

Додаток 6

до протоколу засідання Наглядової ради  
АТ «НСТУ» від 15.10.2020 № 46

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Протокол засідання  
Наглядової ради ПАТ «НСТУ»  
від 28.02.2020 № 40**

**(в редакції протоколу засідання  
Наглядової ради АТ «НСТУ»  
від 15.10.2020 № 46)**

**Голова Наглядової ради АТ «НСТУ»**

\_\_\_\_\_ **С.В. ОСТАПА**

## **РІЧНИЙ ПЛАН ДІЯЛЬНОСТІ**

**АТ «НСТУ»**

на 2020 рік

## ОСНОВНІ ЦІЛЬОВІ ПОКАЗНИКИ АТ «НСТУ» у 2020 році

### 1. Стратегічні цільові показники

№ з/п	Цілі	Показники
1.1	Сприяти розвитку соціального та культурного капіталу українців, зростанню довіри в українському суспільстві	1. Рівень довіри серед аудиторії Суспільного зростає. 2. З метою визначення додаткових показників у 2020 році має бути проведено: <ul style="list-style-type: none"> <li>– дослідження ключових складових розуміння соціального та культурного капіталу (фокус-групові дослідження);</li> <li>– базове кількісне соціологічне опитування</li> </ul>
1.2	Посилювати критичне мислення, зменшувати тривожність, додавати впевненості та виваженості в оцінюванні	Рівень впевненості у завтрашньому дні після споживання контенту Суспільного зростає. Кількість людей, які обирають для прийняття рішення більше ніж одне джерело, у тому числі Суспільне, – зростає
1.3	Бути надійним джерелом новин та безпечним джерелом інформації	Найбільша довіра до новин серед інформаційних медіа України в розрізі платформ
1.4	Бути осередком дискусій, що впливають на те, як суспільство визначає свої пріоритети	Кількість людей, які обговорюють у своєму соціальному середовищі інформацію, отриману на Суспільному, зростає. Аудиторія сприймає Суспільне як майданчик для обговорення важливих тем

## 2. Контентні цільові показники

№ з/п	Цілі	Показники
2.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Всебічно, об’єктивно і збалансовано інформує про суспільно значущі події в Україні та за кордоном, надаючи пріоритет суспільним інтересам над комерційними та політичними.</li> <li>– Пояснює політичні процеси, які відбуваються в країні та світі, висвітлює позиції різних політичних сил, дає змогу зрозуміти суть і складність таких процесів</li> </ul>	Відповідає стандартам інформаційного мовлення
2.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Забезпечує розумний баланс між аргументованою критикою та позитивним висвітленням суспільних здобутків.</li> <li>– Надихає історіями успіху українців – здобутками наших спортсменів, музикантів, науковців, досягненнями держави, несе сенси для своєї аудиторії</li> <li>– Будує міцні зв’язки з аудиторією, залучає якнайширше коло спільнот, людей різних вікових груп і людей з інвалідністю, національних та інших меншин, інших соціальних груп, надаючи їм можливість бути представленими в інформаційному полі як невід’ємна складова єдиного суспільства.</li> <li>– Забезпечує задоволення інформаційних, культурних та освітніх потреб суспільства.</li> <li>– Налагоджує громадський діалог, піднімає для обговорення на рівні всієї країни найважливіші суспільні питання, залучає громадян до їхнього</li> </ul>	Розроблено загальну та тематичні контентні політики. Впроваджено систему обліку та кількісного аналізу досягнення контентних цільових показників

	<p>вирішення, стимулює до самостійного пошуку рішень.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Розвиває українську мову та культуру, спрямовує зусилля на посилення національної ідентичності та єдності суспільства.</li> <li>– Формує попит на якісно інший контент, направлений на просвітництво, культуру, розвиток людини, способи виходу зі складних ситуацій та історичну правду.</li> <li>– Допомагає зрозуміти сучасні тренди культури та мистецтва, сучасної психології, сприяє особистому зростанню та розвитку</li> </ul>	
2.3	Пропонує інформацію під надійним брендом, який дає змогу довіряти джерелам і не губитися в оцінках	Висока довіра до бренду Суспільного (у 2020 році має бути проведене базове дослідження довіри до бренду Суспільного мовлення, впізнаваності його медіаактивів як частини суспільного мовлення)
2.4	Сприяє достатній обізнаності в справах держави, регіону, громади, допомагає подолати фрагментації суспільства	Наявність регіонального контенту на національних медіаактивах
2.5	Зацікавлює дитячу та молодіжну аудиторію, створюючи привабливий контент, який водночас спрямований на формування їхніх цінностей, їхнього особистого розвитку, медіаграмотності та критичного мислення, на формування їхньої спроможності взаємодіяти між собою та навколишнім світом, який допомагає їм знайти відповіді на складні питання їхнього віку	Підтверджується експертною оцінкою, отриманою за підсумками щорічного експертного опитування, яке проводиться АТ «НСТУ».

2.6	Створює (самостійно та у співробітництві) художні та документальні фільми, серіали, мультфільми	Працює спільне виробництво (за умови ухвалення відповідного закону, 30 – 50 % коштів виробництва спрямовуються на виготовлення художніх та документальних фільмів, серіалів, мультфільмів залежно від фінансування)
2.7	Записує та зберігає для майбутніх поколінь значний архівний фонд: народні пісні, симфонічні твори, музичні записи, документальні нариси, історичні факти, які допомагають досліджувати історію культури та відновлювати українську ідентичність	Створено систему зберігання та управління правами інтелектуальної власності

### 3. Аудиторні цільові показники

№ з/п	Медіаактиви	Показники
3.1	<b>UA: ПЕРШИЙ</b>	<b>Shr %</b> (частка) – зростання на 20 % (в аудиторії 18+)
3.2	<b>UA: КУЛЬТУРА</b>	<b>Shr %</b> (частка) – зростання на 20 % (в аудиторії 18+)
3.3	<b>УКРАЇНСЬКЕ РАДІО*</b>	<b>УР-1 «Українське радіо»:</b> – Reach – зростання на 5 %; – AQH – зростання на 5 %; – TLS dly – зростання на 10 %; – Shr – зростання на 4-7 %;

		<b>УР-2 «Радіо «Промінь»:</b> потрапити в індустріальну радіопанель; <b>УР-3 «Радіо «Культура»:</b> потрапити в індустріальну радіопанель
3.4	<b>НОВИНИ</b>	<b>Телебачення:</b> <b>Shr</b> новин – зростання на 10 %; <b>Радіо:</b> <b>Shr</b> новин – зростання на 3-5 %
3.5	<b>СУСПІЛЬНЕ   НОВИНИ</b>	2 000 000 переглядів щомісяця на кінець року
3.6	<b>РЕГІОНАЛЬНЕ МОВЛЕННЯ</b>	Провести базове дослідження

\* з коригуванням після додаткових досліджень

#### 4. Корпоративні цільові показники

<b>№ з/п</b>	<b>Цілі</b>	<b>Показники</b>
4.1	Трансформувати системи управління	Впроваджено систему управління проектами. Описано та оптимізовано бізнес-процеси телевиробництва
4.2	Трансформувати корпоративну культуру	Розроблено грейдингову структуру. Розроблено HR-стратегію

4.3	Модернізувати виробничу базу	Впроваджено систему технічного контролю якості. Стандартизовано та уніфіковано виробництво, мовлення та розповсюдження контенту
4.4	Розширити мережі мовлення	Розширено загальнонаціональні FM-мережі поширення сигналу Українського радіо, Радіо «Промінь», Радіо «Культура»
4.5	Створити комфортні та безпечні умови праці	Ремонт виробничих та офісних приміщень

#### **5. Фінансові цільові показники**

	<b>Цілі</b>	<b>Показники</b>
5.1	План надходжень від оренди	~ 17 млн грн
5.2	План надходжень від реклами та спонсорства	~ 42 млн грн
5.3	План донорської підтримки	~ 3 млн доларів США

**ПЛАН ДІЯЛЬНОСТІ**  
на 2020 рік

<b>№ з/п</b>	<b>№ цілі</b>	<b>Завдання</b>	<b>Відповідальний</b>	<b>Строки</b>	<b>Примітки</b>
--------------	---------------	-----------------	-----------------------	---------------	-----------------

**1. КОНТЕНТНА ТРАНСФОРМАЦІЯ**

**1.1. КОНТЕНТНА ТРАНСФОРМАЦІЯ ТЕЛЕБАЧЕННЯ**

Відповідальна особа – член правління Лодигін Я.О.

<b>1.1.1</b>	3.1 3.2	<b>Збільшити частку телеканалів</b>	Головний продюсер дирекції телебачення	Грудень	
<b>1.1.2</b>	1.1 – 1.4 2.1 – 2.7	<b>Розробити стратегію платформи телебачення</b>	Головний продюсер дирекції телебачення	Грудень	
<b>1.1.3</b>	1.1 – 1.4 2.1 – 2.7	<b>Адаптувати концепції телевізійних медіаактивів під стратегію АТ «НСТУ»</b>	Головний продюсер дирекції телебачення	Грудень	
<b>1.1.4</b>	2.1 – 2.5	<b>Розробити та впровадити механізм контролю відповідності контенту стандартам та політикам Суспільного</b>	Директор департаменту програм дирекції телебачення	Грудень	



<b>1.1.5</b>	3.1 – 3.6	<b>Провести навчання та тестування творчих працівників щодо цільових аудиторій телевізійних медіаактивів дирекції телебачення Суспільного</b>	Головний продюсер дирекції телебачення	Грудень	
<b>1.1.6</b>	3.1 – 3.6	<b>Розробити комунікаційний план та провести промокампанію щодо збільшення впізнаваності брендоутворювальних облич Суспільного</b>	Начальник управління популяризації телепрограм та ведучих дирекції телебачення	Вересень	
<b>1.1.7</b>	1.4	<b>Запустити дискусійні програми на основних телевізійних медіаактивах дирекції телебачення АТ «НСТУ»</b>	Головний продюсер дирекції телебачення	Грудень	
<b>1.1.8</b>	2.1 – 2.5	<b>Запустити проєкт «Суспільна студія»</b>	Продюсер виконавчий творчого об'єднання «Суспільна студія» творчовиробничого об'єднання «УЛ: ПЕРШИЙ» дирекції телебачення	Травень	
<b>1.1.9</b>	3.1 – 3.6	<b>Впровадити систему внутрішнього та зовнішнього замовлення</b>	Директор департаменту програм дирекції телебачення	Березень	

<b>1.1.10</b>	1.1 – 1.4 2.1 – 2.7	<b>Адаптувати цільові сітки мовлення лінійних телевізійних медіаактивів під стратегію АТ «НСТУ»</b>	Головний продюсер дирекції телебачення	Травень	
<b>1.1.11</b>	3.1 – 3.6	<b>Розробити та впровадити систему управління закупівлями контенту</b>	Директор департаменту закупівлі прав дирекції телебачення	Вересень	
<b>1.1.12</b>	1.1 – 1.4 2.1 – 2.7	<b>Розробити маркетингові стратегії всіх телевізійних медіаактивів</b>	Директор департаменту маркетингу та реклами дирекції телебачення	Грудень	Після ухвалення рішень відповідно до пункту 1.1.20
<b>1.1.13</b>	3.1 3.2	<b>Розробити айдентику та графічне оформлення (одяг) телеканалів</b>	Директор департаменту маркетингу та реклами дирекції телебачення	Грудень	Після ухвалення рішень відповідно до пункту 1.1.20
<b>1.1.14</b>	3.1 3.2	<b>Створити ефективну систему телевізійного ефірного промо</b>	Директор департаменту маркетингу та реклами дирекції телебачення	Вересень	
<b>1.1.15</b>	1.1 – 1.4 2.1 – 2.7	<b>Розробити контентні стандарти та політики</b>	Шеф-редактор напряму центральної редакції дирекції телебачення	Грудень	
<b>1.1.16</b>	3.1 3.2	<b>Автоматизувати бізнес-процеси телевиробництва</b>	Директор департаменту телевиробництва дирекції телебачення	Жовтень	

<b>1.1.17</b>	3.1 3.2	<b>Розробити цільові сітки мовлення на 2021 рік та першу половину 2022 року</b>	Головний продюсер дирекції телебачення	Листопад	
<b>1.1.18</b>	3.1 3.2	<b>Розробити політику відеомонтажу</b>	Директор департаменту телевиробництва дирекції телебачення	Грудень	
<b>1.1.19</b>	2.7	<b>Завершити індексацію всіх архівних матеріалів, розміщених в усіх мережевих сховищах та створити умови для перегляду матеріалів за допомогою вебзастосунку</b>	Начальник управління «Медіатека» дирекції телебачення	Грудень	
<b>1.1.20</b>	3.1 3.2	<b>Розробити систему брендів телевізійних медіаактивів АТ «НСТУ»</b>	Директор департаменту маркетингу та реклами дирекції телебачення	Грудень	
<b>1.1.21</b>	3.1 3.2	<b>Взяти участь у завданні 2.2 розділу 2 Плану діяльності «Стандартизувати та уніфікувати виробництво, мовлення та розповсюдження контенту»</b>	Директор департаменту технічного забезпечення телевиробництва та телемовлення дирекції телебачення	Серпень	

## 1.2. КОНТЕНТНА ТРАНСФОРМАЦІЯ РАДІО

Відповідальна особа – член правління Хоркін Д.М.

1.2.1	3.3	<b>Збільшити кількісні показники каналів Українського радіо</b>	Продюсери виконавчі дирекції «Українське радіо»	Грудень	
1.2.2	1.1 – 1.4 2.1 – 2.7	<b>Адаптувати концепції радійних медіаактивів під стратегію АТ «НСТУ»</b>	Продюсери виконавчі дирекції «Українське радіо»	Жовтень	
1.2.3	1.1 – 1.4 2.1 – 2.7	<b>Розробити та впровадити механізм контролю відповідності контенту стандартам та політикам Суспільного</b>	Продюсер виконавчий дирекції «Українське радіо»	Грудень	
1.2.4	3.3	<b>Провести навчання та тестування творчих працівників щодо цільових аудиторій радійних медіаактивів Суспільного</b>	Менеджер (напряму) дирекції «Українське радіо»	Жовтень	
1.2.5	1.4	<b>Передбачити в концепціях основних медіаактивів формати програм для дискусій</b>	Продюсер виконавчий творчого об'єднання «Перший канал» дирекції «Українське радіо», продюсер (креативний) творчого об'єднання «УР-3	Вересень	

			«Культура» дирекції «Українське радіо»		
<b>1.2.6</b>	1.4	<b>Запустити дискусійні програми на основних радійних медіаактивах Суспільного</b>	Продюсер виконавчий творчого об'єднання «Перший канал» дирекції «Українське радіо», продюсер (креативний) творчого об'єднання «УР-3 «Культура» дирекції «Українське радіо»	Грудень	
<b>1.2.7</b>	1.1 – 1.4 2.1 – 2.7	<b>Адаптувати цільові сітки мовлення лінійних радійних медіаактивів під стратегію АТ «НСТУ»</b>	Продюсер виконавчий дирекції «Українське радіо»	Липень	
<b>1.2.8</b>	1.1 – 1.4 2.1 – 2.7	<b>Розробити та впровадити систему обліку та аналізу досягнення контентних цільових показників</b>	Продюсер виконавчий дирекції «Українське радіо», менеджер (напряму) дирекції «Українське радіо», менеджер (напряму Бродкаст) творчого об'єднання «Радіо-Продакшн» дирекції «Українське радіо»	Грудень	

<b>1.2.9</b>	3.3	<b>Провести промокампанії нового сезону радіостанцій радійних медіаактивів Суспільного</b>	Продюсери виконавчі дирекції «Українське радіо»	Вересень	
<b>1.2.10</b>	3.3	<b>Розробити маркетингові стратегії радійних медіаактивів Суспільного</b>	Продюсери виконавчі дирекції «Українське радіо»	Грудень	
<b>1.2.11</b>	3.3	<b>Створити ефективну систему ефірного промо</b>	Продюсер (креативний) творчого об'єднання «УР-3 «Культура» дирекції «Українське радіо»	Жовтень	
<b>1.2.12</b>	3.3	<b>Провести промокампанію впізнаваності Суспільного</b>	Продюсер виконавчий дирекції «Українське радіо»	Жовтень	
<b>1.2.13</b>	4.1	<b>Створити контентний комітет дирекції «Українське радіо»</b>	Продюсер виконавчий дирекції «Українське радіо»	Жовтень	
<b>1.2.14</b>	3.3	<b>Створити Художню раду дирекції «Українське радіо» з прийому фонотечних записів</b>	Продюсер виконавчий дирекції «Українське радіо»	Серпень	
<b>1.2.15</b>	3.3	<b>Розробити методологію проведення мистецьких конкурсів</b>	Менеджер (напряму) дирекції «Українське радіо»	Серпень	

### 1.3. КОНТЕНТНА ТРАНСФОРМАЦІЯ РЕГІОНАЛЬНОГО МОВЛЕННЯ

Відповідальна особа – член правління Чернотицький М.М.

1.3.1	1.1 – 1.4 2.1 – 2.7	Адаптувати концепції телевізійних медіаактивів під стратегію АТ «НСТУ»	Головний продюсер регіонального мовлення дирекції регіонального мовлення	Жовтень	
1.3.2	3.6	Провести навчання та тестування творчих телевізійних працівників щодо цільових аудиторій медіаактивів Суспільного	Головний продюсер регіонального мовлення дирекції регіонального мовлення	Липень	
1.3.3	1.4	Передбачити в концепціях основних медіаактивів формати програм для дискусій	Головний продюсер регіонального мовлення дирекції регіонального мовлення	Вересень	
1.3.4	1.4	Запустити дискусійні програми на основних медіаактивах Суспільного	Головний продюсер регіонального мовлення дирекції регіонального мовлення	Жовтень	
1.3.5	1.1 – 1.4 2.1 – 2.7	Адаптувати цільові сітки мовлення лінійних телевізійних медіаактивів під стратегію АТ «НСТУ»	Головний продюсер регіонального мовлення дирекції регіонального мовлення	Травень	

<b>1.3.6</b>	1.1 – 1.4 2.1 – 2.7	<b>Розробити та впровадити систему обліку та аналізу досягнення контентних цільових показників</b>	Головний продюсер регіонального мовлення дирекції регіонального мовлення	Серпень	
<b>1.3.7</b>	3.6	<b>Розробити попередній план замовлення на закупівлю та виробництво контенту на 2021 рік</b>	Головний продюсер регіонального мовлення дирекції регіонального мовлення	Вересень	
<b>1.3.8</b>	3.6	<b>Переорієнтація власного виробництва відповідно до принципів міжрегіональної платформи</b>	Головний продюсер регіонального мовлення дирекції регіонального мовлення	Вересень	
<b>1.3.9</b>	3.6	<b>Розробити маркетингові стратегії регіональних телевізійних медіаактивів</b>	Головний продюсер регіонального мовлення дирекції регіонального мовлення	Листопад	
<b>1.3.10</b>	3.6	<b>Розробити айдентику та графічне оформлення (одяг) телеканалів</b>	Продюсер виконавчий творчого об'єднання «Київ» дирекції регіонального мовлення	Серпень	
<b>1.3.11</b>	3.6	<b>Кадрова трансформація в регіонах</b>	Головний продюсер регіонального мовлення дирекції регіонального мовлення	Грудень	



<b>1.3.12</b>	3.6	<b>Налагодження тісних зв'язків з локальними громадами</b>	Головний продюсер регіонального мовлення дирекції регіонального мовлення	Грудень	
<b>1.3.13</b>	3.6	<b>Система конкурсних відборів для регіонального мовлення</b>	Головний продюсер регіонального мовлення дирекції регіонального мовлення	Жовтень	

#### **1.4. КОНТЕНТНА ТРАНСФОРМАЦІЯ ЦИФРОВИХ ПЛАТФОРМ**

Відповідальна особа – голова правління Аласанія З.Г.

<b>1.4.1</b>	3.4	<b>Запустити проєкт NewsHouse 2.0</b>	Головний продюсер цифрових платформ дирекції цифрових платформ	Березень	
<b>1.4.2</b>	2.2	<b>Розробити платформу «Разом» (сайт для людей з інвалідністю)</b>	Директор департаменту цифрового контенту дирекції цифрових платформ	Травень	
<b>1.4.3</b>	3.4	<b>Запустити систему планування «Суспільне 2.0»</b>	Головний продюсер цифрових платформ дирекції цифрових платформ	Грудень	
<b>1.4.4</b>	3.4	<b>Розвиток якості контенту «Суспільне Новини»</b>	Головний редактор (напряму) дирекції цифрових платформ	Грудень	

<b>1.4.5</b>	3.5	<b>Розробити концепцію медіаактиву «Суспільне Новини»</b>	Директор департаменту новин дирекції інформаційного мовлення	Липень	
<b>1.4.6</b>	3.5	<b>Розробити маркетингову стратегію «Суспільне Новини»</b>	Головний редактор (напряму) дирекції цифрових платформ	Липень	
<b>1.4.7</b>	3.5	<b>Розробити мобільний додаток «Суспільне Новини»</b>	Головний редактор (напряму) дирекції цифрових платформ	Грудень	
<b>1.4.8</b>	1.1 – 1.4	<b>Розробити платформу «Крим»</b>	Директор департаменту цифрового контенту дирекції цифрових платформ	Червень	
<b>1.4.9</b>	3.5	<b>Розробити посібники для роботи із соціальними мережами</b>	Головний продюсер цифрових платформ дирекції цифрових платформ	Листопад	
<b>1.4.10</b>	3.5	<b>Розробити програму підвищення кваліфікації для регіональних редакцій</b>	Головний редактор (напряму) дирекції цифрових платформ	Жовтень	
<b>1.4.11</b>	1.1 – 1.4 2.1 – 2.7	<b>Розробити стратегію цифрових платформ – 2022 АТ «НСТУ»</b>	Головний продюсер цифрових платформ дирекції цифрових платформ	Травень	
<b>1.4.12</b>	1.1 – 1.4 2.1 – 2.7	<b>Розробити та впровадити єдину редакційну політику новин (Редакційні засади)</b>	Директор департаменту новин дирекції інформаційного мовлення	Вересень	

<b>1.4.13</b>	1.1 – 1.4 2.1 – 2.7	<b>Створити цифровий медіаактив «Суспільне Спорт»</b>	Головний редактор (напряму) дирекції цифрових платформ	Серпень	
<b>1.4.14</b>	1.1 – 1.4 2.1 – 2.7	<b>Створити цифровий медіаактив «Суспільне Культура»</b>	Головний редактор (напряму) дирекції цифрових платформ	Листопад	
<b>1.4.15</b>	1.1 – 1.4 2.1 – 2.7	<b>Розробити платформу «Суспільне ТБ» (UA: ПЕРШИЙ)</b>	Головний редактор (напряму) дирекції цифрових платформ	Жовтень	
<b>1.4.16</b>	1.1 – 1.4 2.1 – 2.7	<b>Створити цифровий медіаактив «Суспільне Радіо» (Українське радіо, Радіо «Промінь», Радіо «Культура»)</b>	Головний редактор (напряму) дирекції цифрових платформ	Грудень	
<b>1.4.17</b>	1.1 – 1.4	<b>Висвітлити місцеві вибори на цифрових платформах</b>	Директор департаменту новин дирекції інформаційного мовлення	Жовтень	

## **1.5. КОНТЕНТНА ТРАНСФОРМАЦІЯ – СТРАТЕГІЧНИЙ МАРКЕТИНГ**

Відповідальна особа – член правління Гребенюк І.І.

<b>1.5.1</b>	1.1 – 1.4 2.1 – 2.7	<b>Створити систему дослідження аудиторій, відслідковування</b>	Заступник директора департаменту стратегічного маркетингу	Жовтень	
--------------	------------------------	---	---	---------	--

		<b>стратегічних та маркетингових цілей усіх медіаактивів та компанії загалом</b>			
<b>1.5.2</b>	1.1 – 1.4 2.1 – 2.7	<b>Провести кількісні та якісні дослідження для опису цільових аудиторій та позиціонування медіаактивів</b>	Заступник директора департаменту стратегічного маркетингу	Жовтень	
<b>1.5.3</b>	1.1 – 1.4 2.1 – 2.7	<b>Розробити стратегію охоплення аудиторій</b>	Директор департаменту стратегічного маркетингу	Грудень	
<b>1.5.4</b>	1.1 – 1.4 2.1 – 2.7	<b>Описати цільові аудиторії телевізійних медіаактивів</b>	Директор департаменту стратегічного маркетингу	Грудень	
<b>1.5.5</b>	1.1 – 1.4 2.1 – 2.7	<b>Описати цільові аудиторії радійних медіаактивів</b>	Директор департаменту стратегічного маркетингу	Листопад	
<b>1.5.6</b>	1.1 – 1.4 2.1 – 2.7	<b>Спозиціонувати всі медіаактиви</b>	Директор департаменту стратегічного маркетингу	Грудень	
<b>1.5.7</b>	1.1 – 1.4 2.1 – 2.7	<b>Створити ефективну систему позаєфірного промо</b>	Директор департаменту стратегічного маркетингу	Вересень	
<b>1.5.8</b>	1.1 – 1.4 2.1 – 2.7	<b>Розробити систему аналізу цифрових платформ</b>	Заступник директора департаменту стратегічного маркетингу	Вересень	

## 2. ТЕХНОЛОГІЧНА ТРАНСФОРМАЦІЯ

Відповідальна особа – член правління Чернотицький М.М.

2.1	4.3	<b>Розробити систему технічного контролю якості</b>	Директор департаменту технічних стандартів	Грудень	Спільно з дирекцією телебачення (департаментом технічного забезпечення телевиробництва та телемовлення й управлінням «Медіатека»)
2.2	4.3	<b>Стандартизувати та уніфікувати виробництво, мовлення та розповсюдження контенту</b>	Директор департаменту технічних стандартів	Серпень	Спільно з дирекцією телебачення (департаментом технічного забезпечення телевиробництва та телемовлення й департаментом телевиробництва)
2.3	4.3	<b>Розробити набір інструментів та регламентів для оперативного висвітлення подій</b>	Директор департаменту технічних стандартів	Серпень	Спільно з дирекцією телебачення (департаментом технічного

					забезпечення телевиробництва та телемовлення і департаментом телевиробництва)
2.4	4.3	<b>Розробити стратегічний план закупівлі техніки на 2021 – 2022 роки</b>	Директор технічний	Червень	
2.5	4.3	<b>Відновити інфраструктуру ефірного комплексу</b>	Директор департаменту технічних стандартів	Грудень	
2.6	4.3	<b>Модернізувати АСБ та центральну апаратну радіо</b>	Директор технічний	Жовтень	
2.7	4.3	<b>Розробити ІТ-стратегію</b>	Директор департаменту технічних стандартів	Грудень	ІТ-стратегія є невід’ємною складовою частиною стратегії технічного розвитку компанії, розробляється за участю департаменту технічних стандартів та директора технічного

<b>2.8</b>	4.3	<b>Створити політики використання обладнання та програмного забезпечення</b>	Начальник управління підтримки користувачів департаменту інформаційних технологій	Грудень	ІТ-стратегія є невід'ємною складовою частиною стратегії технічного розвитку компанії, розробляється за участю департаменту технічних стандартів та директора технічного
<b>2.9</b>	4.1 4.3	<b>Впровадити систему накопичення даних та їхнє резервування</b>	Начальник управління підтримки інфраструктури департаменту інформаційних технологій	Грудень	
<b>2.10</b>	4.3	<b>Створити групу адміністрування та технічного обслуговування ІТ-систем</b>	Директор технічний	Лютий	
<b>2.11</b>	4.3	<b>Запустити систему технічної підтримки користувачів</b>	Начальник управління підтримки користувачів департаменту інформаційних технологій	Червень	

<b>2.12</b>	4.3	<b>Розробити та впровадити політики інформаційної безпеки</b>	Начальник управління підтримки інфраструктури департаменту інформаційних технологій	Вересень	Спільно з департаментом безпеки та департаментом технічних стандартів, у рамках ІТ-стратегії
<b>2.13</b>	4.3	<b>Запустити Центр моніторингу та керування мережею</b>	Директор технічний	Жовтень	
<b>2.14</b>	4.3 4.1	<b>Забезпечити базове впровадження BAS ERP</b>	Начальник управління автоматизації та моніторингу департаменту інформаційних технологій	Грудень	
<b>2.15</b>	4.3 4.1	<b>Забезпечити базове впровадження системи електронного документообігу</b>	Начальник управління автоматизації та моніторингу департаменту інформаційних технологій	Грудень	
<b>2.15.1</b>	4.3 4.1	Підготувати тендерну документацію	Начальник управління автоматизації та моніторингу департаменту інформаційних технологій	Квітень	
<b>2.15.2</b>	4.3 4.1	Провести тендер	Начальник управління автоматизації та моніторингу	Червень	



			департаменту інформаційних технологій		
<b>2.15.3</b>	4.3 4.1	Інсталювати систему	Начальник управління автоматизації та моніторингу департаменту інформаційних технологій	Жовтень	
<b>2.15.4</b>	4.3 4.1	Налаштувати систему	Начальник управління автоматизації та моніторингу департаменту інформаційних технологій	Грудень	
<b>2.16</b>	4.3 4.1	<b>Розроблення ТЗ корпоративного порталу</b>	Начальник управління автоматизації та моніторингу департаменту інформаційних технологій	Червень	
<b>2.17</b>	4.3 4.1	<b>Перевести мовлення телеканалу UA: КИЇВ в загальний ефірний комплекс та узгодити організацію роботи з мовлення інших телеканалів</b>	Директор технічний	Жовтень	
<b>2.18</b>	4.3 4.1	<b>Впровадження нових ефірних апаратних у філіях</b>	Директор технічний	Жовтень	
<b>2.19</b>	4.3 4.1	<b>Створити систему доставки сигналу до ефірних апаратних філій</b>	Директор технічний	Вересень	

<b>2.20</b>	4.3 4.1	<b>Впровадити єдину систему ефірного програмування у філіях (inMedia)</b>	Директор технічний	Листопад	
-------------	------------	---	--------------------	----------	--

### 3. ТРАНСФОРМАЦІЯ СИСТЕМИ УПРАВЛІННЯ

Відповідальна особа – член правління Гребенюк І.І.

<b>3.0</b>	4.1	<b>Розробити Регламент опису бізнес-процесів АТ «НСТУ»</b>	Заступник директора департаменту стратегічного планування та бізнес-моделювання	Серпень	
<b>3.1</b>	4.1	<b>Впровадити систему управління проєктами</b>	Директор департаменту стратегічного планування та бізнес-моделювання	Жовтень	
<b>3.2</b>	4.1	<b>Провести діагностику системи управління компанією</b>	Начальник управління «Процесний офіс» департаменту стратегічного планування та бізнес-моделювання	Жовтень	У рамках проєкту комплексної трансформації системи управління
<b>3.3</b>	4.1	<b>Визначити об'єкти управління та очікування від них</b>	Начальник управління «Процесний офіс» департаменту стратегічного планування та бізнес-моделювання	Грудень	У рамках проєкту комплексної трансформації системи управління

<b>3.4</b>	4.1	<b>Визначити та описати пріоритетні бізнес-процеси</b>	Начальник управління «Процесний офіс» департаменту стратегічного планування та бізнес-моделювання	Грудень	У рамках проєкту комплексної трансформації системи управління
<b>3.5</b>	4.1	<b>Розробити програму розвитку керівного кадрового активу компанії</b>	Директор департаменту стратегічного планування та бізнес-моделювання	Грудень	У рамках проєкту комплексної трансформації системи управління із залученням управління «Академія суспільного мовлення» департаменту управління людськими ресурсами
<b>3.6</b>	4.1	<b>Розробити політики з управління ризиками, методики та процедури з управління ризиками</b>	Начальник управління ризиків	Вересень	
<b>3.7</b>	4.1	<b>Розробити та впровадити комплаєнс-програми</b>	Начальник управління комплаєнс	Вересень	

<b>3.8</b>	4.1	<b>Розробити та впровадити методологічне забезпечення процедур комплаєнсу</b>	Начальник управління комплаєнс	Вересень	
------------	-----	---	--------------------------------	----------	--

#### **4. ТРАНСФОРМАЦІЯ КОРПОРАТИВНОЇ КУЛЬТУРИ**

Відповідальна особа – голова правління Аласанія З.Г.

<b>4.1</b>	4.2	<b>Провести діагностику корпоративної культури компанії</b>	Директор з управління персоналом	Листопад	У рамках проєкту комплексної трансформації системи управління
<b>4.2</b>	4.2	<b>Зафіксувати рівень корпоративної культури на старті трансформації</b>	Директор з управління персоналом	Листопад	У рамках проєкту комплексної трансформації системи управління
<b>4.3</b>	4.2	<b>Утворити команду трансформації культури із залученням лідерів думок із різних рівнів організації</b>	Начальник управління внутрішніх комунікацій департаменту управління людськими ресурсами	Листопад	У рамках проєкту комплексної трансформації системи управління
<b>4.4</b>	4.2	<b>Розробити стратегію трансформації корпоративної культури</b>	Директор з управління персоналом	Грудень	У рамках проєкту комплексної трансформації системи управління

<b>4.5</b>	4.2	<b>Впровадити систему комплексної оцінки підрозділів</b>	Начальник управління компенсації та винагород департаменту управління людськими ресурсами	Грудень	
<b>4.6</b>	4.2	<b>Ухвалити грейдингову систему оплати праці</b>	Директор з управління персоналом	Листопад	
<b>4.7</b>	4.2	<b>Розробити Умови і розміри оплати праці працівників АТ «НСТУ»</b>	Директор з управління персоналом	Грудень	
<b>4.8</b>	4.2	<b>Розробити HR-стратегію</b>	Директор з управління персоналом	Грудень	У рамках проєкту комплексної трансформації системи управління
<b>4.9</b>	4.2	<b>Розробити концепцію розвитку управління «Академія суспільного мовлення»</b>	Начальник управління «Академія суспільного мовлення» департаменту управління людськими ресурсами	Листопад	
<b>4.10</b>	4.2	<b>Розробити план внутрішніх комунікацій</b>	Начальник управління внутрішніх комунікацій департаменту управління людськими ресурсами	Вересень	
<b>4.11</b>	4.2	<b>Розробити зміни до Колективного договору</b>	Директор з управління персоналом	Грудень	

## 5. СТВОРЕННЯ КОМФОРТНИХ ТА БЕЗПЕЧНИХ УМОВ ПРАЦІ

Відповідальна особа – член правління Чернотицький М.М.

5.1	4.5	<b>Організувати проведення ремонтних робіт у виробничих приміщеннях філій АТ «НСТУ»</b>	Директор департаменту координації філій	Грудень	
5.2	4.5	<b>Організувати проведення робіт щодо модернізації систем водопостачання та водовідведення у філіях АТ «НСТУ»</b>	Директор департаменту координації філій	Грудень	
5.3	4.5	<b>Організувати проведення ремонтних робіт покрівлі даху у філіях АТ «НСТУ»</b>	Директор департаменту координації філій	Грудень	
5.4	4.5	<b>Організувати проведення робіт щодо модернізації систем опалення у філіях АТ «НСТУ»</b>	Директор департаменту координації філій	Вересень	
5.5	4.5	<b>Організувати проведення робіт щодо модернізації систем освітлення та електроживлення у філіях АТ «НСТУ»</b>	Директор департаменту координації філій	Грудень	

<b>5.6</b>	4.5	<b>Організувати проведення робіт щодо облаштування пандусів у філіях АТ «НСТУ»</b>	Директор департаменту координації філій	Грудень	
------------	-----	--	---	---------	--

**6. СТВОРЕННЯ СИСТЕМИ ОБЛІКУ КОНТЕНТУ ТА УПРАВЛІННЯ ПРАВАМИ ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ**

Відповідальна особа – член правління Гребенюк І.І.

<b>6.1</b>	2.5	<b>Розробити паспорт проєкту</b>	Менеджер проєкту	Липень	
<b>6.2</b>	2.5	<b>Розробити план проєкту</b>	Менеджер проєкту	Вересень	
<b>6.3</b>	2.5	<b>Провести аудит контенту та управління правами інтелектуальної власності</b>	Менеджер проєкту	Вересень	
<b>6.4</b>	2.5	<b>Розробити класифікатор об'єктів та процедур управління об'єктами інтелектуальної власності</b>	Менеджер проєкту	Жовтень	
<b>6.5</b>	2.5	<b>Впровадити обов'язкову інвентаризацію об'єктів та прав інтелектуальної власності</b>	Менеджер проєкту	Листопад	

<b>6.6</b>	2.5	<b>Провести аудит наявних ІТ-систем</b>	Менеджер проєкту	Жовтень	
<b>6.7</b>	2.5	<b>Розробити політику управління правами та об'єктами інтелектуальної власності</b>	Менеджер проєкту	Грудень	
<b>6.8</b>	2.5	<b>Розпочати впровадження системи обліку об'єктів інтелектуальної власності</b>	Менеджер проєкту	Грудень	

## **7. РОЗШИРЕННЯ МЕРЕЖ МОВЛЕННЯ**

Відповідальна особа – член правління Чернотицький М.М.

<b>7.1</b>	4.4	<b>Запустити мовлення Українського радіо на додаткових 87 FM-частотах</b>	Начальник управління розвитку мереж мовлення департаменту організації та розвитку мереж телерадіомовлення	Жовтень	
<b>7.2</b>	4.4	<b>Взяти участь у конкурсах на отримання додаткових FM-частот та тимчасових дозволів</b>	Начальник управління розвитку мереж мовлення департаменту організації та розвитку мереж телерадіомовлення	До часу оголошення конкурсу	



<b>7.3</b>	4.4	<b>Реалізувати 2-й етап об'єднання радіопередавачів спільною мережею доставки</b>	Начальник управління розвитку мереж мовлення департаменту організації та розвитку мереж телерадіомовлення	Грудень	Строки та обсяги виконання залежать від операторів телекомунікаційних послуг
<b>7.4</b>	4.4	<b>Запустити систему постійного моніторингу ринку операторів та провайдерів програмної послуги</b>	Директор департаменту організації та розвитку мереж телерадіомовлення	Грудень	

## **8. ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНІ СЕРВІСИ**

Відповідальна особа – член правління Чернотицький М.М.

<b>8.1</b>	4.1	<b>Впровадити політику планування та інвестування</b>	Заступник директора департаменту управління бюджетом	Грудень	Спільно з департаментом стратегічного планування та бізнес-моделювання
<b>8.2</b>	4.1	<b>Розробити порядок оцінювання інвестиційних проєктів</b>	Заступник директора департаменту управління бюджетом	Червень	Спільно з департаментом стратегічного планування та бізнес-моделювання

<b>8.3</b>	4.1	<b>Розробити політику формування управлінської звітності</b>	Заступник директора департаменту управління бюджетом	Грудень	
<b>8.4</b>	4.1	<b>Забезпечити проведення незалежного аудиту фінансової звітності за 2019 рік</b>	Директор департаменту бухгалтерського обліку	Травень	
<b>8.5</b>	4.1	<b>Оптимізувати нормативну грошову оцінку земельних ділянок</b>	Директор департаменту управління активами	Грудень	
<b>8.6</b>	4.1	<b>Здійснити переоцінку інвестиційної нерухомості АТ «НСТУ»</b>	Директор департаменту управління активами	Грудень	
<b>8.7</b>	4.1	<b>Автоматизувати процес здавання майна в оренду</b>	Директор департаменту управління активами	Грудень	
<b>8.8</b>	5.3	<b>Інтегрувати спонсоромні проєкти в сітку мовлення лінійних медіаактивів</b>	Директор департаменту з комерційної діяльності	Грудень	
<b>8.9</b>	4.1	<b>Розробити пропозиції до плану використання бюджетних коштів та паспорта бюджетної</b>	Заступник директора департаменту управління бюджетом	Червень	

		<b>програми за КПКВ 3802080 на рік</b>			
<b>8.10</b>	4.1	<b>Розробити фінансовий план АТ «НСТУ»</b>	Заступник директора департаменту управління бюджетом	Липень	
<b>8.11</b>	4.1	<b>Розробити процедуру списання матеріальних цінностей</b>	Заступник директора департаменту управління бюджетом	Грудень	

## **9. ФІНАНСОВІ НАДХОДЖЕННЯ**

Відповідальна особа – член правління Чернотицький М.М.

<b>9.1</b>	5.1	<b>Надходження від оренди (план на рік – 17 млн грн)</b>	Директор департаменту управління активами	Грудень	
<b>9.2</b>	5.2	<b>Надходження від реклами та спонсорства (план на рік – 42 млн грн)</b>	Директор департаменту з комерційної діяльності	Грудень	
<b>9.3</b>	5.3	<b>Донорська підтримка (план – 3 млн дол. США)</b>	Заступник директора департаменту міжнародного співробітництва	Грудень	