюджетом, департаменту управління активами, департаменту з комерційної діяльності, департаменту тендерних процедур, департаменту фандрайзингу та проєктно-грантової діяльності;

Таранов Андрій Володимирович – член правління, відповідальний за комунікації з медіа та громадськістю, закордонне співробітництво та стратегічний маркетинг; спрямовує, координує та контролює діяльність дирекції маркетингу та комунікацій, дирекції досліджень, департаменту закордонного співробітництва, департаменту моніторингу контенту та стандартів мовлення;

Федів Юлія Олександрівна – членкиня правління, відповідальна за соціально впливовий контент та спеціальні проекти; спрямовує, координує та контролює діяльність департаменту внутрішнього виробництва, департаменту спеціальних проєктів, департаменту стратегічного аналізу та розвитку соціально впливового контенту, департаменту з питань розмаїття, інклюзії та рівних можливостей, департаменту зовнішнього виробництва соціально впливового контенту та копродукції;

Фреї Марія В'ячеславівна – членкиня правління, відповідальна за інформаційне мовлення та регіональне мовлення; спрямовує, координує та контролює діяльність філій (з творчих питань), дирекції інформаційного мовлення;

Хоркін Дмитро Миколайович – член правління, відповідальний за платформу радіо, платформу телебачення та цифрові платформи; спрямовує, координує та контролює діяльність дирекції «Українське радіо», дирекції телебачення, дирекції цифрових платформ, творчо-виробничого об'єднання «СПОРТ», департаменту адміністрування аудіовізуальних проєктів.

2) *оцінка компетентності та ефективності керівника та заступників керівника / голови та членів колегіального виконавчого органу, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність – оплачувану і безоплатну*

У межах щорічного індивідуального оцінювання голови та членів правління Комітетом з питань призначень та винагород посадових осіб Наглядової ради АТ «НСТУ» (протокол від 06.02.2025 № 65) всі члени виконавчого органу отримали позитивні оцінки. Голова та кожен член правління належним чином виконували повноваження, передбачені Статутом та Положенням про правління.

Інформація про результати персонального оцінювання голови та членів правління відповідно до пункту 4.2 Положення про періодичне оцінювання правління АТ «НСТУ» була визнана такою, що не підлягає оприлюдненню.

Інформацію про діяльність голови та членів правління як посадової особи інших юридичних осіб або про іншу діяльність – оплачувану і безоплатну – у звіті не відображено;

3) *оцінка виконання виконавчим органом поставлених цілей особи. В межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих виконавчим органом протягом звітного періоду, на досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно внутрішніх документів особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці)*

Відповідно до завдань Річного плану діяльності АТ «НСТУ» на 2024 рік (нова редакція) досягнуто таких показників:

Базовий стратегічний показник:

Показник	Статус
Рівень довіри серед аудиторії Суспільного до новин Суспільного не нижче ніж 75%	Виконано

Новини:

Показник	Статус
Забезпечити середній показник сайту suspilne.media щомісяця в таких проміжках: – від 4 млн унікальних користувачів – у першому півріччі; – від 4,5 млн унікальних користувачів – у другому півріччі	Виконано
Збільшити кількість підписників новинних сторінок на 30%	Виконано частково (збільшено кількість підписників новинних сторінок на 28%)

Забезпечити середній показник переглядів новинних каналів на YouTube щомісяця від 100 млн, у тому числі кількість переглядів «Суспільне Новини» – не менш ніж 15 млн щомісяця та не менш ніж 20 млн середньомісячно за рік	Виконано частково (показник досягнуто у трьох з чотирьох кварталів)
Збільшити кількість випусків новин на місцевих телеканалах до 16 на день у будні та до 6 – у вихідні	Виконано
Збільшити кількісні показники підсумкових новин у телемарафоні: – діапазон відхилення сукупної середньої частки аудиторії слотів Суспільного в телемарафоні від середньої частки аудиторії телемарафону (18+, 50+) – 9,5%	Виконано
Кількісні показники підсумкових новин (20:00) при синхронному мовленні на телеканалах «Суспільне Київ» і «ПЕРШИЙ»: досягнути з 22.05.2024 сукупної середньої частки аудиторії (18+, 50+) – 1,7% (без урахування дат спортивних трансляцій)	Виконано частково (досягнуто сукупної середньої частки – 1,65%)
Виробити 4 мультимедійних документальних проєкти-розслідування	Виконано

Регіональне мовлення:

Ключовий результат	Статус
Забезпечити кількісні показники національної інформаційної мережі згідно з даними телевізійної панелі для телеканалу «Суспільне Київ»: – збільшення середньої частки інформаційних слотів регіонального виробництва – річне зростання на 20%	Виконано
Розробити онлайн-курс для безперервного навчання гіперлокальних журналістів	Виконання триває
Виробити 4 проєкти із залученням аутсорсингу	Виконано

Диджитал:

Ключовий результат	Статус
--------------------	--------

Підвищити кількісні показники цифрових платформ (центральні сторінки цифрових платформ без інформаційного контенту): – Facebook – річне зростання кількості підписок не менш ніж 10%; – Instagram – річне зростання кількості підписок не менш ніж 80%; – YouTube – річне зростання кількості підписок не менш ніж 70%; – Telegram – річне зростання кількості підписок не менш ніж 40%; – TikTok – річне зростання кількості підписок не менш ніж 40%	Виконано
Виробити 1 історичний проєкт	Виконано
Виробити 10 культурно-мистецьких проєктів	Виконано
Виробити 2 дитячих проєкти (у т. ч. аутсорсинг відповідно до п. 6)	Виконання триває («Тото» (3 сезон) – завершено перший етап, виробництво триває)
Виробити 3 освітніх проєкти (у т. ч. аутсорсинг відповідно до п. 6)	Виконання триває («Колайдер» (2 сезон) – завершено перший етап, виробництво триває)
Виробити 3 проєкти із залученням аутсорсингу	Виконання триває («Тото» (3 сезон), «Колайдер» (2 сезон), виробництво триває)
Запустити MVP VOD/OTT-сервісу на базі ОС Android	Виконання триває

Радіо:

Ключовий результат	Статус
Забезпечити кількісні показники медіа-активу – радіоканалу «Українське радіо»: – рівень знання серед радіоаудиторії (віком 18–70 років, уся Україна) – 35%; – рівень тижневого споживання серед радіоаудиторії (віком 18–70 років, уся Україна) – 17%	Виконано
Забезпечити кількісні показники медіа-активу – радіоканалу «Радіо «Промінь»: – рівень знання серед радіоаудиторії (віком 18–70 років, уся Україна) – 27%; – рівень тижневого споживання серед радіоаудиторії (віком 18–70 років, уся Україна) – 7%	Виконано
Забезпечити кількісні показники медіа-активу – радіоканалу «Радіо «Культура»: – рівень знання серед радіоаудиторії (віком 18–70 років, уся Україна) – 11%; – рівень тижневого споживання серед радіоаудиторії (віком 18–70 років, уся Україна) – 3%	Виконано

Виробити 5 історичних проєктів	Виконано
Виробити 11 культурно-мистецьких проєктів	Виконано
Виробити 5 освітніх проєктів (у т. ч. аутсорсинг відповідно до п. 9)	Виконано
Виробити 1 дитячий проєкт	Виконано
Виробити 2 спортивних проєкти	Виконано
Виробити 2 проєкти із залученням аутсорсингу	Виконано

Телебачення:

Ключовий результат	Статус
Досягнути кількісного показника медіа-активу – телеканалу «Суспільне Культура»: – середня частка телеканалу «Суспільне Культура» (18+, 50+) – 0,85%	Виконано
Досягнути кількісного показника медіа-активу – телеканалу «ПЕРШИЙ»: – середня частка телеканалу «ПЕРШИЙ» за IV квартал 2024 року (18+, 50+) – 1%	Виконано
Збільшити кількісні показники медіа-активу – телеканалу «ПЕРШИЙ»: – діапазон відхилення сукупної середньої частки аудиторії слотів Суспільного в телемарафоні від середньої частки аудиторії телемарафону (18+, 50+) – 9,5%	Виконано
Виробити 2 історичних проєкти	Виконано
Виробити 5 культурно-мистецьких проєктів	Виконано
Виробити 2 освітніх проєкти	Виконано

Спорт:

Ключовий результат	Статус
Забезпечити кількісні показники соціальних мереж і месенджерів «Суспільне Спорт»: – зростання кількості підписок YouTube на 30%; – зростання кількості підписок Telegram на 55%; – запуск сторінки в Instagram; – запуск сторінки в TikTok	Виконано
Виробити 45 спортивних проєктів	Виконано

Соціально впливовий контент та спеціальні проєкти:

Ключовий результат	Статус
<p>Забезпечити досягнення таких критеріїв успіху продуктів напряду соціально впливового контенту та спеціальних проєктів для лінійних медіа (досягнення двох з трьох критеріїв вважається успіхом):</p> <ul style="list-style-type: none"> – частка аудиторії (18+, 50+) прем'єрного показу продукту більша за середню частку аудиторії цільового каналу в день сповіщення (без урахування спортивних трансляцій); – індекс внутрішньої динаміки продукту більший за одиницю; – позитивне оцінювання учасниками експертної панелі не менш як 65% 	<p>Виконано частково (35% продуктів мають частку аудиторії прем'єрного показу більшу за середню частку аудиторії цільового каналу, 88% продуктів мають індекс внутрішньої динаміки більший за одиницю; учасниками експертної панелі продукт «Будапешт. Бомба під незалежність» було позитивно оцінено 93%, продукт «Імена» було позитивно оцінено 90%)</p>
<p>Забезпечити досягнення таких критеріїв успіху продуктів напряду соціально впливового контенту та спеціальних проєктів для нелінійних медіа (досягнення одного з двох критеріїв вважається успіхом):</p> <ul style="list-style-type: none"> – щонайменше 30% проєктного відеоконтенту великих форматів (хронометражем більше 1 хвилини), який має від 60 тисяч органічних (тих, що не були згенеровані цілеспрямованою рекламною кампанією) переглядів, входить у десятку найпопулярніших на каналі публікацій; – позитивне оцінювання учасниками експертної панелі не менш як 65% 	<p>Виконано частково (Десятка найпопулярніших проєктів: «Якби Чорновіл. Кращий сценарій для України?» – 70134; «Ціна українського хліба» (№ 1) – 39068; «Ціна українського хліба» (№ 2) – 38837; «Ціна українського хліба» (№ 3) – 36193; «Ціна українського хліба» (№ 4) – 36102; «Капеланки. Молитва у пеклі» – 33893; «Стендап» – 32941; «Всеукраїнський урок медіаграмотності» – 29052; «Стендап» – 28067)</p>
<p>Виробити 14 історичних проєктів (у т. ч. аутсорсинг відповідно до п. 6 та/або спецпроєкти відповідно до п. 7)</p>	<p>Виконано частково (вироблено 13 з 14 продуктів, проєкт «Початок. Помаранчева епоха» перенесено на 2025 рік)</p>
<p>Виробити 12 культурно-мистецьких проєктів (у т. ч. аутсорсинг відповідно до п. 6 та/або спецпроєкти відповідно до п. 7)</p>	<p>Виконано</p>
<p>Виробити 3 освітніх проєкти (у т. ч. аутсорсинг відповідно до п. 6 та/або спецпроєкти відповідно до п. 7)</p>	<p>Виконано</p>
<p>Виробити 7 проєктів із залученням аутсорсингу</p>	<p>Виконано</p>
<p>Виробити 3 спецпроєкти</p>	<p>Виконано</p>
<p>Підписати щонайменше один договір щодо копродукції</p>	<p>Виконано</p>

Розробити концепцію освітнього мовлення	Виконано частково
Розробити концепцію розмаїття, інклюзії та рівності	Виконання триває

Маркетинг та комунікації:

Ключовий результат	Статус
Забезпечити досягнення показника: – перша згадка бренду Суспільного як джерела інформації – не менш ніж 4%	Виконано
Забезпечити досягнення показника: – впізнаваність бренду Суспільного (з підказкою) – не менш ніж 70%	Виконано
Забезпечити досягнення показника: – споживання бренду Суспільного (з підказкою) – не менш ніж 45%	Виконано частково (споживання бренду Суспільного (з підказкою) – 34% за тиждень)
Провести 30 промокампаній з просування брендів та продуктів Суспільного	Виконано
Досягнути 15 000 згадок Суспільного та його проєктів в онлайн-медіа за рік	Виконано
Провести промокампанію до 100-річчя Українського радіо	Виконано

Дослідження:

Ключовий результат	Статус
Створити експертну панель дослідження якісних показників	Виконано
Провести дослідження ключових проєктів Суспільного на відповідність критеріям безпеки, якості й таким, що викликають довіру в більшості учасників експертної панелі	Виконано
Провести дослідження сприйняття бренду Суспільного	Виконано
Забезпечити сталість вимірювань споживання та довіри до новинних брендів	Виконано
Розробити методологію контент-аналізу інформаційного мовлення Суспільного	Виконано

Взаємодія зі стейкхолдерами:

Ключовий результат	Статус
Провести репутаційний аудит серед стейкхолдерів Суспільного	Виконано
Актуалізувати стратегію комунікації зі стейкхолдерами до 2025 року	Виконано частково
Провести не менше двох власних адвокаційних заходів	Виконано

Технології:

Ключовий результат	Статус
Розробити план використання наявних ядер для побудови повного резерву новинного виробництва відповідно до нової концепції інформаційного мовлення	Виконано
Оснастити 100% бюро сучасним знімальним обладнанням	Виконано частково
Оснастити 100% бюро сучасним монтажним обладнанням	Не виконано
Оснастити компанію двома пересувними телевізійними станціями	Виконано
Створити моніторинговий центр (ефірне мовлення, IT-мережі, мережі доставки, інженерна інфраструктура)	Виконано
Розподілити систему збереження даних для готового контенту (II етап)	Виконано
Впровадити апаратно-програмні комплекси для оцифрування архіву аудіовізуальних творів	Виконано
Модернізувати позастудійне радійне виробництво в центральній дирекції	Не виконано
Модернізувати студійне радійне виробництво студії «Радіо «Промінь» та центральної радійної апаратної	Не виконано
Розробити концепцію управління послугами інформаційних технологій (Information technology service management, ITSM)	Виконано

Мережі мовлення:

Ключовий результат	Статус
Розширити відповідно до наявного частотного ресурсу покриття та присутність радіоканалів Суспільного: – «Українське радіо» – у 80% громад на території, підконтрольній Україні, де наявні прораховані та неосвоєні частоти для потреб цивільного радіомовлення; – «Радіо «Культура» – усі обласні центри, крім Хмельницького та Сум, де відсутні вільні прораховані частотні присвоєння; – «Радіоточка» – забезпечити супутникову трансляцію та трансляцію в мережах ОТТ-провайдерів	Виконано
Розробити та затвердити концепцію розвитку мереж телерадіомовлення на 2024–2025 роки з урахуванням ефірного та неефірного розповсюдження	Виконано

Розробити план реалізації концепції розвитку мереж телерадіомовлення на 2024–2025 роки в частині розвитку неєфірного розповсюдження лінійних аудіовізуальних медіа-сервісів АТ «НСТУ	Не виконано
Розробити та затвердити схеми формування та доставки сигналу радіо до постачальників телекомунікаційних послуг (з виключенням зі схеми доставки технічних комплексів філій Суспільного, які не мають цілодобової інженерної підтримки та є потенційними «точками відмови»). Визначити вимоги до якості сигналу, плани реагування під час надзвичайних ситуацій тощо	Виконано

Управління талантами:

Ключовий результат	Статус
Актуалізувати грейдингову систему оплати праці з урахуванням ринку праці та стратегії залучення, розвитку та підтримки талантів Суспільного	Виконання триває
Розробити професійний стандарт (професійні стандарти)	Виконано
Провести оцінювання за методом «360 градусів» для 60 керівників	Виконано
Провести тренінг для внутрішніх тренерів (25 осіб) щодо зворотного зв'язку	Виконано
Актуалізувати заходи безпеки працівників	Виконано
Забезпечити проходження навчання: з домедичної підготовки – для працівників, які працюють поряд з територіями, на яких ведуться бойові дії; з роботи та безпеки у ворожому середовищі – для працівників, які виїжджають до зони бойових дій	Виконано
Застрахувати працівників, які виїжджають до зони бойових дій	Виконано
Провести дві внутрішні інформаційні кампанії щодо цілей компанії	Виконано

Система управління:

Ключовий результат	Статус
Розробити план заходів розподілу напрямів діяльності в регіонах: виробництво контенту та управління майном	Виконано
Уніфікувати 70% актуальних сервісних процесів філій (НІМ) відповідно до стандартів роботи центральної дирекції	Виконано
Впровадити перший етап створення єдиного інформаційного простору Суспільного (закупівля BPMS/ERP-системи, впровадження підсистеми управління проєктним виробництвом)	Виконано
Розробити концепцію управління послугами сервісних підрозділів (Enterprise Service Management)	Виконано частково

Інфраструктура:

Ключовий результат	Статус
Створити Львівський хаб Академії суспільного мовлення та музей	Виконано
Розробити концепцію дизайн-проекту головного офісу (вул. Хрещатик, 26) та дизайн-коду офісів у регіонах	Виконано
Реалізувати пілотний проєкт щодо відчуження майна	Виконано

Надходження:

Ключовий результат	Статус
Забезпечити надходження від реклами та спонсорства ~ 23,18 млн грн	Виконано
Забезпечити продаж прав, монетизацію діджитал та інші доходи ~ 4,86 млн грн	Виконано
Забезпечити надходження від оренди ~ 13,15 млн грн	Виконано
Забезпечити підписання нових контрактів з донорської підтримки ~ 4,5 млн дол. США	Виконано

4) інформація про те, яким чином діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи

На основі наданих даних правління дійшло таких висновків:

- у 2024 році правління виконувало завдання, покладені на нього чинним законодавством та Статутом. Дії, здійснені правлінням, забезпечили стабільну безперервну діяльність компанії відповідно до вимог законодавства;
- фактів істотних порушень законодавства України під час здійснення компанією діяльності у 2024 році не виявлено;
- правління досягло виконання поставлених на 2024 рік цілей в усіх суттєвих для компанії напрямках діяльності;
- діяльність правління зумовила позитивні зміни в діяльності компанії

Звіт виконавчого органу АТ «НСТУ» розміщено за посиланням: <https://corp.suspilne.media/document/2182>

Частина 6. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності

Ім'я	Поливач Катерина Петрівна
РНОКПП	
УНЗР	
Документи, які регулюють діяльність корпоративного секретаря	Положення про корпоративного секретаря, трудовий договір з корпоративним секретарем
Орган управління, який прийняв рішення про	Наглядова рада

призначення корпоративного секретаря	
Дата та номер рішення про призначення корпоративного секретаря	30.08.2022 № 72
Дата та номер рішення про затвердження звіту корпоративного секретаря за звітний період	15.01.2025 № 94
Основні положення звіту щодо результатів діяльності корпоративного секретаря за звітний період	<p>I. Робота корпоративного секретаря здійснювалася за такими напрямками:</p> <p>1. Організаційне забезпечення роботи Наглядової ради та її комітетів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правова й організаційно-технічна підготовка та проведення 11 засідань Наглядової ради, 18 засідань комітетів Наглядової ради, виконання функцій секретаря комітетів; - підготовка й організація 10 робочих зустрічей Наглядової ради та правління АТ "НСТУ" (зокрема щодо обговорення змін до Редакційного статуту АТ "НСТУ", обговорення Основних напрямів діяльності АТ "НСТУ" на 2021-2025 роки; щодо напрацювання змін до Положення про обрання голови та членів правління АТ "НСТУ"; щодо розроблення Політики з питань призначень АТ "НСТУ" та ін.); - опрацювання вхідної кореспонденції, підготовка проєктів відповідей, роз'яснень для забезпечення діяльності Наглядової ради; - моніторинг та контроль за виконанням доручень Наглядової ради; - формування та узгодження з головою й секретарем Наглядової ради проєктів порядків денних засідань Наглядової ради; - формування та узгодження з головами комітетів Наглядової ради порядків денних засідань комітетів; - розроблення та/або погодження проєктів рішень з питань, що виносяться на розгляд Наглядової ради та її комітетів; - ведення обліку участі членів Наглядової ради в засіданнях; - забезпечення оформлення протоколів засідань Наглядової ради та її комітетів, витягів з них; - доведення рішень Наглядової ради до відома членів правління АТ "НСТУ" та/або керівників структурних підрозділів товариства, інших органів управління та акціонера; - формування й узгодження із членами Наглядової ради планів роботи Наглядової ради. <p>2. Забезпечення своєчасної підготовки та звітування емітентом, взаємодія з Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку (далі - НКЦПФР).</p> <p>Корпоративним секретарем було забезпечено своєчасну підготовку, подання до НКЦПФР та оприлюднення проміжного звіту емітента за IV квартал 2023 року, а також забезпечено підготовку Річного звіту емітента цінних паперів за 2023 рік і трьох проміжних звітів емітента у 2024 році, подання яких до НКЦПФР у 2024 році було відтерміновано у зв'язку з відсутністю електронного файлу Таксономії UA МСФЗ XBRL 2023 (v1.1), для подальшого використання при складанні фінансової звітності за</p>

2023 рік в електронному форматі та проміжної фінансової звітності у 2024 році. З метою врегулювання цього питання корпоративний секретар звертався за роз'ясненнями до НКЦПФР.

Корпоративним секретарем також була здійснена підготовка звіту про корпоративне управління, який є складовою інформації, що перевіряється зовнішнім аудитором, а також Звіту про винагороду членів правління АТ "НСТУ" за 2023 рік.

Крім того, корпоративний секретар забезпечував своєчасне розкриття особливої інформації емітента, зокрема про зміну складу посадових осіб товариства, Звіту про винагороду членів правління АТ "НСТУ", повідомлення про обрання суб'єкта аудиторської діяльності, який надаватиме послуги з обов'язкового аудиту фінансової звітності АТ "НСТУ".

У звітному періоді корпоративний секретар здійснював активну взаємодію з НКЦПФР з метою виконання вимог чинного законодавства. Зокрема, на виконання вимог нового Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого рішенням НКЦПФР від 06.06.2023 № 608, було забезпечено розкриття низки документів на офіційному вебсайті товариства в рубриці "Інформація для акціонерів та стейкхолдерів: інша інформація", які були затверджені Наглядовою радою та/або правлінням товариства. Ці дії спрямовані на підвищення прозорості та забезпечення належного інформування стейкхолдерів товариства.

Також на виконання вимог НКЦПФР корпоративним секретарем забезпечено функціонування персонального кабінету товариства в Комплексній інформаційній системі (КІС) НКЦПФР. Упродовж року здійснювались ефективна комунікація та своєчасне реагування на запити НКЦПФР.

3. Керівництво апаратом Наглядової ради (далі - Апарат).

Робота Апарату у звітному періоді була здебільшого спрямована на:

- організаційно-технічний супровід засідань Наглядової ради та її комітетів, а також нарад, робочих зустрічей, інших заходів;
- своєчасне інформування Наглядової ради про засідання, робочі групи та інші заходи, що стосуються її діяльності;
- забезпечення опрацювання вхідної кореспонденції;
- ведення протоколів, реєстрів, звітної інформації, а також належне зберігання документів товариства;
- участь у напрацюванні проєктів внутрішніх документів товариства;
- забезпечення функціонування та технічне вдосконалення системи документообігу Наглядової ради;
- організацію публікації на офіційному сайті товариства документів Наглядової ради;
- виконання оперативних завдань голови Наглядової ради, голів комітетів Наглядової ради, членів Наглядової ради, корпоративного секретаря.

З метою вдосконалення та оптимізації процесів організації роботи корпоративного секретаря та Наглядової ради корпоративним секретарем було ініційовано підвищення кваліфікації працівника Апарату через участь у курсі "Штучний інтелект для юристів", організованому Київською школою економіки. Цей курс надав

	<p>знання про застосування штучного інтелекту в праві, зокрема в юридичних дослідженнях, аналізі документів та оптимізації робочих процесів.</p> <p>4. Взаємодія зі структурними підрозділами АТ "НСТУ" відбувалася за такими напрямками:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) надання інформації PR-службі щодо питань корпоративного управління в товаристві, рішень Наглядової ради, погодження відповідних пресрелізів та здійснення контролю за їх розміщенням у відкритих джерелах, зокрема забезпечення своєчасного оприлюднення звітної та іншої інформації, оприлюднення якої є обов'язковим, на офіційному вебсайті товариства; 2) регулярна взаємодія зі структурними підрозділами, залученими до підготовки звітів емітента цінних паперів, та контроль за своєчасною підготовкою інформації для такої звітності; 3) участь у робочих групах із залученням керівників інших структурних підрозділів щодо напрацювання документів з питань корпоративного врегулювання. <p>II. Стратегічна діяльність корпоративного секретаря здійснювалася за такими напрямками:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ініціювання та участь (у межах компетенції) у розробленні проєктів документів товариства, зокрема: <ol style="list-style-type: none"> 1) проєкту змін до Статуту АТ "НСТУ"; 2) Положення про обрання голови та членів правління АТ "НСТУ" (також було напрацьовано кваліфікаційні критерії до кандидатів на посади членів правління АТ "НСТУ"); 3) нової редакції Положення про винагороду голови та членів правління АТ "НСТУ"; 4) Політики з питань призначень АТ "НСТУ"; 5) Листа очікувань власника АТ "НСТУ" на 2025 рік; 6) проєкту змін до Положення про Наглядову раду АТ "НСТУ". <p>Корпоративним секретарем здійснювався постійний моніторинг відповідності внутрішніх документів та процедур АТ "НСТУ" законодавству у сфері корпоративного врегулювання. Зокрема, ініційовано та забезпечено підготовку проєкту Політики з питань призначень АТ "НСТУ".</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Розвиток корпоративного врегулювання АТ "НСТУ": <ol style="list-style-type: none"> 1) розроблено нову редакцію Положення про обрання голови та членів правління АТ "НСТУ"; 2) постійний моніторинг змін законодавства про корпоративне управління, своєчасне інформування та роз'яснення таких змін членам Наглядової ради; 3) здійснено підготовку проведення тренінгу для членів Наглядової ради та правління АТ "НСТУ" з питань корпоративного права й управління. <p>Взаємодія з правлінням АТ "НСТУ" відбувалася шляхом участі корпоративного секретаря в засіданнях правління АТ "НСТУ" та залучення до участі в підготовці та/або погодженні документів з питань корпоративного управління, що включені до порядку денного засідання правління АТ "НСТУ", а також шляхом організації та роз'яснення процедур щорічного оцінювання правління АТ "НСТУ".</p> <p>Взаємодія з акціонером АТ "НСТУ" забезпечувалася</p>
--	--

	<p>корпоративним секретарем шляхом вчасного й повного інформування акціонера про рішення, ухвалені органами управління АТ "НСТУ", контролю за виконанням рішень акціонера, а також з метою своєчасної підготовки Листа очікувань власника АТ "НСТУ" на 2025 рік.</p> <p>У звітному періоді всі органи управління АТ "НСТУ" діяли в межах наданих їм повноважень з дотриманням внутрішніх корпоративних процедур. Засідання Наглядової ради, її комітетів, а також засідання правління АТ "НСТУ" відбувалися за наявності кворуму. Рішення, ухвалені на засіданнях, приймалися колегіально та з дотриманням вимог щодо їх правомочності.</p>
--	---

Частина 7. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю

1	2
Система внутрішнього контролю передбачає модель трьох ліній захисту	так
Опис функцій підрозділів першої лінії захисту та перелік ключових підрозділів	<p>Структурними підрозділами АТ "НСТУ", які здійснюють контрольні функції та заходи з управління окремими ризиками компанії, є:</p> <p>дирекція маркетингу та комунікацій - основними завданнями якої у т.ч. є управління ключовими факторами впливу на репутацію компанії, мінімізація репутаційних втрат у разі інформаційних криз;</p> <p>департамент моніторингу контенту та стандартів мовлення - основними завданнями якого у т.ч. є моніторинг контенту на всіх платформах АТ "НСТУ" щодо відповідності стандартам Суспільного мовника, наявним концепціям і політикам мовлення, Редакційному статуту АТ "НСТУ", Редакційним засадам інформаційного мовлення АТ "НСТУ", вимогам законодавства України, ліцензійним вимогам, внутрішнім документам АТ "НСТУ";</p> <p>юридичний департамент - основними завданнями якого у т.ч. є організація правової роботи, спрямованої на правильне застосування, неухильне дотримання та запобігання невиконанню вимог законодавчих та інших нормативно-правових актів у АТ "НСТУ", під час виконання покладених на нього завдань;</p> <p>департамент безпеки - здійснює зокрема розроблення та реалізацію в мирний час та особливий період заходів щодо забезпечення охорони й оборони АТ "НСТУ" як організації, що має стратегічне значення для економіки і безпеки держави; захист відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію АТ "НСТУ";</p> <p>підготовку, забезпечення та контроль за здійсненням заходів з питань охорони праці та пожежної безпеки в телерадіокомпанії; розроблення, впровадження та контроль за реалізацією Політики інформаційної безпеки АТ "НСТУ";</p> <p>департамент технічних стандартів та сервісів - здійснює</p>

	<p>зокрема розроблення технічних стандартів і контроль за їх впровадженням і дотриманням; розроблення технічних рішень і контроль за їх впровадженням та експлуатацією; департамент тендерних процедур - основними завданнями якого у т.ч. є забезпечення добросовісної конкуренції серед учасників публічних закупівель, досягнення максимальної економії коштів АТ "НСТУ" та ефективного їх використання, а також відкритості та прозорості на всіх стадіях закупівель товарів, робіт і послуг в межах компетенції департаменту та відповідно до вимог Закону України "Про публічні закупівлі" й інших нормативно-правових актів;</p> <p>департамент координації філій - основними завданнями якого у т.ч. є забезпечення функціонування прозорої та ефективної системи управління та реалізації управлінських рішень у відокремлених структурних підрозділах; організація та координація виробничо-господарської діяльності відокремлених структурних підрозділів; проведення моніторингу та аналізу виконання річного плану роботи АТ "НСТУ" та здійснення виробничо-господарської діяльності відокремленими структурними підрозділами;</p> <p>департамент організації та розвитку мереж телерадіомовлення - основними завданнями якого у т.ч. є проведення аналізу якості приймання телерадіопрограм на території України; організація та ведення роботи з ліцензування ефірних, супутникових каналів мовлення та багатоканальних мереж мовлення АТ "НСТУ"</p>
<p>Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів другої лінії захисту</p>	<p>Департамент ризиків та комплаєнсу - має на меті забезпечення ефективності функціонування системи управління ризиками та незалежне оцінювання ризиків (належить до II лінії захисту). Зокрема здійснює: незалежні від I лінії захисту ідентифікування, аналізування та оцінювання ризиків; надання консультацій структурним підрозділам АТ "НСТУ" щодо управління ризиками; проведення навчання та забезпечення обізнаності працівників АТ "НСТУ" щодо управління ризиками; консолідацію інформації, підготовку та надання звітності щодо ризиків органам управління АТ "НСТУ"; участь у роботі колегіальних органів АТ "НСТУ" з метою забезпечення прийняття зважених рішень з урахуванням рівня ризику.</p> <p>Антикорупційний департамент - здійснює зокрема: забезпечення контролю за реалізацією Антикорупційної програми АТ "НСТУ" та дотриманням антикорупційного законодавства посадовими особами телерадіокомпанії; проведення періодичного оцінювання корупційних ризиків у діяльності АТ "НСТУ" відповідно до Антикорупційної програми; заходи із запобігання виникненню конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню, інформування голови правління АТ "НСТУ" про заходи, вжиті для його</p>

	врегулювання; розгляд і перевірку повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону та Антикорупційної програми АТ "НСТУ"; проведення перевірок ділових партнерів і кандидатів на посади АТ "НСТУ"
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів третьої лінії захисту	Служба внутрішнього аудиту - здійснює попередній, поточний та подальший контроль господарської діяльності Компанії у формі аудитів і консультацій; відповідає за своєчасне виявлення та запобігання відхиленням, які перешкоджають законному й ефективному використанню майна та коштів АТ "НСТУ"; з урахуванням розподілу обов'язків із застосуванням моделі трьох ліній захисту (є III лінією захисту) здійснює оцінювання ефективності системи управління ризиками
Наявність затвердженого документу (документів), який(які) визначає(ють) політику системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	так
Перелік основних внутрішніх документів щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	Політика внутрішнього контролю, затверджена рішенням Наглядової ради від 28.10.2024 року (проткол № 91). Статут, Кодекс поведінки та етики, Кодекс (принципи) корпоративного управління, Декларація схильності до ризиків, Політика внутрішнього контролю АТ "НСТУ", стратегії розвитку, концепції розвитку, Антикорупційна програма, положення про Наглядову раду, положення про комітети Наглядової ради, Положення про правління, Колективний договір, Політика гендерної рівності та недискримінації, Положення про грейдингову систему оплати праці, Положення про департамент ризиків та комплаєнсу центральної дирекції, Положення про конкурс з обрання голови та членів правління, Політика комплаєнсу, Політика інформаційної безпеки, Політика управління ризиками, Методика управління ризиками, Методика управління комплаєнс-ризиками, Положення про проведення антикорупційної перевірки ділових партнерів, Порядок організації, планування та проведення закупівель у центральній дирекції, Положення про Службу внутрішнього аудиту, Статут Служби внутрішнього аудиту, Облікова політика, Політика формування управлінської звітності, Редакційний статут, Редакційні засади інформаційного мовлення АТ "НСТУ", Типові завдання та обов'язки працівників Служби внутрішнього аудиту із процедурою встановлення їх посадових окладів, що визначатимуться в трудових договорах (посадових інструкціях), Процедура ризик-орієнтованого планування діяльності Служби внутрішнього аудиту АТ "НСТУ", Процедура планування та виконання окремих аудиторських завдань Служби внутрішнього аудиту АТ "НСТУ", Процедура моніторингу

	<p>виконання рекомендацій Служби внутрішнього аудиту АТ "НСТУ", Процедура оцінки діяльності Служби внутрішнього аудиту АТ "НСТУ", Порядок формування, використання та зберігання матеріалів, складених за результатами проведення внутрішніх аудитів в АТ "НСТУ", Зміни до Положення про Службу внутрішнього аудиту акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України", Методичні рекомендації щодо проведення аудиту фінансово-господарської діяльності філій АТ "НСТУ", Зміни до Порядку формування, використання та зберігання матеріалів, складених за результатами проведення внутрішніх аудитів в АТ "НСТУ".</p> <p>Відповідно до статті 13 Закону України "Про суспільні медіа України" перевірка фінансово-господарської діяльності НСТУ за результатами фінансового року здійснюється суб'єктом аудиторської діяльності, якщо інше не передбачено Статутом НСТУ.</p> <p>Статутом АТ "НСТУ" (в чинній редакції) не передбачено обов'язку СВА проводити перевірку фінансово-господарської діяльності товариства. Таким чином результати перевірки службою внутрішнього аудиту щодо достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період відсутні.</p>
Дата та номер рішення про затвердження звіту щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	
Основні положення звіту системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	-
Наявність затвердженої декларації схильності до ризиків	так
Опис основних положень декларації схильності до ризиків	<p>Основні складники Декларації:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сукупний ризик-апетит. 2. Ризики, яких компанія уникає. 3. Ризик-апетит та ліміти ризиків у розрізі видів, які компанія контролює. Суспільне контролює ризик-апетит і встановлює ліміти щодо наступних ризиків: репутаційного, операційного, стратегічного та юридичного ризиків, а також ризиків фінансової стабільності та ринкового (цінового) ризику. 4. Моніторинг, ескалація, звітування та періодичність контролю лімітів для управлінської звітності. Моніторинг дотримання встановлених лімітів здійснюється відповідно до встановленого ліміту на щомісячній або щоквартальній основі. Звітування про дотримання показників, визначених Декларацією, здійснюється департаментом ризиків та комплаєнсу АТ "НСТУ" щорічно та доводиться до відома

	<p>правління АТ "НСТУ". Щоквартально станом на звітні кварталні дати департаментом ризиків та комплаєнсу здійснюється проміжне звітування щодо стану дотримання показників, визначених Декларацією, та доводиться до відома правління АТ "НСТУ". Звітування Наглядовій раді АТ "НСТУ" здійснюється через правління АТ "НСТУ".</p> <p>Рішення про перегляд Декларації приймається за результатами щорічного звітування про дотримання показників, визначених Декларацією. Достроковий перегляд здійснюється в разі виникнення суттєвих змін поточного стану або умов діяльності; зміни Річного плану та/або стратегії АТ "НСТУ" з урахуванням відповідності визначеного ризик-апетиту результатам проведеного стрес-тестування або стану дотримання ключових індикаторів і лімітів ризику</p>
Назва органу, який прийняв рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	Наглядова рада
Дата та номер рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	09.08.2023 № 79

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Держава в особі Державного комітету телебачення і радіомовлення України			100	100

Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Ім'я посадової особи	РНОКПП	УНЗР	Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	Опис ключових повноважень посадової особи	Порядок призначення та звільнення посадової особи
Поливач Катерина Петрівна			Корпоративний секретар, на посаду призначено рішенням Наглядової ради АТ "НСТУ" від 30.08.2022 № 72; на посаду призначено (в порядку переведення) наказом АТ "НСТУ" від 01.09.2022 № 2598-ос	Корпоративний секретар є посадовою особою Товариства, яка відповідає за ефективну поточну взаємодію між органами управління та акціонером, підтримання ефективної роботи Наглядової ради, скеровує діяльність апарату Наглядової ради, а також забезпечує обмін інформацією між органами управління Товариства, між акціонером і Товариством, між Товариством та іншими особами, які зацікавлені в діяльності Товариства. Ключові повноваження: - забезпечення роботи Наглядової ради та її комітетів; - забезпечення ефективної взаємодії органів управління й акціонера; - організація взаємодії Товариства з депозитарними установами, Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку, аудитором тощо; - розроблення внутрішніх процедур підготовки, затвердження, подання й оприлюднення Товариством регульованої інформації на	Корпоративний секретар призначається та звільняється з посади Наглядовою радою в порядку, визначеному Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом АТ "НСТУ" та Положенням про корпоративного секретаря АТ "НСТУ", з дотриманням вимог законодавства України. Трудовий договір корпоративного секретаря припиняється: - за рішенням Наглядової ради АТ "НСТУ"; - з інших підстав, передбачених законодавством та трудовим договором. За рішенням Наглядової ради АТ "НСТУ" повноваження корпоративного секретаря можуть бути припинені через: - невиконання або неналежне виконання ним / нею своїх посадових обов'язків; - порушення або недотримання ним / нею принципів, визначених у пункті 1.12 Положення про корпоративного секретаря АТ "НСТУ"; - настання підстав, визначених у пункті 1.10

				<p>ринку цінних паперів;</p> <ul style="list-style-type: none"> - здійснення контролю за дотриманням зазначених процедур; - безпосередня участь у підготовці звітності Товариства; - формування сучасної моделі корпоративного управління та забезпечення розвитку практики корпоративного управління в Товаристві; - управління роботою апарату Наглядової ради Товариства; - організація планування, підготовка та проведення навчання та/або підвищення кваліфікації членів Наглядової ради, правління Товариства з питань корпоративного права й управління; - організація процесу самооцінки Наглядової ради, правління Товариства; - ініціювання та участь у межах компетенції в розробленні проєктів внутрішніх документів Товариства 	<p>Положення про корпоративного секретаря АТ "НСТУ".</p> <p>Повноваження корпоративного секретаря АТ "НСТУ" обов'язково припиняються:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за його / її бажанням за умови письмового повідомлення про це АТ "НСТУ" за два тижні; - у разі неможливості виконання обов'язків корпоративного секретаря за станом здоров'я; - у разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його / її засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків корпоративного секретаря; - у разі смерті, визнання його / її недієздатним (-ою), обмежено дієздатним (-ою), безвісно відсутнім (-ою), померлим (-ою); - у випадку, передбаченому частиною третьою статті 88 Закону України "Про акціонерні товариства"
Тимчук Катерина Сергіївна			Директор департаменту - Головний бухгалтер, Наказ АТ «НСТУ» від 04.07.2018	<ul style="list-style-type: none"> - керівництво діяльністю департаменту бухгалтерського обліку; - організація фінансової діяльності, ведення обліку та звітності АТ "НСТУ" відповідно до міжнародних стандартів фінансової 	Призначення та звільнення посадової особи відбувається на загальних підставах

				<p>звітності (МСФЗ) та міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (МСБО) згідно із законодавством;</p> <ul style="list-style-type: none"> - надання пропозицій щодо формування облікової політики АТ "НСТУ" в межах своїх повноважень; - впровадження автоматизованих систем бухгалтерського обліку та звітності; - вибір форми бухгалтерського обліку як певної системи реєстрів обліку, порядку і способу реєстрації та узагальнення інформації в них з дотриманням єдиних засад і врахуванням особливостей діяльності АТ "НСТУ"; - розроблення проектів документів, що забезпечують відповідну організацію і достовірність бухгалтерського обліку, звітності та контролю господарських операцій 	
Ярош Елла Валеріївна			<p>Директор департаменту управління бюджетом. Наказом АТ "НСТУ" від 14.08.2020 року №2340-к Ярош Еллу Валеріївну було призначено на посаду директора департаменту управління бюджетом. Внутрішніми документами АТ "НСТУ" не передбачено строку перебування на посаді</p>	<p>Директор Департаменту управління бюджетом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - безпосередньо керує діяльністю Департаменту; - піднімає питання щодо внесення змін до фінансового плану АТ "НСТУ", у тому числі для приведення показників фінансового плану відповідно до положень Закону України "Про 	<p>Призначення та звільнення посадової особи відбувається на загальних підставах після погодження кандидатури комітетом Наглядової ради з питань аудиту</p>

			<p>директора департаменту управління бюджетом.</p> <p>Водночас на підставі письмової заяви Ярош Елли Валеріївни з нею укладено строковий трудовий договір, строк дії якого відповідно до наказу АТ "НСТУ" від 06.12.2023 року № 5895-ос було продовжено по 30.09.2024 року.</p> <p>На підставі заяви Ярош Е.В., наказом АТ "НСТУ" від 09.09.2024 року №3724-ос строк трудового договору Ярош Елли Валеріївни було продовжено по 30.09.2025 року</p>	<p>Державний бюджет України";</p> <ul style="list-style-type: none"> - вносить на розгляд керівництва АТ "НСТУ" пропозиції щодо організаційної структури, чисельності працівників Департаменту, прийому на роботу, переміщення (переведення) та звільнення працівників Департаменту; - розподіляє обов'язки між працівниками Департаменту; - вносить подання про заохочення і притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників Департаменту; - підписує службову кореспонденцію Департаменту, візує документи в межах компетенції Департаменту; - здійснює заходи контролю та організовує збереження документів Департаменту, визначених номенклатурою справ АТ"НСТУ"; - вживає заходів із впровадження новітніх форм і методів діяльності Департаменту, підвищення кваліфікації працівників Департаменту. <p>Директор департаменту координує роботу підрозділу щодо:</p> <ul style="list-style-type: none"> -забезпечення зведення пропозицій структурних підрозділів, в тому числі 	
--	--	--	---	---	--

				<p>відокремлених, для формування проектів плану використання бюджетних коштів та фінансового плану АТ "НСТУ".</p> <ul style="list-style-type: none"> - здійснення в установленому порядку складання проекту фінансового плану АТ "НСТУ" на відповідний рік на підставі інформації від структурних підрозділів. <ul style="list-style-type: none"> - складання планових кошторисів витрат на виробництво в рамках статутної діяльності АТ "НСТУ". - підготовки на підставі даних відповідальних за виробництво структурних підрозділів проект плану обсягів виробництва та забезпечує внесення змін до нього. - розрахунку вартості послуг АТ "НСТУ" для складання кошторисів на виробництво та видачу в ефір програм власного виробництва та сторонніх організацій, на підставі даних відповідальних структурних підрозділів. - здійснення в установленому порядку розрахунків витрат АТ "НСТУ". <ul style="list-style-type: none"> - здійснення планування та прогнозування фонду оплати праці із складанням аналітичних розрахунків щодо видатків фонду оплати праці 	
--	--	--	--	--	--

				АТ "НСТУ", зокрема за структурою та видами заробітної плати.	
Степанова Наталія Вікторівна			Начальник служби внутрішнього аудиту. Призначена на посаду начальника служби внутрішнього аудиту рішенням Наглядової ради протокол 22 від 26.07.2018 з 31.08.2018 року, переведена на посаду начальника служби внутрішнього аудиту наказом АТ "НСТУ" від 30 серпня 2018 року № 3563-к	<ul style="list-style-type: none"> - розроблення та подання на затвердження Наглядовій раді стратегічного та річного планів аудиту Служби внутрішнього аудиту, заснованих на аналізі ризиків, які визначають пріоритети внутрішнього аудиту та відповідають цілям Товариства; - розроблення орієнтованої на ризики методологію пріоритетності об'єктів аудиту, приймання рішень про періодичність проведення аудиторських перевірок та забезпечення виконання планів; - організація виконання завдань Служби внутрішнього аудиту та забезпечення безперервної роботи Служби внутрішнього аудиту відповідно до Положення про Службу внутрішнього аудиту, Міжнародних стандартів професійної практики внутрішнього аудиту та Статуту Служби внутрішнього аудиту; - забезпечення загального керівництва та оперативного контролю за діяльністю Служби внутрішнього аудиту, розроблення стратегії та принципів внутрішнього 	Начальник служби внутрішнього аудиту АТ "НСТУ" призначається на посаду і звільняється з неї за рішенням Наглядової ради, про що Голова Правління АТ "НСТУ" видає наказ.

				<p>аудиту;</p> <ul style="list-style-type: none"> - забезпечення відповідності, достатності та ефективності використання ресурсів Служби внутрішнього аудиту для виконання стратегічного та річного планів аудиту; - визначення політики та аудиторських процедур, які застосовуються аудиторами для проведення аудиторської перевірки, відповідно до вимог Міжнародних стандартів професійної практики внутрішнього аудиту; 	
Шелудько Юлія Іванівна			<p>Член редакційної ради Призначена 01.12.2021 на конференції редакційних рад регіональних підрозділів АТ "НСТУ"</p>	<ul style="list-style-type: none"> - розроблення та подання на затвердження Наглядовій раді Редакційного статуту АТ "НСТУ" або змін до нього; - контроль за дотриманням журналістами та іншими працівниками АТ "НСТУ" Редакційного статуту; - контроль за дотриманням прав журналістів та інших працівників, вимог щодо заборони цензури і втручання у редакційну та професійну діяльність АТ "НСТУ"; - внесення на розгляд керівних органів питання про відсторонення від управління АТ "НСТУ" або його окремими підрозділами осіб, які порушували Редакційний статут та/або вимоги законодавства щодо прав журналістів і творчих працівників, заборону цензури 	<p>Редакційна рада АТ "НСТУ" формується з числа працівників АТ "НСТУ" у складі п'ятнадцяти осіб: п'яти осіб, які призначаються Наглядовою радою АТ "НСТУ", п'яти осіб, які обираються загальними зборами творчого колективу АТ "НСТУ", і п'яти осіб, які призначаються на конференції редакційних рад регіональних підрозділів АТ "НСТУ".</p> <p>Повноваження члена Редакційної ради припиняються:</p> <ul style="list-style-type: none"> - після закінчення 4-річного терміну; - за власним бажанням; - у разі відкликання суб'єктом обрання або у разі звільнення; - у разі тривалої (понад 6 місяців) хвороби або смерті; - у разі грубого порушення

				і втручання у редакційну та професійну діяльність АТ "НСТУ", про призначення службового розслідування, притягнення до дисциплінарної відповідальності та звільнення цих осіб відповідно до закону та цього Статуту в разі підтвердження наявності зазначених порушень	Редакційного статуту, яке відповідним протокольним рішенням на своєму засіданні констатує редакційна рада; - у разі набуття законного вироку суду. Редакційна рада констатує передбачені випадки і звертається до суб'єкта обрання про дострокове припинення повноважень відповідного члена редакційної ради
Бенцал Ігор Іванович			Член редакційної ради Призначений 01.12.2021 на конференції редакційних рад регіональних підрозділів АТ "НСТУ"	<ul style="list-style-type: none"> - розроблення та подання на затвердження Наглядовій раді Редакційного статуту АТ "НСТУ" або змін до нього; - контроль за дотриманням журналістами та іншими працівниками АТ "НСТУ" Редакційного статуту; - контроль за дотриманням прав журналістів та інших працівників, вимог щодо заборони цензури і втручання у редакційну та професійну діяльність АТ "НСТУ"; - внесення на розгляд керівних органів питання про відсторонення від управління АТ "НСТУ" або його окремими підрозділами осіб, які порушували Редакційний статут та/або вимоги законодавства щодо прав журналістів і творчих працівників, заборону цензури і втручання у редакційну та професійну діяльність АТ 	<p>Редакційна рада АТ "НСТУ" формується з числа працівників АТ "НСТУ" у складі п'ятнадцяти осіб: п'яти осіб, які призначаються Наглядовою радою АТ "НСТУ", п'яти осіб, які обираються загальними зборами творчого колективу АТ "НСТУ", і п'яти осіб, які призначаються на конференції редакційних рад регіональних підрозділів АТ "НСТУ".</p> <p>Повноваження члена Редакційної ради припиняються:</p> <ul style="list-style-type: none"> - після закінчення 4-річного терміну; - за власним бажанням; - у разі відкликання суб'єктом обрання або у разі звільнення; - у разі тривалої (понад 6 місяців) хвороби або смерті; - у разі грубого порушення Редакційного статуту, яке відповідним протокольним

				<p>"НСТУ", про призначення службового розслідування, притягнення до дисциплінарної відповідальності та звільнення цих осіб відповідно до закону та цього Статуту в разі підтвердження наявності зазначених порушень</p>	<p>рішенням на своєму засіданні констатує редакційна рада;</p> <ul style="list-style-type: none"> - у разі набуття законного вироку суду. <p>Редакційна рада констатує передбачені випадки і звертається до суб'єкта обрання про дострокове припинення повноважень відповідного члена редакційної ради</p>
<p>Лиля Іван Олександрович</p>			<p>Член редакційної ради Призначений 01.12.2021 на конференції редакційних рад регіональних підрозділів АТ "НСТУ"</p>	<ul style="list-style-type: none"> - розроблення та подання на затвердження Наглядовій раді Редакційного статуту АТ "НСТУ" або змін до нього; - контроль за дотриманням журналістами та іншими працівниками АТ "НСТУ" Редакційного статуту; - контроль за дотриманням прав журналістів та інших працівників, вимог щодо заборони цензури і втручання у редакційну та професійну діяльність АТ "НСТУ"; - внесення на розгляд керівних органів питання про відсторонення від управління АТ "НСТУ" або його окремими підрозділами осіб, які порушували Редакційний статут та/або вимоги законодавства щодо прав журналістів і творчих працівників, заборону цензури і втручання у редакційну та професійну діяльність АТ "НСТУ", про призначення службового розслідування, 	<p>Редакційна рада АТ "НСТУ" формується з числа працівників АТ "НСТУ" у складі п'ятнадцяти осіб: п'яти осіб, які призначаються Наглядовою радою АТ "НСТУ", п'яти осіб, які обираються загальними зборами творчого колективу АТ "НСТУ", і п'яти осіб, які призначаються на конференції редакційних рад регіональних підрозділів АТ "НСТУ".</p> <p>Повноваження члена Редакційної ради припиняються:</p> <ul style="list-style-type: none"> - після закінчення 4-річного терміну; - за власним бажанням; - у разі відкликання суб'єктом обрання або у разі звільнення; - у разі тривалої (понад 6 місяців) хвороби або смерті; - у разі грубого порушення Редакційного статуту, яке відповідним протокольним рішенням на своєму засіданні констатує редакційна рада;

				притягнення до дисциплінарної відповідальності та звільнення цих осіб відповідно до закону та цього Статуту в разі підтвердження наявності зазначених порушень	- у разі набуття законного вироку суду. Редакційна рада констатує передбачені випадки і звертається до суб'єкта обрання про дострокове припинення повноважень відповідного члена редакційної ради
Шевчук Ольга Володимирівна			Член редакційної ради Обрана 20.12.2022 на загальних зборах творчого колективу АТ "НСТУ"	<ul style="list-style-type: none"> - розроблення та подання на затвердження Наглядовій раді Редакційного статуту АТ "НСТУ" або змін до нього; - контроль за дотриманням журналістами та іншими працівниками АТ "НСТУ" Редакційного статуту; - контроль за дотриманням прав журналістів та інших працівників, вимог щодо заборони цензури і втручання у редакційну та професійну діяльність АТ "НСТУ"; - внесення на розгляд керівних органів питання про відсторонення від управління АТ "НСТУ" або його окремими підрозділами осіб, які порушували Редакційний статут та/або вимоги законодавства щодо прав журналістів і творчих працівників, заборону цензури і втручання у редакційну та професійну діяльність АТ "НСТУ", про призначення службового розслідування, притягнення до дисциплінарної 	<p>Редакційна рада АТ "НСТУ" формується з числа працівників АТ "НСТУ" у складі п'ятнадцяти осіб: п'яти осіб, які призначаються Наглядовою радою АТ "НСТУ", п'яти осіб, які обираються загальними зборами творчого колективу АТ "НСТУ", і п'яти осіб, які призначаються на конференції редакційних рад регіональних підрозділів АТ "НСТУ".</p> <p>Повноваження члена Редакційної ради припиняються:</p> <ul style="list-style-type: none"> - після закінчення 4-річного терміну; - за власним бажанням; - у разі відкликання суб'єктом обрання або у разі звільнення; - у разі тривалої (понад 6 місяців) хвороби або смерті; - у разі грубого порушення Редакційного статуту, яке відповідним протокольним рішенням на своєму засіданні констатує редакційна рада; - у разі набуття законного вироку суду.

				відповідальності та звільнення цих осіб відповідно до закону та цього Статуту в разі підтвердження наявності зазначених порушень	Редакційна рада констатує передбачені випадки і звертається до суб'єкта обрання про дострокове припинення повноважень відповідного члена редакційної ради
Гудима Анастасія Валеріївна			Член редакційної ради Обрана 20.12.2022 на загальних зборах творчого колективу АТ "НСТУ"	<ul style="list-style-type: none"> - розроблення та подання на затвердження Наглядовій раді Редакційного статуту АТ "НСТУ" або змін до нього; - контроль за дотриманням журналістами та іншими працівниками АТ "НСТУ" Редакційного статуту; - контроль за дотриманням прав журналістів та інших працівників, вимог щодо заборони цензури і втручання у редакційну та професійну діяльність АТ "НСТУ"; - внесення на розгляд керівних органів питання про відсторонення від управління АТ "НСТУ" або його окремими підрозділами осіб, які порушували Редакційний статут та/або вимоги законодавства щодо прав журналістів і творчих працівників, заборону цензури і втручання у редакційну та професійну діяльність АТ "НСТУ", про призначення службового розслідування, притягнення до дисциплінарної відповідальності та звільнення цих осіб відповідно до закону 	<p>Редакційна рада АТ "НСТУ" формується з числа працівників АТ "НСТУ" у складі п'ятнадцяти осіб: п'яти осіб, які призначаються Наглядовою радою АТ "НСТУ", п'яти осіб, які обираються загальними зборами творчого колективу АТ "НСТУ", і п'яти осіб, які призначаються на конференції редакційних рад регіональних підрозділів АТ "НСТУ".</p> <p>Повноваження члена Редакційної ради припиняються:</p> <ul style="list-style-type: none"> - після закінчення 4-річного терміну; - за власним бажанням; - у разі відкликання суб'єктом обрання або у разі звільнення; - у разі тривалої (понад 6 місяців) хвороби або смерті; - у разі грубого порушення Редакційного статуту, яке відповідним протокольним рішенням на своєму засіданні констатує редакційна рада; - у разі набуття законного вироку суду. <p>Редакційна рада констатує передбачені випадки і</p>

				та цього Статуту в разі підтвердження наявності зазначених порушень	звертається до суб'єкта обрання про дострокове припинення повноважень відповідного члена редакційної ради
Марченко Олександр Анатолійович			Член редакційної ради Призначений 13.10.2022 на конференції редакційних рад регіональних підрозділів АТ "НСТУ"	<ul style="list-style-type: none"> - розроблення та подання на затвердження Наглядовій раді Редакційного статуту АТ "НСТУ" або змін до нього; - контроль за дотриманням журналістами та іншими працівниками АТ "НСТУ" Редакційного статуту; - контроль за дотриманням прав журналістів та інших працівників, вимог щодо заборони цензури і втручання у редакційну та професійну діяльність АТ "НСТУ"; - внесення на розгляд керівних органів питання про відсторонення від управління АТ "НСТУ" або його окремими підрозділами осіб, які порушували Редакційний статут та/або вимоги законодавства щодо прав журналістів і творчих працівників, заборону цензури і втручання у редакційну та професійну діяльність АТ "НСТУ", про призначення службового розслідування, притягнення до дисциплінарної відповідальності та звільнення цих осіб відповідно до закону та цього Статуту в разі підтвердження наявності 	<p>Редакційна рада АТ "НСТУ" формується з числа працівників АТ "НСТУ" у складі п'ятнадцяти осіб: п'яти осіб, які призначаються Наглядовою радою АТ "НСТУ", п'яти осіб, які обираються загальними зборами творчого колективу АТ "НСТУ", і п'яти осіб, які призначаються на конференції редакційних рад регіональних підрозділів АТ "НСТУ".</p> <p>Повноваження члена Редакційної ради припиняються:</p> <ul style="list-style-type: none"> - після закінчення 4-річного терміну; - за власним бажанням; - у разі відкликання суб'єктом обрання або у разі звільнення; - у разі тривалої (понад 6 місяців) хвороби або смерті; - у разі грубого порушення Редакційного статуту, яке відповідним протокольним рішенням на своєму засіданні констатує редакційна рада; - у разі набуття законного вироку суду. <p>Редакційна рада констатує передбачені випадки і звертається до суб'єкта обрання про дострокове</p>

				зазначених порушень	припинення повноважень відповідного члена редакційної ради
Берта Віталій Іванович			Член редакційної ради Призначений рішенням Наглядової ради АТ "НСТУ" від 06.12.2021 № 65	<ul style="list-style-type: none"> - розроблення та подання на затвердження Наглядовій раді Редакційного статуту АТ "НСТУ" або змін до нього; - контроль за дотриманням журналістами та іншими працівниками АТ "НСТУ" Редакційного статуту; - контроль за дотриманням прав журналістів та інших працівників, вимог щодо заборони цензури і втручання у редакційну та професійну діяльність АТ "НСТУ"; - внесення на розгляд керівних органів питання про відсторонення від управління АТ "НСТУ" або його окремими підрозділами осіб, які порушували Редакційний статут та/або вимоги законодавства щодо прав журналістів і творчих працівників, заборону цензури і втручання у редакційну та професійну діяльність АТ "НСТУ", про призначення службового розслідування, притягнення до дисциплінарної відповідальності та звільнення цих осіб відповідно до закону та цього Статуту в разі підтвердження наявності зазначених порушень 	<p>Редакційна рада АТ "НСТУ" формується з числа працівників АТ "НСТУ" у складі п'ятнадцяти осіб: п'яти осіб, які призначаються Наглядовою радою АТ "НСТУ", п'яти осіб, які обираються загальними зборами творчого колективу АТ "НСТУ", і п'яти осіб, які призначаються на конференції редакційних рад регіональних підрозділів АТ "НСТУ".</p> <p>Повноваження члена Редакційної ради припиняються:</p> <ul style="list-style-type: none"> - після закінчення 4-річного терміну; - за власним бажанням; - у разі відкликання суб'єктом обрання або у разі звільнення; - у разі тривалої (понад 6 місяців) хвороби або смерті; - у разі грубого порушення Редакційного статуту, яке відповідним протокольним рішенням на своєму засіданні констатує редакційна рада; - у разі набуття законного вироку суду. <p>Редакційна рада констатує передбачені випадки і звертається до суб'єкта обрання про дострокове припинення повноважень відповідного члена</p>

					редакційної ради
Гаврилюк Христина Юріївна			Член редакційної ради Обрана 20.12.2022 на загальних зборах творчого колективу АТ "НСТУ"	<ul style="list-style-type: none"> - розроблення та подання на затвердження Наглядовій раді Редакційного статуту АТ "НСТУ" або змін до нього; - контроль за дотриманням журналістами та іншими працівниками АТ "НСТУ" Редакційного статуту; - контроль за дотриманням прав журналістів та інших працівників, вимог щодо заборони цензури і втручання у редакційну та професійну діяльність АТ "НСТУ"; - внесення на розгляд керівних органів питання про відсторонення від управління АТ "НСТУ" або його окремими підрозділами осіб, які порушували Редакційний статут та/або вимоги законодавства щодо прав журналістів і творчих працівників, заборону цензури і втручання у редакційну та професійну діяльність АТ "НСТУ", про призначення службового розслідування, притягнення до дисциплінарної відповідальності та звільнення цих осіб відповідно до закону та цього Статуту в разі підтвердження наявності зазначених порушень 	<p>Редакційна рада АТ "НСТУ" формується з числа працівників АТ "НСТУ" у складі п'ятнадцяти осіб: п'яти осіб, які призначаються Наглядовою радою АТ "НСТУ", п'яти осіб, які обираються загальними зборами творчого колективу АТ "НСТУ", і п'яти осіб, які призначаються на конференції редакційних рад регіональних підрозділів АТ "НСТУ".</p> <p>Повноваження члена Редакційної ради припиняються:</p> <ul style="list-style-type: none"> - після закінчення 4-річного терміну; - за власним бажанням; - у разі відкликання суб'єктом обрання або у разі звільнення; - у разі тривалої (понад 6 місяців) хвороби або смерті; - у разі грубого порушення Редакційного статуту, яке відповідним протокольним рішенням на своєму засіданні констатує редакційна рада; - у разі набуття законного вироку суду. <p>Редакційна рада констатує передбачені випадки і звертається до суб'єкта обрання про дострокове припинення повноважень відповідного члена редакційної ради</p>
Сілаєва Ганна Євгенівна			Член редакційної ради	- розроблення та подання на	Редакційна рада АТ "НСТУ"

			Обрана 20.12.2022 на загальних зборах творчого колективу АТ "НСТУ"	<p>затвердження Наглядовій раді Редакційного статуту АТ "НСТУ" або змін до нього;</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль за дотриманням журналістами та іншими працівниками АТ "НСТУ" Редакційного статуту; - контроль за дотриманням прав журналістів та інших працівників, вимог щодо заборони цензури і втручання у редакційну та професійну діяльність АТ "НСТУ"; - внесення на розгляд керівних органів питання про відсторонення від управління АТ "НСТУ" або його окремими підрозділами осіб, які порушували Редакційний статут та/або вимоги законодавства щодо прав журналістів і творчих працівників, заборону цензури і втручання у редакційну та професійну діяльність АТ "НСТУ", про призначення службового розслідування, притягнення до дисциплінарної відповідальності та звільнення цих осіб відповідно до закону та цього Статуту в разі підтвердження наявності зазначених порушень 	<p>формується з числа працівників АТ "НСТУ" у складі п'ятнадцяти осіб: п'яти осіб, які призначаються Наглядовою радою АТ "НСТУ", п'яти осіб, які обираються загальними зборами творчого колективу АТ "НСТУ", і п'яти осіб, які призначаються на конференції редакційних рад регіональних підрозділів АТ "НСТУ".</p> <p>Повноваження члена Редакційної ради припиняються:</p> <ul style="list-style-type: none"> - після закінчення 4-річного терміну; - за власним бажанням; - у разі відкликання суб'єктом обрання або у разі звільнення; - у разі тривалої (понад 6 місяців) хвороби або смерті; - у разі грубого порушення Редакційного статуту, яке відповідним протокольним рішенням на своєму засіданні констатує редакційна рада; - у разі набуття законного вироку суду. <p>Редакційна рада констатує передбачені випадки і звертається до суб'єкта обрання про дострокове припинення повноважень відповідного члена редакційної ради</p>
Носков Володимир Анатолійович			Член редакційної ради Обраний 20.12.2022 на загальних зборах творчого	- розроблення та подання на затвердження Наглядовій раді Редакційного статуту АТ	Редакційна рада АТ "НСТУ" формується з числа працівників АТ "НСТУ" у

			колективу АТ "НСТУ"	<p>"НСТУ" або змін до нього;</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль за дотриманням журналістами та іншими працівниками АТ "НСТУ" Редакційного статуту; - контроль за дотриманням прав журналістів та інших працівників, вимог щодо заборони цензури і втручання у редакційну та професійну діяльність АТ "НСТУ"; - внесення на розгляд керівних органів питання про відсторонення від управління АТ "НСТУ" або його окремими підрозділами осіб, які порушували Редакційний статут та/або вимоги законодавства щодо прав журналістів і творчих працівників, заборону цензури і втручання у редакційну та професійну діяльність АТ "НСТУ", про призначення службового розслідування, притягнення до дисциплінарної відповідальності та звільнення цих осіб відповідно до закону та цього Статуту в разі підтвердження наявності зазначених порушень 	<p>складі п'ятнадцяти осіб: п'яти осіб, які призначаються Наглядовою радою АТ "НСТУ", п'яти осіб, які обираються загальними зборами творчого колективу АТ "НСТУ", і п'яти осіб, які призначаються на конференції редакційних рад регіональних підрозділів АТ "НСТУ".</p> <p>Повноваження члена Редакційної ради припиняються:</p> <ul style="list-style-type: none"> - після закінчення 4 річного терміну; - за власним бажанням; - у разі відкликання суб'єктом обрання або у разі звільнення; - у разі тривалої (понад 6 місяців) хвороби або смерті; - у разі грубого порушення Редакційного статуту, яке відповідним протокольним рішенням на своєму засіданні констатує редакційна рада; - у разі набуття законного вироку суду. <p>Редакційна рада констатує передбачені випадки і звертається до суб'єкта обрання про дострокове припинення повноважень відповідного члена редакційної ради</p>
Стебельська Христина Любомирівна			Член редакційної ради Призначена рішенням Наглядової ради АТ "НСТУ" від 15.12.2022 № 74	<ul style="list-style-type: none"> - розроблення та подання на затвердження Наглядовій раді Редакційного статуту АТ "НСТУ" або змін до нього; - контроль за дотриманням 	<p>Редакційна рада АТ "НСТУ" формується з числа працівників АТ "НСТУ" у складі п'ятнадцяти осіб: п'яти осіб, які призначаються</p>

				<p>журналістами та іншими працівниками АТ "НСТУ"</p> <p>Редакційного статуту;</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль за дотриманням прав журналістів та інших працівників, вимог щодо заборони цензури і втручання у редакційну та професійну діяльність АТ "НСТУ"; - внесення на розгляд керівних органів питання про відсторонення від управління АТ "НСТУ" або його окремими підрозділами осіб, які порушували Редакційний статут та/або вимоги законодавства щодо прав журналістів і творчих працівників, заборону цензури і втручання у редакційну та професійну діяльність АТ "НСТУ", про призначення службового розслідування, притягнення до дисциплінарної відповідальності та звільнення цих осіб відповідно до закону та цього Статуту в разі підтвердження наявності зазначених порушень 	<p>Наглядовою радою АТ "НСТУ", п'яти осіб, які обираються загальними зборами творчого колективу АТ "НСТУ", і п'яти осіб, які призначаються на конференції редакційних рад регіональних підрозділів АТ "НСТУ".</p> <p>Повноваження члена Редакційної ради припиняються:</p> <ul style="list-style-type: none"> - після закінчення 4 річного терміну; - за власним бажанням; - у разі відкликання суб'єктом обрання або у разі звільнення; - у разі тривалої (понад 6 місяців) хвороби або смерті; - у разі грубого порушення Редакційного статуту, яке відповідним протокольним рішенням на своєму засіданні констатує редакційна рада; - у разі набуття законного вироку суду. <p>Редакційна рада констатує передбачені випадки і звертається до суб'єкта обрання про дострокове припинення повноважень відповідного члена редакційної ради</p>
Діхтяренко Андрій Олександрович			Член редакційної ради Призначений рішенням Наглядової ради АТ "НСТУ" від 25.06.2021 № 60	<ul style="list-style-type: none"> - розроблення та подання на затвердження Наглядовій раді Редакційного статуту АТ "НСТУ" або змін до нього; - контроль за дотриманням журналістами та іншими працівниками АТ "НСТУ" 	<p>Редакційна рада АТ "НСТУ" формується з числа працівників АТ "НСТУ" у складі п'ятнадцяти осіб: п'яти осіб, які призначаються Наглядовою радою АТ "НСТУ", п'яти осіб, які</p>

				<p>Редакційного статуту;</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль за дотриманням прав журналістів та інших працівників, вимог щодо заборони цензури і втручання у редакційну та професійну діяльність АТ "НСТУ"; - внесення на розгляд керівних органів питання про відсторонення від управління АТ "НСТУ" або його окремими підрозділами осіб, які порушували Редакційний статут та/або вимоги законодавства щодо прав журналістів і творчих працівників, заборону цензури і втручання у редакційну та професійну діяльність АТ "НСТУ", про призначення службового розслідування, притягнення до дисциплінарної відповідальності та звільнення цих осіб відповідно до закону та цього Статуту в разі підтвердження наявності зазначених порушень 	<p>обираються загальними зборами творчого колективу АТ "НСТУ", і п'яти осіб, які призначаються на конференції редакційних рад регіональних підрозділів АТ "НСТУ".</p> <p>Повноваження члена Редакційної ради припиняються:</p> <ul style="list-style-type: none"> - після закінчення 4 річного терміну; - за власним бажанням; - у разі відкликання суб'єктом обрання або у разі звільнення; - у разі тривалої (понад 6 місяців) хвороби або смерті; - у разі грубого порушення Редакційного статуту, яке відповідним протокольним рішенням на своєму засіданні констатує редакційна рада; - у разі набуття законного вироку суду. <p>Редакційна рада констатує передбачені випадки і звертається до суб'єкта обрання про дострокове припинення повноважень відповідного члена редакційної ради</p>
Гримайло-Макаренко Олександр Вадимович			<p>Член редакційної ради Призначений рішенням Наглядової ради АТ "НСТУ" від 10.08.2020 № 44.</p> <p>Повноваження припинені 10.08.2024. Призначений рішенням Наглядової ради АТ "НСТУ" від 26.09.2024 №90</p>	<ul style="list-style-type: none"> - розроблення та подання на затвердження Наглядовій раді Редакційного статуту АТ "НСТУ" або змін до нього; - контроль за дотриманням журналістами та іншими працівниками АТ "НСТУ" Редакційного статуту; - контроль за дотриманням 	<p>Редакційна рада АТ "НСТУ" формується з числа працівників АТ "НСТУ" у складі п'ятнадцяти осіб: п'яти осіб, які призначаються Наглядовою радою АТ "НСТУ", п'яти осіб, які обираються загальними зборами творчого колективу</p>

				<p>прав журналістів та інших працівників, вимог щодо заборони цензури і втручання у редакційну та професійну діяльність АТ "НСТУ";</p> <p>- внесення на розгляд керівних органів питання про відсторонення від управління АТ "НСТУ" або його окремими підрозділами осіб, які порушували Редакційний статут та/або вимоги законодавства щодо прав журналістів і творчих працівників, заборону цензури і втручання у редакційну та професійну діяльність АТ "НСТУ", про призначення службового розслідування, притягнення до дисциплінарної відповідальності та звільнення цих осіб відповідно до закону та цього Статуту в разі підтвердження наявності зазначених порушень</p>	<p>АТ "НСТУ", і п'яти осіб, які призначаються на конференції редакційних рад регіональних підрозділів АТ "НСТУ".</p> <p>Повноваження члена Редакційної ради припиняються:</p> <ul style="list-style-type: none"> - після закінчення 4 річного терміну; - за власним бажанням; - у разі відкликання суб'єктом обрання або у разі звільнення; - у разі тривалої (понад 6 місяців) хвороби або смерті; - у разі грубого порушення Редакційного статуту, яке відповідним протокольним рішенням на своєму засіданні констатує редакційна рада; - у разі набуття законного вироку суду. <p>Редакційна рада констатує передбачені випадки і звертається до суб'єкта обрання про дострокове припинення повноважень відповідного члена редакційної ради</p>
Корнієнко Ірина Іванівна			<p>Голова редакційної ради</p> <p>Призначена членом редакційної ради рішенням Наглядової ради АТ "НСТУ" від 25.06.2021 № 60; обрана Головою редакційної ради рішенням редакційної ради від 30.08.2021 року</p>	<ul style="list-style-type: none"> - організовує ведення протоколів засідань редакційної ради та підписує їх; - ініціює розгляд питань на засіданні редакційної ради, формує порядок денний засідань; - повідомляє про скликання чергових і позачергових зборів редакційної ради; 	<p>Голова редакційної ради обирається на засіданні редакційної ради зі складу її членів. Голова редакційної ради вважається обраним (-ою) або відклика-ним (-ою) редакційною радою, якщо за таке рішення на засіданні проголосувало не менше восьми членів редакційної ради, за винятком правил,</p>

				<ul style="list-style-type: none"> - визначає час і місце проведення засідань редакційної ради; - підписує рішення, звернення, запити, відповіді на запити з питань, що обговорені та ухвалені редакційною радою; - представляє редакційну раду перед третіми особами, у тому числі перед органами управління та творчим колективом АТ "НСТУ"; - здійснює інші повноваження з метою забезпечення діяльності редакційної ради та виконання нею своїх повноважень 	<p>встановлених у пункті 3.13 Редакційного статуту.</p> <p>Повноваження голови редакційної ради припиняються:</p> <ul style="list-style-type: none"> - після закінчення терміну повноважень як голови редакційної ради; - у випадку припинення його / її повноважень як члена редакційної ради; - у випадку добровільного складання ним / нею повноважень голови редакційної ради; - у разі дострокового припинення його / її повноважень редакційною радою. <p>У разі дострокового припинення повноважень члена редакційної ради обирається новий член редакційної ради за відповідною квотою в строк, що не перевищує чотирьох місяців з дня припинення повноважень</p>
--	--	--	--	---	---

Частина 11. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

Орган управління	
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	
Дата вступу на посаду	
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Згідно із законодавством та умовами контракту з посадовою особою
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Відповідно до пункту 44 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого рішенням НКЦПФР від 06.06.2023 № 608, акціонерні товариства, які розкривають звіт про винагороду членів ради та звіт про винагороду членів виконавчого органу товариства відповідно до Вимог про винагороду для акціонерних товариств, включають до звіту про корпоративне управління такі звіти замість інформації, передбаченої підпунктами 1-5 цього пункту. Звіт про винагороду виконавчого органу АТ "НСТУ"

	оприлюднено за посиланням: https://corp.suspilne.media/document/2178 Звіт про винагороду членів Наглядової ради АТ "НСТУ" оприлюднено за посиланням: https://corp.suspilne.media/document/2195
--	--

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:

Частина 12. Інформація про політику розкриття інформації особою

Назва внутрішнього документа, який визначає політику щодо розкриття інформації	Політика прозорості та розкриття інформації АТ "НСТУ". Порядок підготовки, затвердження, подання та оприлюднення АТ "НСТУ" регульованої інформації емітента цінних паперів
Найменування органу, який прийняв рішення про затвердження документа, який визначає політику щодо розкриття інформації	Політика прозорості та розкриття інформації АТ "НСТУ" затверджена рішенням правління АТ "НСТУ".
Дата та номер рішення про затвердження документа, який визначає політику щодо розкриття інформації	14.09.2020 208
Опис ключових положень внутрішнього документа, який визначає політику щодо розкриття інформації	<p>Політика прозорості та розкриття інформації АТ "НСТУ" затверджена рішенням правління АТ "НСТУ". Порядок підготовки, затвердження, подання та оприлюднення АТ "НСТУ" регульованої інформації емітента цінних паперів схвалено рішенням Наглядової ради та введено в дію наказом голови правління АТ "НСТУ".</p> <p>Основні положення Політики прозорості та розкриття інформації АТ "НСТУ":</p> <p>АТ "НСТУ" розкриває інформацію відповідно до вимог розкриття інформації, встановлених законодавством України, та принципів, встановлених цією Політикою.</p> <p>Публічному розкриттю підлягає інформація, визначена розділом 3 Положення про комерційну таємницю та конфіденційну інформацію АТ "НСТУ", що є додатком 4 до Колективного договору АТ "НСТУ".</p> <p>На добровільній основі телерадіокомпанія розкриває таку інформацію:</p> <ul style="list-style-type: none"> - про рішення органів управління, посадових осіб АТ "НСТУ" (крім тих, що потребують публічного розкриття) та події, які мають суттєвий вплив на роботу телерадіокомпанії й реалізацію завдань, що впливають з місії та Статуту АТ "НСТУ"; - яка не є суттєвою для реалізації завдань річного плану, завдань, що впливають з місії та Статуту АТ "НСТУ", але має або може мати значний суспільний резонанс. <p>Не підлягає публічному розкриттю інформація, визначена у розділі 2 Положення про комерційну таємницю та конфіденційну інформацію АТ "НСТУ", що є додатком 4 до</p>

	<p>Колективного договору АТ "НСТУ".</p> <p>Інформація з обмеженим доступом може бути оприлюднена, якщо вона є суспільно необхідною, тобто є предметом суспільного інтересу, а право громадськості знати цю інформацію переважає потенційну шкоду від її поширення. АТ "НСТУ" розкриває інформацію органам контролю та статистики згідно з вимогами законодавства України. Документи АТ "НСТУ", що підлягають обов'язковому оприлюдненню, публікуються на офіційному корпоративному вебсайті АТ "НСТУ" у відповідному розділі.</p> <p>У випадках, встановлених законодавством України, окремо визначена спеціальними нормативно-правовими актами інформація оприлюднюється у спосіб, передбачений такими документами.</p> <p>Основні положення Порядку підготовки, затвердження, подання та оприлюднення АТ "НСТУ" регульованої інформації емітента цінних паперів:</p> <p>Цей Порядок визначає правила підготовки, затвердження, подання та оприлюднення акціонерним товариством "Національна суспільна телерадіокомпанія України регульованої інформації про емітента цінних паперів (далі - регульована інформація). Цей Порядок розроблено з метою підготовки звітів емітента відповідно до вимог Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" і Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03.12.2013 № 2826. Він описує види регульованої інформації про емітента та строки її підготовки й оприлюднення, орієнтовну структуру кожного виду регульованої інформації емітента, порядок підготовки регульованої інформації (з чітким розподілом між відповідальними структурними підрозділами АТ "НСТУ"), а також порядок розміщення регульованої інформації на вебсайті АТ "НСТУ" і її своєчасне подання до НКЦПФР</p>
--	--

Частина 14. Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 Положення

Ми перевірили інформацію у Звіті про корпоративне управління, зазначену у пп. 1-4 ч. 3 ст. 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" від 23.02.2006 р. № 3480-IV (далі - ЗУ № 3480-IV).

На нашу думку, Звіт про корпоративне управління за 2023 рік містить всю інформацію, яка вимагається пп. 5-9 част. 3 ст. 127 ЗУ № 3480-IV.

2) звіт про сталий розвиток

1	<p>Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період:</p> <p>Відповідно до Стратегії розвитку Національної суспільної телерадіокомпанії України на 2023-2025 роки, затвердженої рішенням Наглядової ради АТ "НСТУ" від 26 квітня 2023 року № 77 (далі - Стратегія), пріоритетами діяльності Суспільного на наступні роки будуть: збереження й поглиблення довіри; тісніша взаємодія із суспільством на засадах незалежної та доброчесної журналістики; створення впливового контенту, що спрямований на поширення історичної правди; зміцнення суспільної безпеки й української культури. Для реалізації стратегічних цілей Суспільне створює середовище безпечної роботи та розвитку талантів Суспільного.</p> <p>Фізична, ментальна й емоційна безпека стає основою для створення якісного контенту та слідування цінностям Суспільного.</p> <p>Компанія розбудовує та посилює психологічну підтримку й захист працівників, впроваджує відповідні практики та політики. Враховує ризики при створенні та збереженні робочих місць, проводить навчання й інформування команди щодо особистої та спільної 5 безпеки. Удосконалює та запроваджує протоколи безпеки з урахуванням нових загроз, зокрема в зоні бойових дій.</p> <p>Суспільне впроваджує програми навчання й тренінги, а також працює над створенням власного кваліфікаційного центру з метою розвитку внутрішніх талантів.</p> <p>Для просування бренду роботодавця Суспільне інформує зовнішні таланти про принципи й переваги роботи в компанії.</p> <p>Суспільне впроваджує корпоративні цінності, які допомагають у повсякденній роботі та в міжособистісному спілкуванні, розвиває практики регулярного зворотного зв'язку.</p> <p>Культура, орієнтована на якість і співтворчість, сприяє сприйняттю компанії суспільством як прикладу, коли в центрі стоїть людина та її потреби.</p> <p>Пріоритетною темою для новинарів "Суспільне Новини" та місцевих команд Суспільного залишається війна, зокрема наслідки воєнної агресії росії та порушення міжнародного права.</p> <p>"Суспільне Херсон" та "Суспільне Миколаїв" першими почали працювати на Херсонщині після повідомлення про підлив Каховської ГЕС. Того дня відео та фото, відзняті командами, ширилися в національних та світових медіа. Водночас інтерв'ю "Суспільне Одеса" з гідробіологом про те, як знищення ГЕС змінить Чорне море, отримало майже 2 млн переглядів на YouTube.</p> <p>Документальний проєкт "Великий Луг" (Суспільне Запоріжжя) про долю населення Запорізької області, яке проживало на заповідній території, де у 50-х роках минулого століття будувалося й наповнювалося Каховське водосховище. Проєкт заснований на реальних подіях і свідченнях людей, які пам'ятають, що відбувалося в часи радянських перегонів "великого будівництва". Йдеться не лише про історію тих років, а й про наслідки, які маємо на сьогодні після підливу окупантами Каховської ГЕС, - це висихання Каховського моря та зневоднення населених територій. Одне з питань: чи відновиться Великий козацький луг, чи історія повториться?</p> <p>Також мільйон разів глядачі подивилися репортажі з лікарні ім. Мечникова та з рятувальної операції в Дніпрі, де російська ракета влучила в житловий будинок.</p> <p>Команда створила ексклюзивні історії про реабілітацію військових, чиї обличчя назавжди змінила війна, незрячих ветеранів, а також репортаж про психологічну реабілітацію.</p> <p>Суспільне працює з чутливими темами колабораціонізму, коригування вогню та державної зради.</p> <p>Протягом року створили чотири спецпроєкти для сайту "suspilne.media". Спільно з редакцією "Суспільне Спорт" - про спортсменів американського футболу, які</p>
---	--

мобілізувалися і стали волонтерами після 24 лютого 2022 року. До річниці повномасштабного вторгнення росії підготували матеріал "Поки ми живі" про три історії втрати-родини, побратима на війні та рідного міста. До Дня Незалежності України - "Ми навіть уявити не могли" про те, як Україна змінилася за 32 роки, очима людей різних професій. У грудні вийшов спеціальний фотопроєкт про загиблих у селі Грозі та їхніх рідних. Для проєкту вдалося сфотографувати 28 родин.

У травні розпочала роботу новинна редакція "Суспільне Крим". Розділ новин півострова перевели з окремого сайту на загальний сайт Суспільного. Збільшили кількість новин, зокрема ексклюзивних, відповідно зросла й кількість цитувань. Також аудиторії на сайті став доступний переклад кримськотатарською мовою. Водночас почали виготовляти телевізійний дайджест новин для всіх місцевих каналів-загалом підготували 99 випусків за рік, а також почали системно працювати із соцмережами. Трансформували команду та залучили позаштатних авторів, які готують матеріали безпосередньо з Криму.

Суспільне мовлення провело національний відбір на Дитячий пісенний конкурс Євробачення-2023 із суттєвими нововведеннями та інноваційними креативними задумами для максимального залучення талановитих українських дітей, позбавлених можливостей творчого самовираження через повномасштабну війну в Україні.

На прохання державних органів, органів місцевого самоврядування, благодійних та громадських організацій в ефірі каналу "Суспільне Культура" було протрансльовано близько 40 год соціальної реклами та роликів резонансної тематики, зокрема, щодо безпеки людини та захисту її здоров'я.

Продовжено співпрацю з BBC (закуплено 122 год). Серед хітів - 43 год пізнавальних документальних циклів, знятих за найвищими світовими стандартами документалістики: "Великі міграції у природі", "Полювання", "Гори-життя вище хмар", "Найжвавіші міста світу", "Стародавні невидимі міста". Придбано унікальні концерти Адель, U2, Девіда Боуї, Дюран-Дюран, костюмовані драми "Даррелли", "Знедолені", "Вигнанці".

Гіперлокальна кореспондентська мережа є важливим інструментом для забезпечення широкого медійного покриття на місцевому рівні. Суспільне отримало 250 заявок від учасників, які зареєструвалися на навчання, щоб стати кореспондентом у своїй громаді. Загалом із числа всіх заявок було обрано щонайменше 10 учасників з кожного регіону для навчання. У рамках поточного проєкту Суспільний мовник із числа локальних мешканців планує сформувати команди, які створюватимуть контент про місцеві події, передусім для місцевого населення, а також для всієї країни про свої регіони.

Страховання життя та здоров'я працівників, що відряджаються в зони бойових дій, є одним із пріоритетів АТ "НСТУ". Забезпечення страхових гарантій під час воєнного стану - це відповідальність компанії перед колективом, що не лише дозволяє працівникам виконувати посадові обов'язки навіть у найскладніших обставинах, але й створює безпечне середовище, де вони можуть сфокусуватися на своїх професійних завданнях. У 2025 році понад 160 працівників АТ "НСТУ", регулярно відряджаються або планують відряджатись у зони бойових дій.

Реалізовано низку заходів щодо організації сталої роботи філій на випадок блекауту: підготовлено накази про передачу філіям резервних джерел живлення (генераторів) та здійснено контроль щодо їх своєчасного монтажу й підключення; визначено режим роботи резервних джерел живлення на період блекауту та розраховано потребу в обсягах паливно-мастильних матеріалів і кількості ємностей для їх зберігання; підготовлено наказ про затвердження норм витрат паливно-мастильних матеріалів для забезпечення роботи генераторів; передано до філій паливно-мастильні матеріали для роботи резервних джерел живлення

	<p>(генераторів) загальним обсягом 6000 тонн; розроблено пам'ятку щодо режиму роботи філій під час блекауту (із зазначенням кімнат, найменувань та кількості приладів, що будуть підключені до альтернативного джерела живлення, режиму роботи відповідних підрозділів, схеми розташування кімнат, де забезпечуватиметься електроживлення).</p> <p>Здійснено роботи з підвищення енергозбереження будівель. Проведено заміну 75 старих дверей і дерев'яних вікон загальною площею близько 120 м² у приміщеннях АТ "НСТУ" на нові енергозберігаючі металопластикові конструкції. Водночас було змонтовано жалюзі, що також значно покращило умови праці. Установлено 2 нові теплові завіси на входних дверях будівлі, які створюють бар'єр, що заважає надходженню повітряних мас низької температури в приміщення.</p> <p>Для впорядкування залишків матеріальних цінностей та проведення заходів з охорони навколишнього природного середовища проведено утилізацію відпрацьованих акумуляторів, шин, мастила.</p> <p>Створено стратегічний запас палива у відповідних ємностях для забезпечення безперебійної роботи автотранспорту та дизель-генераторних установок у разі блекауту. Організовано оперативне перевезення працівників, задіяних у прямих ефірах під час дії комендантської години.</p> <p>Забезпечено виведення сигналу тривожних сповіщень про пожежу на централізований пост пожежної охорони.</p> <p>Налагоджено ефективний та оперативний зв'язок з відповідальними особами філій АТ "НСТУ" з охорони праці та пожежної безпеки, сформовано відповідні зведені дані з пропозиціями поліпшення у філіях стану охорони праці й пожежної безпеки.</p> <p>Постійно здійснюється контроль щодо дотримання на об'єктах центральної дирекції та філій законодавства з питань охорони праці та пожежної безпеки.</p> <p>Обладнано системою газового автоматичного пожежогасіння та газовидалення серверну, що забезпечує роботу центральної апаратної.</p> <p>Приведено у відповідність до законодавства механізм затвердження програм навчання посадових осіб та працівників АТ "НСТУ" з питань пожежної безпеки.</p> <p>Організовано укриття працівників АТ "НСТУ" в підготовлених захисних спорудах цивільного захисту, які неодноразово перевірялись органами цивільного захисту та оцінені як готові до використання за призначенням. У сховищах створено необхідні умови для забезпечення роботи та життєдіяльності працівників підприємства (встановлено відеоспостереження, телефонний зв'язок, проведено інтернет, оновлено інвентар, укриття забезпечені медичним обладнанням і медичними препаратами).</p> <p>Спільно з департаментом муніципальної безпеки виконавчого органу Київської міської ради (КМДА) встановлено прямий зв'язок оповіщення з черговим диспетчером КМДА про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій. Також встановлено міський телефонний зв'язок з оперативним черговим КМДА.</p>		
2	<p>Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей:</p>		
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="152 1703 777 1990"> <p>1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:</p> </td><td data-bbox="777 1703 1435 1990"> <p>1) Репутаційний ризик</p> <p>2) Соціальна відповідальність: можливість впливу держави, як єдиного акціонера, на редакційну політику та контент, що може суперечити етичним принципам та стандартам</p> <p>3) Соціокультурний вплив</p> <p>4) Цензура та обмеження свободи слова з</p> </td></tr> </table>	<p>1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:</p>	<p>1) Репутаційний ризик</p> <p>2) Соціальна відповідальність: можливість впливу держави, як єдиного акціонера, на редакційну політику та контент, що може суперечити етичним принципам та стандартам</p> <p>3) Соціокультурний вплив</p> <p>4) Цензура та обмеження свободи слова з</p>
<p>1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:</p>	<p>1) Репутаційний ризик</p> <p>2) Соціальна відповідальність: можливість впливу держави, як єдиного акціонера, на редакційну політику та контент, що може суперечити етичним принципам та стандартам</p> <p>3) Соціокультурний вплив</p> <p>4) Цензура та обмеження свободи слова з</p>		

		боку держави, як єдиного акціонера Компанії 5) Фінансові обмеження 6) Ризик екологічного впливу
	2. Заходи, які планується здійснити / здійснюються для мінімізації/усунення кожного із ризиків:	1) Репутаційний ризик - ризик втрати довіри громадськості. Будь-які скандали, пов'язані з діяльністю Компанії, можуть відбитися на репутації державного власника та призвести до втрати довіри громадськості. Заходами щодо мінімізації виникнення такого ризику є ведення відкритого діалогу з громадськістю та активне управління репутацією через прозорість діяльності. 2) Соціальна відповідальність: можливість впливу держави, як єдиного акціонера, на редакційну політику та контент, що може суперечити етичним принципам та стандартам. Заходи: впровадження незалежного редакційного контролю та чітких стандартів журналістської етики, проведення тренінгів щодо етичних стандартів, а також забезпечення прозорості у взаємодії з державою. 3) Соціокультурний вплив: можливий вплив медіа на громадську думку та культурний ландшафт, викриття або заниження деяких аспектів суспільної діяльності. Тобто, представлення інформації та подій у спосіб, який може спотворювати реальну картину подій, або призводити до заниження значення певних аспектів суспільства. Це може включати в себе вибіркове представлення фактів, використання маніпулятивних заголовків чи інших прийомів, що призводять до перекручення інформації, які Компанія доводить до споживачів контенту. Заходи: створення неупереджених інформаційних матеріалів та розвиток програм культурного обміну. 4) Цензура та обмеження свободи слова з боку держави, як єдиного акціонера Компанії. Оскільки 100% акцій Компанії належать державі, вона може впливати на редакційну політику та контент Компанії, обмежуючи свободу слова та незалежність журналістських матеріалів. Заходи: запровадження механізмів саморегулювання, захисту журналістської незалежності та прозорого правового

		<p>середовища, що гарантує свободу слова, а також неупередженість корпоративної структури управління Компанією.</p> <p>5) Фінансові обмеження - ризик встановлення обмежень державою щодо фінансування та реклами, що може обмежити можливості Компанії залучати кошти та розвиватися.</p> <p>Заходи: диверсифікація доходів, розвиток партнерських відносин та інноваційні стратегії монетизації.</p> <p>6) Ризик екологічного впливу - ризик потенційного негативного впливу на навколишнє середовище через викиди та споживання ресурсів тощо.</p> <p>Заходи: запровадження програм енергоефективності та стратегій управління відходами для зменшення викидів і споживання ресурсів, використання відновлюваних джерел енергії та вторинних сировинних матеріалів.</p>
3	Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності:	
	Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити:	<p>АТ "НСТУ" є юридичною особою яка відповідально виконує зобов'язання щодо зменшення негативного впливу на навколишнє природне середовище.</p> <p>Щодо послуг з прибирання</p> <p>Одним з ефективних методів є використання екологічно чистих засобів для чищення. Для належних, безпечних і здорових умов праці працівників АТ "НСТУ", телерадіокомпанія у 2023 році уклала договір з ТОВ "Клінінг - Про" від 03.04.2023 року № 143-26/4 про закупівлю послуг з прибирання будівель, споруд і прибудинкової території, здійснену через систему електронних торгів ProZorro.</p> <p>Відповідно до договірних умов забезпечувалась екологічна безпека послуг з дотримання встановлених вимог охорони навколишнього середовища. При виконанні послуг з прибирання приміщень (вологе та сухе прибирання) застосовувались органічні та безфосфатні миючі засоби чищення, засоби підтримки приємного запаху та збереження поверхонь, які повністю розкладаються та виробляються таким чином, що мінімально впливають на навколишнє природне середовище. а саме:</p> <p>засіб для меблів (бесфосфатні менше 5%: неіоногенні ПАВ, ароматизатор, консервант);</p> <p>засіб для миття підлоги (безфосфатні <5%</p>

	<p>неіоногенні ПАР, консерванти, ароматизатори);</p> <p>засіб для миття скла (безфосфатний, вода, органічний розчинник, н-ПАР менше 5%, цитрат натрію, аромат, а-ПАР менше 5%, аміак водний, барвники);</p> <p>засіб для вбиралень (органічний, гель. Вода демінералізована, аніонний ПАР 5-15%, сульфамінова кислота, ортофосфорна кислота, ароматизатор "Кокос", барвник); відбілювач (вода гіпохлорит натрію 15-30%).).</p> <p>Завдяки використанню натуральних рослинних ПАР, мінералів і органічних кислот ці засоби ефективно справляються з іржею, вапняними й органічними забрудненнями, нейтралізують неприємні запахи і водночас не викликають алергії та не забруднюють довкілля.</p> <p>На всі миючі засоби, що використовуються в процесі прибирання, надано сертифікати та декларацію виробника про безпечність товару.</p> <p>В свою чергу відповідальні працівники АТ "НСТУ" здійснюють постійний контроль щодо використання під час прибирання будівель та споруд екологічно чистих миючих засобів.</p> <p>Щодо вивезення сміття та утилізації</p> <p>Для утримання в чистоті приміщень та недопущення захаращень прибудинкової території від побутового, будівельного сміття АТ "НСТУ" у 2023 році уклало договір з ПП "Обухівміськвотресурси" від 08.03.2023 року №85-26/4 про закупівлю послуг здійснену через систему електронних торгів ProZorro. Послуга передбачає вивезення твердих побутових та великогабаритних відходів, захоронення яких проводиться на полігоні, які запобігають негативному впливу на довкілля і відповідають санітарно-епідеміологічним і екологічним нормам.</p> <p>Виконавець здійснює вивіз твердих побутових відходів відповідно до графіку надання послуг, що унеможливорює захаращення сміттям, не допускає процес хімічного розкладання та запобігає екологічному забрудненню навколишнього природного середовища.</p> <p>Також за процедурою відкритих торгів було укладено договір з ТОВ "Центр управління</p>
--	---

	<p>відходами" від 17.08.2023 № 98-26/1 на послуги з утилізації (послуги з утилізації господарського обладнання, меблів, текстильних відходів, елементів живлення та ламп люмінесцентних).</p> <p>Відповідно до умов вищезазначеного договору було утилізовано:</p> <ul style="list-style-type: none"> - списане господарське обладнання (стелажі металеві, сейфи, шафи металеві, інвентар) в кількості - 1 058 кг; - списані меблі (стілці офісні та дерев'яні, крісла офісні, дивани та крісла, столи, тумби, полки технологічні) в кількості - 4 330 кг; - списані текстильні відходи (зношений, зіпсований одяг, взуття) в кількості - 179,5 кг; - елементи живлення (батарейки) в кількості - 30 кг; - лампи люмінесцентні в кількості - 700 шт. <p>Разом з тим, з метою дотримання вимог законодавства України в галузі охорони навколишнього природного середовища підписано та виконано договори про: надання послуг з вилучення відходів, а саме: шин автомобільних в кількості 46 шт.; передачу відпрацьованих нафтопродуктів не придатних для використання за призначенням, а саме: автомобільні мастила в кількості 141л; передачу акумуляторних батарей непридатних для використання за призначенням, а саме: акумуляторні батареї автомобільні в кількості 202,5 кг;</p> <p>Щодо послуг з медичного огляду На виконання Положення про медичний огляд кандидатів у водії та водіїв транспортних засобів, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства внутрішніх справ України від 31.01.2013 № 65/80, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 22.02.2013 за № 308/22840, АТ "НСТУ" підписано та виконано договір про надання послуг з медичного огляду водіїв (форма 083/о) а саме: медичний огляд пройшли 32 працівники АТ "НСТУ". Для контролю за станом здоров'я водіїв автотransпортних засобів, для безпечного перевезення працівників АТ "НСТУ", проводиться щоденний передрейсовий</p>
--	---

		<p>медичний огляд працівниками відділу медичного нагляду водіїв.</p> <p>Щодо пожежної безпеки</p> <p>Видано наказ АТ "НСТУ" від 12.10.2023 № 960 "Про забезпечення пожежної безпеки в АТ "НСТУ" в осінньо-зимовий період 2023-2024 років" та здійснено контроль за його виконанням.</p> <p>Щодо соціальної відповідальності та роботи з персоналом</p> <p>У 2024 році було організовано понад 70 навчальних заходів, зокрема тренінгів, семінарів, менторських програм та подій для дітей та зовнішньої аудиторії.</p> <p>У заходах взяли участь 1 695 працівників АТ "НСТУ".</p> <p>Було проведено 6 поглиблених тренінгів з безпеки та роботи в небезпечних умовах, а також 6 тренінгів спрямованих на ознайомлення з алгоритмом дій у критичних ситуаціях, надання домедичної допомоги. Загалом такі тренінги у 2024 році пройшли 213 працівників.</p> <p>Продовжилась співпраця АТ "НСТУ" з Київським столичним університетом ім. Б. Грінченка, протягом першого семестру навчання у 2024 році були проведенні заняття для бакалаврів та магістрів з дисципліни "Суспільне мовлення: теорія та практика", до занять у ролі викладачів долучились 17 працівників АТ "НСТУ", навчання пройшли більше 30 студентів.</p> <p>Академія суспільного мовлення в рамках корпоративної соціальної відповідальності долучилась до Всеукраїнського уроку медіаграмотності, організувавши спеціалізований тренінг для школярів "Робота в студії", 25 дітей взяли участь у практичних навчаннях та здобули навички роботи в телестудії.</p>
4	Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядались радою та виконавчим органом:	
	1. Перелік питань, які розглядались виконавчим органом та короткий зміст рішень, які було прийнято:	<p>Правління АТ "НСТУ" за 2024 рік не приймало рішення, які стосуються соціальної відповідальності.</p> <p>Однак АТ "НСТУ" взяло на себе роль ініціатора розробки національного професійного стандарту для журналістських</p>

		<p>професій, що сприятиме становленню сучасної системи кваліфікацій в Україні та подальшому оновленню та актуалізації відповідно до вимог ринку праці навчальних програм у вищих навчальних закладах країни.</p> <p>Так, протягом 2024 року експертною робочою групою розроблявся професійний стандарт "Журналіст" за групою професій: журналіст, кореспондент, фотокореспондент, оглядач, редактор випусковий, редактор. У грудні 2024 року проєкт професійного стандарту отримав абсолютно позитивний висновок Професійної спілки працівників культури України, а в січні 2025 року пройшов перевірку Національного агентства кваліфікацій України щодо дотримання порядку розробки. 29 січня 2025 року Національне агентство кваліфікацій України оприлюднило затверджений професійний стандарт "Журналіст" за групою професій: журналіст, кореспондент, фотокореспондент, оглядач, редактор випусковий, редактор та внесло його у відповідний реєстр для користування усім зацікавленими сторонами.</p>
	2. Перелік питань, які розглядались радою та короткий зміст рішень, які було прийнято:	Наглядова рада АТ "НСТУ" за 2024 рік не приймала рішення, які стосуються захисту довкілля та соціальної відповідальності.
5	Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	<p>Найменування: Офіс Президента України Кабінет Міністрів України та центральні органи виконавчої влади Верховна Рада України Політики та політичні діячі Рада національної безпеки і оборони України Органи та посадові особи місцевого самоврядування Окремі державні інституції, установи та організації або підприємства, що мають плив на розвиток інформаційної політики й культури України тощо</p> <p>Опис зв'язку: Налагодження системної співпраці з державними органами влади для покращення інформування та ознайомлення з діяльністю Суспільного мовника та його впливом на різні середовища. Створення проєктів, орієнтованих на органи державної влади, з метою просвітництва їхніх працівників щодо важливості процесу реалізації реформи Суспільного мовника. Реалізація спільних проєктів у взаємодії між органами виконавчої влади та Суспільним мовником. Реалізація проєктів інформування представників органів державної влади щодо без пекового функціоналу Суспільного мовника</p>
6	Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	Найменування:	

	<p>Офіс Президента України Кабінет Міністрів України та центральні органи виконавчої влади Верховна Рада України Політики та політичні діячі Рада національної безпеки і оборони України Органи та посадові особи місцевого самоврядування Окремі державні інституції, установи та організації або підприємства, що мають вплив на розвиток інформаційної політики й культури України тощо</p> <p>Ключові завдання:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Формування у цільових груп усвідомлення ролі Суспільного мовника для демократії та розвитку громадянського суспільства в Україні; · Адвокація реформи та розвитку Суспільного мовника. <p>На 2024 рік вбачається за необхідне обрати такі адвокаційні цілі:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Підвищення обізнаності ключових стейкхолдерів щодо реформи Суспільного мовника. Критерій КРІ - позитивні висловлювання на підтримку Суспільного мовника з боку ключових стейкхолдерів переважають негативні. 2. Адвокація належного бюджетного фінансування Суспільного мовника. Критерій КРІ - збільшення бюджетного фінансування в порівнянні 2023 роком 3. Адаптація законодавства України і нормативно-правової бази до ринкових правил у сфері управління майном. Критерій КРІ - реєстрація законопроекту в Верховній Раді України, його прийняття. 4. Нова модель фінансування. Закриті експертні дискусії з обговоренням всіх можливих моделей, аналізом ризиків і пошуком оптимальних конфігурацій. Розробка відповідного законопроекту. Критерії КРІ - створення адвокаційної групи в ВР та за її межами.
7	<p>Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/учасниками:</p>
	<p>Наказом Державного комітету телебачення і радіомовлення України від 22.02.2021 № 88 "Про затвердження Кодексу (принципів) корпоративного управління акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" визначено принципи корпоративного управління акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України", зокрема права та роль Акціонера, в особі Державного комітету телебачення і радіомовлення України, взаємодія АТ "НСТУ" з Акціонером, взаємовідносини зі стейкхолдерами, Наглядовою радою, суспільством.</p> <p>Кодексом передбачено, що для Телерадіокомпанії пріоритетними є такі аспекти сталого розвитку:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відносини зі стейкхолдерами; - безпека персоналу; - гендерна рівність; - медійна грамотність; - розвиток і навчання громад. <p>GR - стратегія акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" (2022-2023 роки), яку ЗАТВЕРДЖЕНО рішенням Наглядової ради АТ "НСТУ" від 09 лютого 2021 року № 68;</p> <p>ПЛАН реалізації GR стратегії АТ "НСТУ" на 2023 рік (30 березня 2023 р.), заслухано і взято до уваги Наглядовою радою на засіданні (::початок квітня 2023 р.)</p> <p>Для ефективної реалізації GR-стратегії було створено відповідний самостійний структурний підрозділ - Департамент взаємодії з органами державної влади центральної дирекції АТ "НСТУ" та розроблено систему планування, моніторингу й оцінювання виконання планів його роботи. Основні завдання Департаменту визначені Положенням про департамент, затвердженим Рішенням правління від 30.01.2023 № 360.</p>

<p>Задля регулярного моніторингу та оцінювання використовується План реалізації GR-стратегії (далі - План), що готується після затвердження цієї Стратегії та дає змогу оцінити кількісні та якісні показники ефективності виконання GR-стратегії.</p> <p>Основні задачі:</p> <ol style="list-style-type: none"> створення baseline очікувань стейкхолдерів від діяльності Суспільного мовника; забезпечення регулярного інформування стейкхолдерів у зручних для них форматах. <p>Інструменти:</p> <ol style="list-style-type: none"> Для створення baseline очікувань стейкхолдерів і виявлення проблемних місць, які заважають в реалізації поставлених задач, вбачається за потрібне проведення Репутаційного аудиту АТ "НСТУ" та /або опитування цільових груп під визначені цілі. Для забезпечення регулярного інформування основних груп стейкхолдерів у зручних для них форматах вбачається за доцільне: виявити формати спілкування, зручні для стейкхолдерів (виконано станом на 30.03.2023); розробити таймлайн виконання зазначеної задачі (в процесі розробки з 31.03.2023) <p>Формати взаємодії зі стейкхолдерами:</p> <ol style="list-style-type: none"> Запрошення на ключові події: допрем'єрні покази документальних стрічок, культурні, спортивні та розважальні заходи Суспільного мовника тощо; Проведення офф рекордс зустрічей з поточних питань, що цікавлять стейкхолдерів; Участь в заходах стейкхолдерів (засіданнях комітетів Верховної Ради, презентаціях результатів досліджень, обговореннях проблем медіаіндустрії, конференціях тощо); Формування емейл-розсилок.
--

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

№ з/п	Назва внутрішнього документа	Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ
1	2	3	4
1	Статут АТ "НСТУ"	Визначає мету, принципи, завдання та предмет діяльності товариства, його правовий статус, інформацію щодо органів управління АТ "НСТУ" та взаємодію між ними	https://corp.suspilne.media/dokumenty/dokumenty-shho-reglamentuyut-diyalnist/statut-at-nstu
2	Анткорупційна програма	Встановлює комплекс заходів (правил, стандартів і процедур) щодо запобігання, виявлення та протидії корупції в діяльності АТ "НСТУ"	https://corp.suspilne.media/wp-content/uploads/2025/01/antykorrupciynna_prohrama_at_nstu_22_01_2024_%E2%84%96411.pdf
3	Кодекс (принципи) корпоративного управління	Метою впровадження Кодексу в компанії є підвищення прозорості та швидкості прийняття рішень, її стратегічний розвиток	https://corp.suspilne.media/media/documents/zagalni-dokumenti/Kodeks_korporativnoho_upravlinnia_2021_new.pdf
4	Положення про Наглядову раду	Положення визначає правовий статус, склад, організацію роботи Наглядової ради АТ "НСТУ", права й обов'язки її членів, порядок обрання та припинення повноважень голови, заступника голови та	https://corp.suspilne.media/media/documents/dokumenty_nahlyadovoyi_rady/Polozhennya_pro_Nahlyadovu_radu_AT_NSTU_kodyfikovana_redaktsiya_30_12_2024.pdf

		секретаря Наглядової ради, порядок утворення і діяльності комітетів Наглядової ради	
5	Положення про правління	Визначає правовий статус, склад, організацію роботи правління АТ "НСТУ", права, обов'язки, відповідальність, строк повноважень голови та членів правління, порядок та підстави дострокового припинення їх повноважень	https://corp.suspilne.media/media/documents/zagalni-dokumenti/Polozhennia_pro_pravlinnia12.11.20.pdf
6	Положення про корпоративного секретаря	Визначає правовий статус, права, обов'язки та відповідальність корпоративного секретаря АТ "НСТУ"	https://corp.suspilne.media/media/documents/protokoli-naglyadovoyo-radi/Protokol_NR_77_26_04_23/4_Polozhennya_pro_korp_sekretarya.pdf
7	Положення про Комітет з питань призначень та винагород посадових осіб Наглядової ради	Визначає правовий статус, основні завдання й функції Комітету, права й обов'язки голови та членів Комітету, порядок утворення й роботи Комітету, забезпечення його діяльності	https://corp.suspilne.media/media/documents/protokoli-naglyadovoyo-radi/Protokol_NR_82_21_12_23/5_Polozhennya_pro_Komiteta_z_pytan_pryznachen_ta_vynahorod_posadovykh_osib_NR_.pdf
8	Положення про Комітет з питань аудиту Наглядової ради	Визначає правовий статус, основні завдання й функції Комітету, права й обов'язки голови та членів Комітету, порядок утворення й роботи Комітету, забезпечення його діяльності	https://corp.suspilne.media/media/documents/protokoli-naglyadovoyo-radi/Protokol_NR_82_21_12_23/6_Polozhennya_pro_Komiteta_z_pytan_audytu_NR_.pdf
9	GR-стратегія на 2022-2023 роки	Її метою є репозиція АТ "НСТУ" у сприйнятті посадових осіб органів державної влади як ключовий елемент демократії та національної безпеки й сформуванню сталу та усвідомлену підтримку АТ "НСТУ" в реалізації його стратегії	https://corp.suspilne.media/media/documents/protokoli-naglyadovoyo-radi/Protokol_NR_68_09_02_22/12_GR-stratehiya_AT_NSTU.pdf
10	Кодекс поведінки та етики	Покликаний спрямовувати діяльність АТ "НСТУ" відповідно до місії та цінностей; встановлювати стандарти етичної поведінки, взаємовідносин у колективі, з діловими партнерами, державними органами та громадськістю; бути інструментом для запобігання можливим порушенням та для вирішення конфліктних ситуацій	https://corp.suspilne.media/media/documents/protokoli-naglyadovoyo-radi/5._Kodeks_povedinky_ta_etyky.pdf
11	Стратегія розвитку АТ "НСТУ"	Визначає стратегічні цілі	https://corp.suspilne.media/media

	на 2023-2025 роки	товариства	a/documents/protokoli-naglyadovoyo-radi/Protokol_NR_77_26_04_23/2_Stratehiya_rozvytku_NSTU_2023_2025.pdf
12	Положення про винагороду голови та членів правління	Регламентує порядок виплати грошової винагороди голові та членам виконавчого органу за їхню трудову діяльність відповідно до умов контрактів	https://corp.suspilne.media/media/documents/protokoli-naglyadovoyo-radi/Protokol_NR_92_20_12_24/2-Polozhennia-pro-vynahorodu-holovy-ta-chleniv-pravlinnia.pdf
13	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Вінницька регіональна дирекція"	Це Положення визначає юридичний статус, порядок управління, основні принципи ведення господарської діяльності, правові, організаційні засади створення та діяльності філії	https://corp.suspilne.media/media/documents/zagalni-dokumenti/Filiyi_2023/1_Vinnytsya.pdf
14	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Волинська регіональна дирекція"	Це Положення визначає юридичний статус, порядок управління, основні принципи ведення господарської діяльності, правові, організаційні засади створення та діяльності філії	https://corp.suspilne.media/media/documents/zagalni-dokumenti/Filiyi_2023/2_Volyn.pdf
15	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Дніпровська регіональна дирекція"	Це Положення визначає юридичний статус, порядок управління, основні принципи ведення господарської діяльності, правові, організаційні засади створення та діяльності філії	https://corp.suspilne.media/media/documents/zagalni-dokumenti/Filiyi_2023/3_Dnipro.pdf
16	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Житомирська регіональна дирекція"	Це Положення визначає юридичний статус, порядок управління, основні принципи ведення господарської діяльності, правові, організаційні засади створення та діяльності філії	https://corp.suspilne.media/media/documents/zagalni-dokumenti/Filiyi_2023/4_Zhytomyr.pdf
17	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Закарпатська регіональна дирекція"	Це Положення визначає юридичний статус, порядок управління, основні принципи ведення господарської діяльності, правові, організаційні засади створення та діяльності філії	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38643-zminy-dopolozhennya-pro-filiyu-at-nstu-zakarpatska-regionalna-dyrekcziahttps://corp.suspilne.media/media/documents/zagalni-dokumenti/Filiyi_2023/5_Zakarpatty.pdf
18	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна	Це Положення визначає юридичний статус, порядок управління, основні принципи	https://corp.suspilne.media/media/documents/zagalni-dokumenti/Filiyi_2023/6_Zapor

	телерадіокомпанія України" "Запорізька регіональна дирекція"	ведення господарської діяльності, правові, організаційні засади створення та діяльності філії	izhzhya_10_06_2024.pdf
19	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Івано-Франківська регіональна дирекція"	Це Положення визначає юридичний статус, порядок управління, основні принципи ведення господарської діяльності, правові, організаційні засади створення та діяльності філії	https://corp.suspilne.media/media/documents/zagalni-dokumenti/Filiyi_2023/7_Ivano_Frankivsk_10_06_2024.pdf
20	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Кропивницька регіональна дирекція"	Це Положення визначає юридичний статус, порядок управління, основні принципи ведення господарської діяльності, правові, організаційні засади створення та діяльності філії	https://corp.suspilne.media/media/documents/zagalni-dokumenti/Filiyi_2023/8_Kropyvnytskyi_01_07_2024.pdf
21	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Регіональна дирекція UA:Донбас"	Це Положення визначає юридичний статус, порядок управління, основні принципи ведення господарської діяльності, правові, організаційні засади створення та діяльності філії	https://corp.suspilne.media/media/documents/zagalni-dokumenti/Filiyi_2023/22_UA_Donbas.pdf
22	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Львівська регіональна дирекція"	Це Положення визначає юридичний статус, порядок управління, основні принципи ведення господарської діяльності, правові, організаційні засади створення та діяльності філії	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38641-zminy-dopolozhennya-pro-filiyu-at-nstu-lvivska-regionalna-dyrekcziyahttps://corp.suspilne.media/media/documents/zagalni-dokumenti/Filiyi_2023/9_Lviv.pdf
23	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Миколаївська регіональна дирекція"	Це Положення визначає юридичний статус, порядок управління, основні принципи ведення господарської діяльності, правові, організаційні засади створення та діяльності філії	https://corp.suspilne.media/media/documents/zagalni-dokumenti/Filiyi_2023/10_Mykolayiv.pdf
24	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Одеська регіональна дирекція"	Це Положення визначає юридичний статус, порядок управління, основні принципи ведення господарської діяльності, правові, організаційні засади створення та діяльності філії	https://corp.suspilne.media/media/documents/zagalni-dokumenti/Filiyi_2023/11_Odesa_10_06_2024.pdf
25	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України"	Це Положення визначає юридичний статус, порядок управління, основні принципи ведення господарської	https://corp.suspilne.media/media/documents/zagalni-dokumenti/Filiyi_2023/12_Poltava.pdf

	"Полтавська регіональна дирекція"	діяльності, правові, організаційні засади створення та діяльності філії	
26	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Рівненська регіональна дирекція"	Це Положення визначає юридичний статус, порядок управління, основні принципи ведення господарської діяльності, правові, організаційні засади створення та діяльності філії	https://corp.suspilne.media/media/documents/zagalni-dokumenti/Filiyi_2023/13_Rivne.pdf
27	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Сумська регіональна дирекція"	Це Положення визначає юридичний статус, порядок управління, основні принципи ведення господарської діяльності, правові, організаційні засади створення та діяльності філії	https://corp.suspilne.media/media/documents/zagalni-dokumenti/Filiyi_2023/14_Sumy.pdf
28	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Тернопільська регіональна дирекція"	Це Положення визначає юридичний статус, порядок управління, основні принципи ведення господарської діяльності, правові, організаційні засади створення та діяльності філії	https://corp.suspilne.media/media/documents/zagalni-dokumenti/Filiyi_2023/15_Ternopil.pdf
29	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Харківська регіональна дирекція"	Це Положення визначає юридичний статус, порядок управління, основні принципи ведення господарської діяльності, правові, організаційні засади створення та діяльності філії	https://corp.suspilne.media/media/documents/zagalni-dokumenti/Filiyi_2023/16_Kharkiv.pdf
30	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Херсонська регіональна дирекція"	Це Положення визначає юридичний статус, порядок управління, основні принципи ведення господарської діяльності, правові, організаційні засади створення та діяльності філії	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38670-zminy-dopolozhennya-pro-filiyu-at-nstuhersonska-regionalna-dyrekcziyahttps://corp.suspilne.media/media/documents/zagalni-dokumenti/Filiyi_2023/17_Kher son.pdf
31	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Хмельницька регіональна дирекція"	Це Положення визначає юридичний статус, порядок управління, основні принципи ведення господарської діяльності, правові, організаційні засади створення та діяльності філії	https://corp.suspilne.media/media/documents/zagalni-dokumenti/Filiyi_2023/18_Khmelnyskyy.pdf
32	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Черкаська регіональна"	Це Положення визначає юридичний статус, порядок управління, основні принципи ведення господарської діяльності, правові,	https://corp.suspilne.media/media/documents/zagalni-dokumenti/Filiyi_2023/19_Cherkasy.pdf

	дирекція"	організаційні засади створення та діяльності філії	
33	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Чернігівська регіональна дирекція"	Це Положення визначає юридичний статус, порядок управління, основні принципи ведення господарської діяльності, правові, організаційні засади створення та діяльності філії	https://corp.suspilne.media/media/documents/zagalni-dokumenti/Filiyi_2023/21_Chernihiv.pdf
34	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Чернівецька регіональна дирекція"	Це Положення визначає юридичний статус, порядок управління, основні принципи ведення господарської діяльності, правові, організаційні засади створення та діяльності філії	https://corp.suspilne.media/media/documents/zagalni-dokumenti/Filiyi_2023/20_Chernivtsi.pdf
35	ПОЛОЖЕННЯ про конкурсний відбір на посаду шеф-редактора філії філії акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України"	Це Положення встановлює вимоги до претендентів, умови та порядок проведення процедури конкурсного відбору на посаду творчого керівника філії акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" (далі - філія) - шеф-редактора філії	https://corp.suspilne.media/media/documents/zagalni-dokumenti/Filiyi_2023/Polozhennya_pro_konkursnyy_vidbir_na_posadu_menedzhera_filiyi_30_07_2024.pdf
36	ПОЛОЖЕННЯ про періодичне оцінювання правління АТ "НСТУ" (нова редакція)	Це Положення регламентує процедуру проведення періодичного оцінювання роботи правління АТ "НСТУ" в цілому та його членів зокрема	https://corp.suspilne.media/media/documents/protokoli-naglyadovoyo-radi/Protokol_NR_82_21_12_23/4_Polozhennya_pro_periodychne_otsinyuvannya_pravlinnya_nova_redaktsiya.pdf
37	Програма забезпечення (гарантії) та підвищення якості внутрішнього аудиту АТ "НСТУ" на 2024 рік	Розвиток та удосконалення діяльності служби внутрішнього аудиту з метою підвищення ефективності реалізації функцій внутрішнього аудиту в АТ "НСТУ"	https://corp.suspilne.media/media/documents/protokoli-naglyadovoyo-radi/Protokol_NR_84_28_03_24/7_Prohrama_zabezpechennya_harantiyi_ta_pidvyshchennya_yakosti_SVA_2024.pdf
38	ПОРЯДОК проведення антикорупційної перевірки кандидатів на посади акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України"	Визначає порядок здійснення антикорупційних перевірок кандидатів / кандидаток на посади АТ "НСТУ", що вразливі до корупційних ризиків	https://corp.suspilne.media/media/documents/protokoli-naglyadovoyo-radi/Protokol_NR_77_26_04_23/9_Poryadok_antikor_perevirk_y_kandydativ_na_posady.pdf
39	Положення про грейдингову систему оплати праці акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України"	Регламентує принципи встановлення посадових окладів працівників	https://corp.suspilne.media/media/documents/zagalni-dokumenti/Polozhennia_pro_hreidynhovu_systemu_oplaty_pratsi_AT_NSTU.pdf
40	Політика з питань призначень АТ "НСТУ"	Визначає принципи найму та призначення осіб, враховуючи місію та цінності компанії	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-

			stejkholderiv/insha-informacziya/38633-polityka-z-pytan-pryznachen-at-nstu
41	Лист очікувань власника АТ "НСТУ" на 2025 рік	Визначає цілі та очікування власника стосовно діяльності компанії	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38639-lyst-ochikuvan-vlasnyka-at-nstu-na-2025-rik
42	Політика внутрішнього контролю АТ "НСТУ"	Встановлює основні засади здійснення внутрішнього контролю в АТ "НСТУ"	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38645-polityka-vnutrishnogo-kontrolyu-at-nstu
43	Положення про обрання голови та членів правління акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України"	Визначає порядок обрання Наглядовою радою АТ "НСТУ" на конкурсних засадах голови правління АТ "НСТУ" та порядок обрання членів правління АТ "НСТУ" відповідно до вимог Закону України "Про суспільні медіа України"	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38672-polozhennya-pro-obrannya-golovy-ta-chleniv-pravlinnya-akczionernogo-tovarystva-nacjonalna-suspilna-teleradiokompaniya-ukrayiny

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

2. Особлива інформація

№ з/п	Вид особливої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента	28.03.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/osoblyva-informacziya/38622-osoblyva-informacziya-emitenta-pro-zminu-skladu-posadovyh-osib-78
2	Інформація про затвердження звіту про винагороду членів наглядової ради та/або звіту про винагороду членів виконавчого органу	11.04.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/osoblyva-informacziya/38620-osoblyva-informacziya-pro-zatverdzhennya-zvitu-pro-vynagorodu-chleniv-vykonavchogo-organu-pravlinnya-79
3	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента	10.08.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/osoblyva-informacziya/38618-osoblyva-informacziya-emitenta-pro-zminu-skladu-posadovyh-osib-80
4	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента	27.09.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/osoblyva-informacziya/38616-osoblyva-informacziya-pro-zminu-skladu-posadovyh-osib
5	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента	12.12.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/osoblyva-informacziya/38609-osoblyva-informacziya-pro-zminu-skladu-posadovyh-osib

6	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента	20.12.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/osoblyva-informacziya/2065-osoblyva-informacziya-pro-zminu-skladu-posadovyh-osib
---	--	------------	---

3. Інша інформація

№ з/п	Вид іншої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Антикорупційна програма АТ "НСТУ"	22.01.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38758-antykorpucziyna-programa-at-nstu
2	Звіт про діяльність Наглядової ради АТ "НСТУ" за 2023 рік	07.03.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38750-osnovni-napryamy-diyalnosti-nstu-2021-2025-nova-redakcziya
3	Організаційна структура АТ "НСТУ" зі змінами від 28.03.2024	28.03.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/39385-organizacziyna-struktura-at-nstu-zi-zminamy-vid-28-03-2024
4	Основні напрями діяльності "НСТУ" 2021 - 2025 (нова редакція)	28.03.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38755-osnovni-napryamy-diyalnosti-nstu-2021-2025-nova-redakcziya
5	Перелік відокремлених підрозділів АТ "НСТУ"	31.03.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38747-perelik-vidokremlenyh-pidrozdiliv-at-nstu
6	Організаційна структура АТ "НСТУ" зі змінами від 04.06.2024	04.06.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/39382-organizacziyna-struktura-at-nstu-zi-zminamy-vid-04-06-2024
7	Положення про відбір суб'єкта надання аудиторських послуг АТ "НСТУ"	04.06.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38744-polozhennya-pro-vidbir-subyekta-nadannya-audytorskyh-poslug-at-nstu
8	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Чернігівська регіональна дирекція"	10.06.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38741-polozhennya-pro-filiyu-akczionernogo-tovarystva-naczionalna-suspilna-teleradiokompaniya-ukrayiny-chernigivska-regionalna-dyrekcziya
9	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна"	10.06.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38738-polozhennya-pro-filiyu-akczionernogo-tovarystva-naczionalna-suspilna-teleradiokompaniya-ukrayiny-chniveczka-regionalna-dyrekcziya

	телерадіокомпанія України" "Чернівецька регіональна дирекція"		
10	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Черкаська регіональна дирекція"	10.06.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38735-polozhennya-pro-filiyu-akczionernogo-tovarystva-naczionalna-suspilna-teleradiokompaniya-ukrayiny-cherkaska-regionalna-dyrekcziya
11	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Хмельницька регіональна дирекція"	10.06.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38732-polozhennya-pro-filiyu-akczionernogo-tovarystva-naczionalna-suspilna-teleradiokompaniya-ukrayiny-hmelnyczka-regionalna-dyrekcziya
12	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Херсонська регіональна дирекція"	10.06.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38729-polozhennya-pro-filiyu-akczionernogo-tovarystva-naczionalna-suspilna-teleradiokompaniya-ukrayiny-hersonska-regionalna-dyrekcziya
13	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Харківська регіональна дирекція"	10.06.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38726-polozhennya-pro-filiyu-akczionernogo-tovarystva-naczionalna-suspilna-teleradiokompaniya-ukrayiny-harkivska-regionalna-dyrekcziya
14	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Тернопільська регіональна дирекція"	10.06.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38723-polozhennya-pro-filiyu-akczionernogo-tovarystva-naczionalna-suspilna-teleradiokompaniya-ukrayiny-ternopilska-regionalna-dyrekcziya
15	Положення про філію акціонерного товариства "Національна	10.06.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38720-polozhennya-pro-filiyu-akczionernogo-tovarystva-naczionalna-suspilna-teleradiokompaniya-ukrayiny-sumska-regionalna-dyrekcziya

	суспільна телерадіокомпанія України" "Сумська регіональна дирекція"		
16	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Рівненська регіональна дирекція"	10.06.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38718-polozhennya-pro-filiyu-akczionernogo-tovarystva-naczionalna-suspilna-teleradiokompaniya-ukrayiny-rivnenska-regionalna-dyrekcziya
17	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Регіональна дирекція UA:Донбас"	10.06.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38715-polozhennya-pro-filiyu-akczionernogo-tovarystva-naczionalna-suspilna-teleradiokompaniya-ukrayiny-regionalna-dyrekcziya-uadonbas
18	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Полтавська регіональна дирекція"	10.06.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38712-polozhennya-pro-filiyu-akczionernogo-tovarystva-naczionalna-suspilna-teleradiokompaniya-ukrayiny-poltavska-regionalna-dyrekcziya
19	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Миколаївська регіональна дирекція"	10.06.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38709-polozhennya-pro-filiyu-akczionernogo-tovarystva-naczionalna-suspilna-teleradiokompaniya-ukrayiny-mykolayivska-regionalna-dyrekcziya
20	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Львівська регіональна дирекція"	10.06.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38706-polozhennya-pro-filiyu-akczionernogo-tovarystva-naczionalna-suspilna-teleradiokompaniya-ukrayiny-lvivska-regionalna-dyrekcziya
21	Положення про філію акціонерного товариства "Національна	10.06.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38703-polozhennya-pro-filiyu-akczionernogo-tovarystva-naczionalna-suspilna-teleradiokompaniya-ukrayiny-odeska-regionalna-dyrekcziya

	суспільна телерадіокомпанія України" "Одеська регіональна дирекція"		
22	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Івано- Франківська регіональна дирекція"	10.06.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38700-polozhennya-pro-filiyu-akczionernogo-tovarystva-naczionalna-suspilna-teleradiokompaniya-ukrayiny-ivano-frankivska-regionalna-dyrekcziya
23	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Запорізька регіональна дирекція"	10.06.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38697-polozhennya-pro-filiyu-akczionernogo-tovarystva-naczionalna-suspilna-teleradiokompaniya-ukrayiny-zaporizka-regionalna-dyrekcziya
24	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Закарпатська регіональна дирекція"	10.06.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38694-polozhennya-pro-filiyu-akczionernogo-tovarystva-naczionalna-suspilna-teleradiokompaniya-ukrayiny-zakarpatska-regionalna-dyrekcziya
25	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Житомирська регіональна дирекція"	10.06.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38691-polozhennya-pro-filiyu-akczionernogo-tovarystva-naczionalna-suspilna-teleradiokompaniya-ukrayiny-zhytomyrska-regionalna-dyrekcziya
26	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Дніпровська регіональна дирекція"	10.06.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38688-polozhennya-pro-filiyu-akczionernogo-tovarystva-naczionalna-suspilna-teleradiokompaniya-ukrayiny-dniprovsk-regionalna-dyrekcziya
27	Положення про філію акціонерного	10.06.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38685-polozhennya-pro-filiyu-akczionernogo-tovarystva

	товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Волинська регіональна дирекція"		naczionalna-susupilna-teleradiokompaniya-ukrayiny- volynska-regionalna-dyrekcziya
28	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Вінницька регіональна дирекція"	10.06.2024	https://corp.susupilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38682-polozhennya-pro-filiyu-akczionernogo-tovarystva-naczionalna-susupilna-teleradiokompaniya-ukrayiny-vinnyczka-regionalna-dyrekcziya
29	Положення про філію акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України" "Кропивницька регіональна дирекція"	10.06.2024	https://corp.susupilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38679-polozhennya-pro-filiyu-akczionernogo-tovarystva-naczionalna-susupilna-teleradiokompaniya-ukrayiny-kropyvnyczka-regionalna-dyrekcziya
30	Положення про конкурсний відбір на посаду менеджера філії акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України"	30.07.2024	https://corp.susupilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38676-polozhennya-pro-konkursnyj-vidbir-na-posadu-menedzhera-filiyi-akczionernogo-tovarystva-naczionalna-susupilna-teleradiokompaniya-ukrayiny
31	Документи звітності, що подаються до державних органів	20.08.2024	https://corp.susupilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38674-dokumenty-zvitnosti-shho-podayutsya-do-derzhavnyh-organiv-2
32	Організаційна структура АТ "НСТУ" зі змінами від 26.09.2024	26.09.2024	https://corp.susupilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/39379-organizacijna-struktura-at-nstu-zi-zminamy-vid-26-09-2024
33	Положення про обрання голови та членів правління акціонерного товариства "Національна суспільна телерадіокомпанія України"	07.10.2024	https://corp.susupilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38672-polozhennya-pro-obrannya-golovy-ta-chleniv-pravlinnya-akczionernogo-tovarystva-naczionalna-susupilna-teleradiokompaniya-ukrayiny
34		29.10.2024	https://corp.susupilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-

	Зміни до Положення про філію АТ "НСТУ" "Херсонська регіональна дирекція"		akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38670-zminy-do-polozhennya-pro-filiyu-at-nstu-hersonska-regionalna-dyrekcziya
35	Документи звітності, що подаються до державних органів	11.11.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38668-dokumenty-zvitnosti-shho-podayutsya-do-derzhavnyh-organiv
36	Політика внутрішнього контролю АТ "НСТУ"	11.11.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38645-polityka-vnutrishnogo-kontrolyu-at-nstu
37	Зміни до Положення про філію АТ "НСТУ" "Закарпатська регіональна дирекція"	13.12.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38643-zminy-do-polozhennya-pro-filiyu-at-nstu-zakarpatska-regionalna-dyrekcziya
38	Зміни до Положення про філію АТ "НСТУ" "Львівська регіональна дирекція"	13.12.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38641-zminy-do-polozhennya-pro-filiyu-at-nstu-lvivska-regionalna-dyrekcziya
39	Лист очікувань власника АТ "НСТУ" на 2025 рік	30.12.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38639-lyst-ochikuvan-vlasnyka-at-nstu-na-2025-rik
40	Зміни до Положення про Наглядову раду	31.12.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38637-zminy-do-polozhennya-pro-naglyadovu-radu
41	Показники результативності для здійснення моніторингу виконання Стратегії розвитку НСТУ на 2023-2025 роки	31.12.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38635-pokaznyky-rezultatyvnosti-dlya-zdiysnennya-monitoryngu-vykonannya-strategiyi-rozvytku-nstu-na-2023-2025-roky
42	Політика з питань призначень АТ "НСТУ"	31.12.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38633-polityka-z-pytan-pryznachen-at-nstu
43	Зміни до Положення про винагороду голови та членів правління	31.12.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/informacziya-dlya-akczioneriv-ta-stejkholderiv/insha-informacziya/38631-zminy-do-polozhennya-pro-vynagorodu-golovy-ta-chleniv-pravlinnya
44	Протокол засідання Наглядової ради АТ "НСТУ" № 83	18.02.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-naglyadovoyi-rady/39445-protokol-zasidannya-naglyadovoyi-rady-at-nstu-83
45	Протокол засідання Наглядової ради АТ "НСТУ" № 84	28.03.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-naglyadovoyi-rady/39443-protokol-zasidannya-naglyadovoyi-rady-at-nstu-84
46	Протокол засідання	11.04.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-naglyadovoyi

	Наглядової ради АТ "НСТУ" № 85		rad/39440-protokol-zasidannya-naglyadovoyi-rady-at-nstu-85
47	Протокол Наглядової ради від 25.04.2024 № 86	06.05.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-naglyadovoyi-rady/39437-protokol-naglyadovoyi-rady-vid-25-04-2024-86
48	Протокол Наглядової ради від 04.06.2024 № 87	14.06.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-naglyadovoyi-rady/39433-protokol-naglyadovoyi-rady-vid-04-06-2024-87
49	Протокол Наглядової ради від 06.08.2024 № 88	16.08.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-naglyadovoyi-rady/39429-protokol-naglyadovoyi-rady-vid-06-08-2024-88
50	Протокол Наглядової ради від 29.08.2024 № 89	10.09.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-naglyadovoyi-rady/39426-protokol-naglyadovoyi-rady-vid-29-08-2024-89
51	Протокол Наглядової ради від 26.09.2024 № 90	07.10.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-naglyadovoyi-rady/39423-protokol-naglyadovoyi-rady-vid-26-09-2024-90
52	Протокол Наглядової ради від 28.10.2024 № 91	06.11.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-naglyadovoyi-rady/39420-protokol-naglyadovoyi-rady-vid-28-10-2024-91
53	Протокол Наглядової ради від 20.12.2024 № 92	31.12.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-naglyadovoyi-rady/39414-protokol-naglyadovoyi-rady-vid-20-12-2024-92
54	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 408	02.01.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41406-protokol-zasidannya-pravlinnya-41406
55	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 409	08.01.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41407-protokol-zasidannya-pravlinnya-41407
56	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 410	15.01.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41408-protokol-zasidannya-pravlinnya-41408
57	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 411	22.01.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41409-protokol-zasidannya-pravlinnya-41409
58	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 412	29.01.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41410-protokol-zasidannya-pravlinnya-41410
59	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 413	05.02.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41411-protokol-zasidannya-pravlinnya-41411

60	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 414	12.02.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41412-protokol-zasidannya-pravlinnya-41412
61	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 415	19.02.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41413-protokol-zasidannya-pravlinnya-41413
62	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 416	26.02.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41414-protokol-zasidannya-pravlinnya-41414
63	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 417	04.03.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41416-protokol-zasidannya-pravlinnya-41416
64	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 418	11.03.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41415-protokol-zasidannya-pravlinnya-41415
65	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 419	18.03.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41417-protokol-zasidannya-pravlinnya-41417
66	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 420	19.03.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41418-protokol-zasidannya-pravlinnya-41418
67	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 421	25.03.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41419-protokol-zasidannya-pravlinnya-41419
68	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 422	01.04.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41420-protokol-zasidannya-pravlinnya-41420
69	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 423	08.04.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41421-protokol-zasidannya-pravlinnya-41421
70	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 424	15.04.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41422-protokol-zasidannya-pravlinnya-41422
71	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 425	18.04.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41423-protokol-zasidannya-pravlinnya-41423
72	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 426	22.04.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41424-protokol-zasidannya-pravlinnya-41424
73	Протокол засідання	29.04.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41425-

	правління АТ "НСТУ" № 427		protokol-zasidannya-pravlinnya-41425
74	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 428	06.05.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41426-protokol-zasidannya-pravlinnya-41426
75	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 429	13.05.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41427-protokol-zasidannya-pravlinnya-41427
76	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 430	21.05.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41428-protokol-zasidannya-pravlinnya-41428
77	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 431	27.05.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41429-protokol-zasidannya-pravlinnya-41429
78	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 432	31.05.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41430-protokol-zasidannya-pravlinnya-41430
79	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 433	03.06.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41431-protokol-zasidannya-pravlinnya-41431
80	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 434	10.06.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41432-protokol-zasidannya-pravlinnya-41432
81	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 435	17.06.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41433-protokol-zasidannya-pravlinnya-41433
82	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 436	21.06.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41434-protokol-zasidannya-pravlinnya-41434
83	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 437	01.07.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41435-protokol-zasidannya-pravlinnya-41435
84	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 438	08.07.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41436-protokol-zasidannya-pravlinnya-41436
85	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 439	15.07.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41437-protokol-zasidannya-pravlinnya-41437
86	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 440	22.07.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41438-protokol-zasidannya-pravlinnya-41438

87	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 441	29.07.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41439-protokol-zasidannya-pravlinnya-41439
88	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 442	05.08.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41440-protokol-zasidannya-pravlinnya-41440
89	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 443	12.08.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41441-protokol-zasidannya-pravlinnya-41441
90	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 444	19.08.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41442-protokol-zasidannya-pravlinnya-41442
91	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 445	26.08.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41443-protokol-zasidannya-pravlinnya-41443
92	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 446	03.09.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41444-protokol-zasidannya-pravlinnya-41444
93	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 447	09.09.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41445-protokol-zasidannya-pravlinnya-41445
94	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 448	16.09.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41446-protokol-zasidannya-pravlinnya-41446
95	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 449	23.09.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41447-protokol-zasidannya-pravlinnya-41447
96	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 450	27.09.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41448-protokol-zasidannya-pravlinnya-41448
97	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 451	30.09.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41449-protokol-zasidannya-pravlinnya-41449
98	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 452	07.10.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41450-protokol-zasidannya-pravlinnya-41450
99	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 453	14.10.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41451-protokol-zasidannya-pravlinnya-41451
100	Протокол засідання	21.10.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41452-

	правління АТ "НСТУ" № 454		protokol-zasidannya-pravlinnya-41452
101	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 455	28.10.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41453-protokol-zasidannya-pravlinnya-41453
102	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 456	01.11.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41454-protokol-zasidannya-pravlinnya-41454
103	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 457	11.11.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41455-protokol-zasidannya-pravlinnya-41455
104	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 458	18.11.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41456-protokol-zasidannya-pravlinnya-41456
105	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 459	25.11.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41457-protokol-zasidannya-pravlinnya-41457
106	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 460	02.12.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41458-protokol-zasidannya-pravlinnya-41458
107	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 461	09.12.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41459-protokol-zasidannya-pravlinnya-41459
108	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 462	13.12.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41460-protokol-zasidannya-pravlinnya-41460
109	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 463	16.12.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41461-protokol-zasidannya-pravlinnya-41461
110	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 464	18.12.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41462-protokol-zasidannya-pravlinnya-41462
111	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 465	23.12.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41463-protokol-zasidannya-pravlinnya-41463
112	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 466	27.12.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41464-protokol-zasidannya-pravlinnya-41464
113	Протокол засідання правління АТ "НСТУ" № 467	30.12.2024	https://corp.suspilne.media/dokumenty/protokoly-ta-dokumenty-kerivnyh-organiv/protokoly-pravlinnya/41466-protokol-zasidannya-pravlinnya-41466

